



e-Škole
USPOSTAVA SUSTAVA RAZVOJA
DIGITALNO ZRELIH ŠKOLA
(PILOT PROJEKT)



CARNet
HRVATSKA AKADEMSKA I ISTRAŽIVAČKA MREŽA
CROATIAN ACADEMIC AND RESEARCH NETWORK

DOKUMENTACIJA O NABAVI

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

PREDMET NABAVE:

Nabava opreme za regionalne obrazovne centre
u okviru projekta “e-Škole: Uspostava sustava razvoja
digitalno zrelih škola (pilot projekt)”

ev. broj: 12-17-MV-OP

Zagreb, lipanj 2017.

Sadržaj:

1. OPĆI PODACI	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	9
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	14
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (EUROPEAN SINGLE PROCUREMENT DOCUMENT – ESPD).....	17
6. PODACI O PONUDI.....	20
7. OSTALE ODREDBE	24
1. DODATAK 1. – POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE.....	32
2. DODATAK 2. – IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA	33
3. DODATAK 3. – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE	34
4. DODATAK 4. – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE TEMELJEM ČL. 254. ST.1. TOČ.2. ZJN-a 2016	36
5. DODATAK 5. – IZJAVA O OVLAŠTENIM SERVISIMA	37
6. DODATAK 6. – IZJAVA O TEHNIČKIM STRUČNJACIMA.....	38
7. DODATAK 7. – IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU.....	39

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o Naručitelju:

Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet
Josipa Marohnića 5, 10 000 Zagreb
OIB: 58101996540
Tel: 01/6661-616
Fax: 01/6661-615
www.carnet.hr
e-skole-nabava@carnet.hr

1.2. Osoba zadužena za kontakt:

Ivan Šabić, e-mail: e-skole-nabava@carnet.hr
Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet
Josipa Marohnića 5, 10 000 Zagreb
Tel.: 01/6661-616
Faks: 01/6661-615

Sukladno čl. 59. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16; u daljnjem tekstu: ZJN 2016), komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata obavljat će se elektroničkim sredstvima komunikacije, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH) ili elektroničke pošte.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Dokumentaciju o nabavi. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će dodatne informacije, odgovor i objašnjenja bez odgađanja, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako je potrebno, Naručitelj će izmijeniti ili ispraviti Obavijest o nadmetanju. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni na sljedećim internetskim stranicama: <https://eojn.nn.hr> i http://www.carnet.hr/o_carnetu/javna_nabava.

1.3. Evidencijski broj nabave

12-17-MV-OP

1.4. Popis gospodarskih subjekata gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Na temelju čl. 76. ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

E-GLAS d.o.o., Slavka Krautzeka 83/a, Rijeka.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave:

1.098.468,75 HRK (bez PDV-a).

1.6. Vrsta postupka nabave

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti, na temelju čl. 86. ZJN 2016.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.8. Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu.

1.9. Elektronička dostava ponuda je obvezna.

Sukladno čl. 280. st. 5. ZJN 2016, ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

1.10. Savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima sukladno čl. 198. Zakona o javnoj nabavi

Naručitelj je sukladno članku 198. Zakona o javnoj nabavi proveo savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je na mrežnim stranicama http://www.carnet.hr/o_carnetu/javna_nabava.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava namještaja te usluga isporuke, istovara, instalacije i jamstva za ispravnost prodane stvari.

Predmet nabave uključuje opremanje 5 Regionalnih obrazovnih centara. Regionalni obrazovni centar je moderno uređen prostor opremljen funkcionalnim namještajem koji promovira i potiče inovativne pristupe učenju i poučavanju.

Na temelju provedenog Poziva za iskaz interesa za osnivanje Regionalnih obrazovnih centara (ROC) u sklopu projekta „e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)“ objavljenog 18. siječnja 2016. godine, odabrane su sljedeće škole kao lokacije za osnivanje Regionalnih obrazovnih centara (ROC):

- Obrtna tehnička škola, Plančićeva 1, 23000, Split
- Osnovna škola Franje Krežme, Školska ulica 3, 31000, Osijek
- Osnovna škola Gornja Vežica, Gornja Vežica 31, 51000 Rijeka
- Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Ulica grada Vukovara 269, 10000 Zagreb
- Prva gimnazija, Petra Preradovića 14, 42000 Varaždin

Ovim postupkom nabave predviđena je nabava namještaja za potrebe stavljanja ROC-ova u funkciju.

CPV oznake:

39100000-3 Namještaj
39151000-5 Razni namještaj
39130000-2 Uredski namještaj

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Naručitelj nije razdijelio ugovor u grupe predmeta nabave jer smatra da bi zbog te razdiobe izvršenje ugovora postalo tehnički složeno te da bi potreba za koordinacijom različitih ugovaratelja za svaku grupu ozbiljno narušila pravilno izvršenje ugovora.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je točna i sadržana je u Priritku 3. Troškovnik Dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će u roku od 30 dana od isporuke i instalacije opreme pregledati opremu i o eventualnim vidljivim nedostacima obavijestiti odabranog ponuditelja u roku od 8 dana.

Naručitelj i odabrani ponuditelj će za uredno isporučenu i instaliranu opremu (za koju nisu utvrđeni vidljivi nedostaci) potpisati Primopredajni zapisnik za pojedinu lokaciju. Od dana potpisa Primopredajnog zapisnika počinje teći jamstveni rok za ispravnost prodane stvari dostavljene na navedenoj lokaciji.

Za opremu za koju se utvrde eventualni vidljivi nedostaci, Naručitelj i odabrani ponuditelj će potpisati Primopredajni zapisnik po urednoj dostavi takve opreme bez vidljivih nedostataka, analognom primjenom gore navedenih odredbi.

U slučaju eventualnih skrivenih nedostataka, primjenjuju se odredbe kojima se uređuju obvezni odnosi.

2.4. Opis predmeta nabave i Tehnička specifikacija

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Pravitku 2. ove Dokumentacije o nabavi.

Tehničke specifikacije kao Pravitak 2. Dokumentaciji o nabavi je zasebni dokument u .doc formatu koji je Naručitelj stavio na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima, a objavljen je u EOJN RH te čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Pravitak 2a ove Dokumentacije o nabavi čine nacrti prostora i opreme za svih pet lokacija u Zagrebu, Splitu, Varaždinu, Rijeci i Osijeku. Pravitak 2b – Popis opreme po lokacijama također čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj će certifikate i ostale dokaze (poput izjava o sukladnosti) dostaviti prilikom isporuke predmeta nabave sukladno navedenom u Tehničkoj specifikaciji.

Ponuditelj je dužan u cijelosti ispuniti Pravitak 2. sukladno tamo danim uputama, te isti priložiti kao sastavni dio svoje ponude. Ako nije drugačije definirano, zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati.

Ponuditelj obavezno popunjava stupac „Ponuđene specifikacije“ definirajući detaljno tehničke specifikacije ponuđene robe. Ponuditelj popunjava tehničke specifikacije upisujući točne karakteristike ponuđene robe, izbjegavajući pri tome popunjavanje stupca samo riječima kao što su npr. „zadovoljava“, „da“ ili „odgovara traženom“.

Stupac „Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju“ ponuditelj može popuniti ukoliko smatra potrebnim.

Stupac „Ocjena DA/NE“ ponuditelj NE POPUNJAVA, s obzirom na to da je stupac predviđen za ocjene Naručitelja.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti sve što je traženo u obrascu Tehničkih specifikacija.

2.5. Troškovnik

Troškovnik je zasebni dokument u .xlsx formatu kojeg je Naručitelj stavio na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima, a objavljen je u EOJN RH te čini sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je u svojoj ponudi dužan koristiti .xlsx predložak koji je Naručitelj stavio na raspolaganje. Ponuditelj je dužan u cijelosti ispuniti troškovnik stavljen na raspolaganje.

Jedinične cijene navode se decimalnim brojem s decimalnim zarezom i 2 (dva) decimalna mjesta. U jedinične cijene moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a (npr. troškovi prijevoza, dostave, istovara, instalacije, konfiguracije, testiranja, jamstva i ostalog).

2.6. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe je pet (5) Regionalnih obrazovnih centara navedenih pod točkom 2.1 ove Dokumentacije o nabavi:

- Obrtna tehnička škola, Plančićeva 1, 23000, Split
- Osnovna škola Franje Krežme, Školska ulica 3, 31000, Osijek
- Osnovna škola Gornja Vežica, Gornja Vežica 31, 51000 Rijeka
- Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Ulica grada Vukovara 269, 10000 Zagreb
- Prva gimnazija, Petra Preradovića 14, 42000 Varaždin

2.7. Početak pružanja usluga

Ugovor o javnoj nabavi ugovorne strane će sklopiti u roku od 30 dana od izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu s danom potpisa obje ugovorne strane te se sklapa na određeno razdoblje od najviše sedam (7) mjeseci od datuma potpisa ugovora.

Budući da se nabava financira iz Ugovora o bespovratnim sredstvima „e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)“, broj ugovora: KK.09.1.1.01.0001, u slučaju produljenja provedbe ugovora, Naručitelj zadržava pravo produljenja važenja ugovora o nabavi opreme sklopljenog u okviru ovog postupka javne nabave.

Ukoliko ponuda ponuditelja s kojim Naručitelj namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi premašuje iznos od 1.000.000,00 HRK bez PDV-a, u tom slučaju će ugovorne strane sklopiti ugovor sukladno članku 312. stavak 5. i članku 307. stavak 4 ZJN-a 2016.

2.8. Rok isporuke robe

Unutar navedenog razdoblja realizacije ugovora, izabrani ponuditelj mora isporučiti svu količinu robe i pružiti sve navedene usluge kako je traženo Tehničkom specifikacijom (isporuka, montaža), izuzev jamstva za ispravnost prodane stvari.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz europskih strukturnih i investicijskih fondova.

Više informacija o EU fondovima možete naći na web stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije: www.strukturnifondovi.hr

Predmet nabave isporučivat će se tijekom ugovornog razdoblja ovisno o spremnosti pojedine lokacije za prihvat opreme, temeljem narudžbenice Naručitelja. Naručitelj će izdati narudžbenicu minimalno 90 dana ranije od predviđenog datuma isporuke, unutar kojeg roka (90 dana) ponuditelj se obvezuje isporučiti svu robu i pružiti sve usluge kako su tražene narudžbenicom Naručitelja, a u skladu s Dodatkom 2 Tehnička specifikacija za pojedinu lokaciju regionalnog obrazovnog centra. Naručitelj može istovremeno izdati jednu ili više narudžbenica.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Osnove za isključenje ponuditelja i dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje tih osnova

3.1.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera. Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave nema pravo korištenja mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (u nastavku teksta: ESPD), dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno ovom odlomku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.3. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.1.3. ove dokumentacije o nabavi, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac, Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno ovom odlomku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno čl. 221. st. 1. i čl. 222. st. 1. t. 3. ZJN 2016, osnova za isključenje iz točke 3.1.3. odnosi se i na podugovaratelje.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz europskih strukturnih i investicijskih fondova.

Više informacija o EU fondovima možete naći na web stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije: www.strukturnifondovi.hr

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekti dokazuju sukladno kriterijima i uvjetima sposobnosti navedenim u ovoj točki Dokumentacije o nabavi.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1), za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države njegova poslovnog nastana.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati:

1. da je njegov godišnji promet u svakoj od posljednje tri dostupne financijske godine jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave
2. da ispunjava uvjet solventnosti odnosno da mu račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 15 (petnaest) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

U razdoblje koje obuhvaća prethodnih šest (6) mjeseci mora se obvezno uključiti dan objave Obavijesti o nadmetanju i DON u EOJN RH.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3) i točka 6).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 4.2. dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

- izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta (ako je informacija o tim prometima dostupna), potpisanu od strane ovlaštene osobe ponuditelja;
- odgovarajući bankovni izvadak (npr. BON-2/SOL-2,) ili drugi odgovarajući dokument financijskih institucija, koji ima dokaznu snagu kao i traženi dokaz.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanih razloga nije u mogućnosti predočiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

U slučaju da se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti, njihova je odgovornost za izvršenje ugovora solidarna.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj kao uvjete tehničke i stručne sposobnosti određuje iskustvo gospodarskog subjekta te raspolaganje tehničkim stručnjacima za izvršenje ugovora.

4.3.1. Tehnička sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, uredno izvršio najmanje tri isporuke robe iste ili slične predmetu nabave (uredski namještaj), čija je ukupna zbrojena vrijednost jednaka ili veća od 1.000.000,00 kuna bez PDV-a.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b) i točka 10).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Kao dovoljan dokaz tehničke sposobnosti, naručitelj će prihvatiti popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava predmet i vrijednost isporuke, datum te naziv druge ugovorne strane.

Popis mora biti ovjeren pečatom (za gospodarske subjekte iz zemalja u kojima se pečat koristi) i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekti prilikom računanja protuvrijednosti za valutu koja je predmet konverzije u HRK koriste srednji tečaj za HRK Hrvatske narodne banke u primjeni na dan objave Dokumentacije o nabavi, odnosno za druge valute koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj mjesečni tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni u mjesecu objave Dokumentacije o nabavi.

4.3.2. Stručna sposobnost

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2).

Ponuditelj u svrhu potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti dostavlja sljedeće:

1. Popis ovlaštenih servisa (najmanje jedan (1) po lokaciji) s navedenim najmanje jednim ovlaštenim serviserom koji može, po prijavi Naručitelja, dijagnosticirati kvar ili nedostatak te isti otkloniti odmah, a najkasnije u roku 24 sata od prijave kvara ovlaštenom servisu. Popis ovlaštenih servisa treba sadržavati podatke kako slijedi:
 - naziv i adresa ovlaštenog servisa,
 - telefonski broj i kontakt osoba,
 - radno vrijeme (sat i dan u tjednu),
 - naziv i marka/tip ponuđene robe za koju je servis ovlašten.

Navod (izjava) mora biti ovjeren pečatom i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja. Prijedlog izjave nalazi se kao Dodatak 5. ovoj dokumentaciji o nabavi.

2. Popis tehničkih stručnjaka po pojedinoj lokaciji

Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju tehničke stručnjake za izvršenje predmeta nabave. Tehnički stručnjaci će biti odgovorni za izvršavanje predmeta nabave te trebaju biti na raspolaganju gospodarskom subjektu za sve vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi. Ponuditelj mora ponuditi minimalno jednog tehničkog stručnjaka po lokaciji.

Kao dovoljan dokaz stručne sposobnosti gospodarskog subjekta iz ove točke dokumentacije o nabavi, Naručitelj će prihvatiti izjavu o tehničkim stručnjacima, koju potpisuje ovlaštena osoba gospodarskog subjekta te u istoj navodi ime i prezime predloženog stručnjaka i njegovu stručnu spremu.

Izjava mora biti ovjerena pečatom i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja. Prijedlog izjave nalazi se kao Dodatak 6. ovoj dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (EUROPEAN SINGLE PROCUREMENT DOCUMENT – ESPD)

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt dostavlja ESPD na standardnom obrascu u ponudi, a javni naručitelj je mora prihvatiti.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zasebni ESPD koja sadržava sve gore navedene podatke za tog subjekta.

U ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi sadržava i druge relevantne informacije koje zahtijeva javni naručitelj.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.

Standardni obrazac ESPD propisuje Europska komisija provedbenim aktom.

Javni naručitelj zadržava pravo da u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeri informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi takva potvrda, javni naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza. Javni naručitelj zadržava pravo da prije donošenja odluke u postupku od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatraži da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente koje je naveo u ESPD, nadopune ih ili objasne.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. ZJN 2016, javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave

<http://www.javnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>

Obrazac ESPD također se nalazi kao Priloga 1 ove Dokumentacije o nabavi.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz europskih strukturnih i investicijskih fondova.

Više informacija o EU fondovima možete naći na web stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije: www.strukturnifondovi.hr

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u elektroničkom obliku.

Ponuda sadrži:

- uvez ponude sukladno obrascu EOJN RH,
- ispunjeni ESPD obrazac,
- ispunjene tehničke specifikacije
- ispunjeni troškovnik,
- jamstvo za ozbiljnost ponude,
- izjavu ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
- ostale tražene izjave u sklopu ove dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude, sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.).

Uvez ponude potrebno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

6.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH (e-ponuda). U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Varijante ponude nisu dopuštene.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Oglasnika, zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Temeljem članka 239. ZJN 2016, ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, a javni naručitelj će produljiti rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebe za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

6.3. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih Naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstava za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj, uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“, a kako slijedi u nastavku.

Ponuditelj: obavezno unijeti podatke
Adresa: obavezno unijeti podatke

**Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNet
Josipa Marohnića 5
10 000 Zagreb**

**Otvoreni postupak javne nabave:
Nabava opreme za regionalne obrazovne centre
u okviru projekta “e-Škole: Uspostava sustava razvoja
digitalno zrelih škola (pilot projekt)”
12-17-MV-OP
Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/dostavljaju odvojeno
NE OTVARAJ**

Zatvorenu oмотnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj ili šalje poštom (preporučena pošiljka) ili predaje neposredno.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH. Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno moraju biti zaprimljeni kod Naručitelja u roku za dostavu ponuda.

6.4. Način određivanja cijene ponude

Cijene u ponudi moraju biti izražene u kunama i to bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, ako ih ponuditelj daje. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uključeni svi troškovi vezani uz izvršavanje predmeta nabave.

Cijena ponude piše se brojkama, u apsolutnom iznosu.

Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

6.5. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj navedeni su u tablici u nastavku.

Kriterij	Postotak	Broj bodova
Cijena ponude	50 %	50
Jamstveni rok	50 %	50
Maksimalni broj bodova	100%	100

6.6. Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

6.6.1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 6.4. Dokumentacije o nabavi.

Bodovanje – cijena:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50 (slovima: pedeset). Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$\text{Najniža ponuđena cijena/cijena ponude} * 50$

6.6.2. Jamstveni rok

Naručitelj kao drugi kriterij određuje jamstveni rok. Kao što je određeno u Privitku 2 – Tehnička specifikacija ove Dokumentacije o nabavi, sva roba nabavljena u sklopu ove nabave mora imati uključeno jamstvo za ispravnost prodane stvari od minimalno 2 godine. Prilikom odabira ponuda bodovat će se ponude s jamstvenim rokom dužim od minimalnog jamstvenog roka definiranog u Privitku 2 – Tehnička specifikacija ove Dokumentacije o nabavi. Ponudama sa ponuđenim rokom jamstva od 2 godine bit će dodijeljeno 0 bodova.

Jamstveni rok počinje teći od trenutka prihvata robe (dana potpisa Primopredajnog zapisnika) do isteka broja mjeseci ponuđenog jamstvenog roka.

R.br.	Kriterij bodovanja	Broj mjeseci ponuđenog jamstvenog roka	Bodovi	Ukupno
1.	Jamstveni rok	2 godine	0	Do 50 bodova
		3 godine	10	
		4 godine	20	
		5 godine	30	
		6 godina	40	

		7 godina i više	50	
Sveukupni broj bodova za kriterij jamstveni rok				Do 50 bodova

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 50. Jamstveni rok će se bodovati na sljedeći način:

$\text{Ponuđeni rok jamstva (godine) / najduži ponuđeni rok jamstva (godine) * 50}$

Predložak izjave u kojoj se navodi broj godina ponuđenog jamstva nalazi se u Dodatku 7. ove dokumentacije o nabavi.

6.7. Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice).

Ukoliko je priložen izvorni dokument na stranom jeziku, uz njega je ponuditelj dužan priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen na hrvatski jezik.

6.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 120 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata, sukladno odredbama ZJN 2016.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Svaki gospodarski subjekt član zajednice ponuditelja dužan je u zajedničkoj ponudi dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi.

7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Naručitelj neće zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti će ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj će osnovu za isključenje iz čl. 252. st. 1. ZJN 2016 primijeniti na podugovaratelje.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta će zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa/IBAN, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- dostaviti Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi - ESPD za podugovaratelja.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

U tom slučaju, ugovaratelj će naručitelju dostaviti pisani zahtjev te podatke i dokumente za novog podugovaratelja. Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja u slučajevima navedenima u članku 225. ZJN 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Za svakog podugovaratelja u ponudi se moraju dostaviti dokazi da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi.

7.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Ukoliko naručitelj u dokumentaciji o nabavi zahtjeva od gospodarskih subjekata ispunjenje kriterija za odabir koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski se subjekt može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja tih kriterija osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obavezan je provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

7.4. Jamstva

7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u visini od 50.000,00 HRK i to u obliku:

- bankarske garancije ili
- zadužnice / bjanko zadužnice.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata koja kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bankarsku garanciju, u istoj moraju biti navedeni svi članovi zajednice.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata koja kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja zadužnicu ili bjanko zadužnicu, u istoj obvezi prema Naručitelju moraju preuzeti svi članovi zajednice.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16).

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Umjesto dostavljanja gore navedenih oblika jamstava, ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist jedinstvenog računa Državnog proračuna IBAN: HR1210010051863000160. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja te navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 64, poziv na broj poziv na broj: 9725-21852-OIB (ponuditelj navodi svoj OIB). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili zadužnice dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. U slučaju isteka roka valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja da u primjerenom roku (ne kraćem od 5 dana) produži rok valjanosti ponude i jamstva.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN-a 2016,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će ponuditeljima čije ponuda nije odabrana vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi. Ponuditelju čija ponuda je odabrana, Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti

u roku od deset dana od dana dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 10 dana od sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u izvorniku, u obliku bankarske garancije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, u bankarskoj garanciji moraju biti navedeni svi članovi zajednice.

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom važenja 30 dana dužim od ugovorenog roka.

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu (obrazac izjave nalazi se u prilogu dokumentacije o nabavi) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, u roku od 10 dana od sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

7.5. Vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Dokumentacija o nabavi stavljena je na raspolaganje putem EOJN RH: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Rok za dostavu ponuda je najkasnije **do 20.07.2017. godine do 10:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda je **20.07.2017. u 10:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda održat će se u poslovnim prostorima Naručitelja, Josipa Marohnića 5, Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

7.6. Rok za donošenje odluke u postupku

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

7.7. Sklapanje i izmjene ugovora o javnoj nabavi

Odabrani ponuditelj dužan je s Naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor o javnoj nabavi, po ispunjenju svih zakonskih obveza za provođenje postupka nabave i u skladu s uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi i u odabranoj ponudi, u roku od 30 dana od izvršnosti odluke o odabiru.

Za eventualne izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja mjerodavne su odredbe 314. – 321. ZJN.

7.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje izvršavati po isporuci i instalaciji opreme na pojedinoj lokaciji u sklopu ugovora o javnoj nabavi, a na temelju računa dostavljenog od strane odabranog ponuditelja po potpisu Primopredajnog zapisnika. Naručitelj će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od primitka ispravnog računa, a sve u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika državnog proračuna.

U slučaju neispunjenja obveze sukladno Ugovoru, neurednog ili nekvalitetnog izvršenja ugovorenih obveza, probijanja iskazanih rokova isporuke i instalacije opreme, Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu od 2 ‰ (dva promila) dnevno od ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, najviše do 10 % ukupno ugovorenog iznosa bez PDV-a.

Ukoliko ugovorna kazna dosegne maksimalni iznos, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor ili odrediti novi rok za izvršenje predmeta nabave.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obveze odabranog ponuditelja. Naručitelj ima pravo na naplatu ugovorne kazne, na aktiviranje jamstva za uredno ispunjenje ugovora te na raskid ugovora.

7.9. Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom

7.10. Uputa o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba obvezno sadržava podatke i dokaze iz članka 420. ZJN 2016. U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju o nabavi, ili na njezinu izmjenu, naručitelj će sukladno članku 419. ZJN 2016. objaviti informaciju da je na dokumentaciju izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

PRIVITCI:

Privitak 1 – ESPD obrazac

Privitak 2 – Tehničke specifikacije

Privitak 2a – Nacrti prostora i opreme po svim lokacijama

Privitak 2b – Popis opreme po lokacijama

Privitak 3 – Troškovnik



Projekt je sufinancirala Europska unija iz europskih strukturnih i investicijskih fondova.

Više informacija o EU fondovima možete naći na web stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije: www.strukturnifondovi.hr

1. DODATAK 1. – POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE

**Popis glavnih isporuka robe
u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave
i
tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini
sukladno članku 268. ZJN-a 2016**

R.br.	Naziv i sjedište druge ugovorne strane	Opis	Vrijednost	Datum isporuke
1.				
2.				
...				

Gore navedeno gospodarski subjekt potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____, dana _____ 2017. godine.

Ime i prezime ovlaštene osobe:

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe i pečat (za
gospodarske subjekte iz zemalja u kojima se
pečat koristi):

2. DODATAK 2. – IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA

Naručitelj:	Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet
Predmet nabave:	Nabava opreme za regionalne obrazovne centre u okviru projekta "e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)"
Ev. broj:	12-17-MV-OP

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA U SLUČAJU POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Ponuditelj: _____
(Naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku garancije banke,
- da će garancija banke biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, u visini od 10% (deset posto) ugovorene sveukupne cijene bez PDV-a,
- da će garancija banke biti s rokom valjanosti 30 dana dužim od roka realizacije Ugovora,
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza predati prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi,
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Gore navedeno ponuditelj potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____, dana _____ 2017. godine.

Ime i prezime ovlaštene osobe: _____

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe i pečat (za
gospodarske subjekte iz zemalja u kojima se
pečat koristi): _____

3. DODATAK 3. – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE

Sukladno članku 265. stavak 2., a u vezi s člankom 251. ZJN-a 2016 dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____
(ime i prezime)

iz _____
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: _____ izdane od PP _____

kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja,
donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih dijela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, dana _____ 2017. godine.

M.P.

Potpis davatelja izjave

Napomena: izjava se daje kao izjava pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, kao izjava davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. DODATAK 4. – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE TEMELJEM ČL. 254. ST.1. TOČ.2. ZJN-a 2016

Sukladno članku 265. stavak 2., a u vezi s člankom 254. stavak 1. točka 2. ZJN-a 2016 dajem
sljedeću

IZJAVU

kojom ja _____
(ime i prezime)

iz _____
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: _____ izdane od PP _____

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nad gospodarskim subjektom nije
otvoren stečajni postupak, nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, nije u postupku
likvidacije, nad njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s
vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti, niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja
proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

U _____, dana _____ 2017. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

Napomena: izjava se daje kao izjava pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu
dotične države ne postoji, kao izjava davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili
upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana
gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

5. DODATAK 5. – IZJAVA O OVLAŠTENIM SERVISIMA

Ponuditelj:

(Naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da će u slučaju da bude odabran u sklopu predmeta nabave Nabava opreme za regionalne obrazovne centre u okviru projekta “e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)”, ev. broj: 12-17-MV-OP, osigurati podršku ovlaštenog servisa (najmanje jedan (1) po lokaciji) s navedenim najmanje jednim ovlaštenim serviserom, sukladno popisu u nastavku.

Redni broj	Naziv ovlaštenog servisa	Adresa	Telefonski broj i kontakt osoba	Radno vrijeme (sat i dan u tjednu),
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

U _____, dana _____ 2017. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

6. DODATAK 6. – IZJAVA O TEHNIČKIM STRUČNJACIMA

Ponuditelj:

(Naziv ponuditelja, adresa, OIB)

Izjavljuje, da temeljem članka 268. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) , a u skladu s odredbama Dokumentacije o nabavi za nabavu opreme za regionalne obrazovne centre u okviru projekta “e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)”. ev. broj: 12-17-MV-OP, u slučaju odabira naše ponude kao najpovoljnije sukladno kriteriju za odabir, za potrebe uspješnog i pravovremenog izvršenja predmetnog ugovora osigurati sljedeće tehničke stručnjake:

Redni broj	Ime i prezime	Stručna sprema
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Angažman tehničkih stručnjaka uračunat je u cijenu ponude.

U _____, dana _____ 2017. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

7. DODATAK 7. – IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU ZA ISPRAVNOST PRODANE STVARI

Ponuditelj:

(Naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da će u slučaju da bude odabran u sklopu postupka nabave opreme za regionalne obrazovne centre u okviru projekta “e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot projekt)”, ev. broj: 12-17-MV-OP, garantirati za kvalitetu ponuđene i instalirane opreme u jamstvenom roku za ispravnost prodane stvari u trajanju od _____¹ godina.

U _____, dana _____ 2017. godine.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

¹ Na crtu upisati broj mjeseci trajanja jamstva koje ponuditelj nudi u sklopu svoje ponude. Minimalno trajanje jamstvenog roka je dvije (2) godine jamstva.