|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ustanoveUlica i brojPoštanski broj i gradDatum:       | Hrvatska akademska i istraživačkamreža - CARNETJosipa Marohnića 510000 Zagreb |

**Predmet: Imenovanje CARNET koordinatora**

**CARNET koordinator** je službeni predstavnik članice. Stav CARNET koordinatora smatra se službenim stavom članice.

Uloga CARNET koordinatora je planiranje i poticanje što bolje primjene i uporabe CARNET-ovih resursa u članici, organizacija korištenja i primjene navedenih resursa i organizacija izgradnje mrežnih informacijskih servisa u članici.

CARNET koordinator mora biti djelatnik članice, imenovan od strane dekana ili ravnatelja, na radnom mjestu s kojeg ima uvid u opću sliku djelovanja članice kao i uvid u stanje i planove uporabe informacijskih tehnologija u članici. Mora posjedovati znanja i organizacijske sposobnosti da koordinira i organizira uporabu i primjenu CARNET-ovih resursa u članici. CARNET koordinator je funkcija, vezana uz odnose CARNET-a i članice, nije radno mjesto.

Svaka članica obavezno imenuje CARNET koordinatora.

**I M E N U J E S E**

Ime i prezime

zaCARNET koordinatora.

**Podaci o CARNET koordinatoru**

1. e-mail adresa:
2. broj telefona na poslu:
3. broj mobitela:

**ODGOVORNA OSOBA**: funkcija, ime i prezime, titula

Odgovorna osoba se obvezuje nakon imenovanja CARNET koordinatora, imenovanog upoznati s imenovanjem te svim pravima i obvezama koje sadrži funkcija CARNET koordinatora.

Za ustanovu članicu:

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Ovaj zahtjev može se potpisati i kvalificiranim elektroničkim potpisom. Kvalificirani elektronički potpis sukladno eIDAS uredbi Europskog parlamenta i Vijeća (EU 910/2014) i važećim propisima Republike Hrvatske ima jednak pravni učinak kao vlastoručni potpis.