

Upute za prebacivanje iz CARNET Webmaila u Gmail u sklopu Google Workspace for Education usluge

Prije prebacivanja pošte iz CARNET Webmaila u Gmail, potrebno je aktivirati Google Workspace for Education uslugu putem portala **aktivacija.skole.hr**. Nakon što je usluga aktivirana, unutar Webmaila pojavit će se opcija proslijeđivanja na Google Workspace for Education (slika 1).

CARNET Point	· Kalendar 🕶 Adlensar 🕶 Zadaci 🕶 Eiliješko 🕶 Ostado 🕶 🧔
09.04.20	21
Novo pravilo	Office 365 / Google Workspace
Piravila filtriranja	Poltovan korskid,
Crma lista	CARNET omogućava kostsnicima kontiletnje javnih usluga Office 365 Education i Google Workspace for Education putern @skole hr konsničitih računa i pristup do e-mail sandučića velikop kapaciteta.
🔮 Godišnji odmor	Pressyste a tortherpe - mail sublicity and s
Prostijedi Office 365 / Google Workspace	Nation upgefine at blackge en and provide log van pristibu na @isnike fe tostenöle sabu mobile oxige preusmjerki na tostenöle sandubči u javnom oblaku odabirom odgovarajuće spoja preusmjeravanja. Nation utgubranja preusmjeravanja, novopristiglu politu čele primati na tosteniče sandubči u
Spam	Po athixed prospeduranja polite, tatu više nije moguće data putem CARNET Virebmatis te mobilinihi desitopi kljerata koji konste stare postavite. Za podežavanja novih postavi slijedite upute na htps://www.camet.htusiu.ga/webmati.
	Postavke prostjedivanja možele u svakom trenutku promijeniti putem ovih stranica,
	Za sva dodahna pitanja na raspolaganju vam skoj CARNET-ov Hejdesk, svatim danom od 8 do 22 sata na broju helefona 01 6661 555 ili putem e-mail adrese helpotseligicamit.hz:
	Prije uključnanja prosljeđkanja malkna na korismični sanduči javnom oblaku, potečeno je aktivrali odgovarajući korismični račun.
	Status kinisničkog rajuma peta caldeneu tigasno in r
	Office 365 Education: Abhino.
	Google Workspace for Education: Arbino.
	* Gdje želile primati now slektroničku poštu? ○ CuRNET HUSO ○ Otice 365 ● Google Workspace
	Spremit Natagina popis pravila

Slika 1 Prebacivanje na Google Workspace for Education

Potrebno je označiti *Google Workspace for Education* i stisnuti na "Spremi". Nakon što izmjene budu spremljenje, u mogućnosti ste prijaviti se na Gmail putem poveznice https://workspace.google.com/gmail. Dodatno, postoji mogućnost kako Gmailu neće biti moguće odmah pristupiti, već je potrebno pričekati par sati kako bi se mapa Gmaila kreirala u oblaku.

Prijava se vrši sa AAI@EduHr korisničkim podacima (*ime.prezime@skole.hr* i lozinka za navedeni korisnički račun).



PREBACIVANJE PORUKA I MAPA IZ WEBMAILA U GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION GMAIL

Potrebno je korisnički račun *ime.prezime@skole.hr* postaviti kao IMAP račun unutar e-mail klijenta Thunderbird kako bi povukao sve mape i poruke iz vašeg Webmaila.

NAPOMENA: postavljanje računa odrađeno je unutar Windows 10 operativnog sustava i Thunderbird 68.6.0 verzije

1. Postavljanje @skole.hr računa u Thunderbirdu

🐺 Get Messages 👇 🖋 Write 🗸	🖵 Chat 🛛 🖄 Address Book	k 🛛 🖏 Tag 👻 🦷 Quick Filte	search <ctrl+k></ctrl+k>		Events 🗸 🔪 🗙
> 🔄 Local Folders			+ New ⊍ Attachments	>	26 Thu < 0 > ~
			Edit 🔏 🖒	ê >	E New Event
			Q, Find	> > >	Yoday Tomorrow Upcoming (5 days)
			 Activity Manager Message Filters Add-ons Options 	> > >	
			File View Go Message Events and Tasks Tools () Help	> > > > > >	
			C Exit		

Potrebno je kliknuti na izbornik (tri horizontalne crte) te New (slika 2)

Slika 2 Kreiranje računa unutar Thunderbird klijenta

zatim odabrati Existing mail accounts (slika 3).



Slika 3 Existing mail accounts

Nakon što ste odabrali Existing Mail Account, otvorit će se sljedeći prozor koji je potrebno ispuniti s vašim @skole.hr korisničkim podacima (slika 4).

Set Up an Existin	ig Email Account		\times
Your <u>n</u> ame: <u>E</u> mail address: <u>P</u> assword:	Webmail račun test.gsuite@skole.hr ●●●●● ✓ Remember password	Your name, as shown to others Your existing email address	
<u>M</u> anual config	9	<u>C</u> ontinue C <u>a</u> nce	I

Slika 4 Unos @skole.hr korisničkih podataka

Nakon što ste unijeli podatke, stisnite Manual config te upišite Incoming i Outgoing portove (napominjemo kako mora biti odabrana opcija IMAP) koji su vidljivi na slici 5.

Set Up an Existin	et Up an Existing Email Account								×
Your <u>n</u> ame:	me: Webmail račun Your name, as shown to others								
<u>E</u> mail address:	test.gsuit	e@skole.hr	Your existing e	email addı	ress				
Password:	•••••	•							
	<mark>∕ Re<u>m</u>er</mark>	mber password							
The following se	ettings we	re found by probin	g the given serv	er					
_		Server hestname		Port		SSL		Authentication	
Incoming: IN	1AP ~	imap.skole.hr		993	\sim	SSL/TLS	~	Normal password	\sim
Outgoing: SM	1TP	smtp.skole.hr	~	587	~	STARTTLS	~	Normal password	~
Username: Inc	:oming:	test.gsuite		<u> </u>		Outgoing:		test.gsuite	
<u>A</u> dvanced con	fig						Re- <u>t</u> est	Done	C <u>a</u> ncel

Slika 5 Unos portova



Kliknite na Re-test nakon čega će biti moguće klinkuti na Done.

Račun će biti vidljiv unutar klijenta. Zatim je potrebno stisnuti na Inbox kako bi se počele povlačiti mape i poruke iz Webmaila (primjer kreiranih mapa u Webmailu sa slike: Poruke učenika, učitelja i Udaljeno učenje na slici 6).



Slika 6 Mape iz Webmaila

Nakon što su se sve poruke i mape sinkronizirale, potrebno je ponovno unijeti račun u klijent, ali ovaj put kao Google Workspace for Education račun kao što je vidljivo na slici 7 (IMAP račun nemojte brisati te pratite slike 2 i 3 kako biste pristupili prozoru za kreiranje novog postojećeg računa).

Set Up an Existin	g Email Account		×
Your <u>n</u> ame: <u>E</u> mail address: <u>P</u> assword:	Gsuite mail test.gsuite@gsuite.skole.hr •••••• ✓ Re <u>m</u> ember password	Your name, as shown to others Your existing email address	
<u>M</u> anual config	1	<u>C</u> ontinue C <u>a</u> ncel	

Slika 7 Postavljanje Google Workspace for Education računa

Ovaj put je potrebno u polje Email address unijeti račun kao *ime.prezime@gsuite.skole.hr* te unijeti lozinku koja je ista kao vaš @skole.hr korisnički račun, zatim Continue (slika 8).

Set Up an Existin	g Email Account		×			
Your <u>n</u> ame:	Gsuite mail	Your name, as shown to others				
<u>E</u> mail address:	test.gsuite@gsuite.skole.hr	Your existing email address				
Password:	•••••]				
	Remember password					
Configuration f IMAP (remo	© IMAP (remote folders) ○ POP3 (keep mail on your computer)					
Outgoing SN	ATP sente amail com SSL					
Username: te	st.gsuite@gsuite.skole.hr					
<u>M</u> anual config		Done Cancel				

Slika 8 Postavljanje Google Workspace for Education računa

Provjerite je li odabran IMAP račun. Ako je, stisnite Done.

Nakon što stisnete Done, otvara se sljedeći prozor (slika 9):



Enter credentials for test.gsuite@gsu	ite.skole.hr on imap.gmail.com		×
https://sso.skole.hr/mc	dule.php/core/loginuserpa	ss.php?AuthState=_3899925b0a9c9fabf6f971	39f3e1171f0eadc9543b%3Ahttr
CARNE znanje povezuje	e		Korisnička podrška
	Prijavite se koris Korisnička oznaka Lozinka Sva pra	teći svoj <i>skole.hr</i> korisnički račur test.gsuite@skole.hr ••••••• Prijava Prijava Prijava	

Slika 9 Prijava na Google Workspace for Education

Potrebno je pod korisničkom oznakom upisati račun oblika *ime.prezime@skole.hr* te lozinku za navedeni račun, zatim Prijava (slika 9). U sljedećem prozoru je potrebno prihvatiti Uvjete korištenja (slika 10) te dozvoliti Thunderbird aplikaciji da pristupi vašem računu unutar Google Workspace for Education usluge (slika 11).



Enter credentials for test.gsuite@gsuite.skole.hr on imap.gmail.com
https://accounts.google.com/speedbump/gaplustos?continue=https%3A%2F%2Faccounts.google.com%2Fsignin%2Foauth%2
Google
Dobro došli na svoj novi račun
Dobro došli na svoj novi račun: test.gsuite@skole.hr. Vaš je račun kompatibilan s mnogim Googleovim uslugama, ali o tome kojim uslugama putem njega možete pristupi odlučuje administrator domene skole.hr. Savjete za upotrebu svog novog računa potražite u Googleovu centru za pomoć. Kada upotrebljavate Googleove usluge, vaš administrator domene imat će pristup podacima o vašem računu test.gsuite@skole.hr, uključujući sve podatke koje pohramite na taj račun na Googleovim uslugama. Više informacija možete pronači ovdje ili u pravilima o privatnosti svoje organizacije ako postoje. Možete se odlučihi voditi zaseban račun za osobnu upotrebu Googleovih usluga, uključujući e-poštu. Ako imate više Google računa, možete odrećihi koji ćete račun upotrebljavati s Googleovim uslugama i izmenjivali h kada to poželle. Pomoću korisničkog imena i slike profila možete lako provjeniti upotrebljavate li željeni račun. Ako vam organizacija pruža pristup temeljnim uslugama G Suitea, vašu upotrebu tih usluga regulira ugovor vaše organizacija s pruža pristup temeljnim uslugama G Suitea, vašu upotrebu sluga i Googleovim pravilima o privatnosti. Određene dodatne usluge mogu imat i svoje uvjete. Vaša upotrebu usluga za koje vam administrator ormogući pristup znači da pritvaćate primjenjive uvjete tih usluga. Kliknite "Prihvati" u nastavku da biste nazančili da ste razumjeli opis načina funkcioniranja računa test.gsuite@skole.hr i da prihvaćate Googleove uvjete pružanja usluge i Googleova pravila o privatnosti. Prihvati
Google Privatnost Uvjeti Postavke računa 🖗 Hrvatski 🗸

Slika 10 Prihvaćanje Uvjeta



Enter credentials for test.gsuite@gsuite.skole.hr on imap.gmail.com
$ \texttt{bttps://accounts.google.com/signin/oauth/legacy/consent?authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNohXyAS2HiGHEYI} authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNohXyAS2HiGHEYI} authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNOhXyAS2HiGHEYI authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNOhXyAS2HiGHEYI authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNOhXyAS2HiGHEYI authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNOhXyAS2HiGHEYI authuser=0∂=AJi8hAP_8mequ1NEDGJ3XBTNOhXyAS2HiGHEYI authuseRIABAPIAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA$
Google
Mozilla Thunderbird Email želi pristupiti vašem Google računu
test.gsuite@skole.hr
Time će se aplikaciji Mozilla Thunderbird Email omogućiti sljedeće:
Čitanje, pisanje, slanje i trajno brisanje sve vaše e-pošte s Gmaila
Kada kliknete Dopusti, omogućujete ovoj aplikaciji i Googleu da upotrebljavaju vaše podatke u skladu sa svojim pravilima o privatnosti. Možete promijeniti ovo i druga dopuštenja računa u bilo kojem trenutku.
Odbij Dopusti
Slika 11 Pristup računu

Nakon toga će Thunderbird provjeriti ispravnost korisničkih podataka te ako su isti ispravni, kreirat će Google Workspace for Education račun unutar klijenta (slika 12).



Slika 12 Google Workspace for Education račun unutar Thunderbirda

2. Prebacivanje mapa i poruka sa skole.hr na gsuite.skole.hr korisnički račun

Potrebno je označiti mape u skole.hr računu koje želite prebaciti (držati tipku Ctrl i kliknuti lijevim klikom miša na mape) kao što je prikazano na slici 13 te ih povući (drag and drop) u gsuite.skole.hr račun kao što je vidljivo na slici 14.



Slika 13 Odabir mapa za prebacivanje



Slika 14 Premještanje mapa sa skole.hr na gsuite.skole.hr račun

Potrebno je pričekati par minuta (ovisno o broju poruka koje imate, moguće da će trajati duže) kako bi se poruke i mape do kraja prebacila s jednog računa na drugi (slika 15).



Slika 15 Mape unutar Google Workspace for Education računa

Nakon što su se iste prebacile, molimo da na skole.hr računu obrišete **sve** poruke. Isto je moguće odraditi unutar Thunderbird klijenta tako da stisnete desnim klikom miša na mapu te Delete (slika 16). Nakon toga provjerite jesu li poruke obrisane i unutar webmail.skole.hr (zauzeće inboxa treba iznositi 0%) (slika 17).



Slika 16 Brisanje mapa

CARNET	Pošta 🔻	Kalendar 🔻	Adresar 🔻	Zadaci 🔻	Bilješke 🔻	Ostalo 🔻	۵	▼ Pretraži (Cijelu porul	ku)	୍	₽
	26.03.202	0							0% od 500 N	ſΒ	Inbox
Nova poruka		💭 Osvježi						o)stalo 🔻	Filteri	•
🗳 Inbox		- Ša	lje	Naslov	-			1	Datum 🔻	Veličir	na

Slika 17 Provjera zauzeća



Nakon što ste prošli sve korake, prijavite se na <u>gsuite.google.com/gmail</u> sa svojim @skole.hr korisničkim podacima (slika 18).



Slika 18 Prijava na Google Workspace for Education mail

Nakon što odaberete Next, otvara se još jedan prozor za prijavu (slika 19).





Slika 19 Dodatna prijava

Nakon prijave, u lijevom izborniku bit će vidljive mape koje ste prebacili (slika 20).

≡	M Gmail	Q Pretraživanje pošte			?	G Suite
4	Novo	□ - C :			1-2 od 2 <	> 🌣 🗧
· ·		🔲 📩 Tim za Gmail	Savjeti za upotrebu novo	og pretinca pristigle pošte - Dobro došli u	ı pristiglu poštu Brzo	11:52
	Pristigla pošta 2	🗌 🕁 Tim za Gmail	Preuzmite službenu apli	kaciju za Gmail - Preuzmite službenu apl	ikaciju za Gmail Na te	11:52
*	Sa zvjezdicom					
C	Odgođeno					
>	Poslano		\frown			×
	Skice	(10 %) F	Račun je izrađen 🤇 🍣	Gmail		+
	Poruke učenika 1			\ \		
	Poruke učitelja 1	Napredak F	Postavljanje potpisa	Promjena profilne slike		
	Udaljeno učenje	postavijalija				
^	Manje					
	Važno					
φ	Chatovi					
	Zakazano					
\sim	Sva pošta					
0	Neželjena pošta					
	Otpad					
•	Kategorije					
\$	Upravljanje oznakama	Upotrebljavate 0 GB	Pr	ravila o programu	Zadnja aktivnost na računu: j	prije 7 minuta
+	Izradi novu oznaku		1	Pokreće Google		Pojedinosti

Picture 20 Prebačene mape i poruke unutar Gmaila