

U nastavku slijede upute za korištenje Lync web sučelje.

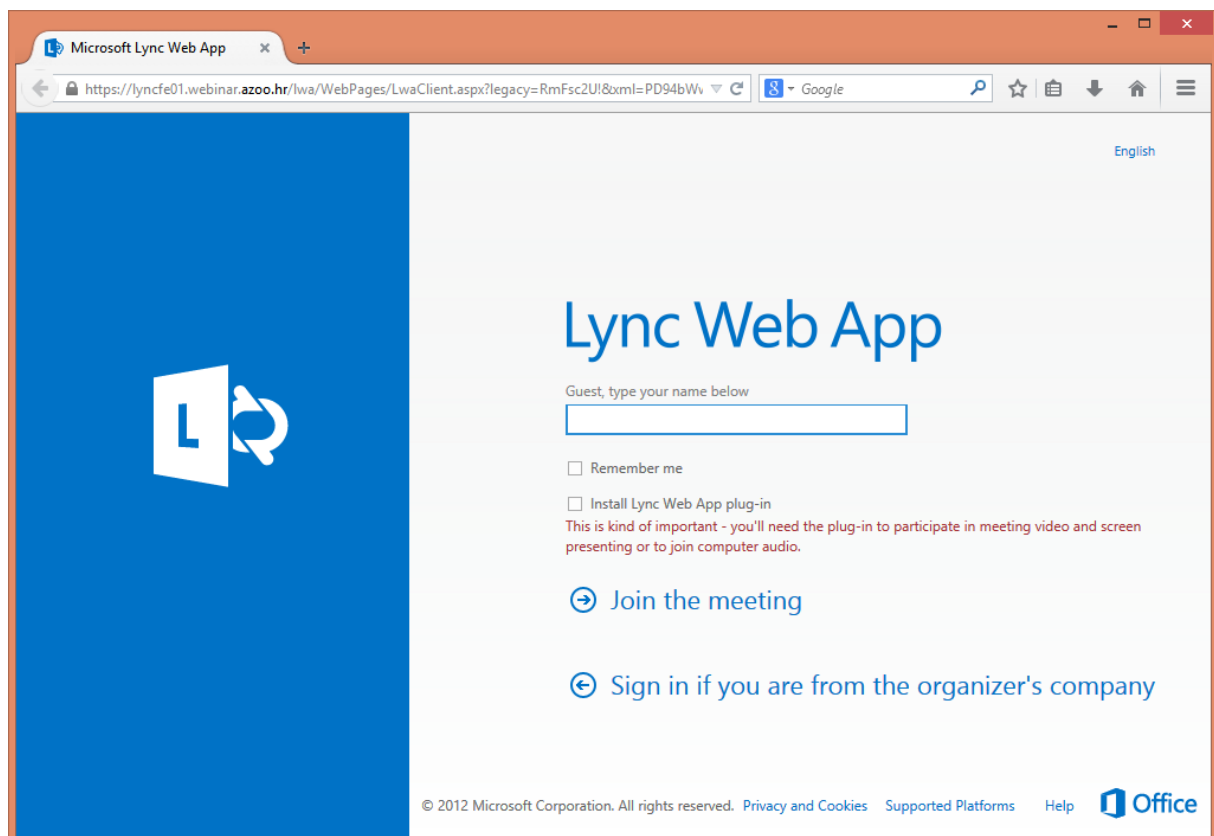
Preporučujemo da za praćenje webinarâ koristite preglednik **Internet Explorer** kao prvi izbor kako biste izbjegli moguće probleme oko instalacije dodatka.

(Sve slike u uputama su izrađene u Mozilla Firefox pregledniku.)

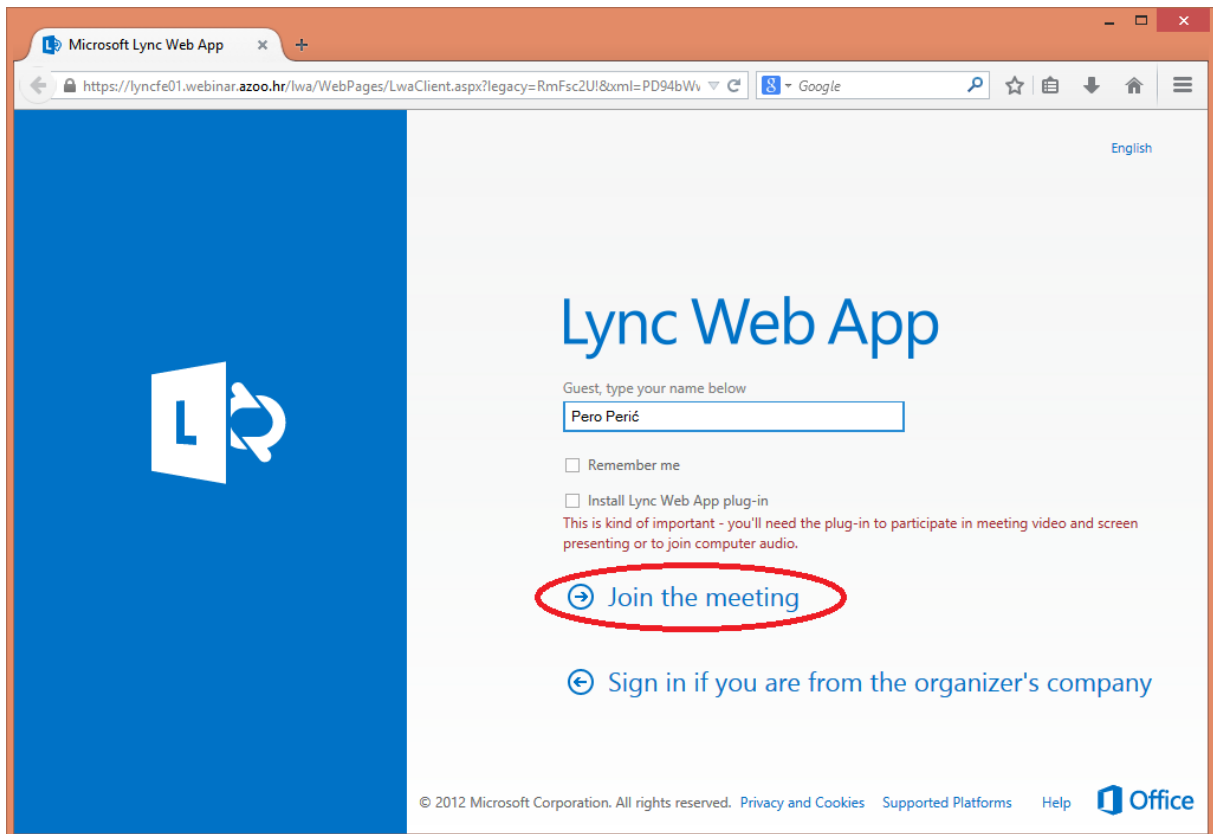
Preporučeni preglednici: **Internet Explorer**, Mozilla Firefox i Opera

NAPOMENA: Korisnici koji koriste Windows operacijski sustav XP i Vista neće moći koristiti audio/video mogućnosti. Molimo vas da pripazite na ovaj detalj.

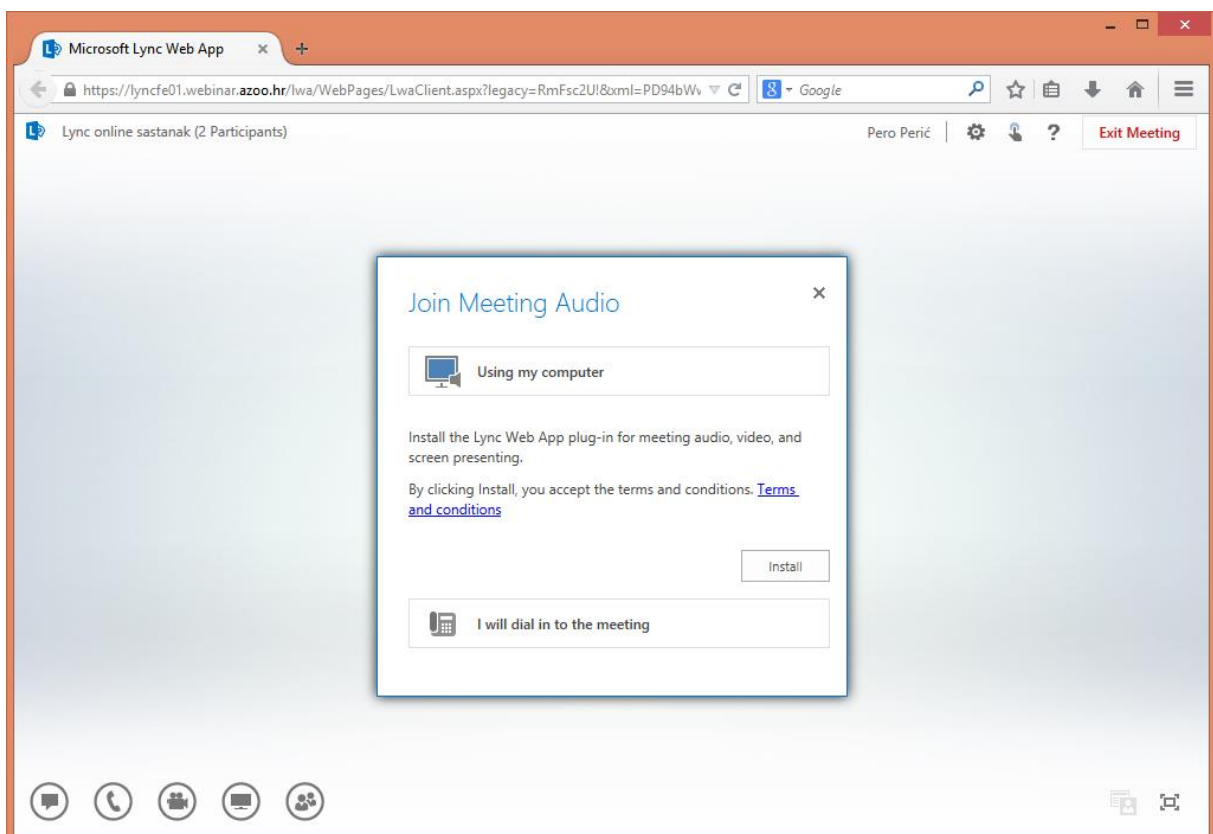
Sudionici koji pristupaju Lync online sastanku putem Lync web sučelja će na svoje važeće adrese elektroničke pošte dobiti poveznicu online sastanka. Klikom na poveznicu otvara se preglednik sa sučeljem za prijavu (NAPOMENA: Potrebno je jedan od preporučenih preglednika postaviti kao zadani preglednik).



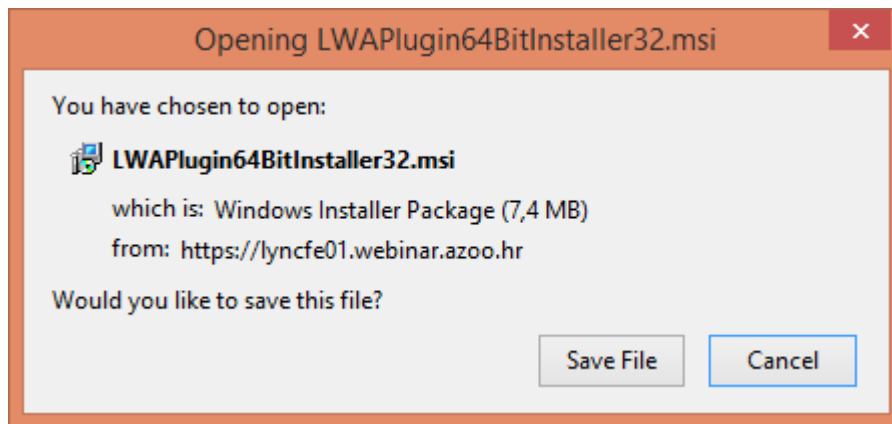
Lync online sastanku pristupate kao gost, te slijedno tome u ponuđenom tekstualnom okviru unesite svoje IME i PREZIME, ŠKOLU I MJESTO (NAPOMENA: Vrlo je bitno unijeti svoje podatke na navedeni način, u slučaju da Vaši podaci budu drugačije uneseni, morat ćemo Vas zamoliti da se ponovo prijavite i unesete tražene podatke). Nakon što unesete tražene podatke kliknite „Join the meeting“ opciju kako bi se pridružili sastanku.



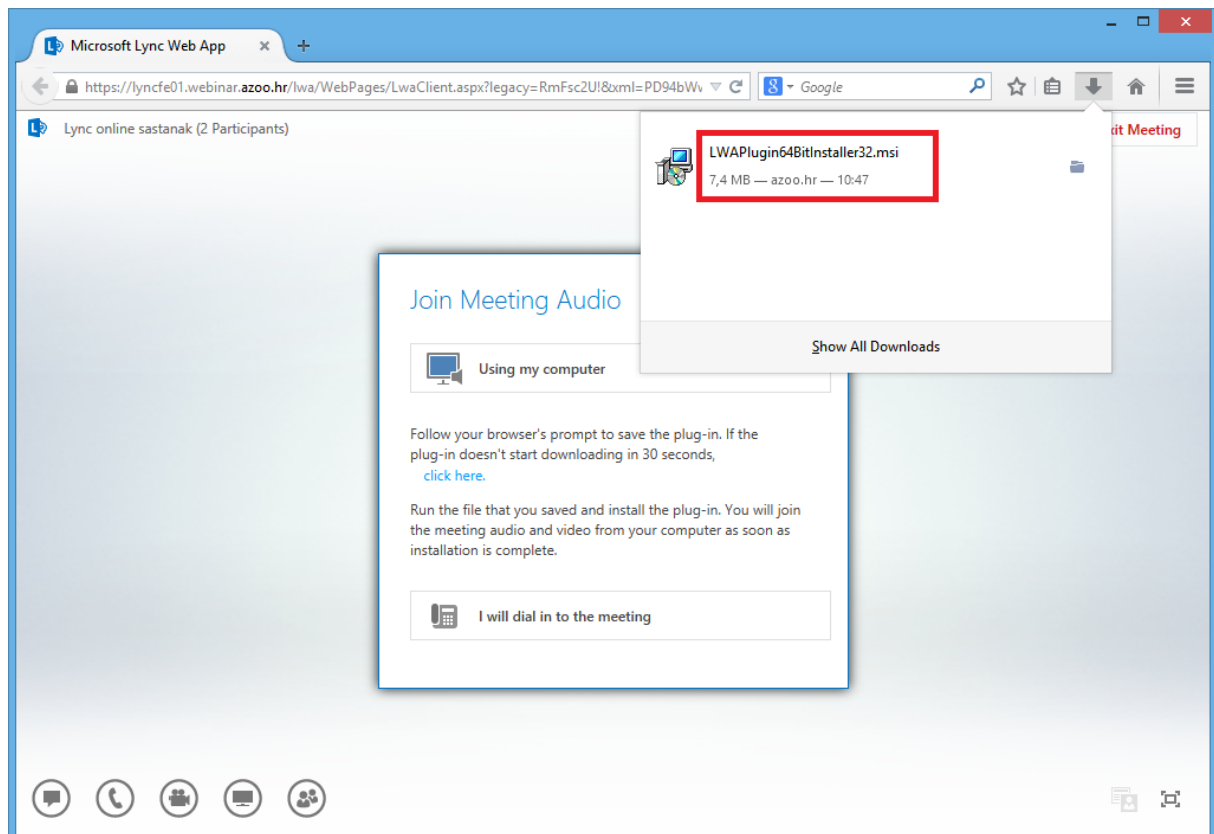
Ukoliko Lync web sučelju pristupate prvi puta, preglednik će od vas zahtijevati instalaciju dodatka kako biste mogli koristiti Lync web sučelje. Kliknite opciju „Install“.



Prikazat će se prozor za preuzimanje dodatka na vaše računalo pa odaberite opciju „Save File“.

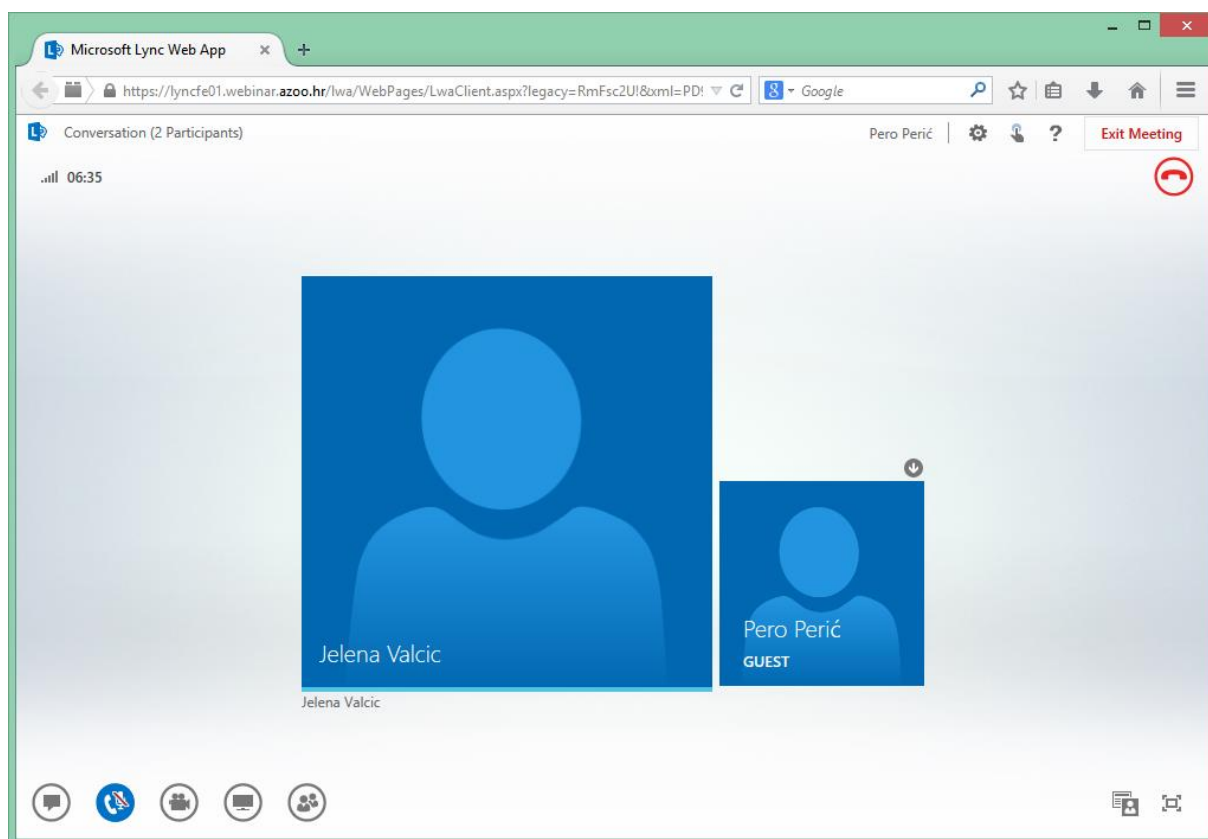


Preuzetom dodatku možete pristupiti u direktoriju za preuzimanja ili iz preglednika gdje su prikazana preuzimanja, kao što je to prikazano na slici.



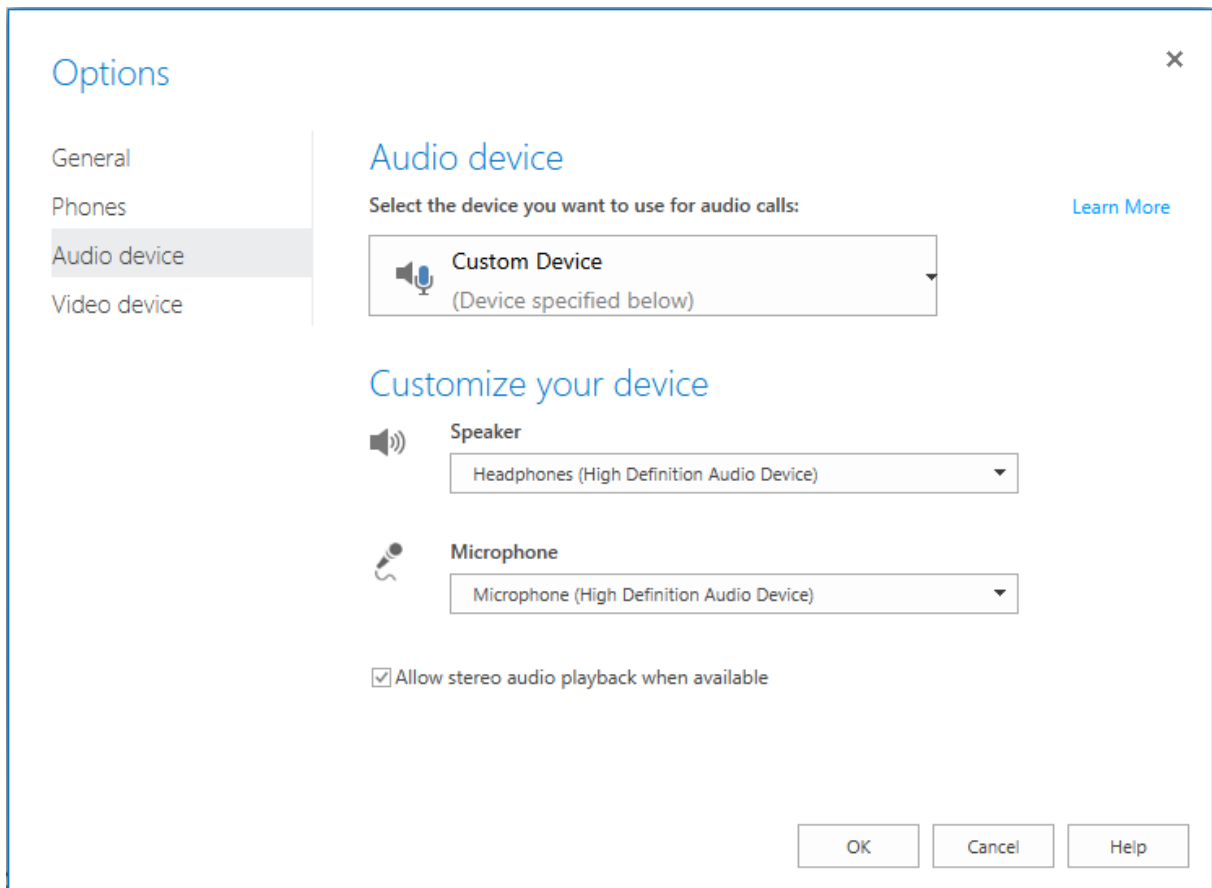
Kako biste pokrenuli instalaciju kliknite na prikazani dodatak (ili unutar direktorija s preuzimanjem kliknite dva puta). U slučaju da nemate administratorske ovlasti, na računalo na kojem instalirate ovaj dodatak, pojavit će se prozor s upozorenjem o instalaciji i tražit će vas da se prijavite kao administrator. Umjesto prijave, kliknite opciju „Cancel“ jer će se dodatak instalirati i bez administratorskih ovlasti.

Kada se dodatak uspješno instalira prikazat će se sučelje sastanka. Vidljivi su sudionici i njihova imena, funkcionalnosti sastanka i samog sučelja.

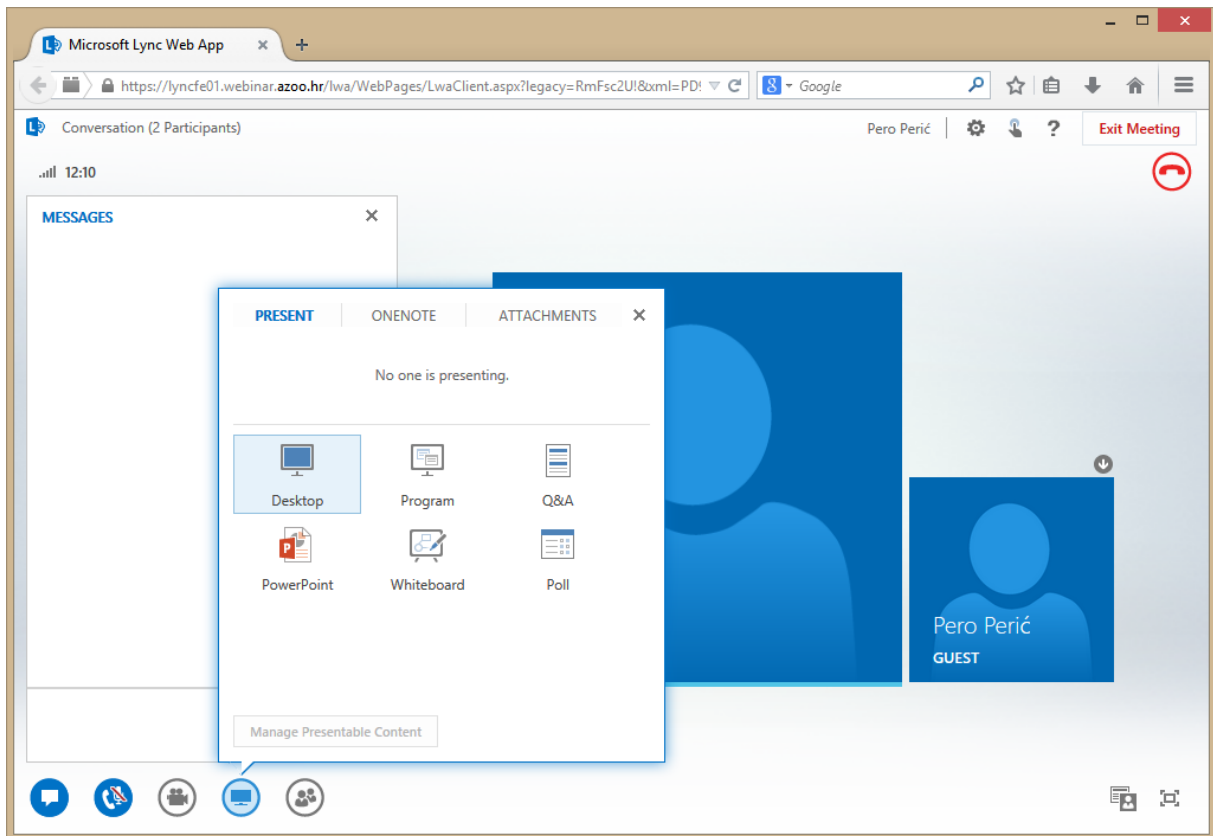


Počevši od vrha u lijevom kutu vidljiv je broj sudionika, te odmah ispod jačina veze i vrijeme trajanja sastanka. U desnom gornjem kutu se nalazi ime sudionika, izbornik postavki, omogućavanje korištenja dodirnom (za računala s ekranom na dodir, pametne telefone i tablete), pomoć. Također su priložene mogućnosti za prekidanje poziva (ukoliko ste uključeni u audio poziv) i izlazak iz sastanka u potpunosti.

Izbornik postavki za sudionika u ulozi gosta omogućava sudioniku da ga preglednik zapamti za buduće sastanke. Bitne postavke u ovom slučaju su audio postavke, odnosno „Audio device“, gdje možete odabrati koje zvučnike i mikrofoni želite koristiti (ukoliko imate više od jednog). Klikom na pojedino polje sa strelicom možete odabrati željeni uređaj. Sudionici koji imaju web kameru mogu unutar kategorije „Video device“ namijestiti postavke web kamere.



Na donjem dijelu sučelja vidljivi su izbornici za prikaz prozora za grupni razgovor, za podešavanje audio uređaja (ujedno i mute/unmute opcija), za prikaz videa, izbornik za prezentiranje i prikaz prozora sa sudionicima.



Ukoliko prezenter ili organizator nisu onemogućili korištenje mikrofona možete to učiniti sami klikom na drugu ikonu koja se nalazi na donjoj lijevoj strani.