



## **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

### **OTVORENI POSTUPAK**

# **ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA ISPORUKU MREŽNE OPREME I USLUGA ZA ZAMJENU POSTOJEĆEG SUSTAVA ZA ZAŠTITU WEB PROMETA ZA KORISNIKE INTERNETA U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA REPUBLIKE HRVATSKE**

ev. broj: 29-16-VV-OP

Zagreb, kolovoz 2016.

## Sadržaj:

<b>1. OPĆI PODACI.....</b>	<b>3</b>
<b>2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....</b>	<b>4</b>
<b>3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....</b>	<b>6</b>
<b>4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....</b>	<b>8</b>
<b>5. PODACI O PONUDI .....</b>	<b>11</b>
<b>6. OSTALE ODREDBE .....</b>	<b>20</b>
<b>7. DODATAK 1 – IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI .....</b>	<b>25</b>
<b>8. DODATAK 2 – IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA.....</b>	<b>27</b>
<b>9. DODATAK 3 – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE .....</b>	<b>28</b>
<b>10. DODATAK 4 – POPIS UGOVORA .....</b>	<b>29</b>
<b>11. DODATAK 5 – PROVJERA ZADOVOLJENJA ZAHTJEVA TEHNIČKIH SPECIFIKACIJA (OPCIJA NARUČITELJA) .....</b>	<b>30</b>
<b>12. DODATAK 6 – DODATNI ZAHTJEVI TEHNIČKE FUNKCIONALNOSTI.....</b>	<b>40</b>
<b>13. DODATAK 7 – STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU O NABAVI (ESPD) .....</b>	<b>42</b>

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Opći podaci o naručitelju:

Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet  
Josipa Marohnića 5, 10 000 Zagreb  
OIB: 58101996540  
Tel: 01/6661-616  
Fax: 01/6661-615  
[www.carnet.hr](http://www.carnet.hr)  
[jn-carnet@carnet.hr](mailto:jn-carnet@carnet.hr)

### 1.2. Osoba zadužena za kontakt:

Radovan Kovačević, e-mail: [jn-carnet@carnet.hr](mailto:jn-carnet@carnet.hr)

Upite i zahtjeve za objašnjenjem u svezi ovoga postupka javne nabave preporučeno je Naručitelju dostavljati elektroničkom poštom na navedenu adresu e-pošte.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekata obavljat će se poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektroničkom poštom, odnosno kombinacijom tih sredstava.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Dokumentaciju za nadmetanje, Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako je potrebno, Naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni na sljedećim internetskim stranicama: <https://eojn.nn.hr> i [http://www.carnet.hr/o\\_carnetu/javna\\_nabava](http://www.carnet.hr/o_carnetu/javna_nabava).

### 1.3. Evidencijski broj nabave:

29-16-VV-OP

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 i 13/14-OURS):

E-GLAS d.o.o., Slavka Krautzeka 83/a, Rijeka.

### **1.5. Vrsta postupka nabave:**

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti (čl. 25. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 i 13/14-OURH)).

### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave:**

1.800.000,00 kuna (bez PDV-a).

### **1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:**

Ugovor o javnoj nabavi robe.

### **1.8. Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o javnoj nabavi.**

### **1.9. Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu.**

### **1.10. Elektronička dostava ponuda je dopuštena.**

Elektronička dostava ponuda je obvezna, sukladno članku 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne Novine, broj 83/2013).

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Elektroničkog oglasnika javne nabave), zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet otvorenog postupka nabave je odabir najpovoljnije ponude za isporuku mrežne opreme i usluga za zamjenu postojećeg sustava za zaštitu web prometa za korisnike Interneta u osnovnim i srednjim školama Republike Hrvatske.

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinog rječnika javne nabave (CPV):

32420000-3 – Mrežna oprema.

### **2.2. Grupe predmeta nabave**

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

### **2.3. Količina predmeta nabave**

Planirana količina predmeta nabave sadržana je u Prilogu 1. Dokumentacije za nadmetanje.

## **2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave**

Detaljna tehnička specifikacija predmeta nabave opisana je u Prilogu 1. Dokumentacije za nadmetanje.

Prilog 1. Dokumentaciji za nadmetanje je zasebni dokument u .doc formatu koji je Naručitelj stavio na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima, a objavljen je u Elektroničkom oglasniku javne nabave te čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

Prilog 1. je poseban dokument učitani u Elektronički oglasnik javne nabave i kao takav dostupan za preuzimanje. Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi koristiti .doc predložak koji je Naručitelj stavio na raspolaganje.

Ponuditelj je dužan u cijelosti ispuniti prilog, te postupiti s dokumentom sukladno odredbi 5.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj zadržava pravo provjere zadovoljenja zahtjeva tehničkih funkcionalnosti na temelju uzoraka, na način da Naručitelj može nakon zaprimanja ponuda, a prije donošenja Odluke o odabiru pozvati sve Ponuditelje da dostave uzorke ponuđene opreme, u kom slučaju će Naručitelj izvršiti provjeru testiranjem da li uzorci ponuđene opreme zadovoljavaju zahtjeve tehničke funkcionalnosti putem testova navedenih u Dodatku 5. Provjera zadovoljenja zahtjeva Tehničkih specifikacija ove Dokumentacije za nadmetanje. Navedeno testiranje slijedi nakon uspješne provjere sukladnosti ponuđenog s traženim tehničkim specifikacijama ove Dokumentacije za nadmetanje, te je dio provjere ponude sukladno članku 94. stavku 3. točka 3. Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko se provede testiranje, ponude gospodarskih subjekata koji tijekom testiranja ne dokažu zadovoljenje propisanih tehničkih funkcionalnosti biti će odbijene.

Naručitelj ne predviđa sudjelovanje jednog Ponuditelja prilikom testiranja ponuđene opreme drugog Ponuditelja. Testiranje će se vršiti na lokaciji Naručitelja. Naručitelj će pisanim putem obavijestiti osobu Ponuditelja o testiranju. Ponuditelj će najkasnije u roku 15 dana od zaprimanja obavijesti Naručitelja o potrebi testiranja dostaviti uzorke na traženu lokaciju. Naručitelj će pisanim putem obavijestiti kontakt osobu Ponuditelja o terminu testiranja. Ponuditelj će izvršiti testiranje u suradnji s naručiteljem u roku ne dužem od sedam (7) dana od planiranog početka testiranja.

Sukladno članku 12 (3) Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ovom Dokumentacijom za nadmetanje se određuje da se uzorak ne dostavlja uz ponudu već tijekom postupka pregleda i ocjene ponude, a na zahtjev Naručitelja, koji može, ali nije obavezan, isto zatražiti.

Način dostave uzoraka definiran je u Dodatku 5. Provjera zadovoljenja zahtjeva Tehničkih specifikacija ove DZN.

## **2.5. Troškovnik**

Troškovnik je zaseban dokument u .xlsx formatu kojeg je Naručitelj stavio na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima, a objavljen je u Elektroničkom oglasniku javne nabave te čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

Troškovnik je poseban dokument učitao u Elektronički oglasnik javne nabave i kao takav dostupan za preuzimanje. Ponuditelj je u svojoj ponudi dužan koristiti .xlsx predložak koji je Naručitelj stavio na raspolaganje. Ponuditelj je dužan u cijelosti ispuniti troškovnik stavljen na raspolaganje.

Jedinične cijene navode se decimalnim brojem s decimalnim zarezom i 2 (dva) decimalna mjesta. U jedinične cijene moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a (npr. troškovi prijevoza, dostave, istovara, instalacije, konfiguracije, testiranja, jamstva i ostalog).

## **2.6. Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga**

Podatkovni centar «Križ», Čabdin 73, Poslovna zona Jalševac, Jastrebarsko

## **2.7. Početak i rok izvršenja ugovora**

Isporuka opreme u roku od 60 dana od potpisa Ugovora o javnoj nabavi, a isporuka usluga instalacije u roku 120 dana od potpisa Ugovora o javnoj nabavi.

# **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

## **3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) Prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) Prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

**Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Ogledni primjerak izjave nalazi se u Dodatku 3. Dokumentacije za nadmetanje.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz čl. 67. st. 1. t. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH) od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz čl. 67. st. 4. Zakona, radi provjere okolnosti iz čl. 67. st. 1. t. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH)javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
  - jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz čl. 67. st. 1. t. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH) ili
  - izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz čl. 67. st. 5. t. 1. i t. 2. Zakona ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz čl. 67. st. 1. t. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH).

Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Za potrebe utvrđivanja traženih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
  - važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz čl. 67. st. 3. t. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH) ili
  - izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz čl. 67. st. 3. t. 1. Zakona ili jednakovrijedni dokument iz čl. 67. st. 3. t. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1. se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko se dio ugovora daje u podugovor tada se ove okolnosti utvrđuju i u odnosu na imenovane podizvoditelje.

Dokumenti iz točke 3.1. kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje, dostavljaju se u izvorniku ili neovjerenoj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničkog dokumenta).

Sukladno Direktivi 2014/24/EU, ako ponuditelj dostavi Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD), Naručitelj je dužan istu prihvatiti. Standardni obrazac ESPD nalazi se u Dodatku 7 ove Dokumentacije za nadmetanje.

ESPD se sastoji od ažurirane osobne izjave kao preliminarnog dokaza umjesto potvrda koja izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od naprijed opisanih situacija na temelju kojih se gospodarski subjekti isključuju ili se mogu isključiti iz postupka javne nabave.

Također, javni naručitelj može, u bilo kojem trenutku tijekom postupka, zahtijevati od ponuditelja da dostavi sve ili dijelove popratnih dokumenata ako je potrebno za pravilno provođenje postupka.

Sukladno uputi Ministarstva gospodarstva *Postupci javne nabave velike vrijednosti od 18. travnja 2016. – izravan učinak direktive 2014/24/EU i 2014/25/EU* (dostupna na: <http://www.javnabava.hr/default.aspx?id=5107>), gospodarski subjekti u postupcima javne nabave velike vrijednosti započetim od 18. travnja 2016. godine mogu dostaviti ESPD umjesto potvrda koje izdaju nadležna tijela, a naručitelji su ESPD dužni prihvatiti, odnosno ne smiju odbiti ponudu ili zahtjev za sudjelovanjem koji sadrži ESPD samo iz tog razloga.

## 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima sposobnosti koji se obvezno prilažu uz ponudu. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili
- ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

### 4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

**Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskih subjekata**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.



## **4.2. Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

S obzirom na procijenjenu vrijednost nabave i ozbiljnost i složenost predmeta nabave, Naručitelj kao uvjete tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelja određuje popis ugovora o isporuci robe/usluga, potvrde proizvođača za ponuđenu opremu te minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije ključnih stručnjaka, a kako bi se osigurala adekvatna sposobnost Ponuditelja za provođenje projekta iz domene ovog predmeta nabave.

Stoga, Ponuditelj tehničku i stručnu sposobnost dokazuje dokazom o popisu ugovora o isporuci robe/usluge, potvrdom proizvođača te raspoloživosti i tehničkim znanjima tehničkih stručnjaka koji će sudjelovati u realizaciji ugovora, a kako je navedeno u nastavku ovog poglavlja.

U svim slučajevima gdje je naveden određen proizvođač, zaštićeno ime, tip, model, certifikata i sl. (u smislu čl. 81. Zakona o javnoj nabavi) dozvoljena je ponuda ili posjedovanje sličnog ili odgovarajućeg jednakovrijednog proizvoda, usluge ili certifikata, a koji omogućuje davanja usluga opisanih u predmetu nabave, gdje je Ponuditelj obvezan dokazati jednakovrijednost sukladno Zakonu.

Jednakovrijednost se dokazuje prilaganjem originalne dokumentacije proizvođača u kojoj je opisano da dostavljeni certifikat zadovoljava minimalne razine tehničke stručnosti kao traženo ovom Dokumentacijom za nadmetanje. Minimalne razine znanja tražene certifikatima navedenim u ovom postupku nabave dostupne su na službenim Internet stranicama navedenog proizvođača.

### **4.2.1. Ponuditelj je dužan dostaviti popis ugovora o isporuci robe/usluga istih ili sličnih predmetu nabave u ovom nadmetanju, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini.**

Popis **mora** sadržavati slijedeće podatke: **iznos i datum pružene usluge/iskoruke robe te naziv druge ugovorne strane naručitelja u smislu ZJN ili privatnog subjekta**. Popis je naveden u Dodatku 4. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Popis **mora** biti **ovjeren pečatom i potpisom osobe** ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Iz popisa i potvrda mora biti vidljivo da je Ponuditelj **uredno izvršio jedan ili više ugovora o isporuci opreme i usluga istih ili sličnih koje su predmet nabave u iznosu od minimalno 1.800.000,00 kn bez PDV-a**. Ako se radi o više ugovora, njihova zbirna vrijednost mora iznositi minimalno 1.800.000,00 kn (bez PDV-a).

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN-a, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi/iskoruci robe sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi/iskoruci robe sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Naručitelj procjenjuje da je zbog opsega predmeta nabave potrebno da ponuditelj dokaže svoju tehničku i stručnu sposobnost dostavljanjem potvrda o uredno izvršenim ugovorima u iznosu sličnom procijenjenoj vrijednosti nabave u cilju dokazivanja posjedovanja iskustva na

istim i sličnim ugovorima te time dokazivanja tehničkog i stručnog kapaciteta za uredno izvršenje ovog ugovora.

**4.2.2. Ponuditelj je dužan dostaviti Potvrdu izdanu od proizvođača ponuđene opreme ili njihovih ovlaštenih predstavnika u Republici Hrvatskoj koja sadrži informacije o Ponuditeljevom najvišem statusu ovlaštenog partnera koji jamči dostupnost rezervnih dijelova, novih programskih inačica te pristup pozivnom centru tehničke podrške proizvođača opreme u vremenu 24x7.**

U odnosu na opremu koja se nabavlja ovim postupkom nabave, Ponuditelj mora dokazati da ima mogućnost pristupa korisničkoj podršci proizvođača opreme u vremenu 24x7 te jamčiti dostupnost rezervnih dijelova i novih programskih inačica.

Stručnost i dostupnost navedenim resursima Ponuditelj treba potvrditi tako da dostavi Potvrdu izdanu od proizvođača ponuđene opreme ili njihovih ovlaštenih predstavnika u Republici Hrvatskoj koja sadrži informacije o Ponuditeljevom najvišem statusu ovlaštenog partnera.

**4.2.3. Popis tehničkih stručnjaka** koji će biti zaduženi za realizaciju ugovora o nabavi s **izjavom o raspolaganju istih tijekom cijelog vremena trajanja ugovora o nabavi.**

Naručitelj procjenjuje da je zbog opsega predmeta nabave potrebno angažirati minimalno 6 tehničkih stručnjaka sa poznavanjem hrvatskog jezika (ukoliko stručnjak ne poznaje hrvatski jezik, potrebno je navesti jezik koji poznaje i priložiti izjavu da će ponuditelj osigurati ovlaštenog prevoditelja za informacijske tehnologije), posjedovanjem tehničkih znanja iz točke 4.2.4.

Navedeni popis i izjava **moraju biti potpisani i ovjereni od strane** ponuditelja s priloženim certifikatima iz točke 4.2.4. ovog poglavlja. Traženi minimalni broj je uvjetovan u svrhu osiguranja kontinuiteta pružanja usluge instalacije (u skladu s traženim rokovima i uvjetima) svih ključnih sastavnica navedenih u predmetu nabave Naručitelja usluge, vodeći računa o razmjernoj zastupljenosti specificiranog softvera i hardvera proizvođača opreme.

**4.2.4. Potvrde o certifikatima tehničkih stručnjaka iz točke 4.2.3.** koje će Ponuditelj imati na raspolaganju tijekom ugovorenog razdoblja za realizaciju predmeta nabave:

- **minimalno 3 tehnička stručnjaka s certifikatom Cisco CCIE Routing & Switching**, kojim se dokazuje najviša razina znanja u implementaciji i nadogradnji najsloženije mrežne infrastrukture;
- **minimalno 3 tehnička stručnjaka s certifikatom Cisco CCIE Security**, kojim se dokazuje najviša razina znanja u implementaciji i nadogradnji najsloženije sigurnosne mrežne infrastrukture

Jedan djelatnik može biti nositelj maksimalno jednog certifikata.

U slučaju da Ponuditelj ne nudi opremu proizvođača Cisco, u ponudi je obavezan priložiti, uz obvezne Cisco CCIE Routing & Switching i Cisco CCIE Security certifikate, i jednakovrijedne Certifikate za ponuđeno – usporedive i sadržajno jednakovrijedne s certifikatima koje su gore navedeni, a izdane su od strane proizvođača ponuđene opreme ili njihovih ovlaštenih predstavnika u Republici Hrvatskoj ili priznatog tijela za izdavanje dostavljenih certifikata, te s

popratnom originalnom dokumentacijom proizvođača ponuđenog kojom se dokazuje jednakovrijednost.

**Naručitelj procjenjuje da je zbog vrste predmeta nabave po ovom nadmetanju koja se odnosi na nadogradnju postojeće infrastrukture Naručitelja proizvođača Cisco potrebno da ponuditelj dokaže svoju tehničku i stručnu sposobnost dostavljanjem potvrda o certifikatima tehničkih stručnjaka koje će imati na raspolaganju, i to proizvođača Cisco – čime se dokazuje tehničko znanje i stručnost u odnosu na postojeću opremu Naručitelja, te, u slučaju nuđenja jednakovrijednog – potvrde o certifikatima tehničkih stručnjaka proizvođača ponuđene jednakovrijedne opreme – čime se dokazuje tehničko znanje i stručnost za ponuđenu opremu ponuditelja.**

Gospodarski subjekt može se, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršavanje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja se može osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

**Dokazi koje naručitelj zahtjeva temeljem točke 3. i 4. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelji mogu, sukladno čl. 75. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH) dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Certifikati mogu biti i na engleskom jeziku.**

Sukladno Direktivi 2014/24/EU i uputi Ministarstva gospodarstva *Postupci javne nabave velike vrijednosti od 18. travnja 2016. – izravan učinak direktive 2014/24/EU i 2014/25/EU* (dostupna na: <http://www.javnanabava.hr/default.aspx?id=5107>), ako ponuditelj dostavi ESPD obrazac (Dodatak 7 u sklopu ove Dokumentacije za nadmetanje), Naručitelj je dužan isti prihvatiti.

ESPD se sastoji od ažurirane osobne izjave kao preliminarnog dokaza kojim se potvrđuje da gospodarski subjekt ispunjava tražene uvjete sposobnosti.

Također, Naručitelj može, u bilo kojem trenutku tijekom postupka, zahtijevati od ponuditelja da dostavi sve ili dijelove popratnih dokumenata ako je potrebno za pravilno provođenje postupka.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuda mora biti izrađena u elektroničkom obliku. Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u Dokumentaciji za nadmetanje.

#### **Ponuda sadrži:**

- uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- dokumente kojim ponuditelj dokazuje sposobnost kako traženo u Dokumentaciji za nadmetanje,

- jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku),
- popunjen troškovnik,
- popunjen Prilog 1. Tehnička specifikacija,
- izjavu o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja i podatke iz članka 14. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH),
- ostale dokumente i podatke tražene u Dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako se ponuda dostavljena elektroničkim putem sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Ako iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, ponuditelj može ostale dijelove ponude sastaviti i u formatu dokumenata koji se kao takvi ne mogu potpisati naprednim elektroničkim potpisom te ih dostaviti odvojeno od ponude. U tom slučaju te u slučaju kada ponuditelj uz elektroničku ponudu u papirnatom obliku dostavlja dokumente, potvrde i izjave koje ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokument odnosi.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, a troškovnik se prilaže u obliku koji je Naručitelj stavio na raspolaganje i koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude, sadrži podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.).

Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja sukladno točki 6.3. ove Dokumentacije za nadmetanje.

## **5.2. Način dostave ponude**

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama ZJN (Narodne novine broj 83/2013) u ovom postupku javne nabave obavezna je elektronička dostava ponuda.

Ponuda se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (e-ponuda) osim jamstva za ozbiljnost ponude, koje se dostavlja: putem pošte ili se predaje neposredno na adresi Naručitelja, u zatvorenoj omotnici.

Ponuditelj je obvezan dostaviti ponudu komunikacijskim putem koji je odredio Naručitelj i kriptirati je prema objavljenom postupku. Ako je ponuditelj za dijelove ponude koristio formate različite od onih koje je odredio Naručitelj, ponuditelj je Naručitelju, na njegov zahtjev, obvezan bez odgode besplatno staviti na raspolaganje sva potrebna sredstva za obradu tih formata dokumenata.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje nova izmijenjena / dopunjena ponuda.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaja ponude, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost – „Odustajanje“.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, nastavljujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine broj 10/02, 80/08 i 30/14) i ostalih podzakonskih propisa, prije dostave svoje ponude, ponuditelj je obvezan ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

**Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave.**

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponuda uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz Dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju, za sve ponude koje su dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, elektronički dostavljene ponude pohraniti će Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

**Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno, tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:**

- gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrirao u Elektroničkom oglasniku javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem Elektroničkog oglasnika javne nabave;
- gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom upotrebom važećeg digitalnog certifikata (u Republici Hrvatskoj FINA je za sada jedini registrirani izdavatelj digitalnih certifikata);
- gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ako ponudu predaje gospodarski subjekt čije je sjedište izvan Europske unije, u ponudi je obavezan priložiti podatke o ovlaštenom izdavatelju digitalnih potpisnih certifikata iz zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

### 5.3. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ako pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih Naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstava za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj, uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“, a kako slijedi u nastavku.

**Ponuditelj: obavezno unijeti podatke**

**Adresa: obavezno unijeti podatke**

**Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNet  
Josipa Marohnića 5  
10 000 Zagreb**

**Otvoreni postupak javne nabave:  
ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA ISPORUKU MREŽNE OPREME I  
USLUGA ZA ZAMJENU POSTOJEĆEG SUSTAVA ZA ZAŠTITU WEB  
PROMETA ZA KORISNIKE INTERNETA U OSNOVNIM I SREDNJIM  
ŠKOLAMA REPUBLIKE HRVATSKE  
29-16-VV-OP  
Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/dostavljaju odvojeno  
NE OTVARAJ**

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj ili šalje poštom (preporučena pošiljka) ili predaje neposredno.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

### 5.4. Način određivanja cijene ponude

Cijene u ponudi moraju biti izražene u kunama i to bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi (npr. troškovi prijevoza, dostave, istovara, instalacije, konfiguracije, testiranja, jamstva i ostalog) i popusti, ako ih ponuditelj daje.

Cijena ponude piše se brojkama.

Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

### 5.5. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Kriterij	Postotak	Broj bodova
Cijena ponude	60%	60
Rok implementacije	10%	10
Ponuđeno tehničko rješenje	30%	30
<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

#### OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI:

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

#### 1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 5.3. dokumentacije za nadmetanje.

#### **Bodovanje – cijena:**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60 (slovima: šezdeset). Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

Najniža ponuđena cijena/cijena ponude \* 60

#### 2. Rok implementacije

Naručitelj kao slijedeći kriterij određuje **rok implementacije**. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 10 (slovima: deset).

Da bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi maksimalni rok isporuke opreme i usluga implementacije od 120 (slovima: stotinuidvadeset) dana od dana potpisa Ugovora. Ponuditelj koji neće ponuditi barem maksimalni rok isporuke neće dobiti niti jedan bod.



**Bodovanje - rok implementacije:**

KRITERIJI		Bodovi
<b>Rok isporuke</b>	119 -110 dana	2
	109 -100 dana	4
	99 - 90 dana	6
	89 - 80 dana	8
	79 dana i manje	10
	Maksimalni broj bodova za rok isporuke	10

**3. Ponuđeno tehničko rješenje**

Naručitelj kao slijedeći kriterij određuje ponuđeno tehničko rješenje. Naručitelju je, s obzirom na djelatnost s kojom se bavi te svrhu i namjenu ovog predmeta nabave, od velike važnosti kvaliteta samog tehničkog rješenja kojeg će pojedini ponuditelj ponuditi u svojoj ponudi.

Da bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora uspješno dokazati zahtjeve iz Tehničke specifikacije.

Bodovanje – Tehničko rješenje – DODATNI ZAHTJEVI TEHNIČKE FUNKCIONALNOSTI:

Dodatna tehnička funkcionalnost	Kriterij	Način dokazivanja	Bodovi
<b>1.Uređaj za zaštitu web prometa</b>			
Podrška za eksplicitni Web proxy način rada	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	4
Sustav ima mogućnost nadzora i blokiranje pokušaja malware konekcija na svih 65535 TCP portova u oba smjera	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	4
Sustav ima mogućnost podrške za više anti-virus procesora različitih proizvođača i za dinamički izbor optimalnog procesora za skeniranje	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	4
Sustav ima mogućnost skeniranja HTTP zahtjeva i odgovora i filtriranje sadržaja web prometa	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača	4

<b>Dodatna tehnička funkcionalnost</b>	<b>Kriterij</b>	<b>Način dokazivanja</b>	<b>Bodovi</b>
protiv virusa i zlonamjernih programa (malware / spyware / adware).		ponuđenog rješenja.	
Sustav ima mogućnost čuvanja log informacija o sesijama u minimalnom trajanju od mjesec dana ili automatizirano slanje log datoteka preko FTP ili SCP protokola ili mogućnost slanja log informacija preko Syslog protokola	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	4
Sustav ima mogućnost naknadnog dodavanja sljedećih funkcionalnosti: analiza reputacije datoteka, i slanja sumnjivih datoteka na sandboxing obradu; retrospektivno izveštavanje o promjeni reputacije datoteka	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	4
<b>2. Mrežni preklopnik za sustav za zaštitu web prometa</b>			
Preklopnik podržava minimalno 64 ECMP (Equal Cost MultiPath) putanje paketa	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	1
Preklopnik podržava sljedeće ISO/OSI Layer 3 mogućnosti: VRRP i BFD	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	1
Preklopnik podržava Virtual Routing and Forwarding funkcionalnost	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	1
Preklopnik podržava sljedeće IPv6 mogućnosti: OSPFv3, VRRPv3, DHCP relay, VRF	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	1

<b>Dodatna tehnička funkcionalnost</b>	<b>Kriterij</b>	<b>Način dokazivanja</b>	<b>Bodovi</b>
Preklopnik podržava sljedeće multicast mogućnosti: IGMPv1, IGMPv2, IGMPv3, PIM-SM i ASM	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	1
Preklopnik podržava upravljivost putem API kontrola: Python shell, XMPP	Ponuđeno zadovoljava traženo.	Originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja.	1

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

Broj bodova/30 \* 30

Maksimalni broj bodova je 30 (slovima: trideset).

Naručitelj dokazuje ovaj kriterij bodovanja dostavom popunjene tablice i sukladno navedenom u Dodatku 6. ove Dokumentacije.

Navedene funkcionalnosti ponuđenog rješenja Naručitelju predstavljaju čimbenike koji mogu presuditi u ocjeni koje je rješenje za naručitelja ekonomski najpovoljnije te koje će mu osigurati najbolju vrijednost za novac. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 30.

S obzirom da su tehničke prednosti ponuđenog tehničkog rješenja bitne za projekt u svrhu kojeg se i provodi predmetni postupak javne nabave, Naručitelj koristiti ponuđeno tehničko rješenje odnosno njegove prednosti kao jedan od kriterija za odabir ponude. Uz obvezne zahtjeve i tehničke specifikacije koje predmet nabave mora zadovoljiti, naručitelj će posebno vrednovati tehničke prednosti ponuđenog rješenja. Samo ponude koje zadovoljavaju minimalne zahtjeve Naručitelja, a koji su detaljno razrađeni u Prilogu 1. Tehničke specifikacije, smatrat će se prihvatljivima i dalje će se ocjenjivati u skladu s kriterijem ENP-a.

## **5.6. Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda**

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi dijelovi ponude osim certifikata moraju biti dostavljeni na hrvatskom jeziku. Ukoliko je priložen izvorni dokument na stranom jeziku uz njega je ponuditelj dužan priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

## **5.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana otvaranja ponuda.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (čl. 14. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH)).

Svaki gospodarski subjekt član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o svojoj pravnoj i poslovnoj sposobnosti iz t. 4.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.

U ponudi zajednice ponuditelja mora biti priložena Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja koja sadrži i podatke iz čl. 14. st. 2. Zakona (obrazac Izjave nalazi se u Dodatku 1 ove Dokumentacije za nadmetanje). Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

### 6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Sukladno čl. 86. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH) ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i:

1. naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja i
2. predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Navedeni podaci su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

### 6.3. Jamstva

**Jamstvo za ozbiljnost ponude** - ponuditelj obavezno uz ponudu prilaže dokaz da je položio jamstvo u visini od 90.000,00 kuna i to:

- Jamstvo u obliku bankovne garancije ili
- Bjanko zadužnica ili

- Vlastita, akceptirana mjenica s klauzulom "bez protesta". Mjenica mora biti ovjerena potpisom i žigom na sljedećim mjestima: trasat, trasant i izjava "bez protesta".

Umjesto dostavljanja gore navedenih oblika jamstava, ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist jedinstvenog računa Državnog proračuna IBAN: HR1210010051863000160. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja te navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 64, poziv na broj: 9725-21852-OIB (ponuditelj navodi svoj OIB). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku. **Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude se dostavlja u plastičnom omotu (npr. uložni fascikl) koji mora biti zatvoren (npr. naljepnicom). Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Jamstvo u plastičnom omotu se dostavlja Naručitelju preporučenom poštom ili neposredno u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci kako je prikazano u nastavku.**

**Ponuditelj: obavezno unijeti podatke**

**Adresa: obavezno unijeti podatke**

**Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNet  
Josipa Marohnića 5  
10 000 Zagreb**

**Otvoreni postupak javne nabave:  
ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA ISPORUKU MREŽNE OPREME I  
USLUGA ZA ZAMJENU POSTOJEĆEG SUSTAVA ZA ZAŠTITU WEB  
PROMETA ZA KORISNIKE INTERNETA U OSNOVNIM I SREDNJIM  
ŠKOLAMA REPUBLIKE HRVATSKE  
29-16-VV-OP  
Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/dostavljaju odvojeno  
NE OTVARAJ**

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. U slučaju isteka roka valjanosti ponude Naručitelj će tražiti od ponuditelja da u primjerenom roku produži rok valjanosti ponude, a jamstvo za ozbiljnost ponude (novčani polog) zadržat će do isteka produljenog roka.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave. Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćeno kada ponuditelj potpiše Ugovor, odnosno dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH)
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH)
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučaju povrede ugovornih obveza** – ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu (obrazac izjave nalazi se u Dodatku 2. Dokumentacije za nadmetanje) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije.

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om, s rokom važenja 30 dana dužim od ugovorenog roka. Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

#### **6.4. Jamstveni rok**

Jamstveni rok za isporučenu opremu je minimalno 36 mjeseci od dana potpisa primopredajnog zapisnika.

Unutar tog perioda treba biti uključena podrška za ponuđenu opremu koja uključuje sljedeće:

- Zamjena dijelova po standardima proizvođača
- Dobava novih podinačica softvera,
- Potpuni pristup bazi znanja proizvođača po principu 24x7,
- Eskalacija problema u tehnički centar proizvođača.

#### **6.5. Dostava i otvaranje ponuda**

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> te na web stranici Naručitelja koja glasi: [http://www.carnet.hr/o\\_carnetu/javna\\_nabava](http://www.carnet.hr/o_carnetu/javna_nabava).

Ponude se dostavljaju elektroničkim putem na način određen u točki 5.3. ove dokumentacije.

Rok za dostavu ponuda je najkasnije **do 05.10.2016. godine, u 10:00 sati.**

**Javno otvaranje ponuda je 05.10.2016. u 10:00 sati.**

Javno otvaranje ponuda obaviti će se u poslovnim prostorima Naručitelja, Josipa Marohnića 5, Zagreb.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudski ili drugi odgovarajući registar te osobnom iskaznicom.

Svaka pravodobno elektronički dostavljena ponuda evidentira se u upisniku o zaprimanju elektroničkih ponuda te dobiva redni broj prema redosljednosti zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda. Prilikom otvaranja elektronički dostavljene ponude utvrđuje se vjerodostojnost ponude verificiranjem naprednog elektroničkog potpisa. Verificiranje naprednog elektroničkog potpisa provodi se na način propisan posebnim propisom.

U zapisnik o javnom otvaranju ponuda elektronički dostavljene ponude upisuju se prema redosljednosti zaprimanja.

### **6.6. Prijedlog ugovora**

Odabrani ponuditelj dužan je s naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor o javnoj nabavi, po ispunjenju svih zakonskih obveza za provođenje postupka nabave i u skladu s uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje i u odabranoj ponudi.

### **6.7. Donošenje odluke o odabiru**

Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru u roku od 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

### **6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Rok završnog plaćanja po ugovoru je 30 dana od dana ovjere primopredajnog zapisnika temeljem ispostavljenog računa, a sve u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna.

### **6.9. Uputa o pravnom lijeku**

Ponuditelj u postupku javne nabave, kao i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes, može tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave, protiv odluke, radnje, propuštanja radnje naručitelja koju je trebalo obaviti na temelju Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH), te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana u postupcima velike vrijednosti, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te doda
- tne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene Dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje, te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave, sukladno odredbi čl. 146. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OU SRH) nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

#### **6.10. Tajnost Dokumentacije za nadmetanje**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

#### **6.11. Izvornici li ovjerene preslike traženih dokumenata u Dokumentaciji za nadmetanje**

Sukladno čl. 95. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 i 13/14-OU SRH) nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereojoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.



## 7. DODATAK 1 – IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI

Sukladno točki 6.1. Dokumentacije za nadmetanje u postupku javne nabave usluga tehničke podrške za provedbu projekta " Isporuka mrežne opreme i usluga za zamjenu postojećeg sustava za zaštitu web prometa za korisnike Interneta u osnovnim i srednjim školama Republike Hrvatske", ev. broj: 29-16-VV-OP, te čl. 14. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14-OURH) gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju sljedeću

### IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

Naziv člana zajednice ponuditelja:	
Sjedište člana zajednice ponuditelja:	
OIB:	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Broj telefona:	
Dio predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	
Količina dijela predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	
Vrijednost u kn bez PDV-a dijela predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	
Postotni dio dijela predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	

Naziv člana zajednice ponuditelja:	
Sjedište člana zajednice ponuditelja:	
OIB:	
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Broj telefona:	
Dio predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	
Količina dijela predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	

Vrijednost u kn bez PDV-a dijela predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	
Postotni dio dijela predmeta nabave koji izvršava član zajednice ponuditelja:	

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira naše ponude.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2016. god.

Članovi zajednice ponuditelja: (u prvi stupac upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje, u drugi stupac vlastoručni potpis i pečat)	

**NAPOMENA: Po potrebi dodati odgovarajući broj tablica sukladno broju zajedničkih ponuditelja ili izbrisati suvišne.**

## 8. DODATAK 2 – IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA

Naručitelj:	Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet
Predmet nabave:	Isporuka mrežne opreme i usluga za zamjenu postojećeg sustava za zaštitu web prometa za korisnike Interneta u osnovnim i srednjim školama Republike Hrvatske
Ev. broj:	29-16-VV-OP

### IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA U SLUČAJU POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Ponuditelj:	
-------------	--

(Naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku garancije banke;
- da će garancija banke biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, u visini od 10% (deset posto) ugovorene sveukupne cijene s pripadajućim PDV-om;
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza predati prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Gore navedeno ponuditelj potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2016. god.

Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja:

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja i pečat:

## 9. DODATAK 3 – OGLEDNI PRIMJERAK IZJAVE

Sukladno čl. 67. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 i 13/14-OURH) osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

iz \_\_\_\_\_  
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice: \_\_\_\_\_ izdane od PP \_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta)

**pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:**

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2016. god.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_

## 10. DODATAK 4 – POPIS UGOVORA

Popis ugovora o izvršenju usluge u godini u kojoj je počeo postupak javne nabave i tijekom posljednje 3 (tri) godine sukladno članku 72. stavku 5. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14--OUSRH)

R.br.	Naziv i sjedište druge ugovorne strane	Predmet ugovora	Vrijednost ugovora	Vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2016. god.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_

## 11. DODATAK 5 – PROVJERA ZADOVOLJENJA ZAHTJEVA TEHNIČKIH SPECIFIKACIJA (OPCIJA NARUČITELJA)

### 1. Uzorci

#### Uzorak ponuđene opreme za potrebe testiranja:

- Način dostave uzorka: U slučaju traženja Naručitelja, Ponuditelj je dužan dostaviti uzorak ponuđene opreme za potrebe testiranja u traženom roku na lokaciju Naručitelja koja će biti navedena u obavijesti. Tijekom testiranja ponuditelj je obvezan staviti na raspolaganje minimalno jednog tehničkog stručnjaka, te prevoditelja ukoliko stručnjak ne govori hrvatski jezik, tijekom cijelog trajanja testiranja.
- Tražit će se po 1 (jedan) komad uzorka za:
  - Sustav za zaštitu web prometa
  - Mrežni preklopnik za sustav za zaštitu web prometa
- Naručitelj procjenjuje da su navedeni uzorci dovoljni za testiranje ključnih tehničkih karakteristika tražene opreme
- Nakon završetka postupka uzorci će biti vraćeni.

### 2. Funkcionalni testovi

<b>Sustav za zaštitu web prometa</b>			
<b>Scenarij testiranja</b>			
Mjere funkcionalnosti provjeravaju se uspješnom konfiguracijom određene funkcionalnosti na testiranom uređaju. Za uspješnu provjeru Naručitelj će odabrati jedan svoj usmjerivač pomoću kojeg će se moći napraviti provjera funkcionalnosti.			
Osnovna topologija povezivanja biti će sljedeća: Sustav za zaštitu web prometa (uzorak) – Mrežni preklopnik za sustav za zaštitu web prometa (uzorak) – Naručiteljev odabrani usmjerivač			
Redni broj	Opis tehničke karakteristike	Minimalni uvjeti zadovoljenja funkcionalnosti	Rezultat sukladan zahtjevima testnog scenarija
1.	Kategorizacija Web stranica na osnovu njihovog sadržaja sa minimalno 60 predefiniranih kategorija	Mjera funkcionalnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uređaj sadrži minimalno 60 predefiniranih kategorija web stranica</li> </ul> Očekivani rezultat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provjerom utvrđeno postojanje minimalno 60</li> </ul>	DA / NE

		predefiniranih kategorija web stranica	
2.	Ažuriranje definicija kategorija najmanje na dnevnom nivou	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kategorije web stranica se ažuriraju automatski minimalno jednom dnevno</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uvidom u logove sustava potvrđeno automatsko ažuriranje web kategorija minimalno jednom dnevno</li> </ul>	DA / NE
3.	Definiranje neograničenog broja korisničkih kategorija za svrstavanje prometa preko URL-a.	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definiranje proizvoljnih kategorija web stranica na temelju ručno unesenih URL-ova</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definirano više proizvoljnih kategorija web stranica. Nisu utvrđena nikakva ograničenja po pitanju broja kategorija koje je moguće definirati na ovaj način</li> </ul>	DA / NE
4.	Pregledavanje web stranica koje nisu svrstane ni u jednu kategoriju od strane sustava, kako bi se politika puštanja ili zabrane pristupa ovakvim web stranicama ručno konfigurirala.	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregledavanje i konfiguracija postupanja sa nekategoriziranim web stranicama</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Način postupanja sa nekategoriziranim web stranicama je ručno podešen nakon pregleda pojedine stranice</li> </ul>	DA / NE
5.	Filtriranje web prometa na osnovu reputacije web stranica	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Blokiranje web stranica sa niskom reputacijom</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Web stranice sa niskom reputacijom uspješno blokirane</li> </ul>	DA / NE
6.	Definiranje sigurnosnih pravila i filtriranja po	Mjera funkcionalnosti:	

	identitetu korisnika, IP adresi, kategoriji, odredišnom URL, vremenskom periodu zahtjeva, tipu uređaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definirani načini postupanja sa zahtjevima s obzirom na identitet korisnika, IP adresu, web kategoriju, odredišni URL, vremenski period zahtjeva, tip uređaja</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrđeni različiti načini postupanja po podešenim politikama s obzirom na identitet korisnika, IP adresu, web kategoriju, odredišni URL, vremenski period zahtjeva, tip uređaja</li> </ul>	DA / NE
7.	Identifikacija korisnika povezivanjem sa eksternim direktorijima preko standardiziranog LDAP protokola, Active Directory autentikacija korisnika korištenjem NTLMSSP i Kerberos	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autentikacija korisnika temeljem sljedećih metoda: LDAP, Active Directory NTLMSSP i Kerberos</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podešena autentikacija korisnika prilikom dohvata web sadržaja temeljem sljedećih metoda: LDAP, Active Directory NTLMSSP i Kerberos</li> </ul>	DA / NE
8.	Podrška za upravljanje preko IPv4 i IPv6 protokola	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upravljanje sustavom preko IPv4 i IPv6 adrese</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uspješno ostvareno povezivanje na administratorsko sučelje preko IPv4 i IPv6 management adrese sustava</li> </ul>	DA / NE
9.	Kontrola različitih protokola: HTTP, HTTPS, FTP, FTP preko HTTP	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podešeno postupanje sa sljedećim tipovima prometa: HTTP, HTTPS, FTP, FTP preko HTTP</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sljedeći tipovi prometa preusmjereni na sustav, te</li> </ul>	DA / NE



		utvrđeno ispravno postupanje sa njima ne temelju konfiguriranih politika: HTTP, HTTPS, FTP, FTP preko HTTP	
10.	Filtriranje u zavisnosti verzije i tipa web pretraživača	Mjera funkcionalnosti: - Podešeno filtriranje zahtjeva na temelju verzije i tipa web pretraživača Očekivani rezultat: - Zahtjevi kroz određene web preglednike blokirani	DA / NE
11.	Kontrola po veličini i tipu datoteke koja se prenosi	Mjera funkcionalnosti: - Podešena kontrola po veličini i tipu datoteke koja se prenosi Očekivani rezultat: - Zahtjevi koji sadrže datoteke veće od dozvoljenih blokirani	DA / NE
12.	Blokiranje <i>Java</i> i <i>ActiveX</i> programa	Mjera funkcionalnosti: - Podešeno blokiranje <i>Java</i> i <i>ActiveX</i> programa Očekivani rezultat: - <i>Java</i> i <i>ActiveX</i> programi blokirani	DA / NE
13.	Autentikacija administratora preko RADIUS protokola i lokalnih korisničkih računa	Mjera funkcionalnosti: - Administriranje sustava od strane lokalnih i eksternih administratora Očekivani rezultat: - Podešeni administratorski računi koji se autenticiraju lokalno i putem RADIUS protokola na eksterni sustav	DA / NE
14.	Čuvanje i pregledavanje log informacija o svakoj pojedinačnoj sesiji koja je prošla kroz sustav, podrška za potpune forenzičke izvještaje i praćenje aktivnosti korisnika	Mjera funkcionalnosti: - Pregled informacija o pojedinačnim sesijama i korisničkim aktivnostima u logovima sustava Očekivani rezultat: - Utvrđeno postojanje high-level izvještaja o sesijama	DA / NE

		koje prolaze kroz sustav, te o korisničkim aktivnostima. Pretraživanje logova na temelju korisničkom imena ili IP adrese	
15.	Podrška za transparentni Web proxy način rada	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesantni promet se preusmjerava na sustav transparentno u odnosu na korisnike</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podešeno preusmjeravanje interesantnog prometa na sustava na temelju neke od transparentnih metoda</li> </ul>	DA / NE
16.	Mogućnost fizičkog montiranja uređaja u 19" komunikacijski ormar, 2RU	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izmjerena visina jednog uređaja ne prelazi 2 RU</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provjera zauzeća prostora ormara količinom potrebnih RU do maksimalno 2RU</li> </ul>	DA / NE
17.	Podrška za WCCP protokol za IPv4 promet	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesantni IPv4 promet se preusmjerava na sustav putem WCCP protokola</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podešeno preusmjeravanje interesantnog IPv4 prometa putem WCCP protokola, utvrđen primitak prometa na sustavu</li> </ul>	DA / NE
18.	Podrška za WCCP protokol za IPv6 promet	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesantni IPv6 promet se preusmjerava na sustav putem WCCP protokola</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podešeno preusmjeravanje interesantnog IPv6 prometa putem WCCP protokola, utvrđen primitak prometa na sustavu</li> </ul>	DA / NE

19.	<p>Mogućnost određivanja server hostname-a u transparentnom načinu rada na sva tri sljedeća načina:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Na temelju SNI (Server Name Indication) ekstenzije</li><li>• Na temelju SubjectAltName polja u certifikatu</li><li>• Na temelju Common Name polja u certifikatu</li></ul>	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Odluka o postupanju sa transparentnim HTTPS zahtjevima se donosi na temelju server hostname-a koje je moguće odrediti na temelju SNI headera, SubjectAltName polja u certifikatu ili Common Name polja u certifikatu</li></ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Utvrđeno ispravno kategoriziranje i postupanje sa HTTPS zahtjevima koji sadrže SNI header, SubjectAltName polje u certifikatu ili Common Name polje u certifikatu</li></ul>	DA / NE
-----	---	---	---------

**Mrežni preklopnik za sustav za zaštitu web prometa****Scenarij testiranja**

Mjere funkcionalnosti provjeravaju se uspješnom konfiguracijom određene funkcionalnosti na testiranom uređaju. Za uspješnu provjeru Naručitelj će odabrati jedan svoj usmjerivač pomoću kojeg će se moći napraviti provjera funkcionalnosti.

Osnovna topologija povezivanja opreme u svrhu testiranja funkcionalnosti biti će sljedeća:

Sustav za zaštitu web prometa (uzorak) – Mrežni preklopnik za sustav za zaštitu web prometa (uzorak) – Naručiteljev odabrani usmjerivač

<b>Redni broj</b>	<b>Opis tehničke karakteristike</b>	<b>Minimalni uvjeti zadovoljenja funkcionalnosti</b>	<b>Rezultat sukladan zahtjevima testnog scenarija</b>
1.	Maksimalna visina uređaja 2RU	Mjera funkcionalnosti: - Izmjerena visina uređaja ne prelazi 2 RU Očekivani rezultat: - Mjerenjem utvrđena visina uređaja manja ili jednaka 2RU	DA / NE
2.	Mora podržavati u radu izmjenjiva napajanja i ventilatore	Mjera funkcionalnosti: - Izvlačenje jednog ventilatora bez prekida u radu uređaja. - Izvlačenje jednog napajanja bez prekida u radu uređaja. Očekivani rezultat: - Prilikom testiranja izmjene ventilatora i napajanja u radu rezultat je ICMP komunikacija kroz testirani uređaj bez izgubljenih paketa.	DA / NE
3.	Mora podržavati združivanje veza s dvije različite šasije u jednu logičku vezu (virtual PortChannel)	Mjera funkcionalnosti: - Konfiguracija vPC veze prema naručiteljevom preklopniku. Očekivani rezultat: - Prilikom testiranja vPC mogućnosti rezultat je	DA / NE

		uspješno ostvarena ICMP komunikacija preko vPC sučelja.	
4.	Mora podržavati sljedeće dinamičke usmjerivačke protokole: OSPFv2, ISIS i BGP	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uspješno konfiguriran BGP usmjerivački proces povezivanjem s naručiteljevim postojećim usmjerivačem.</li> <li>- Uspješno konfiguriran IS-IS usmjerivački proces povezivanjem s naručiteljevim postojećim usmjerivačem.</li> <li>- Uspješno konfiguriran OSPFv2 usmjerivački proces povezivanjem s naručiteljevim postojećim usmjerivačem.</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prilikom testiranja usmjerivačkih protokola rezultat je uspješna (dvosmjerna) ICMP i TCP komunikacija između IP adresa koje pripadaju CE adresnom segmentu (komunikacija između računala spojenih u LAN segmente CE usmjerivača), a oglašeni su putem testiranog usmjerivačkog protokola (zaseban test za svaki usmjerivački protokol).</li> </ul>	DA / NE
5.	Mora podržavati sljedeće ISO/OSI Layer 3 mogućnosti: VRRP i BFD	<p>Mjere funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konfiguracija BFD funkcionalnost povezivanjem s naručiteljevim L3 preklopnikom.</li> <li>- Uspješno konfigurirana VRRP funkcionalnost povezivanjem s naručiteljevim L3 preklopnikom.</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p>	DA / NE

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Funkcionalnosti poput VRRP-a ili BFD-a se provjeravaju ispisima sa uređaja (npr. ispis koji pokazuje da je uređaj u <i>master</i> funkciji).</li> </ul>	
6.	Mora podržavati Virtual Routing and Forwarding funkcionalnost	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uspješna konfiguracija dvije VRF instance.</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VRF funkcionalnost se provjerava ispisom sa uređaja (poput VRF ispisa koji pokazuje konfigurirane VRF-ove).</li> </ul>	DA / NE
7.	Mora podržavati minimalno 1000 VRF instanci	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prema specifikaciji proizvođača moguće je konfigurirati ukupno 1000 VRF instanci.</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podrška za 1000 VRF instanci se provjerava ispisom sa uređaja (poput VRF ispisa koji pokazuje konfigurirane VRF-ove).</li> </ul>	DA / NE
8.	Mora podržavati sljedeću virtualizacijsku mogućnost: VXLAN	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uspješna konfiguracija VXLAN okoline.</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prilikom testiranja VXLAN mogućnosti rezultat je uspješna (dvosmjerna) ICMP i TCP komunikacija između IP adresa iz istog segmenta, ali povezana na dva različita L3 preklopnika povezanih L3 vezom.</li> </ul>	DA / NE
9.	Mora podržavati minimalno 256 VTEP (VXLAN tunnel endpoint-a)	<p>Mjera funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uspješna konfiguracija barem dva VTEP-a.</li> </ul> <p>Očekivani rezultat:</p>	DA / NE

		- VTEP se provjerava ispisom konfiguracije sa uređaja.	
10.	Mora podržavati upravljivost putem API kontrola: Python shell, XMPP	Mjera funkcionalnosti - Upotreba <i>Python</i> skripte u svrhu konfiguriranja sučelja. - Upotreba <i>xmpp</i> komunikacije u svrhu konfiguriranja sučelja Očekivani rezultat: - Prilikom testiranja upravljanja putem API kontrola rezultat su uspješno konfigurirana L3 sučelja.	DA / NE

S obzirom na gore navedene rezultate testiranja, Demo testiranje provedeno uspješno/neuspješno.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2016. god.

Ime i prezime predstavnika Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis predstavnika Ponuditelja i pečat: \_\_\_\_\_

Ime i prezime predstavnika Naručitelja: \_\_\_\_\_

Vlastoručni potpis predstavnika Naručitelja i pečat: \_\_\_\_\_

**12. DODATAK 6 – DODATNI ZAHTJEVI TEHNIČKE FUNKCIONALNOSTI**

Tablica mora sadržavati DA/NE odgovore na dodatne tehničke funkcionalnosti i naveden broj stranice ponude gdje se nalazi originalna tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja te ih je ispunjene, potpisane i ovjerene ponuditelj obavezan priložiti u ponudi. Obveza je ponuditelja izrijekom navesti navedeno za svaku stavku tablice.

Ponuditelj popunjavanjem priložene tablice dokazuje ispunjenje Dodatnih zahtjeva tehničke funkcionalnosti i u kojoj mjeri ponuđeno zadovoljava tražene dodatne tehničke funkcionalnosti. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenoj tablici i priloženim dokaznim dokumentima koje su ponuditelji dostavili kao dokaze zadovoljenja dodatnih tehničkih funkcionalnosti iz ove tablice, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili
- ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- provjeriti istinitost navedenih tvrdnji na službenim web stranicama proizvođača ponuđenog i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

R.br.	Dodatna tehnička funkcionalnost	Zadovoljava traženu tehničku funkcionalnost (DA/NE)	Dokaz i veza na priložene dokumente
1	Podrška za eksplicitni Web proxy način rada		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja <hr/> (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
2	Sustav ima mogućnost nadzora i blokiranje pokušaja malware konekcija na svih 65535 TCP portova u oba smjera		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja <hr/> (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
3	Sustav ima mogućnost podrške za više anti-virus procesora različitih proizvođača i za dinamički izbor optimalnog procesora za skeniranje		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja <hr/> (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
4	Sustav ima mogućnost skeniranja HTTP zahtjeva i odgovora i filtriranje sadržaja web prometa protiv virusa i zlonamjernih programa (malware / spyware / adware).		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja <hr/> (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
5	Sustav ima mogućnost čuvanja log informacija o sesijama u minimalnom trajanju od mjesec dana ili automatizirano slanje log		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja <hr/> (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)



R.br.	Dodatna tehnička funkcionalnost	Zadovoljava traženu tehničku funkcionalnost (DA/NE)	Dokaz i veza na priložene dokumente
	datoteka preko FTP ili SCP protokola ili mogućnost slanja log informacija preko Syslog protokola		
6	Sustav ima mogućnost naknadnog dodavanja sljedećih funkcionalnosti: analiza reputacije datoteka, i slanja sumnjivih datoteka na sandboxing obradu; retrospektivno izveštavanje o promjeni reputacije datoteka		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
7	Preklopnik podržava minimalno 64 ECMP (Equal Cost MultiPath) putanje paketa		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
8	Preklopnik podržava sljedeće ISO/OSI Layer 3 mogućnosti: VRRP i BFD		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
9	Preklopnik podržava Virtual Routing and Forwarding funkcionalnost		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
10	Preklopnik podržava sljedeće IPv6 mogućnosti: OSPFv3, VRRPv3, DHCP relay, VRF		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
11	Preklopnik podržava sljedeće multicast mogućnosti: IGMPv1, IGMPv2, IGMPv3, PIM-SM i ASM		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)
12	Preklopnik podržava upravljivost putem API kontrola: Python shell, XMPP		Tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog rješenja (navesti broj stranice ponude gdje se nalazi)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2016. god.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_

## 13. DODATAK 7 – STANDARDNI OBRAZAC ZA EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU O NABAVI (ESPD)

### Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)

#### Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

**Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a<sup>1</sup> upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest<sup>2</sup> objavljenu u Službenom listu Europske unije: SLEU S broj [], datum [], stranica [], Broj obavijesti u SL S: [ ][ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:**

**U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [...]**

#### PODACI O POSTUPKU NABAVE

**Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.**

<b>Identitet naručitelja<sup>3</sup></b>	<b>Odgovor:</b>
Naziv:	[ ]
<b>O kojoj je nabavi riječ?</b>	<b>Odgovor:</b>
Naziv ili kratak opis nabave <sup>4</sup> :	[ ]
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) <sup>5</sup> :	[ ]

**Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.**

<sup>1</sup>Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

<sup>2</sup>Za **javne naručitelje**: ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest o nadmetanju**.

Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.

<sup>3</sup>Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.

<sup>4</sup>Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

<sup>5</sup>Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

**Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu****A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU**

<b>Identifikacija:</b>	<b>Odgovor:</b>
Naziv:	[ ]
Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj“ nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[ ] [ ]
Poštanska adresa:	[.....]
Osoba ili osobe za kontakt <sup>6</sup> : Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa ( <i>web-adresa</i> ) ( <i>ako je primjenjivo</i> ):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Opće informacije:</b>	<b>Odgovor:</b>
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<b>Samo ako je nabava rezervirana<sup>8</sup>:</b> je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće“ <sup>9</sup> ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? <b>Ako je odgovor da,</b> koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  [...]  [.....]

<sup>6</sup>Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>7</sup>Usp. **Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.**  
**Mikropoduzeća: poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.**

**Mala poduzeća: poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.**

**Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,**

<sup>8</sup>Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

<sup>9</sup>Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.	
Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Nije primjenjivo
<p><b>Ako je odgovor da:</b></p> <p><b><u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u></b></p> <p>a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo:  b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</p> <p>c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa<sup>10</sup>:  d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir?</p> <p><b>Ako je odgovor ne:</b>  <b><u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju</u></b>  <b><i>SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:</i></b>  e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti <b>potvrdu</b> o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<b>Oblik sudjelovanja:</b>	<b>Odgovor:</b>
Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<b>Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.</b>	

<sup>10</sup>Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.<sup>11</sup>Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

<b>Ako je odgovor da:</b> a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadaće...): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave: c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
<b>Grupe</b>	<b>Odgovor:</b>
Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:	[ ]

**B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

*Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:*

<b>Zastupnik, ako postoji:</b>	<b>Odgovor:</b>
Puno ime; Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	[.....]; [.....]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adresa e-pošte:	[.....]
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

**C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA**

<b>Oslanjanje:</b>	<b>Odgovor:</b>
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

**Ako je odgovor da**, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u **odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki** od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.  
Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.  
Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt<sup>12</sup>.

<sup>12</sup>Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

**D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**

**(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)**

<b>Podugovaranje:</b>	<b>Odgovor:</b>
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako <b>da i koliko je poznato</b> , navedite predložene podugovaratelje: [...]

**Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.**

**Dio III: Osnove za isključenje**

**A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA**

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. *sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji*<sup>13</sup>;
2. *korupcija*<sup>14</sup>;
3. *prijevare*<sup>15</sup>;
4. *teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima*<sup>16</sup>;
5. *pranje novca ili financiranje terorizma*<sup>17</sup>;
6. *dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima*<sup>18</sup>.

<b>Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:</b>	<b>Odgovor:</b>

<sup>13</sup>U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

<sup>14</sup>U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

<sup>15</sup>U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

<sup>16</sup>U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

<sup>17</sup>U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (**SL L 309, 25.11.2005., str. 15.**).

<sup>18</sup>U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

<p>Je li <b>sam gospodarski subjekt</b> ili <b>neka osoba</b> koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora <b>osuđena pravomoćnom presudom</b> iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Ako je odgovor da</b>, navedite<sup>20</sup>:</p> <p>a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu;</p> <p>b) navedite tko je osuđen [ ];</p> <p><b>c) ako je izravno utvrđeno u presudi:</b></p>	<p>a) datum:[ ], točke: [ ], razlozi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne točke [ ]</p> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></p>
<p>U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje<sup>22</sup> („samokorigiranje“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>
<p><b>Ako je odgovor da</b>, opišite poduzete mjere<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE**

<p><b>Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:</b></p>	<p><b>Odgovor:</b></p>	
<p>Je li gospodarski subjekt ispunio sve <b>svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje</b> u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>	
	<p><b>Porezi</b></p>	<p><b>Doprinosi za socijalno osiguranje</b></p>

<sup>19</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>20</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>21</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>22</sup>U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

<sup>23</sup>Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratno, ponovljeno, sustavno...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

<p><b>Ako je odgovor ne</b>, navedite:</p> <p>a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom <b>odlukom</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– je li ta odluka konačna i obvezujuća</li> <li>– navedite datum presude ili odluke</li> <li>– ako je <b>izravno utvrđeno u presudi</b>, trajanje razdoblja isključenja:</li> </ul> <p>2) <b>drugim sredstvima</b>. Navedite:</p> <p>d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti: [.....]</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]</p> <p>c2) [ ...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti: [.....]</p>
<p><i>Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> <sup>24</sup> [.....][.....][.....]</p>	

**C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM<sup>25</sup>**

**Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.**

<b>Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnim prekršaju</b>	<b>Odgovor:</b>
<p>Je li gospodarski subjekt, <b>prema svojem saznanju</b>, prekršio <b>obveze</b> u području <b>prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava<sup>26</sup></b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje“)? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija: a) <b>u stečaju</b> ili b) <b>u postupku insolventnosti</b> ili likvidacije ili c) <b>u nagodbi s vjerovnicima</b> ili</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

<sup>24</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>25</sup>Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

<sup>26</sup>**Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.**



<p>d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima<sup>27</sup> ili</p> <p>e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili</p> <p>f) obustavio je poslovne aktivnosti?</p> <p><b>Ako je odgovor da:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– navedite pojedinosti:</li> <li>– navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima<sup>28</sup>.</li> </ul> <p><i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– [.....]</li> <li>– [.....]</li> </ul> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Je li gospodarski subjekt kriv za <b>teški poslovni prekršaj</b><sup>29</sup>?</p> <p>Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p><b>Je li gospodarski subjekt</b> sklopio <b>sporazume</b> s drugim gospodarskim subjektima <b>kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja</b>?</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p><b>Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa</b><sup>30</sup> zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave?</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>
<p><b>Jesu li gospodarski subjekt ili</b> poduzeće povezano s gospodarskim subjektom <b>savjetovali</b> javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili <b>uključeni u pripremu</b> postupka nabave?</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p>

<sup>27</sup>**Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.**

<sup>28</sup>Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

<sup>29</sup>**Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**

<sup>30</sup>**Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.**

<p>Je li gospodarski subjekt imao iskustva s <b>prijevremenim raskidom</b> prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? <b>Ako je odgovor da</b>, navedite pojedinosti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[...]</p> <p><b>Ako je odgovor da</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere: [.....]</p>
<p>Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: a) <b>da nije</b> kriv za ozbiljno <b>lažno prikazivanje</b> pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir; b) <b>da nije prikrio</b> takve podatke; c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>

**D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA**

<b>Isključivo nacionalne osnove za isključenje</b>	<b>Odgovor:</b>
<p>Jesu li primjenjive <b>isključivo nacionalne osnove za isključenje</b> navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? <i>Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p><b>Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje</b>, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <b>Ako jest</b>, opišite poduzete mjere:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....]</p>

<sup>31</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

**Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**

**U pogledu kriterija za odabir (odjeljak  $\alpha$  ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:**

**$\alpha$ : OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR**

**Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak  $\alpha$  iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:**

<b>Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir</b>	<b>Odgovor</b>
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

**A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**

<b>Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti</b>	<b>Odgovor</b>
<b>1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre</b> koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana <sup>32</sup> : Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[...]  (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
<b>2) za ugovore o uslugama:</b> Je li potrebno određeno <b>ovlaštenje ili članstvo</b> u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?  Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne  Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [ ... ] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]

**B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST**

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**

<b>Ekonomska i financijska sposobnost</b>	<b>Odgovor:</b>
1a) njegov („opći“) <b>godišnji promet</b> za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi:	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta

<sup>32</sup>Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; **moguće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.**

<p><b>i/ili</b> 1b) njegov <b>prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi</b><sup>33</sup>: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) njegov godišnji („određeni“) <b>promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom</b> i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: <b>i/ili</b> 2b) njegov <b>prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi</b><sup>34</sup>: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta</p> <p>(broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) u pogledu <b>financijskih omjera</b><sup>35</sup> određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>(utvrđivanje traženog omjera – omjer između <math>x</math> i <math>y</math><sup>36</sup> – i vrijednosti): [.....] [.....]<sup>37</sup></p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>5) osigurani iznos njegovog <b>osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti</b> iznosi: <b>Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</b></p>	<p>[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>6) u pogledu <b>drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva</b> koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: <i>Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>[.....]</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>

<sup>33</sup>Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

<sup>34</sup>Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

<sup>35</sup>Npr. omjer između imovine i obveza.

<sup>36</sup>Npr. omjer između imovine i obveza.

<sup>37</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

## C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**

<b>Tehnička i stručna sposobnost</b>	<b>Odgovor:</b>								
<p>1a) samo za <b>ugovore o javnim radovima</b>: U referentnom razdoblju<sup>38</sup> gospodarski subjekt <b>izvršio je sljedeće radove definiranog tipa</b>: <i>Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) samo za <b>ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama</b>: U referentnom razdoblju<sup>39</sup> gospodarski subjekt <b>isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa</b>: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne<sup>40</sup>:</p>	<p>Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Iznosi</th> <th>Datumi</th> <th>Primatelji</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji				
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji						
<p>2) može angažirati sljedeće <b>tehničke stručnjake ili tehnička tijela</b><sup>41</sup>, posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) koristi se sljedećom <b>tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete</b> te su njegove <b>možnosti analize i istraživanja</b> sljedeće:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) moći će primjenjivati sljedeće sustave <b>upravljanja opskrbnim lancem</b> i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:</p>	<p>[.....]</p>								
<p><b>5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu</b>: Gospodarski subjekt <b>dopustit će</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>								

<sup>38</sup>Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

<sup>39</sup>Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

<sup>40</sup>Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

<sup>41</sup>Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

<p>provođenje <b>provjera<sup>42</sup> proizvodnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta</b> gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera <b>načina analize i istraživanja</b> koji su mu na raspolaganju i <b>mjera za kontrolu kvalitete</b>.</p>	
<p>6) sljedeći dionici imaju navedene <b>obrazovne i stručne kvalifikacije</b>:</p> <p>a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj <b>i/ili</b> (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi)</p> <p>b) njegovo rukovodeće osoblje:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće <b>mjere upravljanja okolišem</b> pri izvršenju ugovora:</p>	[.....]
<p>8) <b>prosječni godišnji broj radnika</b> gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:</p>	<p>godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) sljedeći <b>alati, postrojenje ili tehnička oprema</b> bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:</p>	[.....]
<p>10) gospodarski subjekt <b>možda namjerava dati u podugovor<sup>43</sup> sljedeći dio (tj. postotak)</b> ugovora:</p>	[.....]
<p>11) za <b>ugovore o javnoj nabavi robe</b>: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>12) za <b>ugovore o javnoj nabavi robe</b>: Može li gospodarski subjekt predočiti tražene <b>potvrde</b> koje izdaju službeni <b>instituti za kontrolu kvalitete</b> ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno</p>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

<sup>42</sup>Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

<sup>43</sup>Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

<p>određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi?  <b>Ako je odgovor ne</b>, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti:  <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>[...]  <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i>                  [.....][.....][.....]</p>
--	--

**D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM**

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.**

<b>Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem</b>	<b>Odgovor:</b>
<p>Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti <b>potvrde</b> koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim <b>normama za osiguravanje kvalitete</b>, uključujući pristup za osobe s invaliditetom?  <b>Ako je odgovor ne</b>, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti:  <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i>                  [.....][.....][.....]</p>
<p>Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti <b>potvrde</b> koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim <b>sustavima ili normama upravljanja okolišem</b>?  <b>Ako je odgovor ne</b>, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu <b>sustava ili normi upravljanja okolišem</b> mogu predočiti:  <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i>                  [.....][.....][.....]</p>

**Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja**

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti. *Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:***

**Gospodarski subjekt izjavljuje:**

<b>Smanjenje broja</b>	<b>Odgovor:</b>
<p><b>Ispunjiva</b> objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za <b>svaku</b> od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku<sup>44</sup>, navedite za <b>svaku</b> od njih:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne<sup>45</sup></p> <p>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

### Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

- javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici<sup>47</sup>, ili
- najkasnije od 18. listopada 2018.<sup>48</sup>, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [.....]

<sup>44</sup>Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.

<sup>45</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>46</sup>Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

<sup>47</sup>Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

<sup>48</sup>Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.