



Plan rada CARNET-a za 2023. godinu

Sadržaj

- 1 Uvodne napomene
 - 1.1 Djelatnost CARNET-a
 - 1.2 Vizija i misija ustanove CARNET
 - 1.3 CARNET mrežna infrastruktura
 - 1.4 CARNET-ovi korisnici
 - 1.5 CARNET-ove usluge
 - 1.5.1 Promotori digitalnog obrazovanja
 - 1.5.2 Pristup internetu
 - 1.5.3 Edukacija i savjetovanja
 - 1.5.4 Internetske usluge
 - 1.5.5 Komunikacija i suradnja
 - 1.5.6 Računalna sigurnost
 - 1.5.7 Pomoć i podrška
- 2 Organizacija
 - 2.1 Organizacija rada po odjelima
 - 2.1.1 Odjel za podršku poslovanju ustanove
 - 2.1.2 Odjel mrežne infrastrukture
 - 2.1.3 Odjel računalne infrastrukture i servisa
 - 2.1.4 Odjel za Nacionalni CERT
 - 2.1.5 Odjel za podršku korisnicima
 - 2.1.6 Odjel za podršku obrazovanju
 - 2.1.7 Ured ravnatelja
- 3 Pregled planiranih usluga po odjelima
 - 3.1 Odjel za podršku poslovanju ustanove
 - 3.1.1 Usluge
 - 3.2 Odjel mrežne infrastrukture
 - 3.2.1 Usluge
 - 3.3 Odjel računalne infrastrukture i servisa
 - 3.3.1 Usluge
 - 3.4 Odjel za Nacionalni CERT
 - 3.4.1 Usluge
 - 3.5 Odjel za podršku korisnicima
 - 3.5.1 Usluge
 - 3.6 Odjel za podršku obrazovanju
 - 3.6.1 Usluge
 - 3.7 Ured ravnatelja
 - 3.7.1 Usluge
- 4 Pregled CARNET-ovih projekata
- 5 Suradnja s državnom i javnom upravom
- 6 Plan ljudskih resursa
 - 6.1 Zaposlenici CARNET-a

1 Uvodne napomene

Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNET javna je ustanova koja djeluje u području informacijsko-komunikacijske tehnologije i njezine primjene u obrazovanju. CARNET je nastao 1991. godine kao projekt tadašnjeg Ministarstva znanosti i tehnologije Republike Hrvatske. Godine 1995. Vlada Republike Hrvatske zasebno je Uredbom osnovala CARNET kao središnju ustanovu za informatičko-informacijsku infrastrukturnu djelatnost u obrazovanju i znanosti. Prava nad ustanovom koja ima Republika Hrvatska, kao osnivač, vrši Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Riječ CARNET je skraćenica od engleskog naziva ustanove (Croatian Academic and Research Network).

Ustanova djeluje na cijelom teritoriju Republike Hrvatske. CARNET mreža je privatna mreža hrvatske akademske, znanstvene i istraživačke zajednice te institucija u okviru osnovnoga i srednjoškolskoga obrazovnog sustava. Korisnicima je trenutačno na raspolaganju više od 70 usluga iz područja obrazovanja i osposobljavanja, računalne sigurnosti, multimedije i podrške korisnicima. Ustanova sudjeluje i u važnim nacionalnim projektima te brojnim međunarodnim aktivnostima.

Djelatnost CARNET-a je javna.

1.1 Djelatnost CARNET-a

Sukladno Uredbi o osnivanju i Statutu, CARNET u svom radu obavlja sljedeće djelatnosti:

- razvoj, izgradnja i održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture koja će povezivati obrazovne, znanstveno-istraživačke te ostale ustanove po odluci osnivača, međusobno u jedinstveni informacijski sustav,
- povezivanje CARNET mreže s međunarodnim mrežama,
- razvoj i izgradnja informacijskih čvorišta i mreža,
- provedba informatizacije sustava osnovnog i srednjeg obrazovanja, kroz planiranje, razvoj, organizaciju, provedbu i praćenje ključnih aspekata informatizacije, u suradnji s ministarstvom nadležnim za obrazovanje i znanost,
- poslovi iz nadležnosti nacionalnog tijela za prevenciju i zaštitu od računalnih ugroza sigurnosti javnih informacijskih sustava u Republici Hrvatskoj,
- promocija informacijskih tehnologija,
- ostali poslovi iz područja informacijskih znanosti,
- izdavanje časopisa i periodičnih publikacija,
- ostala izdavačka djelatnost,
- pružanje savjeta o računalnoj opremi (hardware),
- ostale djelatnosti povezane s računalima,
- izrada i pribavljanje programske opreme (software),
- izrada i upravljanje bazama podataka,
- edukacija (obavljanje i organizacija edukativnih djelatnosti),
- projektiranje i izgradnja u području informacijskih tehnologija,
- projektiranje telekomunikacijskih sustava.

Ostale djelatnosti CARNET-a su:

- organiziranje seminara, konferencija i sl.,
- organiziranje i ostvarivanje potpore korisnicima,
- savjetovanje korisnika iz područja djelovanja.

Prema Statutu čl. 11.: U okviru djelatnosti CARNET-a koja se odnosi na poslove iz nadležnosti nacionalnog tijela za prevenciju i zaštitu od računalnih ugroza sigurnosti javnih informacijskih sustava u Republici Hrvatskoj, CARNET je ovlašten obavljati poslove utvrđene propisima kojima se uređuje područje informacijske sigurnosti u Republici Hrvatskoj.

Prema Statutu čl. 12.: CARNET je ovlašten upravljati vršnom nacionalnom internetskom domenom Republike Hrvatske („hr domenom“) temeljem zakonske ovlasti koja proizlazi iz propisa kojima se uređuje područje elektroničkih komunikacija i ovlasti za upravljanje nacionalnim domenskim prostorom, koju je CARNET-u dodijelila nadležna međunarodna organizacija.

1.2 Vizija i misija ustanove CARNET

CARNET je središnja ustanova iz sustava obrazovanja i znanosti koja djeluje u području primjene digitalnih tehnologija u obrazovanju. Svojim djelovanjem teži stvaranju društva koje će biti inkluzivno, u kojemu će tehnologija biti svima dostupna, pristupačna, svrhovita i sigurna te će današnjim i novim generacijama omogućiti da iskoriste sve njene prednosti u svim segmentima života. Stoga je CARNET-ova **vizija**:

Tehnologija po mjeri čovjeka.

Misija ustanove obuhvaća sve segmente CARNET-ovog djelovanja i predstavlja temelj za postavljanje strateških ciljeva te glasi:

Razvojem inovacija, napredne infrastrukture i usluga osnažujemo i povežujemo obrazovnu i znanstveno-istraživačku zajednicu te štitimo digitalni prostor i identitet Republike Hrvatske.

CARNET-ove vrijednosti definiraju pristup svakodnevnom djelovanju te način ponašanja prema kolegama, korisnicima i svim drugim dionicima. Vrijednosti ustanove su: **izvršnost, inovativnost, povjerenje, otvorenost i učinkovitost.**

1.3 CARNET mrežna infrastruktura

Jedna od osnovnih CARNET-ovih djelatnosti je razvoj, izgradnja i održavanje računalno-komunikacijske mreže.

CARNET mreža je privatna mreža hrvatske akademske i znanstveno-istraživačke zajednice te ustanova iz sustava osnovnog i srednjeg školstva. Dio mrežne infrastrukture posjeduje ustanova CARNET, dok vodove većinom unajmljuje od niza davatelja telekomunikacijskih usluga. CARNET mreža je primjer WAN mreže putem koje se CARNET-ove ustanove diljem Hrvatske povezuju u kompaktnu informacijsko-komunikacijsku cjelinu.

CARNET mreža podatkovna je mreža namijenjena prije svega prijenosu podataka korištenjem TCP/IP protokola. Trenutačno podržane verzije TCP/IP protokola u CARNET mreži kao njezinom integralnom dijelu su verzije 4 i 6 (IPv4 i IPv6). CARNET svojim ustanovama omogućava usluge virtualnih privatnih mreža.

Veza CARNET mreže prema internetu ostvarena je kroz projekt paneuropske istraživačke mreže GÉANT. Trenutačna brzina povezanosti prema GÉANT mreži je 40 Gb/s. Veza prema drugim davateljima internet usluge u Hrvatskoj ostvarena je kroz mjesto razmjene internetskog prometa u Hrvatskoj - CIX.

Unutar Hrvatske, CARNET mreža povezuje veće i manje hrvatske gradove na kopnu te niz mjesta na otocima. Veći sveučilišni centri (Dubrovnik, Osijek, Pula, Rijeka, Slavonski Brod, Split, Varaždin, Zadar, Zagreb) povezani su vezama u rasponu od 1 Gb/s do 100 Gb/s, dok su za manje centre osigurane veze brzina od 800 Mb/s do 2,5 Gb/s. Osobito je napredna infrastruktura u Zagrebu, Splitu, Rijeci i Osijeku gdje su fakulteti i znanstvene ustanove povezane brzinama do 10 Gb/s. U CARNET mrežu povezuju se i ustanove iz sustava osnovnog i srednjeg školstva pristupnim brzinama od 4 Mb/s do 10 Gb/s.

U gradovima Rijeci, Zagrebu, Splitu i Puli CARNET povezuje lokacije ustanova u CARNET mrežu vlastito izgrađenom svjetlovodnom infrastrukturom.

1.4 CARNET-ovi korisnici

Korisnici CARNET-ovih usluga prvenstveno su ustanove iz sustava znanosti i visokog obrazovanja te ustanove osnovnog i srednjeg školstva. Trenutačno CARNET broji 297 ustanova članica iz akademske i istraživačke zajednice spojene na 502 lokacija te 13419 ustanova članica iz sustava školstva spojenih na 2655 lokacije. Riječ je o CARNET-ovim članicama među kojima se razlikuju punopravne članice (javna visoka učilišta, znanstveno-istraživačke pravne osobe, privatna visoka učilišta s pravom javnosti, osnovne i srednje škole te učenički i studentski domovi), pridružene članice (ostale pravne osobe koje svojom osnovnom djelatnošću doprinose funkcioniranju sustava znanosti i visokog obrazovanja) te privremene članice (ustanove kojima se odobrava privremeno spajanje zbog određenih poslova i aktivnosti).

Pored ustanova članica, korisnici CARNET-ovih usluga su i pojedinci, odnosno učenici, nastavnici, studenti, profesori, znanstvenici i zaposlenici u ustanovama članicama CARNET-a koji posjeduju valjani elektronički identitet u sustavu AAI@EduHr.

CARNET temeljem sporazuma s Ministarstvom zdravstva, Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (nekadašnje Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku i nekadašnje Ministarstvo rada i mirovinskog sustava), te Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja (nekadašnje Ministarstvo zaštite okoliša i energetike) spaja njihove lokacije na CARNET mrežu te korisnici na ovim lokacijama koriste pristup CARNET mreži, no ne i ostale usluge koje CARNET pruža korisnicima iz matičnog Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Korisnici određenih CARNET-ovih usluga, kao što su usluge domena i Nacionalnog CERT-a, su svi državljani Republike Hrvatske i svi pravni subjekti unutar Republike Hrvatske.

1.5 CARNET-ove usluge

CARNET-ove usluge namijenjene su CARNET-ovim korisnicima koji su navedeni u poglavlju CARNET-ovi korisnici.

Preduvjet za ostvarivanje prava na korištenje većine CARNET-ovih usluga je posjedovanje elektroničkog identiteta u sustavu AAI@EduHr. Riječ je o virtualnom identitetu na CARNET mreži kojega dobivaju pojedinačni korisnici iz ustanova članica CARNET-a.

U nastavku su navedene usluge koje CARNET pruža svojim korisnicima, a dijele se na:

1.5.1 Promotori digitalnog obrazovanja

- **e-Dnevnik** - web aplikacija za vođenje razredne knjige u elektroničkom obliku (uključuje i uslugu mTokena)
- **CARNET Loomen** - programski alat za izradu digitalnih obrazovnih sadržaja te održavanje nastave na daljinu temeljen na sustavu Moodle
- **Portal škole.hr** - internetski portal za nastavnike, učenike i škole s korisnim informacijama za obrazovnu zajednicu
- **e-lectire** - internetski portal koji sadrži cjelovita djela hrvatskih i stranih pisaca s popisa obvezne školske lektire
- **e-Laboratorij** - portal koji korisnicima pruža informacije o digitalnim alatima i sustavima koji se mogu primjenjivati u nastavi
- **Edutorij** - repozitorij digitalnih obrazovnih materijala koji omogućava pretraživanje, pohranjivanje, preuzimanje i razmjenu materijala
- **EMA** - aplikacija za prijavu edukacija za CARNET-ove korisnike, ali i druge ustanove u sustavu obrazovanja
- **Digitalni obrazovni sadržaji** - sadržaji namijenjeni korištenju u obrazovanju, za učenje i poučavanje. Potiču aktivno učenje na inovativan, učinkovit, motivirajući i pojedincu prilagođen način

- **Scenariji poučavanja** - materijali koji pružaju inovativne i maštovite ideje za svrhovitu primjenu digitalnih alata i sadržaja te suvremenih pedagoških pristupa u nastavi
- **CARNET sigma** - centralizirani, jedinstveni i standardizirani sustav za informatizaciju poslovanja i praćenja poslovnih procesa u školama
- **CARNET data** - informacijski sustav za analitiku učenja i rudarenje obrazovnih podataka (eng. Learning Analytics and Educational Data Mining) CARNET data obuhvaća mjerenje, prikupljanje, analizu i izvješćivanje o podacima učenika i njihovim kontekstima radi razumijevanja učenja i okoline u kojoj se učenje događa
- **CARNET sustav za upravljanje učionicom (CMS)** - sustav za upravljanje uređajima i učenjem u interaktivnoj učionici
- **Digitalna zrelost** za školski sustav (e-Škole) i visoko obrazovanje (e-Sveučilišta).

1.5.2 Pristup internetu

- **Stalna veza** - usluga putem koje CARNET omogućava ustanovama stalnu povezanost na CARNET mrežu. Usluga je temeljena na različitim tehnologijama i realizirana u suradnji s različitim telekomunikacijskim operatorima.
- **CARNET metar** - alat kojim korisnici CARNET mreže mogu izmjeriti dostupnu brzinu prijenosa podataka, od i prema okosnici CARNET mreže.

1.5.3 Edukacija i savjetovanja

- **CARNET-ova konferencija za korisnike CUC** - konferencija za korisnike digitalnih tehnologija u obrazovanju organizirana s ciljem diseminacije znanja i iskustava te upoznavanja s novim tehnologijama i trendovima
- **Poslijediplomski specijalistički studij "E-učenje u obrazovanju i poslovanju"** - poslijediplomski specijalistički studij osmišljen kao rezultat interdisciplinarnog istraživanja i praktične primjene znanja potrebnih specijalistima za istraživanje, planiranje, uvođenje, primjenu, savjetovanje i analizu primjene digitalnih tehnologija u različitim oblicima obrazovanja odnosno e-učenju. Nositelj studija je Fakultet organizacije i informatike, dok je suorganizator Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu. Studij se izvodi u suradnji s CARNET-om.
- **Program "Digitalne kompetencije u obrazovanju"** - program cjeloživotnog obrazovanja namijenjen nastavnicima u osnovnim i srednjim školama, kao i drugim pojedincima, koji žele steći, unaprijediti ili usavršiti digitalne kompetencije potrebne za rad u nastavi. Nositelj programa je Filozofski fakultet Sveučilišta Josipa Juraja Strossmayera u Osijeku, a uz FFOS, izvoditelj programa je i CARNET.
- **Obrazovanje nastavnika** - usluga pružanja podrške nastavnicima u odabiru optimalnih nastavnih metoda i softverskih rješenja koja doprinose kvalitetnijem procesu poučavanja
- **Savjeti i edukacija za uvođenje e-učenja** - savjetodavna i edukativna podrška ustanovama zainteresiranima za uvođenje e-učenja.

1.5.4 Internetske usluge

- **AERO** - Sustav za upravljanje pametnim sensorima za pametno praćenje osnovnih indikatora kvalitete zraka u školama (temperatura, vlaga i CO₂)
- **Domene.hr** - registracija internetskih domena
- **3u1 za from.hr domene** - usluga koja pojedincima, uz otvaranje *from.hr* domene, omogućava kreiranje vlastite mrežne stranice putem jednostavnog CMS sustava (WordPress)
- **e-Građani mToken** - vjerodajnica razine sigurnosti 3; sastoji se od mobilne i poslužiteljske aplikacije
- **e-Upitnik** - sustav za izradu i provođenje online upitnika baziran na LimeSurvey platformi za potrebe ministarstva, državnih agencija i tijela državne uprave
- **CARNET id** - usluga u okviru koje se omogućava otvaranje besplatnih e-adresa, elektroničkog AAI@EduHr identiteta (putem kojeg korisnici dobivaju pristup ostalim CARNET-ovim uslugama) te izrada mrežnih stranica svim školama
- **Javni poslužitelj** - računalni sustav putem kojeg veći broj pojedinaca, zaposlenih u različitim institucijama, odnosno zaposlenih u institucijama izvan sustava koje financira Ministarstvo znanosti i obrazovanja, koristi mrežne usluge i servise CARNET-a
- **mToken** - aplikacija za dvofaktorsku autentikaciju koja služi za pristup CARNET-ovim aplikacijama koje iziskuju višu razinu sigurnosti pristupa
- **MDM** - sustav za centralizirano upravljanje korisničkim tabletima u školama
- **Microsoft Download Center** - središnje mjesto za preuzimanje Microsoftovog softvera za osnovne i srednje škole
- **Nadzor za ustanove** - usluga nadzora za ustanove članice kojom se omogućava automatsko nadziranje raznovrsnih događaja na računalno-mrežnoj infrastrukturi ustanove i obavješćivanje sistem inženjera o nastalim događajima
- **CARNET sigma** - centralizirani, jedinstveni i standardizirani sustav za informatizaciju poslovanja i praćenje poslovnih procesa u školama
- **CARNET data** - centralna aplikacija obrazovnog sustava RH za analitike učenja i rudarenje obrazovnih podataka
- **CARNET info** - sustav za korisnike zamišljen kao *self care* portal koji pruža personaliziranu mogućnost centralizirane korisničke podrške, upravljanje korisničkim računima, funkcionalnosti digitalno potpisanih dokumenata i uvid u statistike korištenja određenih CARNET-ovih usluga
- **Virtualni poslužitelji** - usluga namijenjena punopravnim ustanovama članicama s manjim brojem korisnika, koje nemaju sistem inženjera
- **Web prostor** - prostor za objavu mrežnih stranica
- **Webmail** - mrežni preglednik za čitanje elektroničke pošte.

1.5.5 Komunikacija i suradnja

- **Alati za videokonferencije, webinare i online kolaboraciju** - usluge koje omogućuju kolaboraciju putem mreže korištenjem whiteboarda, chata, dijeljenja sadržaja ekrana, prozora ili pojedinih aplikacija, prijenos govora i slike, anketa i raznih drugih kolaboracijskih mogućnosti
- **Internet prijenosi (streaming)** - jednostrani prijenos multimedijskog sadržaja uživo putem interneta
- **News** - razmjena poruka te komunikacija putem interneta između većeg broja korisnika
- **CARNET Meduza** - prilagodba snimljenih audio i video materijala te njihovo postavljanje na mrežne stranice sustava
- **Office 365** - besplatna Office365 usluga i alati koji omogućuju suradnju i komunikaciju između svih sudionika u obrazovnom sustavu
- **vooplX** - sustav koji omogućuje besplatne telefonske razgovore između ustanova članica, MZO-a i CARNET-a kao i druge napredne mogućnosti, a temeljen je na VoIP-u.

1.5.6 Računalna sigurnost

- **Abuse služba** - zaprima i obrađuje prijave vezane uz sigurnosne incidente i zloupotrebu CARNET-ovih resursa
- **Filtriranje sadržaja** - sustav koji onemogućava prikaz mrežnih stranica s nepoćudnim sadržajima na računalima u hrvatskim osnovnim i srednjim školama
- **Elektronički certifikati** - izdavanje elektroničkih certifikata potpisanih od strane root CA (Certification Authority), priznatog od većine popularnih klijentskih programa (softver)
- **Posredovanje u rješavanju nacionalnih računalnih incidenata** - prikupljanje i analiza podataka vezanih uz računalne incidente u javnim informacijskim sustavima u RH. Koordinacija pri rješavanju incidenata u kojima je barem jedna strana (žrtva ili napadač) u RH
- **Provjera ranjivosti** - provjera sigurnosnog stanja računala i drugih uređaja za ustanove članice CARNET-a i za vlasnike internetskih usluga te usluga masivne provjere ranjivosti škola priključenih na mrežnu infrastrukturu CARNET-a
- **Sigurnosno testiranje** - penetracijsko testiranje novih CARNET-ovih usluga i svih aplikacija koje pristupaju e-Matici, s ciljem osiguravanja veće sigurnosti usluga i sustava e-Matica
- **Sigurnosne preporuke** - usluga praćenja i objavljivanja sigurnosnih preporuka za operacijske sustave i aplikacije
- **Anti-Botnet portal** - portal sa sigurnosnim alatima za otkrivanje i uklanjanje zlonamjernog sadržaja na računalima krajnjih korisnika
- **Mrežno sjedište Nacionalnog CERT-a** - diseminacija svih informacija koje se odnose na Nacionalni CERT
- poslovi Nacionalnog CERT-a prema **Zakonu o informacijskoj sigurnosti** (NN 79/2007)
- poslovi Nacionalnog CERT-a prema **Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga** (NN 64/2018)

1.5.7 Pomoć i podrška

- **CARNET Debian** - distribucija Debian GNU/Linux operativnog sustava prilagođenog potrebama CARNET članica
- **Helpdesk za CARNET-ove usluge** - pruža osnovnu tehničku podršku korisnicima za korištenje CARNET-ovih usluga te informiranje o CARNET-u
- **Helpdesk za podršku obrazovnom sustavu** - pruža podršku školama za usluge iz obrazovnog sustava, e-Maticu, e-Dnevnik i upise u srednje škole te projekt e-Škole
- **sys.help** - tehnička podrška pri administriranju operacijskog sustava GNU/Linux na poslužiteljima CARNET-ovih članica
- **Mrežni operativni centar** - održavanje CARNET mreže i druga razina podrške ustanovama članicama CARNET-a i ovlaštenim predstavnicima ustanova članica po pitanju povezanosti njihove ustanove na CARNET mrežu
- **sys.portal** - portal namijenjen CARNET sistem inženjerima, ali i svima zainteresiranima, koji prati najvažnija zbivanja u svijetu informacijskih tehnologija vezanih uz poslove i interese sistemaca
- **sys.backup** - usluga namijenjena visokoškolskim ustanovama koja sistem inženjerima omogućava obavljanje postupka udaljenog sigurnosnog arhiviranja podataka.

2 Organizacija

Sukladno važećem Statutu, ustanova CARNET organizirana je kroz sljedeće odjele:

- **Odjel za podršku poslovanju ustanove**
- **Odjel mrežne infrastrukture**
- **Odjel računalne infrastrukture i servisa**
- **Odjel za Nacionalni CERT**
- **Odjel za podršku korisnicima**
- **Odjel za podršku obrazovanju.**

Poseban odjel čini **Ured ravnatelja**.

Svaki odjel ima stručnog voditelja, koji je ujedno i pomoćnik ravnatelja. Iznimka je odjel Ured ravnatelja kojeg vodi ravnatelj CARNET-a.

Odjelima upravlja Izvršno povjerenstvo CARNET-a koje čine:

- **ravnatelj** (Hrvoje Puljiz)
- **zamjenik ravnatelja** (Juraj Bilić)
- **pomoćnici ravnatelja** (Bojan Schmidt, Tihomir Markulin, Aleksandra Mudrinić Ribić, Darko Parić, Nataša Glavor i Ivan Šabić).

Izvršno povjerenstvo CARNET-a koordinira kratkoročno i dugoročno planiranje, donosi odluke o organizaciji poslovanja i odgovorno je za odnose s Vladinim tijelima, korisnicima, partnerima i javnosti.

Ravnatelj CARNET-a koordinira aktivnosti na razini cijele ustanove i izvan nje te zastupa i predstavlja CARNET u javnosti. Dana 5. svibnja 2021. godine, ministar znanosti i obrazovanja prof. dr. sc. Radovan Fuchs imenovao je Hrvoja Puljiza ravnateljem CARNET-a na razdoblje od četiri godine.

CARNET-om upravlja **Upravno vijeće**, koje zastupa interese osnivača CARNET-a, Vlade Republike Hrvatske. Članove Upravnog vijeća imenuje ministar znanosti i obrazovanja. Upravno vijeće djeluje u sastavu:

- prof. dr. sc. Drago Žagar, Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku
- prof. dr. sc. Marin Golub, Fakultet elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu
- prof. dr. sc. Dragutin Kermek, Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu Sveučilišta u Zagrebu
- mr. sc. Goran Kolarić, Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- Ivica Markulin, Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET, predstavnik zaposlenih.

Vijeće korisnika ima savjetodavnu ulogu spram ravnatelja. Ono predlaže mjere za poboljšanje infrastrukture i usluga, teme za istraživanje, obrazovanje, promidžbene teme, pilot-istraživanja i slično. Vijeće korisnika čine CARNET koordinatori ustanova članica CARNET-a kao predstavnici akademske zajednice, voditelji županijskih vijeća informatike kao predstavnici korisnika iz sustava školstva te ravnatelj CARNET-a.

Radom Vijeća korisnika koordinira predsjedništvo koje čine predsjednik i šest članova, od kojih su najmanje dva člana iz akademske zajednice, odnosno najmanje dva člana iz sustava školstva.

2.1 Organizacija rada po odjelima

2.1.1 Odjel za podršku poslovanju ustanove

Odjel za podršku poslovanju ustanove obuhvaća zajedničke službe potrebne za rad svih odjela CARNET-a.

Unutar ovog odjela obavljaju se sljedeći poslovi:

- Pravni poslovi
- Poslovi nabave
- Financije i računovodstvo
- Vozni park
- Skladišni poslovi
- Interna tehnička i sistemska podrška.

Pravni poslovi uključuju poslove izrade i kontrole zakonske utemeljenosti ugovora i postupanja, praćenje propisa, davanje stručne pomoći u tumačenju propisa, pripremu i izradu općih akata, prijavu i upise u sudske i druge registre i upisnike.

Poslovi nabave uključuju sudjelovanje u postupcima javnih i jednostavnih nabava te izradu ugovora o javnoj nabavi (roba, usluga i radova) po provedenom postupku te obavljanje ostalih poslova iz svog djelokruga rada (izrada i izmjene plana nabave, te praćenje realizacije).

Poslovi vezani uz financije i računovodstvo obuhvaćaju planiranje i izradu proračuna, kontrolu izvršavanja proračuna, izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna, vođenje knjigovodstvenih poslova, sastavljanje financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s financijsko-računovodstvenim propisima, vođenje knjigovodstvenih evidencija, blagajničko poslovanje te poslove obračuna i isplate plaća, drugog dohotka, autorskih honorara te obavljanje ostalih poslova iz svog djelokruga rada.

Provjera tehničke ispravnosti vozila, provjera dokumentacije vozila, servisiranje vozila, aplikativno praćenje vozila te registracija vozila poslovi su vezani uz **vozni park**, kao i obavljanje ostalih poslova iz svog djelokruga rada.

Skladišni poslovi podrazumijevaju organizaciju prijema opreme, skladištenje, čuvanje i izdavanje opreme korisnicima, uz izdavanje sve popratne dokumentacije, praćenje primjene propisa o skladišnom poslovanju i ostalih propisa vezanih uz postupak skladištenja opreme, ažuriranja i održavanja u sustavu matičnog slog materijala, mjesta zaduženja, definiranje grupe i tipova materijala u sustavu, izradu i kontrolu reversa, organiziranje kvalitativnog i kvantitativnog preuzimanja opreme u skladu s ugovorima, obavljanje pripreme za popis opreme te obavljanje ostalih poslova iz svog djelokruga rada.

Interna tehnička i sistemska podrška brine o osobnim računalima, operativnim sustavima, dodatnoj opremi za korisnički rad, organizira instalaciju softverskih produkata na računala, vodi evidenciju raspodjele i korištenja računalne opreme i licenciranih softvera, obavlja poslove administrativnog upravljanja i tehničkog održavanja postojećih tehničkih resursa potrebnih za rad zaposlenika, daje potporu korisnicima informacijskih sustava unutar CARNET-a, predlaže i utvrđuje kriterije za nabavu, raspodjelu i korištenje računalne i programske opreme te obavlja ostale poslove iz svog djelokruga rada.

2.1.2 Odjel mrežne infrastrukture

Aktivnosti Odjela mrežne infrastrukture povezane su s izgradnjom i održavanjem infrastrukture CARNET mreže te uz istraživanje i implementaciju novih mrežnih tehnologija.

Odjel mrežne infrastrukture organiziran je u tri službe:

- Mrežne usluge
- Mrežni operativni centar
- Pristupna mrežna infrastruktura.

Služba mrežnih usluga odgovorna je za razvoj, održavanje i sigurnost okosnice CARNET mreže, podatkovnih centara te povezanog nadzornog i upravljačkog sustava. Poslovi službe obuhvaćaju uspostavu i održavanje mrežnih usluga u okosnici mreže, povezivanje CARNET mreže s vanjskim mrežama (internet, GÉANT, CIX) te razvoj i prilagodbu alata za nadzor i upravljanje mrežom temeljenih na otvorenom kodu.

Služba mrežni operativni centar odgovorna je za nadzor rada CARNET mreže i mrežnih usluga te pruža podršku korisnicima CARNET mreže. Poslovi službe obuhvaćaju nadzor i održavanje pristupnog dijela CARNET mreže (nadogradnja opreme), cjelokupni nadzor svih produkcijskih uređaja, servisa i veza u CARNET mreži, te eskalaciju poteškoća s povezanosti ustanove članice davatelju telekomunikacijske usluge.

Služba pristupne mrežne infrastrukture odgovorna je za planiranje i tehničku realizaciju veza prema lokacijama CARNET-ovih ustanova kao i za financijske i pravne aspekte poslovanja u Odjelu. Poslovi službe obuhvaćaju intenzivnu suradnju s vanjskim davateljima telekomunikacijskih usluga, ispitivanje mogućnosti za povezivanje lokacija ustanova članica i ministarstava na CARNET mrežu, pripremu i realizaciju ugovora vezanih uz Odjel mrežne infrastrukture, dodjelu javnog IP adresnog prostora, implementaciju i održavanje aktivne mrežne opreme za potrebe spajanja ustanova.

Odjel mrežne infrastrukture uključen je u sljedeće projekte:

- međunarodni projekt GÉANT 5-1
- e-Škole
- CARNET SDDC (Software-defined data center)
- CDU (Centar dijeljenih usluga)
- e-Sveučilišta
- CroQCI
- BrAln.

Planirani iskoraci za 2023. godinu:

- razvoj novih funkcionalnosti nadzorno upravljačkih sustava baziranih na tehnologijama otvorenog koda
- pojačana dinamika povezivanja ustanova i podizanja pristupnih brzina ustanova iz MZO sustava
- iznalaženje novih rješenja za ustanove na području "bijelih zona" (zone izvan komercijalnoga interesa)
- tehnološka i financijska optimizacija postojećih pristupnih veza
- nadogradnje u okosnici CARNET mreže
- implementacija novih SDN funkcionalnosti
- nadogradnja sustava za zaštitu okosnice CARNET mreže
- sudjelovanje u uspostavi eksperimentalne kvantne komunikacijske infrastrukture
- implementacija istraživačke i edukacijske infrastrukture temeljene na IoT tehnologijama.

2.1.3 Odjel računalne infrastrukture i servisa

Aktivnosti Odjela računalne infrastrukture i servisa vezane su uz razvoj i održavanje središnje računalne infrastrukture, podršku za internetske servise, razvoj novih informacijskih servisa te upravljanje podacima.

Odjel računalne infrastrukture i servisa organiziran je u tri službe:

- Služba systemske podrške
- Služba za razvoj usluga
- Služba za internetske servise.

Služba systemske podrške pruža usluge sistemskog održavanja CARNET-ovih javnih servisa kao što su:

- e-Dnevnik (elektronska razredbena knjiga)
- CARNET id (upravljanje imenikom, elektroničkom poštom i mrežnim stranicama osnovne i srednje škole)
- NISpVU (Nacionalni informacijski sustav prijave na visoka učilišta)
- NISpuSŠ (Nacionalni informacijski sustav prijave i upisa u srednje škole)
- Sustav filtriranja nepoćudnih sadržaja za učenike osnovnih i srednjih škola
- IFIS (Integrirani financijski informacijski sustav)
- interne računalne sustave koje CARNET koristi u svom poslovanju.

Služba također pruža usluge udomljavanja raznih informacijskih servisa od nacionalne važnosti za nekoliko ministarstava Republike Hrvatske.

Pored navedenih usluga tu su i Helpdesk za sistem inženjere (sys.help), usluga virtualnih poslužitelja za ustanove članice (VPU) kao zamjena za uslugu distribucije fizičkih poslužitelja, izrada i održavanje portala za sistem inženjere (sys.portal), usluga udaljene sigurnosne pohrane podataka (sys.backup), usluga koja omogućava, preko jednostavnog mrežnog sučelja, dodati neograničen broj domena, od osnovnih do domena raznih projekata u kojima članica sudjeluje (sys.dns), nadzor poslužitelja (sys.monitor), izrada i održavanje CARNET-ove Debian Linux distribucije prilagođene potrebama sistem inženjera na ustanovama članicama. U aktivnosti službe uključen je i angažman u međunarodnim projektima kao što je GÉANT 4.

Služba za razvoj usluga bavi se projektiranjem, razvojem i održavanjem aplikativnih rješenja koja su značajna komponenta brojnih CARNET-ovih usluga. Između ostalih, to su e-Dnevnik, e-Građani mToken, Javni poslužitelj, upravljanje sadržajem za mrežne stranice škola, upravljanje registar .hr domena, aplikacije za interno poslovanje i sl.

Osim razvojem novih, služba se bavi i revizijom postojećih usluga, kao i podrškom ostalim odjelima u procesu osmišljavanja, razvoja i održavanja usluga iz njihove domene djelovanja.

Služba za internetske servise definira i osigurava standardizaciju kvalitete CARNET-ovih ključnih usluga na tehničkoj razini, resurse potrebne za njihovu realizaciju, smjernice za integraciju s ostalim sustavima i servisima, standardizaciju i praćenje sigurnosti usluga te uspostavu nadzora rada. Glavni cilj službe je uspostaviti procese i provoditi aktivnosti kojima će se osigurati cjelovitost i kvaliteta tehničke izvedbe internetskih servisa namijenjenih krajnjim korisnicima. Služba u suradnji s ostalim CARNET-ovim odjelima razvija, definira, uspostavlja, održava i unaprjeđuje ključne CARNET-ove internetske servise, planira i osigurava tehničke resurse potrebne za njihovu realizaciju, daje smjernice za integraciju s ostalim sustavima i servisima te nadzire i prati sigurnost njihovog funkcioniranja.

2.1.4 Odjel za Nacionalni CERT

Nacionalni CERT osnovan je u skladu sa Zakonom o informacijskoj sigurnosti RH i prema tom zakonu CERT je nacionalno tijelo za prevenciju i zaštitu od računalnih ugroza sigurnosti javnih informacijskih sustava u Republici Hrvatskoj. Jedna od njegovih glavnih zadaća je usklađivanje postupanja u slučaju sigurnosnih računalnih incidenata na javnim informacijskim sustavima nastalih u Republici Hrvatskoj ili u drugim zemljama i organizacijama kada su povezani s Republikom Hrvatskom.

Rad i organizacija Nacionalnog CERT-a određena je i propisana Zakonom o informacijskoj sigurnosti (*Narodne novine 79/2007*) i sa Zakonom o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga (*Narodne novine 64/2018*) kojim je u hrvatsko zakonodavstvo preuzeta Direktiva 2016/1148 Europskog parlamenta i Vijeća od 6. srpnja 2016. godine o mjerama za visoku zajedničku razinu sigurnosti mrežnih i informacijskih sustava širom Unije (tzv. NIS Direktiva - *The Directive on security of network and information systems*). Djelovanje Nacionalnog CERT-a velikim dijelom je određeno, osim spomenutim zakonom, i Nacionalnom strategijom kibernetičke sigurnosti te njezinim akcijskim planom.

Prema Pravilniku o radu Nacionalnog CERT-a, NCERT se bavi incidentom, ako se jedna od strana u incidentu nalazi u RH (odnosno, ako je u .hr domeni ili u hrvatskom IP adresnom prostoru) ili ako je incident iz sektora za koji je NCERT nadležan prema Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga..

Korisnici Nacionalnog CERT-a su :

1. Prema Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti
 - davatelji ključnih usluga iz sektora:
 - bankarstva
 - infrastrukture financijskog tržišta
 - digitalne infrastrukture
 - dijela poslovnih usluga za državna tijela.
 - davatelji digitalnih usluga.
2. Prema Zakonu o informacijskoj sigurnosti
 - davatelji hosting usluga i usluga pristupa internetu (ISP)
 - svi korisnici javnih informacijskih sustava i korisnici interneta u Republici Hrvatskoj, uključivo i korisnici CARNET-a.

Nacionalni CERT je organiziran u četiri službe:

- **Služba za obradu incidenata - SOI**
- **Služba za sigurnost usluga i infrastrukture - SIGUS**
- **Služba za razvoj i održavanje servisa - ROS**
- **Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama - SAGA.**

Služba za obradu incidenata (SOI) radi u posredovanju pri rješavanju i obradi incidenata kao prva razina rješavanja, podrške i koordinacije. Služba radi i na obradi zbirnih podataka i pripremi izvještaja te na podizanju svijesti o kibernetičkoj sigurnosti.

Služba za sigurnost usluga i infrastrukture (SIGUS) radi na uvođenju novih tehnologija sa sigurnosnog aspekta u informacijski sustav CARNET-a, na povećanju razine sigurnosti CARNET-ovih usluga, računalnih sustava i cjelokupne mreže. Ova služba također radi na razvoju novih sigurnosnih usluga.

Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama (SAGA) (eng. Security Awareness and Governance Advisory) se bavi područjem kibernetičke sigurnosti i to s naglaskom na podizanje svijesti i edukaciju, sudjeluje u radu relevantnih tijela na nacionalnoj, europskoj i međunarodnoj razini, predlaže i sudjeluje u definiranju zakonske nacionalne regulative te priprema prijedloge internih akata.

Služba za razvoj i održavanje servisa (ROS) bavi se razvojem servisa i aplikacija koje koristimo pri obradi incidenata, automatizacijom određenih procesa, olakšavanjem obrade incidenata raznim skriptama. Najveći projekt koji se trenutno provodi je razvoj nacionalne platforme za razmjenu incidenata (PIXI).

Nacionalni CERT u okviru svog djelovanja provodi proaktivne i reaktivne mjere. Proaktivnim mjerama djeluje se prije incidenta i drugih događaja koji mogu ugroziti sigurnost javnih informacijskih sustava, a u cilju sprječavanja ili ublažavanja mogućih šteta. Reaktivnim mjerama djeluje se na incidente u Republici Hrvatskoj te na druge događaje koji mogu ugroziti računalnu sigurnost javnih informacijskih sustava u Republici Hrvatskoj.

Proaktivne mjere koje provodi Nacionalni CERT su:

- praćenje stanja na području računalne sigurnosti i objavljivanje novosti iz područja sigurnosti interneta
- objava računalno-sigurnosnih preporuka o otkrivenim ranjivostima
- izdavanje sigurnosnih preporuka za najpopularnije operativne sustave
- objava tehničkih dokumenata i brošura vezanih uz sigurnost na internetu
- provođenje provjera ranjivosti javnih informacijskih sustava i informacijskih sustava članica CARNET-a
- provođenje sigurnosnih testiranja usluga razvijenih u CARNET-u ili za potrebe CARNET-a
- objava informacija o analizama i preporukama sigurnosnih alata
- edukacija ciljanih skupina iz područja sigurnosti interneta
- prikupljanje i analiza podataka vezanih uz sigurnost CARNET-ovih usluga
- sudjelovanje u implementacijama sigurnosnih rješenja u cilju zaštite i prevencije CARNET-ovih usluga
- informiranje javnosti putem portala www.antibot.hr s ciljem suzbijanja *botova*
- sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama na temu računalne sigurnosti
- sudjelovanje na predavanjima u sklopu konferencija i radionica
- sudjelovanje u vježbama kibernetičke obrane.

Reaktivne mjere koje provodi Nacionalni CERT su:

- prikupljanje i analiza podataka o značajnim incidentima u RH koji su se dogodili na javnim informacijskim sustavima (Nacionalni CERT se pri prikupljanju informacija koristi vlastito razvijenim alatima i softverima - SRU@HR)
- prikupljanje podataka o kompromitiranim računalima i njihovim aktivnostima s izvora na internetu te njihova analiza
- izrada izvještaja o statistici i stanju kibernetičke sigurnosti u RH
- posredovanje i koordinacija pri rješavanju značajnih incidenata u RH
- Abuse služba CARNET mreže.

Nacionalni CERT sudjeluje s drugim odjelima u projektiranju sigurnosnih zaštita kritičnih i ostalih usluga CARNET-a, kao i uspostavom središnjeg sustava za prikupljanje sigurnosnih podataka i monitoriranje sigurnosnih događaja.

Planirani iskoraci:

- daljnji razvoj Nacionalne platforme za razmjenu informacija o incidentima i prijetnjama iz područja kibernetičke sigurnosti (PiXi)
- kampanje podizanja svijesti o kibernetičkoj sigurnosti
- jačanje međusektorske suradnje nacionalnih regulatornih tijela i tijela odgovornih za područje informacijske sigurnosti
- provedba projekata sufinanciranih iz europskog programa CEF (Connecting Europe Facility) i planiranje projekata u novom programskom razdoblju 2021.-2027. kroz DEP (Digital European Program)
- sudjelovanje u partnerskim nacionalnim i europskim projektima u području kibernetičke sigurnosti
- sudjelovanje u kibernetičkim vježbama.

2.1.5 Odjel za podršku korisnicima

Odjel za podršku korisnicima osigurava informiranje o CARNET-ovim uslugama, načinima i uvjetima njihovog korištenja te pruža pomoć kod poteškoća. U okviru Odjela koordiniraju se svi poslovi vezani uz ključne informacijske sustave u osnovnom i srednjem školstvu. Odjel upravlja i Registrom .hr domena.

Odjel za podršku korisnicima organiziran je u tri službe:

- **Služba za korisnike**
- **Centri potpore**
- **Registar .hr domena.**

Služba za korisnike u okviru kontakt centra pruža podršku korisnicima, pojedincima i ustanovama članicama CARNET-a. Ima za cilj održavanje visoke kvalitete podrške te izgradnju suradnje ustanova članica i CARNET-a. U okviru Službe djeluju Mobilni timovi koji su regionalno distribuirani te pružaju terensku podršku ustanova članicama CARNET-a.

Aktivnosti Službe za korisnike su:

- podrška korisnicima pri korištenju CARNET-ovih usluga
- podrška korisnicima za ključne informacijske sustave u sustavu odgoja i obrazovanja (NISpuSŠ, e-Matica i e-Dnevnik)
- testiranje aplikacija za koje se pruža podrška te sastavljanje prijedloga njihovih nadogradnji
- upravljanje odnosima s korisnicima
- provedba ispitivanja zadovoljstva korisnika
- pružanje podrške radu Vijeća korisnika CARNET-a
- uređivanje pravnih odnosa članica
- vođenje baze podataka o ustanovama članicama
- vođenje RA ureda za izdavanje certifikata za digitalni potpis
- rješavanje posebnih zahtjeva članica.

Kontakt centar pruža informacije o CARNET-ovim uslugama i projektima, kao i upute za korištenje, tehničku podršku te pomoć pri poteškoćama. Podrška se pruža putem elektroničke pošte, telefona i Yammera te regularne pošte.

Centri potpore koordiniraju sljedeće poslove na sustavima e-Matica, e-Dnevnik, NISpuSŠ (Nacionalni informacijski sustav prijava i upisa u srednje škole), CARNET sigma, MDM, Aplikacija za odabir udžbenika, sustav upitnik.carnet.hr i e-upitnik.gov.hr te poslove vezane uz CARNET-ov analitički sustav koji uključuje podsustav jezera podataka, podsustav skladišta podatka, izvještajni sustav za korisnike i CARNET-ov interni izvještajni sustav:

- nadogradnja sustava
- razvoj sustava i uključivanje novih korisnika
- edukacija za korisnike sustava
- koordinacija vanjskih i internih dionika uključenih u nadogradnje sustava i pružanje druge razine podrške
- kreiranje upitnika i ankete za potrebe istraživanja na upitnik.carnet.hr i e-upitnik.gov.hr za potrebe CARNET-a te različitih ministarstava i agencija
- izrada analiza i izvještaja za interne i vanjske korisnike.

Registar .hr domena

- upravlja Registrom .hr domena i registrira besplatne .hr i .from.hr domene
- koordinira aktivnosti Povjerenstva za upravljanje domenom .hr
- surađuje s registrarima naplatnih .hr domena
- koordinira arbitražne postupke
- surađuje s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave i drugim tijelima
- pruža podršku korisnicima prilikom registriranja domena, dodatnih zahtjeva i arbitražnih postupaka
- predlaže unaprjeđenja u upravljanju Registrom .hr domena
- sudjeluje u radu europskog udruženja registara nacionalnih vršnih domena pod nazivom CENTR (Council of European National Top-Level Domain Registries) i međunarodne organizacije ICANN (Internet Corporation for Assigned Names and Numbers).

Iskoraci odjela u 2023. godini:

Služba za korisnike:

- istraživanje tržišta za potrebe nabave novog sustava za upravljanje odnosima s korisnicima
- implementacija novih funkcionalnosti u aplikaciji za digitalni potpis
- preuzimanje podrške za nove usluge razvijene u projektima e-Škole i e-Upisi te intenzivna podrška provedbi projekta e-Sveučilišta
- provedba organizacijske klime i unaprjeđenje upitnika 360 u okviru Helpdeska
- implementacija novog programa edukacija za agente kontakt centra
- izrada uputa o korištenju CARNET-ovih usluga za ciljane skupine korisnika - "CARNET-ova početnica"
- izrada znanstvenog rada na temu analize posjeta mobilnih timova koji će obuhvatiti analizu terenske podrške školskim ustanovama u projektu e-Škole i daljnju održivost takvog modela podrške
- pilotiranje implementacije umjetne inteligencije u procese pružanja korisničke podrške (*Chatbot*).

Centri potpore:

- e-Dnevnik (koordiniranje aktivnosti):
 - povezivanje s e-Maticom preko REST servisa za dohvat i slanje podataka
 - razvoj e-Dnevnika na Symfony platformi i značajan broj novih funkcionalnosti na novom okruženju
 - edukacije i webinarji za nove korisnike
 - dorada sinkronizacije podataka iz nacionalnog sustava e-Upisa
 - nadogradnja setova podataka za REST API
 - suradnja s akademskom zajednicom na promociji sustava e-Dnevnik.
- e-Matica (koordiniranje aktivnosti):
 - koordinacija aktivnosti s nadležnim Ministarstvom znanosti i obrazovanja
 - koordinacija aktivnosti s dobavljačima za sustav
 - kontinuirana nadogradnja sustava prema potrebama i zahtjevima korisnika sustava i MZO-a.
- NISpuSŠ (koordiniranje aktivnosti i sudjelovanje u aktivnostima):
 - prilagodba sustava sukladno novom pravilniku o upisu u srednju školu koji bi trebao biti donesen od strane MZO-a
 - kontinuirano unaprjeđenje sustava.
- CARNET-ov analitički ekosustav:
 - uključivanje novih izvora podataka u informacijske podsustave analitičkog ekosustava
 - izrada internog izvještajnog portala
 - izrada izvještaja za interne potrebe CARNET-a
 - razvoj novih i dorada postojećih izvještaja.
- Sustav upitnik.carnet.hr i e-upitnik.gov.hr
 - nadogradnja sustava na noviju verziju platforme za upravljanje upitnicima
 - nadogradnja sustava s novim funkcionalnostima
 - razvoj podrške za interne i vanjske korisnike.
- CARNET-ov virtualni asistent
 - koordinacija izgradnje sustava virtualnog asistenta
 - nadogradnje sustava virtualnog asistenta i njegove baze znanja
 - koordinacija nadogradnje sustava virtualnog asistenta u smislu integracije s pozadinskim servisima
 - uspostava podrške za korištenje sustava virtualnog asistenta.

Registar .hr domena:

- otvaranje za nove kategorije korisnika i nove registrare
- unaprjeđenje suradnje s registrarima kroz nove aktivnosti i funkcionalnosti aplikacije Registra
- priprema novih aktivnosti u upravljanju domenskim prostorom sukladno pravnom okviru država članica Europske unije
- kontinuirani rad na osiguravanju visoke razine kibernetičke sigurnosti sustava u skladu sa Zakonom i Uredbom o kibernetičkoj sigurnosti
- suradnja s tijelima državne uprave kroz konzultacije i edukacije iz područja upravljanja domenskim prostorom
- usklađivanje s novim direktivama i uredbama Europske unije.

Tijekom 2023. godine planira se dovršetak izrade sustava CARNET info koji će korisnicima omogućiti personalizirani pristup CARNET-ovim uslugama i projektima.

2.1.6 Odjel za podršku obrazovanju

Personalizirani pristup obrazovateljima u razvoju vlastitih digitalnih kompetencija.

Odjel za podršku obrazovanju kroz sustavnu edukaciju, razvoj digitalnih obrazovnih sadržaja, obrazovnih usluga i servisa osnažuje obrazovnu i akademsku zajednicu za svrsishodno i učinkovito korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije u procesu učenja i poučavanja. Aktivnosti Odjela usmjerene su na osnaživanje obrazovne zajednice s ciljem njenog digitalnog sazrijevanja, kroz sustavnu edukaciju o načinima implementacije tehnologije i online sadržaja u proces učenja i poučavanja te kroz istraživanje i implementaciju obrazovnih tehnologija prikladnih za hrvatski obrazovni kontekst.

Odjel za podršku obrazovanju organiziran je u tri službe:

- Služba za istraživanje i razvoj e-učenja
- Služba za podršku e-obrazovanju
- Služba za obrazovne tehnologije.

U sklopu **Službe za istraživanje i razvoj e-učenja** Odjel ispituje potrebe korisnika i prati trendove u području primjene digitalne tehnologije u obrazovanju, a na temelju zaključaka usmjerava razvoj CARNET-ovih usluga za podršku obrazovanju. Zadatak je službe i promocija i podizanje svijesti o svjetskim trendovima u hrvatskom obrazovnom okruženju te suradnja s drugim institucijama nadležnima za obrazovni sustav i uvođenje IKT-a u obrazovanje kao i suradnja s istraživačkim ustanovama koje istražuju obrazovni proces i sustav.

Aktivnosti **Službe za podršku e-obrazovanju** usmjerene su na razvoj digitalnih kompetencija CARNET-ovih korisnika, prvenstveno odgojno-obrazovnih radnika i na njihovu edukaciju za kvalitetnu i svrsishodnu primjenu obrazovnih tehnologija, kroz osmišljavanje i razvoj različitih oblika edukacija kao što su e-tečajevi, radionice, webinarji, virtualne radionice i drugi. Služba prati trendove vezano za razvoj suvremenih pristupa učenju i poučavanju uz podršku digitalnih tehnologija kao i trendove u obrazovanju odraslih korisnika kako bi svojim korisnicima ponudila najprimjerenije oblike obrazovanja.

Služba za obrazovne tehnologije bavi se podrškom za korištenje platformi za učenje na daljinu, ali i drugih obrazovnih tehnologija i alata za

izradu online obrazovnih sadržaja i provođenje e-učenja te praćenjem trendova u obrazovnim tehnologijama, prilagođavanjem ponuđenih obrazovnih tehnologija potrebama CARNET-ovih korisnika, testiranjem novih alata i uvođenjem novih obrazovnih tehnologija i alata kao CARNET-ovih usluga. U suradnji s druge dvije službe, Služba za obrazovne tehnologije osmišljava i izvodi edukaciju korisnika za korištenje alata koje CARNET nudi. Služba se bavi osmišljavanjem i održavanjem obrazovnih e-usluga te sistematično razvija kompetencije i znanja vezana uz to područje. U suradnji s drugim javnim institucijama i tijelima državne uprave u Hrvatskoj i inozemstvu, Služba se bavi osiguravanjem i diseminacijom digitalne pristupačnosti e-sadržaja i e-usluga.

Pored toga **Odjel za podršku obrazovanju** sudjelovanjem na projektima financiranim iz EU sredstava nastoji pridonijeti razmjeni iskustva i diseminaciji znanja u području primjene IKT-a u obrazovanju te poučavanja u online i kombiniranom okruženju.

Planirani iskoraci:

- sudjelovanje u provođenju II. faze programa e-Škole kroz aktivnosti svih službi i timova Odjela
- sudjelovanje u provođenju aktivnosti drugih nacionalnih projekata na području obrazovanja
- personalizirani pristup obrazovateljima u svrhu razvoja vlastitih digitalnih kompetencija
- provođenje projekta "Podrška ostvarenju jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju"
- unaprijeđenje funkcionalnosti platformi za učenje, organizaciju nastave, prijavu na stručna usavršavanja te platformi i alata za izradu i distribuciju sadržaja
- promocija i podizanje svijesti o važnosti digitalne pristupačnosti
- daljnje otvaranje sadržaja koje CARNET nudi i za koje je moguće korištenje bez autorizacije, promocija otvorenih obrazovnih sadržaja i principa otvorenog pristupa kroz CARNET-ove usluge, istraživanja, aktivnosti i projekte
- uspostava suradnje s istraživačkim ustanovama koje se bave procesom i sustavom obrazovanja u Hrvatskoj i inozemstvu.

2.1.7 Ured ravnatelja

Ured ravnatelja poseban je organizacijski odjel CARNET-a koji rukovodi, koordinira i organizira poslovanje ustanove. Uredom rukovode ravnatelj i zamjenik ravnatelja CARNET-a dok pomoćnici ravnatelja koordiniraju i organiziraju poslovanje ostalih odjela. Ravnatelj koordinira aktivnosti na razini cijele ustanove i izvan nje te zastupa i predstavlja CARNET u javnosti.

Ured ravnatelja nadzire zakonitost i pravodobnost izvršavanja poslova i poduzima mjere za osiguravanje učinkovitosti u radu, raspoređuje poslove i daje naputke za rad, brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad te poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti određene zakonom.

Ured ravnatelja obuhvaća i tri dodatne službe:

- Ured za administraciju i vođenje EU projekata
- Ured za komunikacije
- Ured za razvoj ljudskih potencijala.

Pri Uredu ravnatelja koordiniraju se sljedeće aktivnosti:

- koordiniranje informacijske sigurnosti
- vođenje i koordiniranje projekata financiranih iz EU fondova
- odnosi s javnošću
- međunarodna suradnja
- godišnja konferencija za korisnike
- marketinške aktivnosti
- potpora događanjima
- posebni informacijski servisi
- aktivnosti vezane uz posebne programe
- razvoj ljudskih potencijala.

Koordinacija informacijske sigurnosti uključuje implementaciju i praćenje provedbe programa sigurnosti u CARNET-u. Važan dio programa je podizanje svijesti o značaju računalne sigurnosti za sve CARNET-ove zaposlenike, suradnike i vanjske partnere.

Vođenje i koordiniranje projekata financiranih iz fondova Europske unije i drugih međunarodnih izvora financiranja podrazumijeva uključivanje u međunarodna partnerstva i međunarodne projekte, izgradnju ljudskih i administrativnih kapaciteta za sudjelovanje u strukturnim i drugim programima nakon ulaska RH u EU te sufinanciranje postojećih i novih usluga CARNET-a iz EU fondova.

Ured ravnatelja koordinira **odnose s javnošću CARNET-a** i zadužen je za suradnju s medijima, izradu i provedbu komunikacijskih strategija i projekata s ciljem osvještavanja različitih javnosti o radu ustanove te osiguravanja dostupnosti informacija u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Ured ravnatelja radi i na koordinaciji **marketinških aktivnosti** CARNET-a kroz vizualno oblikovanje, produkciju te promociju ustanove i njezinih usluga.

Ured ravnatelja planira i organizira godišnju konferenciju svih CARNET-ovih korisnika i partnera pod nazivom **CARNET-ova konferencija za korisnike - CUC**, kao središnje mjesto predstavljanja ustanove.

Ured ravnatelja koordinira i **poslove međunarodne suradnje** ustanove te sudjeluje u nizu međunarodnih aktivnosti. Riječ je o praćenju

aktivnosti drugih akademskih mreža u Europi, sudjelovanju u radu međunarodnih organizacija koje okupljaju nacionalne, obrazovne, akademske i istraživačke mreže. Pored toga, CARNET potiče uključivanje hrvatske akademske zajednice u međunarodne projekte iz područja istraživanja i primjene informacijskih tehnologija te daje koordinacijsku potporu sudjelovanju CARNET-ovih zaposlenika u međunarodnim projektima.

Upravljanje **ljudskim potencijalima** u CARNET-u podrazumijeva niz međusobno povezanih aktivnosti i zadataka usmjerenih na osiguranje adekvatnog broja i strukture zaposlenih, njihovih znanja, vještina, interesa, motivacije te oblika ponašanja potrebnih za ostvarivanje aktualnih, razvojnih i strateških ciljeva kroz razvoj individualnih sposobnosti svakog zaposlenika.

3 Pregled planiranih usluga po odjelima

U nastavku je dan pregled usluga i projekata CARNET-a planiranih po odjelima. Pritom je usluga jedna ili više trajnih aktivnosti kojom se realizira usluga za određeni skup korisnika, a projekt je jedna ili više aktivnosti ograničena trajanja usmjerenih prema uspostavi novih i poboljšanju postojećih usluga.

Ovdje naveden popis usluga odnosi se na usluge koje CARNET pruža svojim korisnicima, ali i na interne usluge, aktivnosti i poslovne procese potrebne kako bi se osiguralo redovno poslovanje ustanove CARNET.

3.1 Odjel za podršku poslovanju ustanove

3.1.1 Usluge

Naziv usluge	3.1.1.1 Financije i računovodstvo
Svrha i kratki opis usluge	Redoviti financijski i računovodstveni poslovi.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a i svi ostali dionici (ministarstva i dobavljači).
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - financiranje CARNET-a planira se neposredno iz državnog proračuna Republike Hrvatske - unutarnji i vanjski financijski izvještaji o poslovanju ustanove - uredno podmirivanje obveza prema dobavljačima, vanjskim suradnicima i zaposlenicima.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - izrada financijskog plana CARNET-a, kao i njegove izmjene i dopune tijekom godine - izrada financijskih i statističkih izvješća sukladno važećim zakonskim propisima - redovito praćenje i primjena računovodstvenih i drugih propisa - knjiženje poslovnih promjena u Glavnoj knjizi i svim Zakonom propisanim pomoćnim knjigama, redovito usklađivanje obveza i potraživanja - vođenje potrebnih evidencija i izrada financijskih izvješća po odobrenim projektima - slanje zahtjeva za isplatu sredstava CARNET-u u skladu s odobrenim Državnim proračunom tekuće godine - vođenje knjiga ulaznih i izlaznih računa - knjige osnovnih sredstava i ostalih računovodstvenih evidencija, obračun plaća i ostalih rashoda za zaposlene, praćenje promjena vezanih uz plaće.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nadogradnja CN Riznice
Troškovi usluge	Troškovi nadogradnje postojećeg ERP-a (CN Riznica)
Tim	Financijsko-računovodstveni tim
URL	https://in.carnet.hr/
Kontakt	racunovodstvo@carnet.hr

Naziv usluge	3.1.1.2 Pravni poslovi
Svrha i kratki opis usluge	Redoviti pravni poslovi.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.

Osnovni rezultati važni za korisnike	Pružanje pravne podrške.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - rješavanje pravnih predmeta u prvom stupnju iz djelokruga CARNET-a - sudjelovanje u izradi nacrtu prijedloga pravilnika i drugih propisa iz djelokruga CARNET-a - primjena zakonskih i drugih propisa, osiguravanje pravovremenog izvršavanja svih prava i obveza ustanove prema njenim zaposlenicima u skladu sa zakonskim i drugim propisima - izrada općih akata CARNET-a.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Ažuriranje internih procedura i pripadajućih akata.
Troškovi usluge	Odvjetnički troškovi.
Tim	Pravni tim
URL	https://intwww.carnet.hr/
Kontakt	pravna@carnet.hr

Naziv usluge	3.1.1.3 Poslovi nabave
Svrha i kratki opis usluge	Planiranje i provođenje postupaka javne i jednostavne nabave. Izrada i izmjene plana nabave, praćenje realizacije.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Nabava roba, usluga i radova za potrebe CARNET-a.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje javne nabave - izrada dokumentacije o nabavi (DoN) i druge potrebne dokumentacije - provođenje postupaka javne nabave - evidencija postupaka javne nabave - izrada izvješća za nadležne ustanove sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi - postupci i provođenje jednostavne nabave.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Troškovi objave oglasa u sustavu Elektroničkog oglasnika javne nabave.
Tim	Pravni tim, Financije i računovodstvo, kao i zaposlenici odgovorni za izradu tehničke specifikacije i evaluaciju ponuda.
URL	https://in.carnet.hr/
Kontakt	nabava@carnet.hr

Naziv usluge	3.1.1.4 Skladišni poslovi
Svrha i kratki opis usluge	Redoviti poslovi vođenja i zaprimanja opreme i materijala.
Kategorija usluge	Interna usluga

Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a i ustanove članice.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Briga o skladištenju, izdavanju i praćenju opreme.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - prijem opreme - skladištenje, čuvanje i izdavanje opreme korisniku uz izdavanje sve popratne dokumentacije - praćenje primjene propisa o skladišnom poslovanju i ostalih propisa vezanih uz postupak skladištenja opreme - ažuriranje i održavanje u sustavu matični slog materijala, mjesta zaduženja, definiranje grupe i tipova materijala u sustavu - izrada i kontrola reversa, organiziranje kvalitativnog i kvantitativnog preuzimanja opreme - priprema za popis imovine, vođenje brige o čuvanju i skladištenju dokumentacije.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Troškovi skladištenja arhivskih dokumenata i implemetacija eArhive u poslovanje.
Tim	Skladišni poslovi
URL	https://in.carnet.hr/
Kontakt	skladiste@carnet.hr

Naziv usluge	3.1.1.5 Vozni park
Svrha i kratki opis usluge	Redovito održavanje voznog parka.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Tehnička ispravnost voznog parka.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - servisiranje i održavanje voznog parka - vođenje rezervacija i izrada pratećih izvještaja o korištenju službenih vozila - praćenje korištenja leasinga i odnosi prema pružatelju leasinga - odvoženje i dovoženje službene pošte.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje postojećeg voznog parka, osiguranje - operativni leasing za nova vozila - INA kartice - troškovi čišćenja vozila. - trošak poštanskih usluga.
Tim	
URL	https://in.carnet.hr/
Kontakt	vozni@carnet.hr

Naziv usluge	3.1.1.6 Interna tehnička podrška
--------------	---

Svrha i kratki opis usluge	Poslovi interne tehničke potpore zaposlenicima CARNET-a te održavanje internih računalnih sustava.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	- brzina reakcije i sigurnost računala koje koriste zaposlenici CARNET-a - dostupnost internih resursa potrebnih za redovan rad zaposlenika CARNET-a.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- instalacije računala, mobitela, priprema aplikacija za računala po pojedinim grupama korisnika - održavanje poslužitelja koji sadrže interne servise potrebne za redovan rad zaposlenika CARNET-a.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	- održavanje fotokopirnih aparata - održavanje klimatskih sustava.
Tim	ITS tim
URL	https://in.carnet.hr/
Kontakt	its@carnet.hr

Naziv usluge	3.1.1.7 Redovno održavanje CARNET čvorišta
Svrha i kratki opis usluge	Održavanje, servisiranje i ispitivanje tehničko-tehnološke opreme na pojedinim lokacijama.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Uredan rad tehničko-tehnološke opreme na pojedinim lokacijama.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Osnovne poslovne aktivnosti obuhvaćaju nadzor izvedbe propisanih postupaka popravaka, servisiranja i ispitivanja koje obavljaju angažirane tvrtke na poslovima tekućega održavanja strojarско-tehnoloških sustava, elektro-instalacija, građevinsko-interijerskih elemenata kao i drugih povremenih, periodičkih poslova na specifičnim uređajima i sustavima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	- troškovi najma prostora (Centrice i Grad Zagreb) - troškovi održavanja - troškovi čišćenja - režijski troškovi.
Tim	Vanjski izvršitelji
URL	https://www.carnet.hr
Kontakt	

Naziv usluge	3.1.1.8 Zaštita na radu i zaštita od požara
Svrha i kratki opis usluge	Provođenje mjera zaštite na radu i zaštite od požara koje su propisane zakonom i ostalim propisima.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Zaštita života ljudi i imovine.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - provedba Zakona o zaštiti na radu radi smanjenja opasnosti i štetnosti primjenom osnovnih i posebnih pravila zaštite na radu - redovna servisiranja i periodička ispitivanja sredstava rada i tehničkih sustava za sprječavanje širenja požara - osposobljavanje novih zaposlenika za provedbu mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom te pružanja prve pomoći.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Ugovor o obavljanju poslova ZNR i ZOP.
Tim	Vanjski izvršitelji
URL	https://www.carnet.hr
Kontakt	

3.2 Odjel mrežne infrastrukture

3.2.1 Usluge

Naziv usluge	3.2.1.1 Stalna veza
Svrha i kratki opis usluge	Usluga putem koje CARNET omogućava ustanovama stalnu povezanost na CARNET mrežu. Usluga je temeljena na različitim tehnologijama i realizirana u suradnji s različitim telekomunikacijskim operatorima.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ustanove članice CARNET-a, svi CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva spojena na CARNET mrežu temeljem odluke Vlade.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povezivanje ustanova članica CARNET-a i ostalih ministarstava na CARNET mrežu, ostvarivanje raspoloživosti svih ostalih CARNET-ovih usluga uključujući i pristup internetu.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - ispitivanje mogućnosti za povezivanje lokacija CARNET-ovih članica i ostalih ministarstava na CARNET mrežu - priprema i realizacija ugovora vezanih uz najam telekomunikacijskih kapaciteta i vodova - odabir i priprema uređaja za povezivanje ustanove na CARNET mrežu (pristupni uređaji, uređaji u sklopu okosnice CARNET mreže) - spajanje ustanove, preseljenje veze, odspajanje ustanove - ažuriranje podataka o povezanosti ustanove na CARNET mrežu - definiranje potreba za nabavu aktivne mrežne opreme, sudjelovanje u provođenju postupka nabave.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - pojačana dinamika povezivanja ustanova i podizanja pristupnih brzina spojenosti škola - spajanje svih nespojenih lokacija ustanova članica i ostalih ministarstava, optimizacija veza kojima su ustanove trenutno povezane na CARNET mrežu - iznalaženje novih rješenja za ustanove na području "bijelih zona" (zone izvan komercijalnoga interesa).
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - najam prijenosnih kapaciteta i vodova - nabava aktivne mrežne opreme - honorari suradnika.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture, djelatnici CARNET-ovih regionalnih čvorišta, Odjel za podršku poslovanju ustanove.
URL	https://www.carnet.hr/usluga/stalna-veza/
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.2 Registar adresnog prostora IPv4 i IPv6
Svrha i kratki opis usluge	Kao Local Internet Registry (LIR) pri RIPE-u, CARNET je zadužen za dodjelu i administriranje adresnog prostora IPv4 i IPv6 za svoje članice.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ustanove članice CARNET-a, svi CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva spojena na CARNET mrežu temeljem odluke Vlade.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Mogućnost korištenja internetskih usluga temeljem dodijeljenog adresnog prostora.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje i dodjela adresnog prostora - ažuriranje dodijeljenog adresnog prostora u internoj bazi podataka - ažuriranje dodijeljenog adresnog prostora podataka u RIPE bazi - praćenje i obrada zahtjeva ustanova za adresnim prostorom.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Optimizacija adresnog prostora.
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - članarina za RIPE - honorari za suradnike.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.3 Vlastito izgrađena svjetlovodna mreža
Svrha i kratki opis usluge	Izgradnja svjetlovodne infrastrukture u suradnji s lokalnom samoupravom za potrebe povezivanja ustanova u CARNET mrežu.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ustanove članice CARNET-a, svi CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva spojena na CARNET mrežu temeljem odluke Vlade.

Osnovni rezultati važni za korisnike	Povezivanje ustanova na CARNET mrežu vlastito izgrađenom svjetlovodnom infrastrukturom. Time je omogućen operativno brži i fleksibilniji rast i razvoj CARNET mreže prema potrebama ustanova.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - ispitivanje mogućnosti za povezivanje lokacija CARNET-ovih članica i ostalih ministarstava na CARNET mrežu - priprema i realizacija ugovora vezanih za izgradnju optičke mrežne infrastrukture - odabir i priprema uređaja za povezivanje ustanove na CARNET mrežu (pristupni uređaji, uređaji u sklopu okosnice CARNET mreže) - spajanje ustanove, preseljenje veze, odspajanje ustanove - ažuriranje podataka o povezanosti ustanove na CARNET mrežu - definiranje potreba za nabavu aktivne mrežne opreme, sudjelovanje u provođenju postupka nabave.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Širenje vlastito izgrađene svjetlovodne mrežne infrastrukture u većim gradovima u RH.
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - izgradnja svjetlovodne mreže - najam EKI - održavanje već izgrađene svjetlovodne mreže - honorari za suradnike.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture, djelatnici CARNET-ovih regionalnih čvorišta, Odjel za podršku poslovanju ustanove.
URL	https://www.carnet.hr/carnet/carnet-infrastruktura/
Kontakt	pmi@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.4 Mrežni operativni centar
Svrha i kratki opis usluge	Nadzor rada i održavanje CARNET mreže i mrežnih usluga te pružanje podrške korisnicima CARNET mreže (ustanove članice, ministarstva, svi CARNET-ovi korisnici).
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Svi odjeli CARNET-a, ustanove članice CARNET-a, svi CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva spojena na CARNET mrežu temeljem odluke Vlade Republike Hrvatske.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Ispravno funkcioniranje CARNET mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - nadzor i održavanje pristupnog dijela CARNET mreže (nadogradnja opreme) - cjelokupni nadzor svih produkcijskih uređaja, servisa i veza u CARNET mreži - eskalacija poteškoća s povezanosti ustanove davatelju telekomunikacijske usluge - primanje, obrada i odgovaranje na upite korisnika - suradnja s drugim službama u Mrežnom odjelu i drugim odjelima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - povećanje broja osoba za rad u mrežnom operativnom centru - osnovno i napredno školovanje osoba za rad u mrežnom operativnom centru - intenziviranje praćenja izvršavanja upita, zadataka i zahtjeva.
Troškovi usluge	Honorari suradnika
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	www.carnet.hr
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.5 CARNET metar
Svrha i kratki opis usluge	Alat kojim korisnici CARNET mreže mogu izmjeriti dostupnu brzinu prijenosa podataka, od i prema okosnici CARNET mreže.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Ustanove CARNET-a, svi CARNET-ovi korisnici, ostali korisnici interneta u Hrvatskoj i svijetu.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Mogućnost provjere kvalitete veze (dostupna brzina prijenosa podataka), od i prema okosnici CARNET mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje alata i web sjedišta za uslugu Bandwidth Metar - praćenje i održavanje statistika posjeta i obavljenih mjerenja - analiza postavljenih zahtjeva korisnika s ciljem poboljšanja sustava.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Optimizacija sustava
Troškovi usluge	
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	https://bwm.carnet.hr/
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.6 Nadzorno-upravljački sustav CARNET mreže
Svrha i kratki opis usluge	Nadziranje i automatizirano upravljanje CARNET mrežom i mrežnim servisima.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Svi odjeli CARNET-a, posredno svi korisnici i ustanove spojene na CARNET mrežu.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - mogućnost nadzora i praćenja rada svih elemenata CARNET mreže - automatizirano upravljanje CARNET mrežom - ispravan rad CARNET mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj novih i održavanje postojećih funkcionalnosti nadzorno-upravljačkih sustava baziranih na tehnologijama otvorenog koda - ažuriranje podataka u nadzornim sustavima - praćenje trendova razvoja sustava i primjena promjena u postojećem sustavu.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - daljnja integracija elemenata sustava te integracija prema vanjskim sustavima - razvoj novih funkcionalnosti sustava.
Troškovi usluge	
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.7 Mrežne usluge u okosnici CARNET mreže
Svrha i kratki opis usluge	Izgradnja i održavanje okosnice i mrežnih usluga u okosnici CARNET mreže.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Svi odjeli CARNET-a, posredno svi korisnici i ustanove spojene na CARNET mrežu.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Ispravno funkcioniranje okosnice i mrežnih usluga u okosnici CARNET mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje rada i opterećenja uređaja i veza u okosnici CARNET mreže - planiranje kapaciteta veza i potrebnih resursa mrežnih uređaja - planiranje, implementacija i optimizacija mrežnih usluga u okosnici CARNET mreže.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - nadogradnja okosnice novim kapacitetima i resursima - implementacija novih funkcionalnosti u okosnici CARNET mreže.
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - nabava aktivne mrežne opreme - održavanje aktivne mrežne opreme.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.8 Sustav neprekidnog napajanja u čvorištima CARNET mreže
Svrha i kratki opis usluge	Uspostava i održavanje sustava za neprekidno napajanje električnom energijom opreme u čvorištima CARNET mreže.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Izravno svi odjeli koji u pojedinom čvorištu imaju aktivnu opremu, posredno svi korisnici CARNET-ovih usluga koje ovise o toj aktivnoj opremi.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Osiguranje dostupnosti usluga
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje rada i funkcioniranja pojedinih elemenata sustava za neprekidno napajanje električnom energijom u čvorištima CARNET mreže - pomoć službi nabave u izradi tehničke specifikacije za postupak provedbe postupka nabave - priprema i realizacija ugovora nabave sustava.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Obnova dijela postojećeg sustava.
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje agregata i UPS-ova - nabava i zamjena baterija - nabava novih UPS-ova i agregata.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.9 CARPriv
Svrha i kratki opis usluge	Izgradnja i održavanje lokalne mreže CARNET ustanove, svjetlovodna, žična i bežična.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Svi djelatnici i suradnici ustanove CARNET, svi povremeni i privremeni korisnici interne mreže CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Dostupnost mrežne infrastrukture i mrežnih usluga te svih ostalih infrastrukturnih i korisničkih usluga.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - nadzor uspostavljene infrastrukture - izgradnja i održavanje mrežne infrastrukture - širenje CARPriv mreže prema potrebama korisnika i odjela - rješavanje zahtjeva korisnika - sigurnosna zaštita internih mreža - održavanje usluge udaljenog pristupa CARNET mreži i internim resursima za djelatnike i suradnike (VPN).
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nadogradnja interne mreže ustanove CARNET
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - nabava aktivne i pasivne mrežne opreme - održavanje mrežne opreme.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	-
Kontakt	carpriv@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.10 Povezanost CARNET mreže na GÉANT mrežu
Svrha i kratki opis usluge	Povezivanje CARNET mreže s drugim nacionalnim akademskim i istraživačkim mrežama (NREN) Europe u okviru projekta GÉANT.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Sve ustanove povezane na CARNET mrežu i svi CARNET-ovi korisnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povezivanje s drugim akademskim i istraživačkim mrežama Europe i platforma za širenje suradnje s drugim akademskim i istraživačkim ustanovama Europe.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - nadzor i održavanje uspostavljenih veza prema GÉANT mreži - praćenje opterećenja i iskorištenosti postojećih kapaciteta.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Promjene isključivo prema potrebama i mogućnostima.
Troškovi usluge	Najam veze na GÉANT mrežu.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	https://www.carnet.hr/carnet/carnet-infrastruktura/
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.11 GWS - GÉANT World Service
Svrha i kratki opis usluge	Povezivanje CARNET mreže s vanjskim mrežama i internetom.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Sve ustanove spojene na CARNET mrežu i svi CARNET-ovi korisnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povezivanje CARNET-ovih korisnika na internet i vanjske mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- nadzor ispravnosti i održavanje uspostavljenih veza - praćenje opterećenja i iskorištenosti postojećih kapaciteta.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Po potrebi povećanje kapaciteta za uslugu GWS.
Troškovi usluge	Najam GWS usluge.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	https://www.carnet.hr/carnet/carnet-infrastruktura/
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.12 Povezanost CARNET mreže na CIX
Svrha i kratki opis usluge	Izravno povezivanje i mogućnost razmjene prometa mreže CARNET s mrežama drugih davatelja internetskih usluga u Hrvatskoj.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Sve ustanove spojene na CARNET mrežu i svi CARNET-ovi korisnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povezanost CARNET-ovih korisnika s drugim pružateljima internetskih usluga putem nacionalnog sjedišta za razmjenu prometa, uz istovremeno rasterećenje veze na internet.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- nadzor i održavanje uspostavljenih veza prema CIX-u - praćenje opterećenja i iskorištenosti postojećih kapaciteta - uspostave novih susjedstava za razmjenu prometa.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Povećanje kapaciteta veze CARNET mreže na CIX prema potrebi i sukladno mogućnostima.
Troškovi usluge	Članarina za članstvo u CIX-u.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture
URL	https://www.carnet.hr/carnet/carnet-infrastruktura/
Kontakt	mreza@carnet.hr

Naziv usluge	3.2.1.13 Sigurnost CARNET mreže
--------------	--

Svrha i kratki opis usluge	Zaštita CARNET mreže od DDOS napada i drugih sigurnosnih prijetnji.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Ustanova CARNET i svi korisnici CARNET-ove infrastrukture i usluga.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Sigurnost CARNET mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- praćenje anomalija u mreži i povezane akcije u smjeru minimiziranja učinka napada - osiguravanje funkcionalnosti CARNET mreže i na njoj temeljenih usluga - provođenje softverske i hardverske nadogradnje opreme u CARNET mreži.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Razvoj novih i održavanje postojećih alata i mehanizama obrane i zaštite sustava.
Troškovi usluge	- računalno-komunikacijska oprema - licence.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture, Odjel računalne infrastrukture i servisa
URL	
Kontakt	mreza@carnet.hr

3.3 Odjel računalne infrastrukture i servisa

3.3.1 Usluge

Naziv usluge	3.3.1.1 Infrastrukturni servisi za sustave nacionalne važnosti
Svrha i kratki opis usluge	Udomljavanje informacijskih servisa, među ostalim za nekoliko ministarstava, kod kojih je primarna potreba iznimno visoka dostupnost te performanse u periodima velikog opterećenja. Sastoji se od sustava: - NISpVU - Nacionalni informacijski sustav prijave na visoka učilišta - NISpuSŠ - Nacionalni informacijski sustav prijave i upisa u srednje škole - Maticе - sustav za upravljanje standardiziranim skupinama podataka - STEM stipendije - državne stipendije u STEM područjima znanosti - MZO stipendije - sustav državnih stipendija - Informacijski sustav Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku - Integrirani financijski informacijski sustav (IFIS).
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Djelatnici ministarstava, sveučilišta i škola. Maturanti i učenici 8. razreda osnovnih škola, studenti.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilnost i sigurnost sustava naročito u periodima velikog opterećenja (prilikom provođenja državne mature, kreiranja upisnih lista, prilikom upisa nove godine, zaključivanja ocjena te ispisa svjedodžbi).

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje i nadogradnje sustava koje osiguravaju stabilan i siguran rad. - nadzor sustava - backup - testovi performansi - održavanje klusterskih servisa - održavanje sustava za raspodjelu opterećenja (load-balancing) - održavanje SAN sustava. - ekspertna podrška u radu i korištenju infrastrukture.
--	---

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - migracija sustava na novu hardversku opremu - nadogradnja operativnih sustava i ostale softverske podrške - proširenje kapaciteta usluge - poboljšanje praćenja performansi (pogotovo u periodima velikog opterećenja) - nabava dodatnih licenci za Microsoft SQL Server kao kritične komponente sustava - razmatranje efikasnijih metoda sigurnosne pohrane podataka - backup.
--	--

Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - licence za Microsoft SQL Server - troškovi održavanja sustava za raspodjelu opterećenja.
-----------------	---

Tim	Služba systemske podrške, vanjski partneri
-----	--

URL

Kontakt	ris@carnet.hr
---------	---------------

Naziv usluge **3.3.1.2 Održavanje središnje računalne i podatkovne infrastrukture**

Svrha i kratki opis usluge	<p>Središnja računalna i podatkovna infrastruktura je preduvjet za ostvarivanje drugih sustava i/ili usluga. Sastoji se od dva sustava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Storage Area Network (SAN) infrastrukture - virtualizirana i visoko redundantna SAN infrastruktura kao preduvjet za visoku dostupnost većine drugih usluga - infrastrukture za sigurnosnu pohranu podataka - backup.
----------------------------	---

Kategorija usluge	Interna usluga
-------------------	----------------

Korisnici usluge	Indirektno svi korisnici CARNET-ovih usluga.
------------------	--

Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - stabilnost, visoka pouzdanost, dostupnost i performanse sustava - sigurna pohrana podataka na udaljenoj lokaciji.
--------------------------------------	--

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje infrastrukture - raspodjela resursa - praćenje tehnoloških trendova i mogućnosti primjene u središnja računalna i podatkovna infrastrukturi - priprema dokumentacije za nabavku nove opreme ili proširenja postojeće opreme - održavanje poslužiteljskog i klijentskog softvera.
--	---

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - Proširenje licenci sustava za pohranu podataka - Održavanje i ažuriranje sustava za pohranu podataka (backup) - Migracija na novu hardversku i softversku opremu.
--	---

Troškovi usluge	Troškovi održavanja i licenci.
-----------------	--------------------------------

Tim	Služba systemske podrške, partneri s kojima je ugovoreno održavanje
-----	---

URL

Kontakt	ris@carnet.hr
---------	---------------

Naziv usluge	3.3.1.3 Upravljanje sigurnosnim servisima i infrastrukturom
Svrha i kratki opis usluge	<p>Sigurnosni servisi i infrastruktura sastoje se od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sustava za sigurnosni nadzor i upravljanje aplikacijskim prometom - sustava za filtriranje nepoćudnoga sadržaja - povezane infrastrukture i aplikacija. <p>Sustav za sigurnosni nadzor i upravljanje aplikacijskim prometom opslužuje više različitih servisa od nacionalne važnosti, gdje je imperativ 24/7 dostupnost servisa kao i pojačana sigurnost tih informacijskih servisa.</p> <p>Sustav za filtriranje nepoćudnoga sadržaja onemogućava prikaz mrežnih stranica određene kategorije na pojedinim ili svim računalima u CARNET-ovoj ustanovi članici. Svaka stranica na internetu kategorizirana je s obzirom na sadržaj koji nudi, a promet se filtrira na način odabira kategorija koje se neće prikazivati. Stranice se kontinuirano kategoriziraju, a nove verzije baze podataka automatski se provjeravaju. Na temelju odluke Ministarstva znanosti i obrazovanja sve osnovne i srednje škole u Hrvatskoj koje su spojene na CARNET mrežu automatski su uključene u sustav filtriranja nepoćudnih sadržaja. Usluga je dostupna i drugim punopravnim ustanovama članicama CARNET mreže iz akademske zajednice.</p>
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Indirektno svi korisnici CARNET-ovih usluga.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povećana sigurnost korištenja usluga. Ispunjavanje legislativnih uvjeta.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<p>U okviru održavanja provodi se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konfiguracija potrebnih virtualnih konteksta svakog servisa - konfiguracija novih IPv4 i IPv6 virtualnih servisa - konfiguracija naprednih tehnika za raspodjelu opterećenja - konfiguracija profila za kontrolu i upravljanje aplikativnim prometom - izrada profila za perzistenciju korisničkih zahtjeva - konfiguracija naprednih monitora za nadzor svih pojedinih dijelova sustava - konfiguracija skripti za upravljanje i manipulaciju aplikativnog prometa s ciljem optimizacije rada servisa - konfiguracija klijentskog autentifikacijskog mehanizma - konfiguracija sigurnosnih pravila za zaštitu sustava od malicioznih prijetnji.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Troškovi održavanja i nadogradnji
Tim	Služba systemske podrška
URL	
Kontakt	
Naziv usluge	3.3.1.4 DNS sustav za .hr vršnu domenu
Svrha i kratki opis usluge	Sistemsko održavanje DNS poslužitelja za potrebe .hr vršne domene i aplikativna podrška radu Registra .hr domena.
Kategorija usluge	Javna usluga

Korisnici usluge	CARNET, registrari, pravne i fizičke osobe korisnici domena.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilan i siguran rad sustava.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - sistemsko održavanje sustava - održavanje DNS servisa - nadzor primarnih i sekundarnih DNS poslužitelja - dogovor s partnerima u svijetu oko konfiguracije sekundarnih poslužitelja - praćenje međunarodnih preporuka (IANA) - razvoj i održavanje aplikacije u skladu s poslovanjem Registra .hr domena - podrška korisnicima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Prilagodba promjenama u pravilniku.
Troškovi usluge	
Tim	Registar .hr domena, Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrška, CARNET Helpdesk.
URL	registrar.carnet.hr , https://www.domene.hr
Kontakt	registrar@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.5 Aplikacija za osobne domene
Svrha i kratki opis usluge	Omogućavanje korisnicima da na jednom mjestu registriraju svoju form.hr/iz.hr domenu te izrade vlastitu mrežnu stranicu koja će biti smještena na CARNET-ovim poslužiteljima.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Sve fizičke osobe u Republici Hrvatskoj i strane fizičke osobe s boravištem u RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilnost i sigurnost usluge.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Održavanje i nadogradnja CMS-a, promocija usluge.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Honorari vanjskih suradnika.
Tim	Tim Registra .hr domena, Služba za razvoj usluga
URL	www.from.hr
Kontakt	registrar@dns.hr

Naziv usluge	3.3.1.6 e-Dnevnik
Svrha i kratki opis usluge	e-Dnevnik je mrežna aplikacija za vođenje razredne knjige u elektroničkom obliku, razvija se i održava unutar CARNET-a.
Kategorija usluge	Javna usluga

Korisnici usluge	Učenci, nastavnici, profesori, djelatnici škola i roditelji.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Razvoj novih funkcionalnosti, održavanje sustava, stabilan i siguran rad.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - funkcionalne nadogradnje usluge prema zahtjevima i prioritetima Ministarstva znanosti i obrazovanja te krajnjih korisnika - održavanje i nadogradnje sustava koje osiguravaju stabilan i siguran rad - ekspertna podrška u radu i korištenju aplikacije.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj mrežne i mobile aplikacije prema potrebama korisnika - daljnje povećanje broja škola koje su uvele e-Dnevnik.
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Razvojni tim - Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrške
URL	http://www.carnet.hr/e-dnevnik
Kontakt	razus@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.7 Središnji systemski internet servisi
Svrha i kratki opis usluge	<p>Središnje systemske internet servise čini niz systemskih usluga koje ustanove članice dobivaju CARNET članstvom. Usluge nisu uvjet za povezanost na internet, no korisnicima omogućavaju olakšano korištenje usluga na koje su navikli.</p> <p>Središnje systemske internet servise čine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proxy RADIUS poslužitelji - autentikacija, autorizacija, accounting za pristup CARNET-ovim mrežnim uslugama - NTP - poslužitelj točnog vremena - anonimni FTP poslužitelj - repozitorij besplatnih aplikacija i operativnih sustava za potrebe CARNET-ovih korisnika, ali i šire - usenet poslužitelji - mail relay poslužitelji - središnji rekurzivni DNS poslužitelji - središnji Webmail za ustanove članice - sustav za filtriranje nepoćudnih sadržaja.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi CARNET-ovi korisnici ili zainteresirani korisnici interneta.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - visoka dostupnost poslužitelja - stabilnost - točno vrijeme - sprječavanje neprikladnog korištenja i zlouporabe (SPAM) mail sustava - kvalitetna kategorizacija i blokiranje nepoćudnih sadržaja.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje usluge - komunikacija s korisnicima usluge - nadzor sustava - backup - praćenje opterećenja pojedinih komponenti sustava - dodavanje novih škola u sustav - suradnja s Abuse službom.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje i ažuriranje hardverske infrastrukture - ujednačavanja virtualizacijske platforme za sve sustave - održavanje i ažuriranje sustava za detekcije malware i SPAM poruka - održavanje i ažuriranje sustava za filtriranje nepoćudnih sadržaja.

Troškovi usluge	Održavanje sustava za filtriranje nepoćudnih sadržaja.
Tim	Služba sistemske podrške
URL	www.carnet.hr
Kontakt	ris@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.8 CARNET id
Svrha i kratki opis usluge	<p>CARNET id usluga omogućuje upravljanje imenikom, elektroničkom poštom i mrežnim stranicama osnovne i srednje škole i namijenjena je djelatnicima i učenicima. Uključuje niz specifično razvijenih servisa prilagođenih potrebama škole, učenika i djelatnika škola. Servisi su smješteni na središnjoj infrastrukturi i uključuju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sustav elektroničke pošte uključujući webmail za djelatnike i učenike - mrežno sjedište za stranice škola i centralizirani sustav upravljanja sadržajem mrežnih stranica - imenička infrastruktura i autorizacijski servis
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Škole
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - stabilna i jednostavna usluga virtualne prisutnosti na internetu - okosnica autorizacijske infrastrukture za školstvo.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje usluge, poslužitelja i pripadajućih informacija na mrežnim stranicama CARNET-a - nadzor poslužitelja i servisa.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- migracija sadržaja i usluge prema korisnicima na novu uslugu CARNET omega
Troškovi usluge	Održavanje hardvera i usluge naprednog održavanja sustava
Tim	Služba sistemske podrške, Služba za razvoj usluga, Služba za korisnike
URL	https://www.carnet.hr/usluga/hosting-usluga-za-skole/
Kontakt	ris@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.9 Upravljanja javnim oblakom: Office 365 za škole.hr
Svrha i kratki opis usluge	<p>Omogućava besplatan pristup rastućem broju Office 365 aplikacija u oblaku koristeći AAI@EduHr korisnički račun.</p> <p>Neke od usluga su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elektronička pošta Exchange Online (50 GB po korisniku) uz naprednu anti-spam i anti-malware zaštitu - pohrana i zajedničko korištenje datoteka OneDrive for Business (5 TB po korisniku) - stvaranje i uređivanje Word, Excel, PowerPoint i OneNote putem mrežnih preglednika Office Online - mrežne konferencije Skype for Business - instalacija Office aplikacija Word, Excel, PowerPoint i OneNote na klijentska desktop, tablet i mobilna računala. <p>CARNET razvija i održava sustave za aktivaciju i uspostavu korisničkih profila u javnom oblaku.</p>

Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Obrazovne institucije i njeni zaposlenici, učitelji, nastavnici i učenici koji posjeduju AAI@EduHr korisnički račun na @skole.hr domeni.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilnost, visoka dostupnost sustava.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - sistemsko održavanje operativnog sustava - nadzor sustava - održavanje federacije s AAI@EduHr autentifikacijskim sustavom - usklađivanje s AAI@EduHr @skole.hr imenikom korisnika - ekspertna podrška u radu i korištenju dostupnih aplikacija - prijava potencijalnih problema i njihovo rješavanje u koordinaciji s Microsoftom.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - zamjena postojećeg portala novim baziranim na novim verzijama Office 365 API-a - bolja integracija s AAI@Edu.hr imenikom - migracija portala na novu hardversku i softversku opremu.
Troškovi usluge	
Tim	Služba systemske Podrške, Služba razvoja informacijskih servisa
URL	https://www.carnet.hr/en/usluga/office-365-for-schools/
Kontakt	ris@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.10 Upravljanje javnim oblakom: Google Workspace for Education za škole.hr
Svrha i kratki opis usluge	Google Workspace for Education uslugu čini skup alata koji omogućavaju nastavnicima i učenicima učenje na daljinu. Google Workspace for Education alatima pristupa se elektroničkim identitetom u sustavu AAI@EduHr na škole.hr domeni, uz prethodnu aktivaciju usluge. CARNET razvija i održava sustave za aktivaciju i uspostavu korisničkih profila u javnom oblaku.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Obrazovne institucije i njeni zaposlenici, učitelji, nastavnici i učenici koji posjeduju AAI@EduHr korisnički račun na @skole.hr domeni.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilnost, visoka dostupnost sustava.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - sistemsko održavanje operativnog sustava - nadzor sustava - održavanje federacije s AAI@EduHr autentifikacijskim sustavom - usklađivanje s AAI@EduHr @skole.hr imenikom korisnika - ekspertna podrška u radu i korištenju aplikacija - prijava potencijalnih problema i njihovo rješavanje u koordinaciji s Googleom.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	
Tim	Služba za razvoj, Služba systemske podrške
URL	https://www.carnet.hr/en/usluga/google-workspace/
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.11 Sistemsko održavanje LMS sustava baziranom na Moodle platformi
Svrha i kratki opis usluge	Learning Management platforma na kojoj korisnici mogu izraditi i pohranjivati online tečajeve te izvoditi online nastavu.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Učenici, nastavnici, akademska zajednica.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - osigurati stabilan rad sustava - osigurati dostatne resurse - učiniti sustav maksimalno skalabilnim - prilagođavati sustav potrebama korisnika.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj i prilagodba sustava prema potrebama korisnika - nadogradnja sustava - backup - praćenje dostupnosti i opterećenja - testiranje performansi sustava.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - objedinjavanje više LMS sustava u jedan - nadogradnja hardvera - prebacivanje u arhitekturu računarstva u oblaku - povezivanje s repozitorijem obrazovnih materijala.
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Služba systemske podrške, Služba za internetske servise, Služba za razvoj usluga, OPO/Loomen tim
URL	https://loomen.carnet.hr
Kontakt	loomen@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.12 e-Građani mToken
Svrha i kratki opis usluge	Vjerodajnica razine sigurnosti 3. Sastoji se od mobilne i poslužiteljske aplikacije. Mobilna aplikacija služi za generiranje jednokratnih lozinki pomoću kojih korisnik pristupa javnim elektroničkim uslugama.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi građani Republike Hrvatske stariji od 16 godina.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Elektronički identitet u sustavu NIAS kojim se omogućava siguran pristup javnim e-uslugama.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj i održavanje aplikativne podrške - tri mobilne aplikacije (Android, iOS, Windows), poslužiteljska aplikacija za administraciju vjerodajnice, poslužiteljska aplikacija za krajnje korisnike - podrška korisnicima - udomljavanje usluge.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - održavanja i unaprjeđenje usluge u skladu sa smjernicama korisnika - usklađivanje usluge s e-IDAS kriterijima.
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrške, Podrška korisnicima

URL <https://www.carnet.hr/usluga/e-gradani-mtoken/>

Kontakt eg-mtoken@carnet.hr

Naziv usluge 3.3.1.13 CARNET mToken

Svrha i kratki opis usluge Mobilna aplikacija za sigurno korištenje CARNET-ovih usluga upotrebom jednokratnih lozinki.

Kategorija usluge Javna usluga

Korisnici usluge Svi korisnici CARNET-a.

Osnovni rezultati važni za korisnike Stabilnost rada aplikacije, pravovremene izmjene u skladu s potrebama korisnika.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi Održavanje i nadogradnja aplikacije.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju Prilagodba za nove verzije Androida i iOS-a.

Troškovi usluge Honorari suradnika.

Tim Služba za razvoj usluga

URL [aplikacija dostupna putem GooglePlay servisa, Apple App Storea i Windows Phone Storea](#)

Kontakt RazUs@carnet.hr

Naziv usluge 3.3.1.14 Sustav za udomljavanje vanjskih mrežnih sjedišta/stranica

Sistemsko održavanje sustava na kojem su smještena mrežna sjedišta vanjskih partnera.

Svrha i kratki opis usluge Sustav trenutno posluhuje:
 - portal Prometna učilica
 - portal Suradnici u učenju
 - portal za distribuciju Microsoft proizvoda
 - mrežne stranice Nacionalnog vijeća za odgoj i obrazovanje
 - mrežne stranice Državnog hidrometeorološkog zavoda (DHMZ)
 - mrežne stranice Festivala znanosti
 - elektroničku poštu i mrežne stranice Povjerenika za informiranje
 - portal otvorenih podataka
 - portal e-Medica
 - portal Pet za net.

Kategorija usluge Javna usluga

Korisnici usluge Ustanove članice i drugi vanjski partneri čiji zahtjevi za resursima nadilaze mogućnosti u okvirima drugih sustava za udomljavanje.

Korisnici pojedinih udomljenih mrežnih sjedišta su: učenici, učitelji ili profesori, imenovani administratori resursa u sklopu Hosting usluge za osnovne i srednje škole te CARNET sistem inženjeri te posebni slučajevi po odluci ravnatelja.

Osnovni rezultati važni za korisnike
 - stabilnost
 - performanse
 - visoka dostupnost sustava.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - sistemsko održavanje operativnog sustava - nadzor sustava - backup - praćenje opterećenja pojedinih komponenti sustava.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - migracija sustava na novu hardversku opremu - nadogradnja operativnih sustava i ostale softverske podrške - proširenje kapaciteta usluge - poboljšanje praćenja performansi udomljenih usluga.
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Služba sistemske podrške
URL	-
Kontakt	ris@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.15 Javni poslužitelj
Svrha i kratki opis usluge	Usluga je namijenjena širem krugu korisnika koji ne mogu ostvariti svoju virtualnu prisutnost na internetu na drugi način.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	<ul style="list-style-type: none"> - djelatnici, studenti, vanjski suradnici i gosti visokoškolskih ustanova i znanstvenih instituta, ako ustanova još nije priključena u CARNET-ovu računalnu mrežu - znanstvenici upisani u Upisnik znanstvenika Ministarstva znanosti i obrazovanja koji nisu zaposlenici ustanove članice CARNET-a - osobe s prebivalištem na nerazvijenim ili nedovoljno razvijenim otocima Republike Hrvatske, a čiji status je definiran zakonom - učenici ili studenti u inozemstvu (s prebivalištem u RH) - predstavnici institucija koje se financiraju iz državnog proračuna, a korisnički račun im je potreban za obavljanje posla - osobe s pismenom dozvolom člana Upravnog vijeća CARNET-a, ravnatelja, zamjenika ravnatelja ili pomoćnika ravnatelja CARNET-a i Povjerenstva.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilna i besplatna usluga virtualne prisutnosti na internetu. Virtualna prisutnost uključuje elektronički identitet, adresu elektroničke pošte, DNS hosting uslugu te sustav za upravljanje sadržajem i izradu mrežnih stranica.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje i razvoj sustava - nadogradnje u skladu s potrebama korisnika - korisnička podrška - sistemska podrška, nadzor poslužitelja i servisa.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Služba sistemske podrške, Služba za internetske servise, Helpdesk
URL	https://www.carnet.hr/usluga/javni-posluzitelj/
Kontakt	public-dev@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.16 Platforma za prijavu korisnika (login.carnet.hr)
Svrha i kratki opis usluge	Login.carnet.hr omogućava autentikaciju korisnika kroz više metoda autentikacije za aplikacije koje podržavaju OAuth2 protokol.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Korisnici usluge su korisnici aplikacija koje koriste login.carnet.hr za autentikaciju korisnika. Trenutno su podržane ove metode prijave: AAI@EduHr, NIAS, LDAP, mToken, klijentski certifikat, EduID.ba
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilnost, dostupnost sustava
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - nadogradnje i implementacija metoda prijave - aplikativno održavanje - sistemsko održavanje - nadzor sustava - backup.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	
Tim	Služba za razvoj, Služba systemske podrške
URL	https://login.carnet.hr
Kontakt	razus@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.17 Sustav jedinstvenih prijava korisnika (sso.carnet.hr, sso.skole.hr)
Svrha i kratki opis usluge	Sustav omogućava autentikaciju @carnet.hr i @skole.hr korisnika za aplikacije koje podržavaju SAML protokol.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Korisnici usluge su korisnici aplikacija koje koriste sso.carnet.hr (sso.skole.hr) za autentikaciju korisnika. Trenutno su podržani @carnet.hr i @skole.hr korisnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilnost, dostupnost sustava
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - nadogradnje i aplikativno održavanje - sistemsko održavanje - nadzor sustava - backup.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	
Tim	Služba za razvoj, Služba systemske podrške
URL	https://sso.carnet.hr , https://sso.skole.hr
Kontakt	razus@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.18 Sustav za odabir udžbenika
Svrha i kratki opis usluge	Aplikacija za odabir udžbenika je centralno mjesto na kojem je moguće kvalitetno i transparentno obaviti proces odabira udžbenika u svim školama Republike Hrvatske.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Prijaviti se mogu svi školski administratori i nastavnici koji sudjeluju u procesu odabira udžbenika. Prijava se vrši pomoću AAI@EduHr korisničkih podataka.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilan i siguran rad sustava.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Nadogradnje, održavanje, implementacija pravila odabira, praćenje odabira.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	
Tim	Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrška
URL	https://udzbenici.skole.hr/
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.19 e-Upitnik
Svrha i kratki opis usluge	Sustav za izradu i provođenje online upitnika baziran na LimeSurvey platformi.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ministarstvo uprave kao glavni koordinator, sva ostala zainteresirana tijela državne uprave.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Jednostavno provođenje upitnika i prikupljanje rezultata.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Implementacija i održavanje sustava, podrška korisnicima, hosting.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Integracije za potrebe e-Škola.
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrške
URL	e-upitnik.gov.hr
Kontakt	RazUs@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.20 Interne usluge
Svrha i kratki opis usluge	Niz internih usluga koje omogućavaju jednostavnije i transparentnije poslovanje.

Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Djelatnici CARNET-a, članovi PVK.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - olakšavanje svakodnevnog rada - prikupljanje informacija - automatizacija procesa - transparentnije poslovanje ustanove.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje i nadogradnja aplikacija: <ul style="list-style-type: none"> - godišnji odmori - honorari - školovanja - putovanja - urudžbeni - nabava - imenik djelatnika - indikatori - planiranje proračuna - helpdesk raspored - baza projekata - interni web - centralizirani proxy servis - aplikacija za ispunjavanje godišnjih izvješća ustanova članica - aplikacija za prijavu i recenziranje konferencijskih radova. - izrada novih aplikacija: <ul style="list-style-type: none"> - održavanje internih sistemskih servisa (mail, DNS, LDAP, autentikacijsko autorizacijska infrastruktura, sustav za nadzor servera i servisa, interni ticketing sustav, file server, syslog server, XMPP server...). - ekspertna podrška u radu i korištenju aplikacija.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - izrada novih aplikacija prema potrebi - pilotiranje kolaboracijskih alata temeljenih na otvorenom kodu (kao alternativa Office365 usluzi) - pilotiranje internih alata na platformama otvorenom koda - stabilnost, visoka pouzdanost, dostupnost i performanse sustava.
Troškovi usluge	
Tim	Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrške
URL	
Kontakt	ris@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.21 Sustav za upravljanje sadržajem (CARNET-ova mrežna sjedišta)
Svrha i kratki opis usluge	Razvoj i održavanje CMS-a za CARNET-ova mrežna sjedišta (intwww.carnet.hr, www.carnet.hr, www.skole.hr, www.edu.hr, e-knjiznica.skole.hr, www.eduknjizara.hr, drzavnamatura.skole.hr, cuc.carnet.hr 2010. - 2015.).
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	CARNET
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stabilan i siguran rad sustava.

Korisnici usluge	Sistem inženjeri na ustanovama članicama.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Olakšati svakodnevno održavanje IT infrastrukture na ustanovi.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje usluge - komunikacija s korisnicima usluge (sys.backup, sys.dns, sys.monitor) - izdavanje nove distribucije i pripadajućih programskih paketa - briga o sigurnosnim zakrpama - testiranje distribucije na hardveru koji je uobičajen na ustanovama (sys.distro) - odgovaranje na upite sistem inženjera i izdavanje preporuka (sys.help) - uređivanje portala, odabir tema i pisanje novih članaka - provođenje anketa (sys.portal) - udomljavanje virtualnih poslužitelja (sys.vpu).
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - integracija servisa s budućim Portalom za korisnike (sys.backup, sys.dns, sys.vpu, sys.mon) - proširenje potrebnih kapaciteta za sys.backup - nova verzija distribucije bazirana na Debian Buster distribuciji - migracija na novi hardver (sys.dns) - pilotiranje novog ticketing sustava (sys.help) - dodavanje novih funkcionalnosti za finiju regulaciju obavještanja (sys.monitor) - dodavanje novih funkcionalnosti za veću interaktivnost korisnika (sys.portal).
Troškovi usluge	Troškovi održavanja i nadogradnje hardvera, troškovi cloud hostinga.
Tim	Služba systemske podrške
URL	
Kontakt	sysadm@carnet.hr

Naziv usluge	3.3.1.24 Aplikacija za provjeru brzine pristupa internetu
Svrha i kratki opis usluge	Alat za provjeru kvalitete internet veze.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici usluga pristupa internetu u Republici Hrvatskoj.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Mogućnost provjere kvalitete internet veze.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Održavanje i razvoj.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Honorari suradnika.
Tim	Služba za razvoj usluga, Služba systemske podrške, Mrežni odjel
URL	http://bwmclient.carnet.hr/
Kontakt	hakometar@carnet.hr

3.4 Odjel za Nacionalni CERT

3.4.1 Usluge

Naziv usluge	3.4.1.1 Posredovanje u obradi incidenata
Svrha i kratki opis usluge	Posredovanje u obradi incidenata je osnovna usluga svakog CERT-a pa tako i hrvatskog Nacionalnog CERT-a. Obrada incidenata odnosi se na koordinaciju i rješavanje incidenata u slučajevima kada je barem jedna strana (napadač ili žrtva) u Republici Hrvatskoj.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	<p>1. Prema Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - davatelji ključnih usluga iz sektora: <ul style="list-style-type: none"> ◦ - bankarstva - infrastrukture financijskog tržišta - digitalne infrastrukture - dijela poslovnih usluga za državna tijela. <p>- davatelji digitalnih usluga</p> <p>2. Prema Zakonu o informacijskoj sigurnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • - davatelji hosting usluga i usluga pristupa internetu (ISP) - svi korisnici javnih informacijskih sustava i korisnici interneta u Republici Hrvatskoj, uključivo i korisnici CARNET-a. <p>Korisnici CARNET-a i svi ostali korisnici interneta tj. javnih informacijskih sustava u RH.</p>
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - analiza incidenta - smjernice i naputci o postupanju - uklanjanje malicioznih sadržaja iz internetskog prostora u RH kada je to moguće
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje podataka o incidentu - analiza podataka o incidentu - kontakti s ostalim CERT-ovima (nacionalnim i međunarodnim), ISP-ovima, davateljima hosting usluga i krajnjim korisnicima - uklanjanje malicioznog sadržaja s interneta unutar .hr domene i/ili HR IP adresnog prostora
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - povećanje broja osoba uslijed znatnog povećanja obveza temeljem Zakona o kibernetičkoj sigurnosti - uvođenje novih alata kao pomoć u procesiranju podataka
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za obradu incidenata
URL	www.cert.hr
Kontakt	ncert@cert.hr
Naziv usluge	3.4.1.2 Abuse služba CARNET mreže

Svrha usluge je operativno rješavanje abuse prijave koje se odnose na povredu prihvatljivog korištenja CARNET mreže, kao što su povreda autorskih prava i zaražena računala koja šalju neželjenu poštu te ostali abuse upiti koji se ne rješavaju putem Odjela za podršku korisnicima te se upućuju na rješavanje Nacionalnom CERT-u, Službi za obradu incidenata. U teže prijave ubrajaju se DDOS napadi, sve vrste kompromitiranja poslužitelja u CARNET-u i članicama CARNET-a.

Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici CARNET mreže.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Riješene abuse prijave i otklonjeno neprimjereno korištenje CARNET-ove mreže.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Reaktivno postupanje po prijavama.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nacionalni CERT sudjeluje u implementaciji Abuse modula u CRM sustav te ga uspješno koristi u rješavanju Abuse incidenata. Tijekom iduće godine Abuse služba će se podijeliti na dvije razine podrške. Nacionalni CERT predstavlja drugu razinu rješavanja Abuse incidenata dok prvu razinu obavlja Odjel za podršku korisnicima.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenika u obradi Abuse incidenata na drugoj razini.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture Služba za obradu incidenata
URL	
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge **3.4.1.3 Usluga izdavanja elektroničkih certifikata - TCS**

Svrha i kratki opis usluge

Usluga izdavanja elektroničkih certifikata - TCS realizira se u suradnji s GÉANT-om i Sectigom s ciljem omogućavanja uspostavljanja sigurnih kanala komunikacije i potvrde vjerodostojnosti davatelja usluge. Usluga obuhvaća izdavanje niza različitih certifikata specijaliziranih za određene primjene kao što su: EV certifikati, poslužiteljski certifikati, klijentski certifikati, Grid certifikati, certifikati za potpisivanje programskog koda te certifikati za potpisivanje dokumenata.

Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Punopravne članice CARNET mreže. Uvjeti korištenja usluge opisani su u dokumentu CDA0059 https://certifikati.carnet.hr/static/docs/CDA0059.pdf
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - izdani poslužiteljski elektronički certifikati za pojedinačni servis - izdani poslužiteljski elektronički certifikati za neograničen broj domena (wildcard certifikati) - omogućeno uspostavljanje sigurnih kanala komunikacije bez naknade - certifikati priznati od strane većine proizvođača programske podrške.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje zainteresiranih korisnika u postupak predregistracije - održavanje registra imenovanih TCS predstavnika - odgovaranje na korisničke upite i rješavanje problema - održavanje aplikacije za upravljanje certifikatima - prema potrebi kontaktiranje s GÉANT-om i Sectigom.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Populariziranje usluge te uvođenje podsjetnika o isteku certifikata.
Troškovi usluge	Ugovor s GEANT-om, tj. izdavateljem certifikata (CA). Plaće zaposlenih.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture
URL	https://certifikati.carnet.hr/
Kontakt	tcs-ra@carnet.hr

Naziv usluge	3.4.1.4 Sigurnosne preporuke
Svrha i kratki opis usluge	Osnovna funkcija ove usluge je pravovremeno upozoriti korisnike interneta o otkrivenim ranjivostima operativnih sustava, programskih paketa i mrežne opreme te specificirati način otklanjanja ranjivosti.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi ostali korisnici interneta i informacijskih sustava u Republici Hrvatskoj, korisnici CARNET mreže.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Pravovremeno informiranje o otkrivenim propustima.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Prikupljanje informacija o sigurnosnim preporukama vezanima uz operativne sustave i softverske pakete, kreiranje sažetka preporuka te distribucija preporuka putem mrežnog sjedišta i mailing lista.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Redizajn usluge tako da se preporuke strukturiraju prema području i važnosti kako bi korisnici primali obavijesti za njima relevantne stvari. Promjena načina upravljanja i objavljivanja preporuka koristeći interno razvijene alate te pružanje usluge kroz domenu epsilon.cert.hr.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za obradu incidenata
URL	www.cert.hr
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.5 Mrežno sjedište Nacionalnog CERT-a (www.cert.hr)
Svrha i kratki opis usluge	Internet sjedište na kojem Nacionalni CERT informira javnost o djelovanju, uslugama i objavljuje važna upozorenja.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi ostali korisnici interneta u RH, CARNET-ovi korisnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - pravovremeno informiranje o prijetnjama na internetu - podizanje razine svijesti javnosti o sigurnosti na internetu - diseminacija svih informacija vezanih uz kibernetičku sigurnost - informiranje o aktivnostima i projektima Nacionalnog CERT-a.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Ažuriranje podataka prikazanih na mrežnom sjedištu na dnevnoj bazi.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	U planu je kroz nabavu izraditi novu arhitekturu web-a koja omogućava skalabilnost i dostupnost.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za obradu incidenata Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama
URL	www.cert.hr
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.6 Mrežno sjedište Antibot portala (www.antibot.hr)
Svrha i kratki opis usluge	Portal koji sadrži sigurnosne alate za otkrivanje i uklanjanje zlonamjernog sadržaja instaliranog na računalima krajnjih korisnika interneta u RH. Portal sadrži i druge sigurnosne alate te više vrsta skenera pomoću kojih je moguće otkriti ranjivosti mrežnog preglednika ili ugroženost mrežnog sjedišta.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici interneta u RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Smanjenje broja botova, odnosno računala zaraženih malicioznim kodom.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Periodičko ažuriranje sadržaja portala, odgovaranje na poruke e-pošte.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Redovita aktivnost
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama
URL	https://www.antibot.hr
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.7 Provjera ranjivosti
Svrha i kratki opis usluge	Nacionalni CERT nudi uslugu Provjere ranjivosti računala i drugih uređaja spojenih na internet. Rezultat ove provjere sadrži listu pronađenih sigurnosnih problema i upute za njihovo rješavanje koji ustanovama članicama mogu pomoći pri uspješnijem održavanju njihovih mreža. Stručnjaci Nacionalnog CERT-a redovne provjere ranjivosti provode korištenjem specijaliziranih alata i samo s određenih računala s istim IP adresama. Rezultati te provjere šalju se odgovornim osobama ustanova u obliku izvještaja koji sadrži listu pronađenih sigurnosnih propusta i upute za njihovo rješavanje koje korisnicima mogu pomoći pri uspješnijem održavanju njihovih mreža.
Kategorija usluge	Javna usluga

Korisnici usluge	Usluga je namijenjena ustanovama članicama CARNET-a. Rezultat ove provjere sadrži listu pronađenih sigurnosnih problema i upute za njihovo rješavanje koji vam mogu pomoći pri uspješnijem održavanju vaših mreža.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Rezultat je važan za naručitelja provjere i odnosi se na otkrivene ranjivosti njegovog sustava.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Provjera ranjivosti javno dostupnih sustava i servisa specijaliziranim i automatiziranim alatima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Smanjeni broj ranjivosti kod korisnika i opće povećanje sigurnosti CARNET mreže.
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - godišnje licence za specijalizirane alate - plaće zaposlenih - putni troškovi - troškovi ugovora - honorari suradnika.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture
URL	https://www.cert.hr/provjera_ranjivosti/
Kontakt	provjera.ranjivosti@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.8 Podizanje svijesti o sigurnosti na internetu i kibernetičkim prijetnjama
Svrha i kratki opis usluge	<p>Podizanje svijesti je jedna od proaktivnih usluga Nacionalnog CERT-a. Pod ovom uslugom se podrazumijeva sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planiranje i provedba kampanja podizanja svijesti o kibernetičkoj sigurnosti - organiziranje događanja povodom Europskog mjeseca kibernetičke sigurnosti posvećenih temama uspostavljanja i održavanja kibernetičke higijene pojedinaca i organizacija - objava tehničkih dokumenata, sigurnosnih alata i novosti iz područja kibernetičke sigurnosti i sigurnosti na internetu - diseminacija informacija o računalno-sigurnosnim prijetnjama putem društvenih mreža - izdavanje i objavljivanje brošura i e-brošura - predavanja i radionice - sudjelovanje na konferencijama u svojstvu predavača.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici interneta i informacijskih sustava u RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - povećana svijest korisnika o sigurnosti na internetu i o kibernetičkim prijetnjama - smanjenje mogućnosti instalacije lažnih sigurnosnih alata kod krajnjih korisnika interneta i informacijskih sustava.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - priprema i pisanje dokumenata i novosti - priprema, izrada i izdavanje brošura i e-brošura - priprema i realizacija predavanja i radionica - test alata i programske podrške u laboratoriju, opis alata za objavu na mrežnim stranicama te izrada tehničkih dokumenata.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nacionalna koordinacija Europskog mjeseca kibernetičke sigurnosti u 2023. Sudjelovanje u radnim skupinama i planiranje sektorskih kampanja i edukacija o kibernetičkoj sigurnosti. Osmišljavanje i provedba edukacija kroz projekte e-sveučilišta i brAln te GEANT projekt. Poticanje provedbe istraživanja i praćenja pokazatelja uspješnosti kampanja podizanja svijesti o kibernetičkoj sigurnosti među ciljanim skupinama.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika. Troškovi ugovora o suradnji u području diseminacije. Troškovi kampanje podizanja svijesti o kibernetičkoj sigurnosti, organizacije događanja posvećenih temama kibernetičke sigurnosti tijekom Europskog mjeseca kibernetičke sigurnosti.
Tim	Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama
URL	https://www.cert.hr/ ; https://www.naivci.hr/
Kontakt	ncert@cert.hr; eesm@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.9 Inteligentni sustav prikupljanja podataka, upozoravanja te izvještavanja
Svrha i kratki opis usluge	Svrha usluge je reaktivno prikupljanje informacija o incidentima koji su registrirani u hrvatskom IP adresnom prostoru ili na .hr domeni, njihova distribucija i statistička obrada te slanje obrađenih podataka korisnicima, suradnicima i partnerima. Sustav se sastoji od modularnih skripti i grafičkog sučelja za upravljanje.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Mjesečni izvještaji o registriranim incidentima (uključujući ZKS) šalju se: <ul style="list-style-type: none"> - UVNS - MORH - MUP - SOA - OTKKS - ZSIS. Prijave o registriranim malicioznom sadržaju šalju se: <ul style="list-style-type: none"> - ISP - registrari domena - pružatelji usluga udomljavanja internetskih stranica - krajnji korisnici interneta u RH - MUP - ZSIS - finansijski sektor (banke, i sl.) - strani CERT-ovi.

Osnovni rezultati važni za korisnike	Svakodnevno prikupljanje podataka o incidentima u RH, izrada mjesečnih i godišnjih izvještaja te distribucija informacija o incidentima. Prikupljanje podataka o svim vrstama kompromitacija javnih poslužitelja u RH.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Reaktivno postupanje po pronalazanju incidenta u koji su uključeni korisnici u RH.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih u službi za obradu incidenata
Tim	Služba za obradu incidenata

URL

Kontakt ncert@cert.hr

Naziv usluge 3.4.1.10 URL monitor - praćenje kompromitiranih mrežnih poslužitelja

Svrha i kratki opis usluge URL monitor je vlastito razvijeni programski alat koji periodički uspostavlja vezu s kompromitiranim računalom, bilježi sve promjene i njegov status. Pomoću URL monitor alata uspostavlja se kontrola i nadzor nad neriješenim incidentima koji se odnose na promijenjeni izgled mrežnih sjedišta (eng. web defacement).

Kategorija usluge Interna usluga

Korisnici usluge Nacionalni CERT

Osnovni rezultati važni za korisnike Skraćeno vrijeme kompromitacije malicioznih poslužitelja u RH i poslužitelja izvan RH koji su vezani uz incident.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi Primjena alata i daljnje povezivanje s ticketing sustavom RTIR.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju Implementacija i integracija alata s ostalim postojećim alatima i novoplaniranim alatima i sustavima.

Troškovi usluge Plaće zaposlenih, honorari agenata i suradnika.

Tim Služba za sigurnost usluga i infrastrukture
Služba za obradu incidenata
Služba za razvoj i održavanje servisa

URL

Kontakt ncert@cert.hr

Naziv usluge 3.4.1.11 Forenzički laboratorij

Svrha i kratki opis usluge Laboratorij za forenziku zloćudnog softvera s potrebnim alatima za otkrivanje prisutnosti i funkcionalnosti zloćudnog koda.

Kategorija usluge Interna usluga

Korisnici usluge Nacionalni CERT, tijela državne uprave, organizatori kibernetičkih vježba na EU i HR razini.

Osnovni rezultati važni za korisnike Otkrivene funkcionalnosti zloćudnog koda u smislu pronalaženja daljnjih tragova.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi - rad s forenzičkim alatima u realnim situacijama
- korištenje alata u vježbama
- analiza i forenzika na kompleksnim kibernetičkim incidentima.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju - usavršavanje postupka forenzike
- upotreba automatiziranih alata za otkrivanje funkcionalnosti zloćudnog koda (sandbox)
- nadogradnja laboratorija s novim alatima.

Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, troškovi opreme i licenci, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture Služba za obradu incidenata
URL	
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.12 Provjera ranjivosti kritičnih informacijskih servisa i mrežnih uređaja u jezgri CARNET mreže
Svrha i kratki opis usluge	Usluga provjere ranjivosti kritičnih informacijskih servisa i mrežnih uređaja u jezgri CARNET mreže ima za cilj povećanje sigurnosti CARNET-ovih usluga.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	CARNET
Osnovni rezultati važni za korisnike	- upisivanje rezultata provjere u ticketing sustav za CARNET-ove servise - suradnja s kolegama na otklanjanju pronađenih ranjivosti.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- dogovaranje i provođenje testiranja kritičnih informacijskih servisa i mrežnih uređaja u jezgri CARNET mreže - izrada izvještaja - koordinacija i suradnja kod otklanjanja otkrivenih sigurnosnih propusta i ranjivosti - održavanje sustava i programske podrške potrebnih za provođenje testiranja.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Unaprjeđenje postupka provjere, veća automatizacija.

Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika. Licenca za alate.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture
URL	
Kontakt	sigus@carnet.hr

Naziv usluge	3.4.1.13 Sigurnosna provjera aplikacija i sustava
Svrha i kratki opis usluge	Sigurnosna provjera vrši se penetracijskim testiranjima CARNET-ovih usluga s ciljem osiguravanja veće sigurnosti usluga. Obavlja se periodički ili prema dogovoru, tj. potrebi. Ovom uslugom su obuhvaćeni i vanjski sustavi koji pristupaju sustavu e-Matice, a sve sukladno odluci nadležnog ministarstva.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	CARNET i vanjski korisnici koji koriste CARNET-ove usluge, tvrtke koje rade na razvoju aplikacija koje pristupaju sustavu e-Matice.

Osnovni rezultati važni za korisnike	- detaljan izvještaj s popisom pronađenih ranjivosti, načinima njihovog iskorištavanja i uputama za njihovo otklanjanje - suradnja s kolegama na otklanjanju pronađenih ranjivosti.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- koordinacija, priprema i realizacija penetracijskog testiranja - izrada izvještaja - koordinacija u rješavanju otkrivenih sigurnosnih propusta i ranjivosti - održavanje sustava i programske podrške potrebnih za penetracijska testiranja.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- unaprjeđenje postupka provjere - veća automatizacija - edukacija djelatnika za kvalitetnije provođenje postupka penetracijskog testiranja.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora o suradnji, honorari agenata i suradnika. Licenca za programsku podršku, alate i infrastrukturu.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture
URL	
Kontakt	sigus@carnet.hr

Naziv usluge	3.4.1.14 CERT spamblok
Svrha i kratki opis usluge	Sustav za blokiranje neželjene pošte prvenstveno je namijenjen korisnicima u Hrvatskoj i omogućava im smanjivanje količine neželjene pošte (eng. spam). Svrha sustava je smanjivanje količine neželjene pošte koju šalju pošiljatelji iz Hrvatske i regije (tzv. spameri), a koji često nisu obuhvaćeni poznatim globalnim listama. Sastoji se od dvije zasebne liste od kojih se jedna sastoji od IP adresa, a drugu čine domene prikupljene iz polja pošiljatelja (eng. from) poruka neželjene pošte (eng. Right Hand Side Blacklist).
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Korisnici CARNET mreže i svi ostali korisnici interneta, tj. javnih informacijskih sustava u RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Smanjenje količine neželjene elektroničke pošte.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Održavanje sustava, praćenje i izvještavanje o trendovima pojave poruke neželjene pošte na hrvatskom govornom području i regionalno.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Privući korisnike da više koriste uslugu (prvenstveno da CARNET sistem inženjeri koriste na svojim ustanovama). Promovirati uslugu na prezentacijama na kojima je ciljana publika. Razmisliti o povezivanju na alat koji razvija ICENT u sklopu e-Škole projekta (pronazak kompromitiranih web sjedišta).
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za razvoj i održavanje servisa
URL	https://www.cert.hr/cert_eta/
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.15 Alat za otkrivanje izmijenjenih web stranica (webdefacement)
--------------	--

Svrha i kratki opis usluge	Usluga je namijenjena za otkrivanje izmijenjenih web stranica od strane napadača. Alat otkriva potpise napadača (webdefacement signatures) koji se pohranjuju u bazu izmijenjenih web stranica i služi za učenje o ovoj vrsti napada. Poznavanje potpisa napadača omogućava otkrivanje i zaštitu od budućih sličnih napada na web poslužiteljima.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Korištenje alata je javno dostupno i objavljeno na GitHub.com. Na nacionalnoj razini uz CARNET kao primarnog korisnika usluga kreirana je i za ISP - pružatelje internetskih usluga i pružatelje usluga udomljavanja internet stranica (hosting provider) krajnje korisnike .hr domena i hrvatskog IP adresnog prostora.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Rana detekcija izmijenjenih web stranica i obavještanje korisnika. Kreirana baza potpisa napadača (webdefacement signatures).
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Periodička provjera web stranica .hr domena i hrvatskog IP adresnog prostora. Periodičko izvješćavanje o bazi izmijenjenih web stranica i potpisima napadača (webdefacement signatures). Održavanje usluge.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Daljnji razvoj usluge i prilagodba za potrebe ISP - pružatelja internetskih usluga i pružatelja usluga udomljavanja internet stranica (hosting provider) u Hrvatskoj.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, troškovi ugovora, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za sigurnost usluga i infrastrukture Služba za obradu incidenata
URL	https://github.com/CERT-hr/Web-Defacement-Detection-Tool
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.16 CERT CVE
Svrha i kratki opis usluge	Alat za diseminaciju informacija o ranjivostima - automatizirano informiranje o novopronađenim ranjivostima koje omogućava pohranjivanje i pretraživanje otkrivenih ranjivosti različitih računalnih proizvoda (operativni sustavi, aplikacije, biblioteke i sl.). Usluga uključuje obavješćavanje korisnika putem personalizirane poruke elektronske pošte prema njihovim odabranim interesima. Usluga se temelji na CVE (Common Vulnerabilities and Exposures) servisu i dostupna je putem web sučelja. Namijenjena je svim korisnicima, a posebno onima koji rade u području kibernetičke sigurnosti jer na jednom mjestu nudi sažete informacije o poznatim ranjivostima proizvođača i proizvoda, a koristeći pretplatu korisnici dobivaju obavijesti prema predefiniranim kriterijima na svoju adresu elektroničke pošte.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Namijenjena je svim korisnicima, a posebno onima koji rade u području kibernetičke sigurnosti jer na jednom mjestu nudi sažete informacije o poznatim ranjivostima proizvođača i proizvoda, a koristeći pretplatu korisnici dobivaju obavijesti prema predefiniranim kriterijima na svoju adresu elektroničke pošte.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Bolja informiranost korisnika o novootkrivenim ranjivostima. Korisnici dobivaju personalizirane poruke elektronske pošte koje sadrže u jednoj poruci sve informacije o ranjivostima za koje su se predbilježili na sustavu preporuka Nacionalnog CERT-a. Korisnici mogu pretraživati informacije o pojedinim ranjivostima na web stranici cert.hr. Mogućnost pretraživanja je otvorena platforma za sve korisnike i posjetitelje web stranice.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Održavanje i redovna kontrola funkcioniranja sustava i sadržaja baze. Nadogradnja sustava izradom top lista najranjivijih konfiguracija, najkritičnije dnevne ranjivosti i praćenje statistike korištenja usluge.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nadogradnja sustava izradom top lista najranjivijih konfiguracija, najkritičnije dnevne ranjivosti i praćenje statistike korištenja usluge. Unaprijediti vizualni izgled angažiranjem vanjske usluge. Proširiti opis usluge na webu.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, honorari agenata i suradnika.
Tim	Služba za razvoj i održavanje servisa
URL	https://epsilon.cert.hr/
Kontakt	ncert@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.17 PiXi - Nacionalna platforma za razmjenu informacija o računalno-sigurnosnim prijetnjama i incidentima
Svrha i kratki opis usluge	<p>PiXi je platforma za prikupljanje, analizu i razmjenu podataka o računalno-sigurnosnim prijetnjama i incidentima. Radi se o servisu za zajedničko korištenje s ciljem unaprjeđenja razmjene podataka o računalno-sigurnosnim incidentima na nacionalnoj i europskoj razini.</p> <p>Uspostava i korištenje PiXi platforme doprinosi osiguravanju veće razine sigurnosti u kibernetičkom prostoru, odnosno zaštiti od računalnih ugroza sigurnosti javnih informacijskih sustava u Republici Hrvatskoj te postizanju ciljeva Nacionalne strategije kibernetičke sigurnosti. Platforma služi za izvještavanje o incidentima sa znatnim učinkom na pružanje ključnih usluga koje pružaju operatori ključnih usluga i davatelji digitalnih usluga prema Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga i Uredbe za provedbu navedenog Zakona.</p>
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	<p>Uz Nacionalni CERT korisnike usluge trenutno čini uži interesni krug u kojem se nalaze svi dionici unutar Republike Hrvatske koji brinu za sigurnost informacijskih sustava svojih ustanova ili tijela za koja su nadležni. Trenutno su to predstavnici nadležnog CSIRT-a iz Zavoda za sigurnost informacijskih sustava – ZSIS, Ministarstva unutarnjih poslova - MUP, Ministarstva obrane - MORH, Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga - HANFA, Hrvatske udruge banaka - HUB, Hrvatske narodne banke - HNB, Hrvatske agencije za mrežne djelatnosti - HAKOM, nadležnih sektorskih tijela za pojedine ključne usluge: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva te identificirani operatori ključnih usluga i davatelji digitalnih usluga te predstavnici telekom operatora. S obzirom na osjetljivost informacija i izgradnju povjerenja među dionicima ovaj interesni krug će s vremenom rasti.</p>
Osnovni rezultati važni za korisnike	Korisnici na temelju dobivenih informacija mogu preventivno djelovati i spriječiti pojavu računalno-sigurnosnih incidenata. Obveznici Zakona o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga mogu putem platforme prijavljivati incidente za značajnim učinkom. Dok je krajnji cilj povećanje razine sigurnosti Hrvatskog internetskog prostora pravovremenim dijeljenjem informacija o detektiranim prijetnjama i incidentima. Platforma se koristi i za izvještavanje o incidentima sa znatnim učinkom.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Razvoj, održavanje i redovna kontrola funkcioniranja sustava.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	U narednom razdoblju planira se nadogradnja PiXi platforme i uključivanje akademske zajednice u njeno korištenje - posebno u dijelu funkcionalnosti koje se odnose na prijavu prijetnji, incidenata i primanje IntelMQ izvješća. PiXi će poslužiti i za proširenje primjene NIS Direktive kojom se povećava broj ključnih i važnih subjekata koji će biti obvezni izvještavati o prijetnjama i incidentima na svojim mrežnim i informacijskim sustavima.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih, putni troškovi, honorari suradnika, organizacija događanja za ključne dionike razvoja PiXi platforme i usluge diseminacije informacija o usluzi.
Tim	Služba za razvoj i održavanje servisa
URL	https://centralno.pixi.cert.hr/
Kontakt	pixi@cert.hr

Naziv usluge	3.4.1.18 Provjera usklađenosti sa Zakonom o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga
Svrha i kratki opis usluge	<p>Tijekom 2019. godine Nacionalni CERT započinje provedbu Zakona i Uredbe koje su donijeli Hrvatski sabor i Vlada Republike Hrvatske, a čime se proširuje djelokrug djelovanja Nacionalnog CERT-a.</p> <p>Hrvatski sabor je na sjednici održanoj 6. srpnja 2018. donio Zakon o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga (Narodne novine br. 64/2018 od 18. srpnja 2018.).</p> <p>Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 26. srpnja 2018. donijela Uredbu o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga (Narodne novine br. 68/2018).</p> <p>Nacionalni CERT kroz ZKS osim uloge nadležnog CSIRT-a za pet sektora (bankarstvo, infrastruktura financijskog tržišta, digitalna infrastruktura, poslovne usluge za državna tijela, davatelji digitalnih usluga), ima i ulogu Tehničkog tijela za ocjenu sukladnosti definirano Zakonom.</p> <p>Provjera usklađenosti se radi na zahtjev nadležnog sektorskog tijela ili na zahtjev operatora ključnih usluga ili davatelja digitalnih usluga.</p> <p>Radi se prema dokumentu Okvir dobrih praksi za usklađivanje operatora ključnih usluga s mjerama Zakona o kibernetičkoj sigurnosti operatora ključnih usluga i davatelja digitalnih usluga.</p>
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	<ul style="list-style-type: none"> - CARNET - Ured vijeća za nacionalnu sigurnost - nadležna sektorska tijela : SDURDD, HANFA, HNB - bankarski sektor, - sektor financijskog tržišta - sektor digitalne infrastrukture, - vlasnici poslovne usluge za državna tijela (dio državnih usluga koje su povezane s CARNET-om) - davatelji digitalnih usluga.
Osnovni rezultati važni za korisnike	- dobivena potvrda o usklađenosti te zadovoljenje zakonskih obveza
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- revizija sustava i usluga kroz proces provjere usklađenosti
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Prilagodba Okvira dobrih praksi za usklađivanje operatora ključnih usluga novim zahtjevima transpozicije NIS 2 Direktive u nacionalno zakonodavstvo i stvaranje obrazaca za uspostavu osnovnih obveznih sigurnosnih politika u pojedinim institucijama i pravnim subjektima.

Troškovi usluge	- Plaće zaposlenika u odjelu Nacionalnog CERT-a
Tim	Služba za obradu incidenata Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama
URL	
Kontakt	ncert@carnet.hr

Naziv usluge	3.4.1.19 Natjecanja iz područja kibernetičke sigurnosti
Svrha i kratki opis usluge	Usluga uključuje organizaciju i provedbu natjecanja iz područja kibernetičke sigurnosti za učenike srednjih škola i studente. Natjecanju su mogli pristupiti samo prijavljeni timovi (ukupno šest osoba – prijavitelj i pet članova tima) s dobivenim korisničkim podacima za pristup natjecanju. Natjecanje je u obliku CTF-a (Capture the Flag), a cilj je širenje svijesti o važnosti primjene sigurnosnih mjera te izbjegavanje i ispravljanje mogućih sigurnosnih propusta u programskom kôdu, postavkama ili nekoj drugoj komponenti računalnog sustava.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Pravo sudjelovanja imaju učenici srednjih škola i studenti u Republici Hrvatskoj uz mentorstvo svojih profesora kao prijavitelja tima.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povećanje svijesti, znanja i vještina u području kibernetičke sigurnosti i selekcija za sudjelovanje u EU natjecanju European Cyber Security Challenge.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Komunikacija, diseminacija, koordinacija i priprema platforme za natjecanja. Održavanje vježbovne platforme https://platforma.hacknite.hr/
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Osigurati kontinuitet organiziranja i održavanja CTF natjecanja za srednje škole s ciljem popularizacije i usmjeravanja mladih za daljnje školovanje i usavršavanje te širenje aktivnosti na visoka učilišta.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenika, vanjski suradnici, putni troškovi, troškovi stručnjaka.
Tim	Služba za podizanje svijesti i savjetovanje o sigurnosnim politikama Služba za obradu incidenata
URL	https://platforma.hacknite.hr/
Kontakt	ecsm@cert.hr

3.5 Odjel za podršku korisnicima

3.5.1 Usluge

Naziv usluge	3.5.1.1 Kontakt centar - Helpdesk
Svrha i kratki opis usluge	Pružanje informacija o CARNET-ovim uslugama i projektima, kao i upute za korištenje, tehničku podršku te pomoć pri poteškoćama.
Kategorija usluge	Javna usluga

Korisnici usluge	Korisnici CARNET-ovih usluga - visokoškolske ustanove, znanstveni instituti, škole, učenički domovi te korisnici .hr domena. Korisnici ključnih informacijskih sustava u sustavu odgoja u obrazovanja: škole, učenički domovi, dječji vrtići, njihovi zaposlenici, učenici i roditelji.
Osnovni rezultati važni za korisnike	- odgovoreni upiti korisnika - otklonjeni problemi korisnika pri korištenju usluga - unaprjeđenje usluge.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- pravovremene i korisne informacije vezane uz CARNET-ove usluge, projekte i aktivnosti - pružanje uputa za korištenje usluga - pružanje tehničke podrške - rješavanje poteškoća - testiranje aplikacija za koje se pruža podrška te sastavljanje prijedloga njihovih nadogradnji.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- istraživanje tržišta za potrebe nabave novog sustava za upravljanje odnosima s korisnicima - preuzimanje podrške za nove usluge razvijene u projektima e-Škole i e-Upisi te intenzivna podrška provedbi projekta e-Sveučilišta - provedba organizacijske klime i unaprjeđenje upitnika 360 u okviru Helpdeska - implementacija novog programa edukacija za agente kontakt centra - pilotiranje implementacije umjetne inteligencije u procese pružanja korisničke podrške (Chatbot).
Troškovi usluge	Honorari agenata Helpdesk tima, oprema za agente, održavanje i nadogradnje CRM sustava.
Tim	Služba za korisnike
URL	https://www.carnet.hr/sluzba-za-podrsku-korisnicima/
Kontakt	helpdesk@carnet.hr i helpdesk@skole.hr

Naziv usluge	3.5.1.2 Podrška radu Vijeća korisnika CARNET-a
Svrha i kratki opis usluge	Organizacija sastanaka i podrška u radu. Organizacija glasanja za izbor predsjedništva.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Članovi Vijeća korisnika, posebno Predsjedništva.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Odgovoriti na zahtjeve članova te organizirati sastanke Predsjedništva i sjednice Vijeća.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Organizacija prijevoza, rezervacija dvorana.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Ne očekuju se iskoraci, već Predsjedništvo nastavlja sa standardnim aktivnostima.
Troškovi usluge	Putni troškovi članova PVK.
Tim	Služba za korisnike
URL	https://www.carnet.hr/vijece-korisnika/

Kontakt	pvk@carnet.hr
Naziv usluge	3.5.1.3 Domene.hr
Svrha i kratki opis usluge	<ul style="list-style-type: none"> - upravljanje registracijom .hr domena - pružanje podrške korisnicima prilikom registriranja domena, dodatnih zahtjeva i arbitražnih postupaka - koordiniranje poslova s Povjerenstvom za upravljanje domenom .hr, registrarima, tijelima državne uprave, medijima i drugim uključenim i zainteresiranim stranama - koordiniranje arbitražnih postupaka - predlaganje unaprjeđenja u upravljanju Registrom .hr domena - međunarodna suradnja.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Sve pravne i privatne osobe u RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - dostupan, stabilan, siguran i napredan sustav - dostupna podrška svim dionicima i zainteresiranim subjektima
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - upravljanje Registrom .hr domena i registracija besplatnih .hr i .from.hr domene - pružanje podrške korisnicima prilikom registriranja domena i dodatnih zahtjeva - koordinacija aktivnosti Povjerenstva za upravljanje domenom .hr - suradnja s registrarima naplatnih .hr domena - koordinacija arbitražnih postupaka - suradnja s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave i drugim tijelima - međunarodna suradnja kroz sudjelovanje u radu organizacija CENTR i ICANN.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> • - otvaranje i prilagodba svih segmenata sustava za nove kategorije korisnika i nove registrare - unaprjeđenje suradnje s registrarima kroz nove aktivnosti i funkcionalnosti aplikacije Registra - priprema novih aktivnosti u upravljanju domenskim prostorom sukladno pravnom okviru država članica Europske Unije - kontinuirani rad na osiguravanju visoke razine kibernetičke sigurnosti sustava u skladu sa Zakonom i Uredbom o kibernetičkoj sigurnosti - suradnja s tijelima državne uprave kroz konzultacije i edukacije iz područja upravljanja domenskim prostorom - usklađivanje s novim direktivama i uredbama Europske unije.
Troškovi usluge	Rješenja za osiguravanje stabilne i sigurne infrastrukture, honorari vanjskih suradnika, članova Povjerenstva, arbitara, članstva u međunarodnim organizacijama, plaće zaposlenih te putni troškovi.
Tim	Registar.hr domena
URL	domene.hr
Kontakt	helpdesk@carnet.hr
Naziv usluge	3.5.1.4 Usluga 3u1 za from.hr domene

Svrha i kratki opis usluge	Usluga koja CARNET-ovim korisnicima omogućuje kreiranje vlastite mrežne stranice putem jednostavnog CMS sustava (Wordpress) te smještaj stranice na CARNET-ovim poslužiteljima s ciljem predstavljanja korisnika u nekomercijalne svrhe. Usluga je besplatna za korisnike .from.hr domena.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi građani s osobnim identifikacijskim brojem (OIB).
Osnovni rezultati važni za korisnike	Funkcionalni sustav koja omogućuje registraciju i smještaj web stranica.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- podrška korisnicima za korištenje usluge - osiguravanje stabilne i sigurne infrastrukture, kao i odgovarajućih funkcionalnosti optimalnih za rad usluge.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	- antispam licenca
Tim	
URL	http://from.hr/usluga-3u1/
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.5 NISPUŠ
Svrha i kratki opis usluge	Nacionalni informacijski sustav prijava i upisa u srednje škole (NISpuSŠ) je središnji informacijsko-administracijski servis putem kojeg učenici koji planiraju nastavak školovanja u srednjoškolskim ustanovama prijavljuju upis u obrazovne programe, odnosno srednju školu.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Učenici osnovnih i srednjih škola, srednje i osnovne škole.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Funkcionalna aplikacija koja omogućuje jednostavnu provedbu upisa.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- koordinacija aktivnosti sa svim dionicima u procesu upisa - Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Središnji prijavni ured pri Agenciji za visoko obrazovanje, King ICT, Fakultet elektrotehnike i računarstva, Agencija za odgoj i obrazovanje, osnivači, uredi državne uprave - koordinacija s timom za podršku korisnicima
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- prilagodba sustava sukladno novom pravilniku o upisu u srednju školu koji bi trebao biti donesen od strane MZO-a - kontinuirano unapređenje sustava
Troškovi usluge	- troškovi ugovora za održavanje i nadogradnju aplikacije, honorari agenata koji pružaju korisničku podršku
Tim	Centri potpore
URL	upisi.hr
Kontakt	helpdesk@skole.hr

Naziv usluge	3.5.1.6 e-Matica
Svrha i kratki opis usluge	e-Matica je centralizirani sustav Ministarstva znanosti i obrazovanja koji služi za unos najvažnijih podataka o učenicima i djelatnicima osnovnih i srednjih škola.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Osnovne i srednje škole u RH, MZO.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Funkcionalna i pouzdana aplikacija.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - koordinacija aktivnosti s nadležnim Ministarstvom znanosti i obrazovanja - koordinacija aktivnosti s King ICT-om - vođenje brige o zahtjevima korisnika i MZO-a te planiranje nadogradnji i usklađivanja prioriteta u skladu s mogućnostima - koordinacija svih poslova vezanih uz pristup aplikaciji od strane trećih strana (ZET, HŽ, Jadrolinija i sl.) - koordinacija s timom podrške korisnicima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - dorada sinkronizacije podataka iz NISPUSŠ-a - nadogradnja setova podataka za REST API - dorada sinkronizacije ocjena između općeobrazovne i glazbene/plesne skupine predmeta - kontinuirana nadogradnja sustava prema potrebama i zahtjevima korisnika sustava i MZO-a.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih u Centrima potpore, troškovi ugovora za nadogradnje i održavanje aplikacije, honorari agenata koji pružaju korisničku podršku.
Tim	Centri potpore
URL	matice.mzos.hr
Kontakt	helpdesk@skole.hr

Naziv usluge	3.5.1.7 e-Dnevnik
Svrha i kratki opis usluge	<p>e-Dnevnik je mrežna aplikacija za vođenje razredne knjige u elektroničkom obliku. Uz postojeće funkcionalnosti razredne knjige u papirnatom obliku, aplikacija sadrži i izvještaje koji omogućavaju dodatne analize pri pedagoškom praćenju učenika. Time je razrednicima, nastavnicima i pedagoškom osoblju omogućen jednostavniji način izrade različitih izvještaja o ocjenama i izostancima.</p> <p>Pristup aplikaciji imaju ravnatelji škola te nastavno i stručno osoblje. Predmetni nastavnici imaju pristup samo podacima o svom predmetu, dok razrednici imaju pristup svim podacima o učenicima svog razreda. Ravnatelji i stručno osoblje imaju ovlasti pregleda podataka na razini škole.</p>
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Osnovne i srednje škole u RH, učenici i roditelji.
Osnovni rezultati važni za korisnike	U potpunosti funkcionalna aplikacija.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nadogradnja sustava prema zahtjevima krajnjih korisnika, dodavanje novih izvora u podsustav jezera podataka i novih dimenzija i mjera u podsustav skladišta podataka. Izrada novih analiza i izvještaja u BI sustavu.
Troškovi usluge	Plaće zaposlenih u Centrima potpore, putni troškovi, honorari agenata koji pružaju korisničku podršku. Sredstva za održavanje i razvoj usluge osigurana kroz program e-Škole.
Tim	Tim za upravljanje podacima, ostali odjeli (Ured ravnatelja, RIS, OPK,...)
URL	https://www.carnet.hr/usluga/delta/
Kontakt	upravljanje.podacima@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.9 CARNET-ov virtualni asistent
Svrha i kratki opis usluge	S ciljem povećanja kvalitete korisničke podrške CARNET ima potrebu za nabavom platforme za „chatbot sustav“ (sustav virtualnog asistenta). Namjena „chatbot sustava“ je olakšati korisnicima dobivanje relevantnih informacija vezanih uz pomoć pri korištenju raznih usluga.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	CARNET-ovi krajnji korisnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Virtualni asistent ima mogućnost vođenja razgovora s korisnicima putem prozora za razgovor na službenoj web stranici i e-poštom. Najčešća pitanja koja korisnici postavljaju operaterima se definiraju kroz korisničke namjere te ih je naknadno moguće dorađivati i izmjenjivati te dodavati nove.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - koordinacija izgradnje sustava virtualnog asistenta - nadogradnja sustava virtualnog asistenta i njegove baze znanja - koordinacija nadogradnje sustava virtualnog asistenta u smislu integracije s pozadinskim servisima - uspostava podrške za korištenje sustava virtualnog asistenta.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - nadogradnja sustava virtualnog asistenta u smislu integracije s pozadinskim servisima - nadogradnja sustava virtualnog asistenta i implementacija sustava virtualnog asistenta u još dvije usluge za koje CARNET pruža podršku - uspostava podrške za korištenje sustava virtualnog asistenta.
Troškovi usluge	Nadogradnja sustava virtualnog asistenta, plaće zaposlenicima u Centrima potpore, honorari suradnicima u Odjelu podrške korisnicima
Tim	Centri potpore, drugi timovi i službe u OPK
URL	
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.10 Javno računalo
--------------	--------------------------------

Svrha i kratki opis usluge

Sustav putem kojeg veći broj pojedinaca zaposlenih u različitim ustanovama, odnosno zaposlenih u ustanovama izvan sustava Ministarstva znanosti i obrazovanja za osobne i nekomercijalne potrebe koristi mrežne usluge i mrežne informacijske servise CARNET-a i druge resurse dostupne putem elektroničkoga identiteta u sustavu AAI@EduHr. Putem Javnog poslužitelja se također otvaraju i gostujući informacijski servisi nekomercijalne prirode za potrebe organizacija, institucija, projekata ili drugih interesnih cjelina ili grupa, koji doprinose unaprjeđenju informacijskog prostora Republike Hrvatske.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Pravne osobe (udruge, grupe, društva, projekti čiji sadržaji za objavu doprinose unaprjeđenju informacijskog prostora Republike Hrvatske i ako su nekomercijalne te u skladu s općim humanitarnim i civilizacijskim normama) i fizičke osobe (znanstvenici, stanovnici e-Otoka, studenti u inozemstvu te iznimke po odluci ravnatelja).

Osnovni rezultati važni za korisnike

Pristup mrežnim uslugama i informacijskim servisima.
 Za pravne osobe to su:
 - CMS - mrežni prostor u unificiranom sustavu za sve korisnike (WordPress)
 - aliasi - definiranje aliasa za korisnike
 - DNS - definiranje domene kroz sustav.

Za fizičke osobe dostupni servisi su:
 - LDAP - elektronički identitet
 - e-pošta - elektronička adresa i prostor.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

Razvoj sustava, nadogradnje u skladu s potrebama korisnika, korisnička podrška, systemska podrška.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Ne očekuju se iskoraci.

Troškovi usluge

Honorari agenata koji pružaju korisničku podršku.

Tim

CARNET-ov Helpdesk, Odjel računalne infrastrukture i servisa

URL

<https://pubadm.carnet.hr/default/login>

Kontakt

public-dev@carnet.hr

Naziv usluge

3.5.1.11 CARNET sigma

Svrha i kratki opis usluge

Centralizirani, jedinstveni i standardizirani sustav za informatizaciju poslovanja i praćenje poslovnih procesa u školama. Baziran je na proračunskom računovodstvu i poslovanju korisnika gdje je u jednom sustavu objedinjen računovodstveni i administrativni dio poslovnih procesa škole.

Osnovne značajke i ciljevi uvođenja sustava CARNET sigma kao jedinstvenoga rješenja su:

- učinkovito i transparentno upravljanje školom
- jednostavnije praćenje zakonskih regulativa
- škola kao korisnik ne brine o tehničkome rješenju
- rješenje bazirano na tehnologijama otvorenoga koda, čime se garantira održivost sustava
- uvid osnivača škola i nadležnih institucija u zbirne podatke o poslovanju škola, čime će se osigurati transparentnija i povoljnija javna nabava te praćenje kadrovske politike
- osigurana tehnička i korisnička podrška školama kao krajnjim korisnicima.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge	Škole
Osnovni rezultati važni za korisnike	Funkcionalan sustav i podrška
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje korisničke podrške školama - edukacija djelatnika na školama - pomoć pri prelasku sa starog poslovnog rješenja na CARNET sigma - komunikacija s osnivačima škola - predlaganje novih nadogradnji - testiranje sustava.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - uključenje novih škola kroz kontinuirane javne pozive - unapređenje integracije s e-Maticom - nadogradnje modula Evidencije školskih udžbenika - nadogradnje modula Učenički servis - nove nadogradnje sustava u skladu s potrebama korisnika.
Troškovi usluge	Sredstva za održavanje i razvoj usluge osigurana kroz projekt e-Škole.
Tim	Centri potpore
URL	https://www.carnet.hr/usluga/sigma/
Kontakt	centri.potpore@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.12 CARNET AERO
Svrha i kratki opis usluge	<p>Sustav za upravljanje pametnim sensorima se sastoji od Cloud i web aplikacije za pametno praćenje osnovnih indikatora kvalitete zraka u školama, koja uključuje osnovne funkcionalnosti za prihvati i prikaz podataka sa senzora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - temperature - vlage - CO2
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Škole
Osnovni rezultati važni za korisnike	- razvijen sustav za praćenje osnovnih parametara kvalitete zraka u učionicama.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - podrška korisnicima - nadogradnja sustava u skladu s potrebama korisnika - systemska podrška - edukacija korisnika.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - uvođenje novih škola u sustav - uvođenje novih senzora (čestice, plinovi...) - proširivanje domene praćenja kakvoće zraka i na vanjske prostore.
Troškovi usluge	- nadogradnja sustava prema planu iz budžeta programa e-Škole
Tim	Služba za korisnike, Odjel računalne infrastrukture i servisa
URL	https://ups.e-skole.hr/
Kontakt	szc@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.13 MDM
Svrha i kratki opis usluge	Sustav za centralizirano upravljanje korisničkim tabletima u školama
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Škole
Osnovni rezultati važni za korisnike	Sustav putem kojeg škole mogu upravljati tabletima na način da na njih instaliraju aplikacije udaljenim putem, profili za restrikcije, spajanje na bežičnu mrežu škole, automatizacijski poslovi te kreiranje grupa.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - podrška korisnicima - edukacija korisnika - testiranje uređaja - testiranje aplikacija - izrada uputa.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - rješavanje sigurnosnih ticketa - proširenje MDM sustava - dodatne prilagodbe sustava i rješenja kako bi se zadovoljili svi uvjeti i potrebe CARNET-a za upravljanje mobilnim uređajima.
Troškovi usluge	Sredstva za održavanje i razvoj usluge osigurana kroz projekt e-Škole.
Tim	Centri potpore
URL	mdm.skole.hr
Kontakt	centri.potpore@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.14 upitnik.carnet.hr
Svrha i kratki opis usluge	Sustav za izradu i provođenje online upitnika baziran na LimeSurvey platformi, upitnik u Limesurveyu
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	CARNET
Osnovni rezultati važni za korisnike	Jednostavno provođenje upitnika i prikupljenje rezultata.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - administriranje kreiranja upitnika i anketa na stranicama za potrebe CARNET-a - pružanje podrške pri izradi i provedbi upitnika.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - nadogradnja sustava na noviju verziju platforme za upravljanje upitnicima - nadogradnja sustava s novim funkcionalnostima - razvoj podrške za interne i vanjske korisnike
Troškovi usluge	Rad zaposlenika, troškovi za implementaciju na sustava na novu platformu
Tim	Centri potpore
URL	upitnik.carnet.hr
Kontakt	centri.potpore@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.15 e-upitnik
Svrha i kratki opis usluge	Sustav za izradu i provođenje online upitnika baziran na LimeSurvey platformi
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Razna ministarstva, državne agencije i tijela državne uprave
Osnovni rezultati važni za korisnike	Jednostavno provođenje upitnika i prikupljanje rezultata.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- administriranje kreiranja upitnika i anketa na stranicama za potrebe CARNET-a - pružanje podrške pri izradi i provedbi upitnika
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- nadogradnja sustava na noviju verziju platforme za upravljanje upitnicima, - nadogradnja sustava s novim funkcionalnostima - razvoj podrške za interne i vanjske korisnike
Troškovi usluge	Rad zaposlenika, troškovi za implementaciju na sustava na novu platformu
Tim	Centri potpore, CARNET-ov Helpdesk i Odjel računalne infrastrukture i servisa
URL	e-upitnik.gov.hr
Kontakt	centri.potpore@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.16 Aplikacija za odabir udžbenika
Svrha i kratki opis usluge	Aplikacija za odabir udžbenika je centralno mjesto za odabir udžbenika u svim školama Republike Hrvatske. Prijaviti se mogu svi školski administratori i nastavnici koji sudjeluju u procesu odabira udžbenika. Prijava se vrši pomoću AAI@EduHr korisničkih podataka.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	nastavnici i MZO
Osnovni rezultati važni za korisnike	Odabrani naslovi udžbenika koje će nastavnici koristiti u razdoblju od 4 godine
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	koordinacija s MZO, priprema aplikacije za odabir i uvoz kataloga
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- prilagodba sustava za odabir udžbenika u školskoj godini 2021./2022. - dorada sinka iz e-Matice za nastavno osoblje - kontinuirane nadogradnje sustava prema zahtjevu MZO-a
Troškovi usluge	plaće zaposlenika
Tim	Centri potpore i Služba za razvoj usluga
URL	
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.17 Kvalificirani elektronički potpis - RA ured
--------------	---

Svrha i kratki opis usluge

CARNET je Registracijsko tijelo (RA) te pruža usluge registracije osoba odnosno provjerava identitete i identifikacijske podatke osobe temeljem kojih izdaje, obnavlja, opoziva i suspendira certifikate. CA označava Certifikacijsko tijelo, a za navedene certifikate to je Agencija za komercijalnu djelatnost – AKD. AKD je kvalificirani pružatelj usluga s odobrenjem kvalificiranog statusa. Sukladno navedenom, CARNET omogućava potpisivanje elektroničkih dokumenata kvalificiranim elektroničkim potpisom za sve osobe koje posjeduju valjanu iskaznicu s kvalificiranim certifikatima.

Kategorija usluge

Javna i interna usluga

Korisnici usluge

- CARNET-ovi zaposlenici
- ravnatelji osnovnih i srednjih škola
- osnivači škola.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- svaki korisnik identificiran i posjeduje karticu s certifikatima kojom može digitalno potpisivati dokumente
- razvijena aplikacija za digitalno potpisivanje dokumenata.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- identifikacija korisnika
- naručivanje izrade kartica
- opoziv kartica
- administracija vezano uz odgovorne osobe na ustanovama
- pokretanje potpisnih tijekova
- korisnička podrška.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

- nadogradnja aplikacije u skladu s potrebama korisnika.

Troškovi usluge

Tim

Služba za korisnike, Odjel računalne infrastrukture i servisa

URL

potpis.carnet.hr

Kontakt

szc-l@carnet.hr

Naziv usluge

3.5.1.18 CARNET-ovi mobilni timovi

Svrha i kratki opis usluge

CARNET-ovi mobilni timovi su distribuirana tehnička podrška na terenu namijenjena školama uključenim u program e-Škole. Mobilni timovi su dio CARNET-ove Službe za korisnike, a provode proaktivnu i reaktivnu podršku školama na terenu. Mobilni timovi su regionalno rasprostranjeni po RH tako da su suradnici locirani u Zagrebu, Rijeci, Osijeku i Splitu.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Škole
Ravnatelji
Stručnjaci za tehničku podršku
e-Škole koordinatori

Osnovni rezultati važni za korisnike

- pravovremene i korisne informacije vezane uz program e-Škole
- pružanje osnovne tehničke podrške (reaktivni posjeti)
- prikupljanje povratnih informacija korisnika na terenu
- odgovaranje na upite korisnika.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - rješavanje upita drugog nivoa vezanih uz projektne aktivnosti te korištenje infrastrukture dobivene kroz program e-Škole - pružanje osnovne tehničke podrške korisnicima na terenu - pružanje osnovnih obavijesti o programu e-Škole i CARNET-u - prikupljanje povratnih informacija od korisnika u svrhu praćenja provedbe projektnih aktivnosti - prikupljanje povratnih informacija od korisnika u svrhu praćenja kvalitete provedbe projektnih aktivnosti - ažuriranje portala stp.e-skole.hr - sudjelovanje u regionalnim skupovima - sudjelovanje u projektnim aktivnostima koje se odnose na korisnike.
--	---

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> • - izrada uputa o korištenju CARNET-ovih usluga za ciljane skupine korisnika - "CARNET-ova početnica" - izrada znanstvenog rada na temu analize posjeta mobilnih timova koji će obuhvatiti analizu terenske podrške školskim ustanovama u projektu e-Škole i daljnju održivost takvog modela podrške - aktivno uključivanje u provedbu projekta e-Sveučilišta
--	--

Troškovi usluge	Honorari suradnika, putni troškovi nastali prilikom posjeta školi.
Tim	Mobilni timovi, Služba za korisnike
URL	
Kontakt	mobilni-timovi@carnet.hr

Naziv usluge	3.5.1.19 CARNET info - sustav za korisnike
--------------	---

Svrha i kratki opis usluge	Sustav za korisnike zamišljen je kao self care korisnički portal koji će ustanovama i korisnicima omogućiti personalizirani uvid u podatke o CARNET-ovim uslugama i projektima te projektnim aktivnostima u sklopu programa e-Škole. Sustav će također omogućiti centralnu podršku korisničkim zahtjevima i tijekom rješavanja uz funkcionalnosti digitalno potpisanih dokumenata.
----------------------------	--

Kategorija usluge	Javna usluga
-------------------	--------------

Korisnici usluge	<ul style="list-style-type: none"> - korisnici iz sustava osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja - osnivači škola - CARNET.
------------------	---

Osnovni rezultati važni za korisnike	- razvijen Sustav za korisnike.
--------------------------------------	---------------------------------

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- suradnja s izvršiteljima ugovora za izradu sustava.
--	---

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - dovršetak izgradnje Sustava za korisnike - nadogradnja osnovnih funkcionalnosti.
--	---

Troškovi usluge	Troškovi razvoja Sustava za korisnike koji su financirani iz programa e-Škole.
-----------------	--

Tim	Tim za razvoj Sustava za korisnike (Odjel za podršku korisnicima i Odjel za računalnu infrastrukturu i servise).
URL	
Kontakt	gama-int@carnet.hr
Naziv usluge	3.5.1.20 Praćenje implementacije aktivnosti projekta e-Škole
Svrha i kratki opis usluge	Kroz sustav za praćenje implementacije projektnih aktivnosti omogućeno je stvaranje projektnog portfelja svake škole i praćenje realizacije aktivnosti na svakoj školi sudionici projekta. Time CARNET kao nositelj projekta ima mogućnost efikasnog praćenja realizacije aktivnosti, a škole mogu dobiti povratne informacije o napretku i instrumente za jačanje potencijalno slabijih rezultata na projektu.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	- CARNET - osnivači škola.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Razvijen sustav u sklopu CARNET-ovog CRM-a koji omogućava praćenje svih projektnih aktivnosti na školama.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- dovršavanje dodatnih modula u CRM-u za praćenje projektnih aktivnosti - unos i ažuriranje podataka u sustavu.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- razvoj dodatnih funkcionalnosti i održavanje sustava za praćenje implementacije.
Troškovi usluge	- troškovi nadogradnje sustava.
Tim	Tim Odjela podrške korisnicima i Odjela računalne infrastrukture i servisa
URL	suitecrm.carnet.hr
Kontakt	pracenje-implementacije@carnet.hr

3.6 Odjel za podršku obrazovanju

3.6.1 Usluge

Naziv usluge	3.6.1.1 Portal škole.hr
Svrha i kratki opis usluge	Portal škole.hr zamišljen je kao središnje mjesto informiranja nastavnika, učenika i škola te mjesto za razmjenu znanja i promociju CARNET-ovih usluga za škole. Sadržaj portala podijeljen je u pet glavnih cjelina: Informator, Superobrazovatelji, Štreberi i kampanjci, Iz škola i Adresar.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Učitelji, nastavnici, učenici, svi članovi obrazovne zajednice.

Osnovni rezultati važni za korisnike	Izvor korisnih informacija za nastavnike, učenike i škole, polazište do drugih online i klasičnih izvora informacija, mjesto od povjerenja i mjesto razmjene primjera dobre prakse, savjeta, kontakata, školskih novina, vijesti iz škola i školstva.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje i ažuriranje postojećih sadržaja i unos novih (osmišljavanje, pretraživanje, komunikacija, pisanje, uređivanje, unos) - prikupljanje školskih novina - održavanje i razvoj sadržaja, strukture i vizuala portala - promocija - praćenje školstva, trendova i tehnologija - Facebook stranica portala - suradnja s partnerima i suradnicima - komunikacija s korisnicima i pružanje podrške.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- obrada novih tema vezanih uz školstvo.
Troškovi usluge	Honorari redovnim i vanjskim suradnicima, prijevod tekstova.
Tim	skole.hr tim, RazUs, nCERT
URL	https://www.skole.hr
Kontakt	portal@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.2 Loomen
Svrha i kratki opis usluge	Moodle platforma na kojoj nastavnici s fakulteta i iz škola mogu izraditi i pohraniti svoje online tečajeve te izvoditi online nastavu.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Nastavnici, učenici, akademska zajednica.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - udomljavanje online tečajeva korisnika - podrška u uspostavi tečajeva korisnika i izvođenju online nastave - razvoj i održavanje sustava Loomen.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj i prilagodba Moodle alata prema potrebama korisnika - otvaranje praznih tečajeva - udomljavanje online tečajeva korisnika - pružanje podrške u primjeni tečajeva u nastavi - administracija sustava.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - implementacija novog dizajna na instance - implementacija novih dodataka - implementacija mobilne aplikacije - priprema i objava kratkih edukativnih materijala za korisnike u svrhu optimalnijeg korištenja novog sustava.
Troškovi usluge	Troškovi serverskih kapaciteta
Tim	Loomen tim, nCERT, RIS tim, Marketing
URL	https://loomen.carnet.hr
Kontakt	loomen@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.3 Nacionalni portal za učenje na daljinu "Nikola Tesla"
Svrha i kratki opis usluge	Portal baziran na alatu moodle koji omogućava izvođenje nastave i učenje pomoću računala upotrebom digitalnih obrazovnih sadržaja objavljenih na Portalu.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici koji posjeduju AAI@EduHr identitet.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - usvajanje znanja iz predmeta srednje škole na zanimljiv i inovativan način kroz multimedijalne elemente - učenje o izradi sadržaja za internet i upotrebi novih tehnologija - primjena digitalnih obrazovnih sadržaja u nastavi - edukacija korisnika pomoću ECDL tečajeva, s ciljem pripreme za polaganje ECDL ispita osnovne razine, a koji se polažu u verificiranim ispitnim centrima u Hrvatskoj - podizanje informatičke pismenosti korisnika kroz niz otvorenih tečajeva.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - izrada i održavanje sadržaja - podrška korisnicima i edukacija o upotrebi sadržaja.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- priprema migracije sadržaja na Edutorij.
Troškovi usluge	Troškovi migracije i eventualne prilagodbe drugih sustava za prihvat migriranih sadržaja.
Tim	Odjel za podršku obrazovanju, RazUs, RIS, nCERT, Marketing
URL	https://tesla.carnet.hr/
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.4 Libar
Svrha i kratki opis usluge	Libar je usluga koja korisnicima omogućuje jednostavnu izradu, objavu i korištenje digitalnih materijala primjenjivih u nastavi. Usluga se sastoji od dva dijela: mrežne aplikacije pomoću koje nastavnici izrađuju svoj sadržaj te mobilne aplikacije namijenjene preuzimanju i čitanju sadržaja na mobilnim uređajima.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Nastavnici, učenici, akademska zajednica.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Ovom uslugom nastoji se motivirati nastavnike na izradu vlastitog sadržaja prilagođenog potrebama nastave i učenika te omogućiti razvoj sadržaja za predmete koji nemaju adekvatnu stručnu literaturu (npr. strukovne škole, tehničke škole). Usluga korisnicima omogućava jednostavan pristup i pregledavanje sadržaja neovisno o mjestu pristupa te potiče implementaciju tehnologije u nastavi. Usluga ujedno pruža mogućnost suradnje nastavnika kao i međusobno dijeljenje i korištenje sadržaja.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - administracija i održavanje mrežne aplikacije - korisnička podrška (druga razina).
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - gašenje usluge zbog razvijanja drugih, funkcionalno sličnih sustava kroz sljedeću fazu programa e-Škole - prebacivanje postojećih sadržaja na Edutorij.

Troškovi usluge

Tim	Libar tim, nCERT, RIS, Edutorij tim
URL	https://libar.carnet.hr
Kontakt	helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge **3.6.1.5 Portal e-lektire**

Svrha i kratki opis usluge Portal e-lektire sadrži cjelovita djela hrvatskih i stranih pisaca s popisa školske lektire i šire.

Kategorija usluge Javna usluga

Svi iz sustava obrazovanja koji posjeduju AAI@EduHr elektronički identitet i svi koji otvore korisnički račun na portalu e-lektire.

Korisnici usluge

Osnovni rezultati važni za korisnike

Trenutno se na portalu e-lektire nalazi 359 e-knjiga od čega je u okviru pilot programa e-Škole izrađeno 40 novih e-lektira, a 32 postojeće e-lektire obogaćene su dodatnim sadržajima. E-lektire su dostupne u web formatu, pdf formatu, epub formatu i Brailleovom digitalnom formatu, što korisnicima omogućava pronalaženje najprikladnijeg načina za čitanje, preuzimanje i ispis djela. E-lektire su popraćene i dodacima kao što su bilješke o piscu i djelu, zanimljivosti i napomene. Zahvaljujući pilot projektu e-Škole, 52 e-lektire prate i audiomamci, a od ostalih sadržaja tu su literarni kvizovi, motivacija prije čitanja, metodički instrumentarij, poticaji za daljnji rad, rječnici, zvučne knjige i dvije e-lektire u obliku građe lagane za čitanje.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- održavanje portala
- reguliranje autorskih prava za objavljena djela
- implementacija sadržaja na portal
- edukacija o sadržajima (radionice i prezentacije na skupovima)
- promocija.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

- nadogradnja postojećih sadržaja multimedijom
- obnova autorskih prava za naslove kojima su istekla autorska prava
- povezivanje sadržaja e-lektira s audio sadržajima HRT-a dostupnim na CARNET Meduzi.

Troškovi usluge Autorska prava za dio naslova, nadogradnja postojećih sadržaja multimedijom.

Tim e-lektire tim, programeri, sistemci, multimedija

URL <https://lektire.skole.hr>

Kontakt helpdesk@carnet.hr

Naziv usluge **3.6.1.6 Obrazovne aktivnosti i događanja za razvoj digitalnih kompetencija korisnika**

Svrha i kratki opis usluge	Održavanje i organizacija radionica, e-tečajeva, predavanja i drugih oblika stručnog usavršavanja s ciljem razvoja digitalnih kompetencija odgojno-obrazovnih radnika, ali i s ciljem diseminacije znanja, CARNET-ovih sadržaja i usluga te razmjene informacija i iskustava s korisnicima.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Akadska i obrazovna zajednica.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Stjecanje novih znanja, vrijednosti i vještina, razmjena informacija i iskustava. Organizacija radionice, e-tečajeva, webinar, virtualnih radionica i drugih vrsta edukacija i događanja s ciljem diseminacije znanja CARNET-ovih stručnjaka, promocije CARNET-ovih usluga te podizanja svijesti i digitalnih kompetencija u obrazovnoj i akademskoj zajednici RH.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija obrazovnih aktivnosti i događanja (radionica, webinar, virtualnih radionica, e-tečajeva i dr.) - priprema i izrada sadržaja i materijala za polaznike - priprema i provedba obrazovnih aktivnosti i događanja - koordinacija webinar svih CARNET-ovih odjela - promocija.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Nove radionice, predavanja, e-tečajevi, virtualne radionice i webinar, ali i druge vrste obrazovnih aktivnosti i događanja kroz različite projekte koje će se sadržajem nadovezivati na CARNET-ove online sadržaje i usluge te koje će omogućiti diseminaciju znanja članova tima stečenu kroz redovne i izvanredne aktivnosti (npr. suradnja s institucijama uključenih u obrazovanje nastavnika, rad na EU projektima i dr.).
Troškovi usluge	Honorari suradnika i vanjskih predavača, oprema i pribor za događanja uživo, putni troškovi.
Tim	OPO tim, Ured za komunikacije, EU ured, OPK
URL	http://www.carnet.hr/edukacija
Kontakt	e-obrazovanje@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.7 Savjetodavna i edukacijska podrška drugim ustanovama i tijelima javne uprave pri implementaciji e-učenja
Svrha i kratki opis usluge	CARNET-ov Odjel za podršku obrazovanju prepoznat je kao referalno mjesto za e-učenje i implementaciju digitalnih tehnologija u obrazovni proces. Uz obrazovne i akademske ustanove, sve se veći broj ustanova, agencija i tijela javne uprave javlja CARNET-u tražeći savjetodavnu podršku i edukaciju za svoje djelatnike na temu uvođenja e-učenja u svoje obrazovne i druge procese. Uspostavom ove usluge potvrđeno je što se sve ustanovama može ponuditi od strane CARNET-a, što omogućava planiranje resursa i aktivnosti.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ustanove iz obrazovne i akademske zajednice, javne ustanove, državne agencije, javna uprava i javne tvrtke, obrazovne ustanove.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - diseminacija informacija i znanja o e-učenju te općenito korištenju digitalnih tehnologija u obrazovanju - pomoć pri uvođenju e-učenja u ustanovu, osmišljavanju obrazovnih programa putem e-učenja te njegove primjene za edukaciju djelatnika i korisnika neke ustanove - podizanje kompetencija ustanova, tijela javne uprave i drugih za planiranje i korištenje digitalnih tehnologija u vlastitim obrazovnim aktivnostima.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - savjetovanje zainteresiranih korisnika o e-učenju i njegovoj implementaciji u obrazovni proces - osmišljavanje i izvođenje obrazovnih aktivnosti prema dogovoru s pojedinim korisnicima - uskladiti aktivnosti s aktivnostima na II. fazi programa e-Škole.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Uspostava modela savjetovanja, po potrebi i ovisno o uvjetima osmišljavanje i izvođenje radionica, online tečajeva i drugih oblika obrazovanja za zainteresirane korisnike.
Troškovi usluge	Ljudski resursi, putni troškovi
Tim	Odjel za podršku obrazovanju
URL	-
Kontakt	edukacija@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.8 Istraživanja utjecaja IKT-a u obrazovanju
Svrha i kratki opis usluge	Svrha usluge je provoditi manja i veća istraživanja, samostalno i u suradnji s vanjskim partnerima i suradnicima kojima bi se utvrđivao posredni i neposredni utjecaj primjene digitalnih tehnologija u različitim aspektima odgojno-obrazovnog procesa.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Šira javnost, CARNET, MZO, AZOO, ASOO, obrazovne i akademske ustanove, istraživačke ustanove, istraživačka zajednica.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Prezentirani rezultati istraživanja i ako je primjenjivo na vrstu rezultata, preporuke za njihovu daljnju primjenu.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje svjetskih istraživanja o utjecaju IKT na obrazovanje i izvještavanje o njima - provođenje istraživanja - izvještavanje - suradnja s istraživačkom zajednicom, akademskim i istraživačkim ustanovama.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - samostalno istraživati CARNET-ove usluge koje promiču primjenu tehnologije u obrazovanju (Loomen, e-Dnevnik, Učionice budućnosti), tj. njihove učinke na korisnike, mogućnosti poboljšanja i druge moguće utjecaje njihove primjene - koordinirati aktivnosti dobavljača i partnera na istraživanjima na programu e-Škole - u suradnji s istraživačkim ustanovama koje se bave procesom i sustavom obrazovanja provesti istraživanje komplementarno e-Školama, koje će doprinijeti CARNET-ovom poznavanju obrazovnog okruženja i dionika u njemu te omogućiti donošenje informiranih odluka o uvođenju digitalnih tehnologija u odgojno-obrazovni proces.
Troškovi usluge	Honorari vanjskih suradnika, CARNET-ovi ljudski resursi, putni troškovi, troškovi organizacije okupljanja sudionika u istraživanju (npr. za fokus grupe i sl.), troškovi nabave usluge istraživanja putem javne nabave.
Tim	Služba za istraživanje i razvoj e-učenja (Odjel za podršku obrazovanju)
URL	
Kontakt	istrazivanja@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.9 Poslijediplomski specijalistički studij "E-učenje u obrazovanju i poslovanju"
--------------	--

Svrha i kratki opis usluge	Poslijediplomskim specijalističkim studijem u trajanju od tri semestra zainteresiranima će se ponuditi mogućnost obrazovanja u području e-učenja, koje je biti akreditirano na Sveučilištu u Zagrebu.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Učitelji, nastavnici, profesori i drugi obrazovni djelatnici sa završenim visokim obrazovanjem, a zainteresirani za usavršavanje u području e-učenja.
Osnovni rezultati važni za korisnike	- stečeno znanje o e-učenju i vještine praktične primjene e-učenja - poslijediplomska specijalistička diploma.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Nositelj studija je FOI, koji na sebe preuzima organizacijske, administrativne, promotivne i druge slične aktivnosti. Zaposlenici CARNET-a u izvođenju studija sudjeluju u dvije moguće uloge: - kao suradnici na pojedinim kolegijima, autori kurikuluma i materijala za učenje te predavači - tehnička i programska podrška za pojedine potrebe kao što su neki softverski paketi dostupni putem e-Laboratorija, potencijalno sustav Loomen, sustav za webkonferencije (Adobe Connect) i dr.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Početak nastave za drugu generaciju polaznika. Istovremeno će se raditi na provjeri i potrebnom osvježavanju sadržaja pojedinih kolegija.
Troškovi usluge	Troškovi rada CARNET-ovih zaposlenika
Tim	ELA tim, UZK
URL	
Kontakt	ela@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.10 Učionice budućnosti
Svrha i kratki opis usluge	U suradnji s partnerima iz industrije (npr. Samsung i Microsoft) CARNET potiče opremanje učionica na odabranim školama koje su se istaknule naprednim korištenjem digitalnih tehnologija u obrazovanju, naprednim i otvorenim razmišljanjem, agilnim kolektivom i kvalitetnom upravom. Oprema najčešće uključuje – tablet računala za učenike barem jednog razreda te njihovog nastavnika, pametni ekran koji omogućava i videokonferencijsko spajanje s udaljenim lokacijama te sustav za upravljanje učionicom (CMS) koji nastavniku omogućava da po potrebi upravlja uređajima učenika. Ponekad se uz tablete doniraju i pripadajuće tipkovnice, kolica za punjenje tableta te bežična mreža u odabranoj prostoriji. Za nastavno osoblje škole organiziraju se potrebne edukacije za korištenje donirane opreme.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Učitelji, nastavnici, ravnatelj, stručni suradnici, učenici i njihovi roditelji u školi odabranoj za projekt.
Osnovni rezultati važni za korisnike	- opremanje škola digitalnim tehnologijama i promicanje njihovog korištenja u učenju i poučavanju - umrežavanje opremljenih škola - edukacija za korištenje donirane tehnologije.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - komunikacija s partnerima i školama - koordinacija aktivnosti - edukacija korisnika - po potrebi i u skladu s mogućnostima uspostava temeljne infrastrukture na odabranoj ustanovi (bežična mreža) - promotivne i diseminacijske aktivnosti.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - jedna do dvije škole opremljene digitalnim tehnologijama i pametnim uređajima, ovisno o potrebama i mogućnostima - uključivanje šireg kruga partnera u aktivnosti.
Troškovi usluge	Putni troškovi, ljudski resursi, po potrebi i u skladu s mogućnostima mrežna oprema u učionici u kojoj se instalira donirana oprema.
Tim	Odjel za podršku obrazovanju, Ured ravnatelja, Odjel za podršku korisnicima, po potrebi Odjel mrežne infrastrukture
URL	https://www.carnet.hr/projekt/ucionica-buducnosti
Kontakt	edukacija@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.11 Digitalna pristupačnost
Svrha i kratki opis usluge	Razvoj i primjena Smjernica za osiguravanje digitalne pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje u CARNET-u, uključujući javnu nabavu i interni razvoj usluga i sadržaja. Testiranje digitalne pristupačnosti. Savjetovanje za implementaciju i unaprjeđenje digitalne pristupačnosti. Podizanje svijesti i edukacija o pristupačnosti u CARNET-u. Razvoj mreže testera pristupačnosti. Osiguravanje provedbe Zakona o pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje u CARNET-u.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	CARNET-ovi djelatnici i partneri na razvoju usluga i projekata, krajnji korisnici CARNET-ovih usluga, druga tijela javnog sektora RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - digitalno pristupačne CARNET-ove mrežne stranice i aplikacije osobama s invaliditetom - jasno definirane smjernice i zahtjevi za osiguravanje digitalne pristupačnosti, temeljeni na W3C WAI standardima i smjernicama, oblikovani u javno dostupan dokument odobren od tijela odgovornih za nadzor nad primjenom Zakona (Povjerenik za informiranje) i podnošenje izvještaja Europskoj komisiji (SDURDD) - informirani i educirani CARNET-ovi djelatnici i partneri koji rade na razvoju CARNET-ovih usluga i projekata - organizirana mreža vanjskih stručnih suradnika za potrebe testiranja digitalne pristupačnosti i područje korištenja asistivne tehnologije.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - ažuriranje, implementacija i popularizacija CARNET-ovih Smjernica za osiguravanje digitalne pristupačnosti - održavanje prezentacija i edukacija o digitalnoj pristupačnosti - organizacija testiranja i evaluacije pristupačnosti digitalnih sadržaja koje CARNET izrađuje samostalno ili u suradnji s ustanovama i tvrtkama partnerima - izrada obrazaca za testiranje pristupačnosti - pisanje izvjava o pristupačnosti CARNET-ovih mrežnih sjedišta i aplikacija temeljenih na rezultatima testiranja - planiranje godišnjih potreba, priprema i provedba javnih nabava usluge testiranja pristupačnosti, vođenje ugovora, komunikacija i administrativni procesi - suradnja sa Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva, Povjerenikom za informiranje i drugim partnerima na implementaciji Zakona o pristupačnosti u RH - podizanje svijesti o važnosti digitalne pristupačnosti.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - razvoj i širenje mreže suradnika za testiranje pristupačnosti kroz suradnju s krovnim udrugama osoba s invaliditetom, kao i provedbom postupka javne nabave za osiguravanje usluga testiranja digitalne pristupačnosti u programu e-Škole - implementiranje digitalne pristupačnosti u aktivnosti novih/budućih CARNET-ovih projekata (primjerice e-Sveučilišta, brAln) - objavljena Izjava o pristupačnosti za svako CARNET-ovo mrežno sjedište i aplikaciju - podizanje svjesnosti o digitalnoj pristupačnosti i praćenje primjera dobre prakse kroz izlaganja i sudjelovanja na stručnim skupovima, sastancima i drugim događanjima.
Troškovi usluge	Troškovi nabave usluge testiranja digitalne pristupačnosti CARNET-ovih mrežnih sjedišta i aplikacija za 2023. godinu i troškovi po ugovoru br. 61-100-930/21 o nabavi usluga testiranja pristupačnosti sadržaja i usluga u sklopu II. faze programa "e-Škole"
Tim	Sanda Starešina
URL	https://www.carnet.hr/pristupacnost/
Kontakt	helpdesk@carnet.hr
Naziv usluge	3.6.1.12 Edutorij
Svrha i kratki opis usluge	Edutorij je repozitorij digitalnih obrazovnih materijala nastao u sklopu pilot-projekta e-Škole. Namijenjen je pohrani sadržaja od strane nastavnika, škola, učenika, izdavača, CARNET-a, ali i svih drugih pripadnika hrvatske obrazovne zajednice.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Nastavnici, učenici, zaposlenici škola, studenti, profesori i znanstvenici, zaposlenici akademskih ustanova, roditelji, izdavači, građani RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Putem Edutorija svi korisnici mogu na jednostavan i standardiziran način pohranjivati, pretraživati, preuzimati i razmjenjivati obrazovne materijale. Omogućena je izrada i razmjena nastavničkih priprema. Sustav omogućuje centralizirano pretraživanje materijala na više različitih načina, od kojih valja izdvojiti pretraživanje po predmetnom kurikulumu i nastavnom planu i programu.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje ugovora za održavanje trenutnog sustava, komunikacija i nadzor izvođača - provođenje novog ugovora za nadogradnju, redizajn i prebacivanje sustava na novu infrastrukturu - održavanje i uređivanje sadržajnog dijela sustava - pomoć i podrška korisnicima (pojedincima, ustanovama, izdavačima) - edukacija korisnika - promocija sustava - pregled i administracija materijala
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- provođenje novog ugovora za nadogradnju, redizajn i prebacivanje sustava na novu infrastrukturu
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje ugovora za proaktivno i adaptivno održavanje trenutnog sustava - provođenje novog ugovora za nadogradnju, redizajn i prebacivanje sustava na novu infrastrukturu
Tim	Edutorij tim, RazUs, RIS, nCERT, sys, helpdesk prvi nivo podrške
URL	http://edutorij.e-skole.hr
Kontakt	helpdesk@skole.hr

Naziv usluge	3.6.1.13 e-Laboratorij
Svrha i kratki opis usluge	e-Laboratorij je portal koji korisnicima pruža informacije o digitalnim alatima i sustavima koji se mogu primjenjivati u nastavi, ali i općenito u sustavu obrazovanja. Usluga e-Laboratorij podrazumijeva istraživanje, testiranje i selekciju dostupnih digitalnih alata za korištenje u nastavi i drugim procesima koji se odvijaju u školi (izvannastavne aktivnosti, stručno usavršavanje nastavnika, neki aspekti poslovanja škole i slično).
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Prvenstveno nastavnici i profesori, ali i svi ostali koji u svom radu primjenjuju digitalne alate i sustave.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Recenzije digitalnih alata i sustava grupirani su u nekoliko kategorija s obzirom na njihovu namjenu: - komunikacija i kolaboracija - ankete/kvizovi - multimedija - sustavi za e-učenje i dr. Obrazovne aktivnosti za korisnike, kao što su radionice i prezentacije.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- istraživanje, testiranje i selekcija dostupnih digitalnih alata za korištenje u nastavi i drugim procesima koji se odvijaju u školi - izrada i objava recenzija za izabrane alate.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- razmatranje mogućnosti ocjenjivanja alata - planirano dodavanje nove kategorije u kojoj će korisnici (nastavnici) e-Laboratorija moći podijeliti svoje primjere dobre prakse, tj. načine na koje koriste alate objavljene na stranicama e-Laboratorija
Troškovi usluge	Troškovi servera i njegovog održavanja.
Tim	Voditelj Marin Režić, tim Službe za obrazovne tehnologije, RIS
URL	https://www.carnet.hr/usluga/e-laboratorij/
Kontakt	e-laboratorij@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.14 Baltazar
Svrha i kratki opis usluge	Digitalizirana video arhiva obrazovnih materijala Zagreb filma kao zasebni paket na portalu Meduza.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi CARNET-ovi korisnici i CARNET-ove ustanove članice, prvenstveno učenici i nastavnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Mogućnost autoriziranog pristupa (uz AAI@Edu.hr elektronički identitet) digitalnim obrazovnim materijalima iz područja medijske kulture, što je naročito bitno za održavanje nastave u školama.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Održavanje dostupnosti materijala.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	-
Tim	Meduza tim, Tim za web produkciju i strategiju (OPO)
URL	https://meduza.carnet.hr/index.php/media/videos?pack=353
Kontakt	produkcija@carnet.hr

Naziv usluge	3.6.1.15 CMS (Classroom management sustav)
Svrha i kratki opis usluge	Sustav za upravljanje učionicom i nastavom, odnosno uređajima koji se koriste na nastavi, izrađen u sklopu projekta e-Škole.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Škole, nastavnici i učenici osnovnih i srednjih škola u Republici Hrvatskoj.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Mogućnost prezentacije sadržaja s nastavničkog uređaja na učeničke i obratno, nadzor i upravljanje učeničkim uređajima, mogućnost pristupa materijalima za učenike s udaljene lokacije.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - pregled i administracija sustava - pomoć i podrška korisnicima (pojedincima, ustanovama) - planiranje i provedba razvoja i nadogradnje sustava - komunikacija s potencijalnim dobavljačima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Redovno održavanje sustava.
Troškovi usluge	Troškovi serverskih kapaciteta. Podrška za uslugu kroz Helpdesk CARNET-a.
Tim	CMS tim, nCERT, sys, helpdesk prvi nivo podrške
URL	
Kontakt	helpdesk@skole.hr

Naziv usluge	3.6.1.16 EMA
Svrha i kratki opis usluge	Aplikacija za prijavu školovanja za CARNET-ove korisnike, ali i druge korisnike koji čine dio sustava obrazovanja. Aplikaciju će koristiti CARNET za obrazovne aktivnosti u sklopu svojih usluga i projekata, ali i druge agencije i ustanove u sustavu.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	CARNET-ovi korisnici, CARNET, agencije i ustanove u sustavu znanosti i obrazovanja, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, korisnici drugih ustanova u sustavu znanosti i obrazovanja.

Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - mogućnost jednostavnog pregleda svih edukacija koje im stoje na raspolaganju na jednom centralnom mjestu - prijava za sudjelovanje u tim edukacijama - ustanovama u sustavu znanosti i obrazovanja mogućnost pregleda korisnika i edukacija koje im pružaju te posjećenosti edukacijskih programa.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - pregled i administracija sustava - održavanje i uređivanje sadržajnog dijela sustava - pomoć i podrška korisnicima (pojedincima, ustanovama) - promocija sustava - planiranje i provedba razvoja i nadogradnje sustava - komunikacija s potencijalnim dobavljačima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Implementacija nadograđenog sustava, trening o novom sustavu za ustanove organizatore i nove upute za korisnike.
Troškovi usluge	Troškovi održavanja aplikacije.
Tim	Odjel za podršku obrazovanju, RazUs, nCERT, sys, Helpdesk prvi nivo podrške
URL	http://ema.e-skole.hr
Kontakt	helpdesk@skole.hr

Naziv usluge	3.6.1.17 Program "Digitalne kompetencije u obrazovanju" (DIKOBRAZ)
Svrha i kratki opis usluge	<p>Program za cjeloživotno učenje "Digitalne kompetencije u obrazovanju" (DIKOBRAZ) namijenjen je nastavnicima u osnovnim i srednjim školama, kao i drugim pojedincima, koji žele steći, unaprijediti ili usavršiti digitalne kompetencije potrebne za rad u nastavi.</p> <p>Nositelj programa je Filozofski fakultet u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Izvoditelji programa su Filozofski fakultet u Osijeku i Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET.</p> <p>Dostupan je svima bez obzira na lokaciju jer se nastava provodi online.</p>
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Nastavnici i učitelji u osnovnim i srednjim školama. Drugi pojedinci koji žele steći, unaprijediti ili usavršiti digitalne kompetencije potrebne za rad u nastavi.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Razvoj digitalnih kompetencija potrebnih za rad u školama. Mogućnost stjecanja certifikata o digitalnim kompetencijama u obrazovanju.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Priprema i održavanje izbornih kolegija, promotivne aktivnosti
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Prvo održavanje programa za cjeloživotno učenje "Digitalne kompetencije u obrazovanju" (DIKOBRAZ) čime će se unaprijediti ponuda mogućnosti za cjeloživotno učenje koja je dostupna u RH, a osobito u kontekstu završetka projekta e-Škole.
Troškovi usluge	CARNET-ovi ljudski resursi, promotivne aktivnosti za upis polaznika, putni troškovi
Tim	OPO tim, Ured ravnatelja, Ured za komunikacije
URL	https://www.carnet.hr/usluga/dikobraz/

Kontakt

Maja Quien, CARNET; Tomislav Jakopec, Filozofski fakultet, Osijek (tjakopec@ffos.hr)

3.7 Ured ravnatelja

3.7.1 Usluge

Naziv usluge	3.7.1.1 Vođenje ureda ravnatelja
Svrha i kratki opis usluge	Administrativni i ostali poslovi po nalogu i za potrebe ravnatelja.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Ravnatelj, zaposlenici i suradnici CARNET-a, poslovni partneri, korisnici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Redovne aktivnosti Ureda ravnatelja
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - odgovaranje na telefonske pozive u Uredu ravnatelja - zaprimanje pošte - primanje stranaka - organizacija sastanka za potrebe ravnatelja - reprezentacija za potrebe sastanka s ravnateljem - prikupljanje dokumentacije po nalogu ravnatelja - odgovaranje na službene mailove/dopise po nalogu ravnatelja - rezervacija poslovnog prostora za ravnateljeve sastanke - informiranje ravnatelja i zaposlenika.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	
Troškovi usluge	Troškovi putovanja Ureda ravnatelja, reprezentacija.
Tim	Administrativni tim podrške ravnatelju
URL	www.carnet.hr
Kontakt	ured@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.2 Uruđžbiranje ulaznih i izlaznih dokumenata
Svrha i kratki opis usluge	Uruđžbiranje ulaznih i izlaznih dokumenata.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - evidencija ulaznih i izlaznih dokumenata po odjelima, servisima/projektima te datumu zaprimanja - evidencija ugovora u tekućoj godini.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - dodjeljivanje ulaznih/izlaznih brojeva dokumentima i ugovorima - evidencija ulaznih i izlaznih dokumenata po odjelima, servisima/projektima te datumu zaprimanja - evidencija ugovora u tekućoj godini - arhiviranje dokumenata.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Troškovi usluge

Tim Administrativni tim podrške ravnatelju

URL <https://intwww.carnet.hr/poslovanje/urudzbeni>

Kontakt urudzbeni@carnet.hr

Naziv usluge 3.7.1.3 Puzzle

Svrha i kratki opis usluge CARNET puzzle – redovna okupljanja zaposlenika i stalnih suradnika.

Kategorija usluge Interna usluga

Korisnici usluge Zaposlenici i stalni suradnici CARNET-a.

Osnovni rezultati važni za korisnike Okupljanje zaposlenika i stalnih suradnika zbog informiranja o aktivnostima u organizaciji i planovima za budućnost. Poticanje interne komunikacije.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- dogovor o temama koje će se prezentirati
- suradnja s tehničkom podrškom
- rezervacija i organizacija prostora
- vođenje Puzzli.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju - povećanje interaktivnosti Puzzli.

Troškovi usluge Putni troškovi

Tim Ured za komunikacije

URL

Kontakt komunikacije@carnet.hr

Naziv usluge 3.7.1.4 Sastanci CEC-a

Svrha i kratki opis usluge Organizacija sastanaka CEC-a.

Kategorija usluge Interna usluga

Korisnici usluge Članovi CEC-a i zaposlenici CARNET-a.

Osnovni rezultati važni za korisnike Donošenje odluka i zadataka te distribucija istih.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- organizacija sastanaka CEC-a
- administrativno vođenje zapisnika
- evidencija i prikupljanje potrebne dokumentacije
- obavještanje zaposlenika o odlukama i zadacima.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

-

Troškovi usluge

Tim	CEC tim
URL	https://intwww.carnet.hr/organizacija/ustrojstvo/cec
Kontakt	cec@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.5 Organizacija službenih putovanja
Svrha i kratki opis usluge	Organizacija službenih putovanja.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici i suradnici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Osigurani putni dokumenti (karte, voucheri, police zdravstvenog osiguranja...) i putni nalozi.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - komunikacija s putnicima i putnom agencijom - rezervacija prijevoza (zrakoplovne karte i službena vozila) i smještaja - dogovaranje plaćanja kotizacije - posredovanje u pribavljanju viza - dostava putnih dokumenata putnicima - izdavanje putnih naloga.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	-
Troškovi usluge	Troškovi za prijevoz, smještaj, kotizacije, izdavanje viza, police putnih zdravstvenih osiguranja.
Tim	Tim službenih putovanja
URL	https://intwww.carnet.hr/poslovanje/prijava_putovanja
Kontakt	putovanja@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.6 Sjednice Upravnog vijeća
Svrha i kratki opis usluge	Organizacija sastanaka Upravnog vijeća.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Članovi Upravnog vijeća, ravnatelj i zaposlenici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Donošenje odluka i zadataka, prihvaćanje planova i izvještaja o realizaciji istih.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija sastanaka Upravnog vijeća - administrativno vođenje zapisnika - pisanje odluka, evidencija i prikupljanje potrebne dokumentacije - obavješćavanje zaposlenika o odlukama i zadacima - ažuriranje podataka i objavljivanje dokumenata na mrežnoj stranici.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	-

Troškovi usluge	Naknada za rad u Upravnom vijeću CARNET-a, reprezentacija.
Tim	UV tim
URL	http://www.carnet.hr/uv
Kontakt	uv@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.7 Interno mrežno sjedište (Interni web)
Svrha i kratki opis usluge	Interno mrežno sjedište predstavlja središnje mjesto za objavu i razmjenu informacija te na jednom mjestu okuplja sve alate i aplikacije relevantne za komunikaciju odjela, službi i projektnih timova te druge interne aktivnosti CARNET-a.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Djelatnici i suradnici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje informacija važnih za svakodnevno poslovanje - poticanje interne komunikacije putem različitih formata - stabilan i siguran rad aplikacija obuhvaćenih internim mrežnim sjedištem.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - osmišljavanje, izrada i ažuriranje sadržaja - administracija korisnika i interna podrška korisnicima.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Uvođenje novih rubrika te komuniciranje sadržaja koji će doprinijeti većoj transparentnosti organizacije i unaprjeđenju međudjelne suradnje.
Troškovi usluge	Održavanje i nadogradnja intraneta.
Tim	Ured za komunikacije
URL	https://in.carnet.hr/
Kontakt	in@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.8 Interna administrativna podrška provođenju EU projekata u CARNET-u
Svrha i kratki opis usluge	Svrha usluge interne podrške provođenju EU projekata u CARNET-u jest izgradnja internih kapaciteta za povlačenje europskih sredstava za ključne i razvojne usluge CARNET-a. Sastoji se od uključivanja u nacionalna i međunarodna partnerstva i projekte, izgradnje administrativnih kapaciteta za sudjelovanje u strukturnim i drugim programima financiranja te administracije projektnih aktivnosti, omogućujući tako certificiranje i povlačenje EU sredstava u CARNET-u.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	CARNET ustanova, odjeli, djelatnici i usluge; dugoročno i korisnici CARNET-a (ustanove članice i pojedinačni korisnici).
Osnovni rezultati važni za korisnike	Redovni izvještaji po projektima koji su u provođenju, uključujući zahtjeve za nadoknadom sredstava, ali i druge interne izvještaje po potrebi Uprave.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- administracija strateških EU projekata (e-Škole) kao i ostalih projekata financiranih sredstvima ESIF-a, EGP-a i Norveškog financijskog instrumenta
- suradnja s provedbenim tijelima EU fondova (DEFKO, SAFU), te nadležnim upravljačkim tijelima (ARPA, MRMS, MRRFEU) kao i odjelima unutar CARNET-a.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Uspostava sustava upravljanja kvalitetom na strateškim EU projektima (e-Škole).
Troškovi usluge	Službena putovanja, dnevnice, edukacije djelatnika.
Tim	Ured ravnatelja / Ured za EU projekte
URL	http://www.carnet.hr/o_carnetu/eu_projekti
Kontakt	eu-ured@carnet.hr

Naziv usluge **3.7.1.9 Programiranje i suradnja s upravljačkim tijelima EK i međunarodni projekti**

Svrha i kratki opis usluge

Svrha ove usluge jest pravovremeno i adekvatno uključivanje CARNET-a u referentne okvire, strateške i programske dokumente nužne na međunarodnoj i nacionalnoj razini u svrhu osiguranja sufinanciranja željenih usluga i iskoraka CARNET-a kroz ESIF te ostale izvore financiranja. Uključuje izradu i suradnju u nastajanju potrebnih strateških dokumenata, te razvoj i suradnju na međunarodnim EU projektima.

Kategorija usluge Javna i interna usluga

Korisnici usluge Ustanova CARNET, posredno i ustanove korisnici CARNET-a, posebno akademska zajednica.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- uključenost CARNET-a u ključne strateške inicijative i dokumente važne za osiguranje EU sufinanciranja
- uključivanje u rad Tematskih radnih skupina za izradu operativnih programa za razdoblje 2021.-27.
- uključivanje u radne skupine za izradu dokumenata u vezi sa strateškim planiranjem
- uključivanje CARNET-a u nove međunarodne inovacijske projekte.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- suradnja s Jaspersom, Europskom komisijom i tijelima u sustavu upravljanja i kontrole ESIF-a (MRMS, MRRFEU, MZO i ostala relevantna TDU)
- izvještavanje o provedbi operativnih programa (2014-20.) i vezanim strategijama (mjere koje se tiču CARNET-a)
- sudjelovanje u programiranju operativnih programa u okviru financijske perspektive 2021.-2027.
- praćenje novih i prijava na natječaja iz fondova Programa unije (centralizirani programi upravljani iz Brisela), te provođenje istih
- priprema strateških projekata u okviru sljedeće financijske perspektive 2021.-2027.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

- rad na projektnoj dokumentaciji u vezi sa strateškim projektima predloženim za financiranje u okviru ESIF 2021.-2027.
- članstvo u Tematskim radnim skupinama za programiranje operativnih programa nakon 2020.
- upoznavanje s ostalim mogućnostima financiranja projektnih prijedloga.

Troškovi usluge Službena putovanja, dnevnice, konzultantske usluge, usluge lekture i prijevoda.

Tim	Ured ravnatelja / Ured za EU projekte
URL	http://www.carnet.hr/o_carnetu/eu_projekti
Kontakt	eu-ured@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.10 Provođenje programa sigurnosti nad kritičnim uslugama u CARNET-u
Svrha i kratki opis usluge	Implementacija programa sigurnosti (sigurnosne politike i pratećih pravilnika) nad kritičnim uslugama u CARNET-u, kako bi se osiguralo da svi dijelovi informacijskog sustava kritičnih CARNET-ovih usluga budu usklađeni s najboljim sigurnosnim praksama.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Djelatnici, suradnici CARNET-a i vanjski partneri.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Upute, smjernice i pomoć za usklađivanje s preporukama programa sigurnosti.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- praćenje usklađivanja kritičnih usluga CARNET-a s programom sigurnosti - po potrebi pomoć pri otklanjanju uočenih odstupanja.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	-
Troškovi usluge	-
Tim	Savjetnik za informacijsku sigurnost, Nacionalni CERT
URL	https://intwww.carnet.hr
Kontakt	sigurnost@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.11 Međunarodna suradnja
Svrha i kratki opis usluge	Svrha usluge Međunarodna suradnja je sudjelovanje u međunarodnim projektima i radnim skupinama te razmjena znanja i iskustava s kolegama iz međunarodnih akademskih i istraživačkih mreža, stjecanje novih znanja i upoznavanje s trendovima, suradnja s međunarodnim organizacijama i članstva u međunarodnim organizacijama.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Djelatnici i suradnici CARNET-a, znanstveno-istraživačka i obrazovna zajednica u RH, ostale akademske mreže u Europi, međunarodne organizacije kojih je CARNET član, građani RH (posredno kroz rezultate projekata).
Osnovni rezultati važni za korisnike	- paneuropska gigabitna mreža (GEANT) i usluge proizašle iz projekta na korištenje akademskoj i obrazovnoj zajednici u RH - informiranost o aktivnostima drugih akademskih mreža u Europi te razmjena znanja i iskustava s drugim mrežama - prepoznatljivost u krugovima ostalih europskih akademskih mreža - prepoznatljivost u krugovima navedenih međunarodnih organizacija - dovođenje međunarodnih skupova u Hrvatsku - informiranost o IKT trendovima u svijetu.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- sudjelovanje i administracija projekta GEANT4-3
- pokretanje projekta GN5-1
- sudjelovanje u projektima i aktivnostima radnih skupinama europskih akademskih mreža
- sudjelovanje u radu međunarodnih organizacija kojih je CARNET član (GEANT Association, RIPE, CENTR, FIRST, TI)
- članarine međunarodnih organizacija.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

- uključivanje u rad još više radnih skupina međunarodnih organizacija i projekata u kojima CARNET sudjeluje
- više suradnje s ostalim NREN-ovima u Europi.

Troškovi usluge

Članarine, troškovi usluga, putni troškovi, dnevnice, poštarina.

Tim

Ured ravnatelja - savjetnik za suradnju s javnom upravom.

URL

<https://www.carnet.hr/medunarodna-suradnja/>

Kontakt

int@carnet.hr

Naziv usluge

3.7.1.12 Članarine međunarodnih organizacija

Svrha i kratki opis usluge

CARNET je član nekoliko međunarodnih organizacija i strukovnih udruga kojima plaća godišnju članarinu određenu prema tarifama tih organizacija.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

CARNET, međunarodne organizacije i udruge.

Osnovni rezultati važni za korisnike

Kroz participiranje u članarinama međunarodnih organizacija, CARNET potpomaže rad tih organizacija i sudjeluje u kreiranju njihovih planova i osnovnih smjernica rada.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

Plaćanje članarina organizacijama GEANT Association, RIPE, CENTR, FIRST, TI.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

-

Troškovi usluge

Članarine

Tim

Ured ravnatelja - savjetnik za suradnju s javnom upravom

URL

<https://www.carnet.hr/medunarodna-suradnja/>

Kontakt

int@carnet.hr

Naziv usluge

3.7.1.13 Suradnja s organizacijom GEANT Association

Svrha i kratki opis usluge

GEANT Association je organizacija koja je nastala 2014. spajanjem dviju europskih organizacija koje su okupljale akademske i istraživačke mreže na brojnim projektima. Riječ je o organizacijama TERENA (Trans-European Research and Education Networking Association) i DANTE (Delivery of Advanced Network Technology to Europe). CARNET je od 1993. bio aktivni član trans-europske udruge akademskih i istraživačkih mreža pod nazivom TERENA koja je okupljala više od 30 europskih zemalja s ciljem stvaranja platforme za razvoj informacijske i mrežne infrastrukture unutar europske akademske i istraživačke zajednice. CARNET je usko surađivao i s organizacijom DANTE čija je djelatnost bila izgradnja brze paneuropske mreže za europsku akademsku i istraživačku zajednicu kroz administriranje i vođenje projekta GEANT. Prva generacija mreže GEANT pokrenuta je 2001. godine, a trenutačno je u tijeku projekt GEANT4-3 koji završava 31.12.2022. godine i ide na nezavisnu vanjsku reviziju. Pokreću se i aktivnosti vezane uz projekt GEANT5-1, kreće s radom 1. siječnja 2023. godine.

Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	CARNET, akademske mreže članice GEANT Association.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - rezultati projekata GEANT4-3 - rezultati rada radnih skupina GEANT-a i njihova primjena u CARNET zajednici - rezultati rada Glavne skupštine GEANT Association u smislu strategije i smjernica - pokretanje GEANT5-1 projekta.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - korespondencija i razmjena informacija kroz praćenje lista - sudjelovanje u radnim paketima na projektima GEANT4-3 i GEANT 5-1 - sudjelovanje u radu GEANT Association GA (General Assembly).
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Veći broj djelatnika u što više radnih skupina navedenih projekata.
Troškovi usluge	Putni troškovi, dnevnice, poštarina i kotizacija.
Tim	Ured ravnatelja - savjetnik za suradnju s javnom upravom
URL	https://www.carnet.hr/medunarodna-suradnja/
Kontakt	int@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.14 CARNET-ova konferencija za korisnike – CUC
Svrha i kratki opis usluge	CARNET-ova konferencija za korisnike okuplja više od 2000 CARNET-ovih korisnika i suradnika te predstavlja platformu za razmjenu informacija, znanja i iskustava te poticanje suradnje vezane uz korištenje digitalnih tehnologija u obrazovanju, koristeći moderne pedagoške pristupe. Pokroviteljstvo konferenciji tradicionalno pruža Ministarstvo znanosti i obrazovanja.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	CARNET-ovi korisnici - ravnatelji, učitelji i nastavnici u osnovnim i srednjim školama, dekani, profesori na fakultetima, administratori imenika i resursa te administratori e-Dnevnika, sistem inženjeri i koordinatori, znanstvenici, informatički stručnjaci i gospodarstvenici, šira javnost i (posredno) društvo u cjelini.

Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - predstavljanje novih trendova, alata i tehnologija - edukacija CARNET-ovih korisnika unutar obrazovne i akademske zajednice - razmjena informacija, znanja, iskustva, ideja među sudionicima konferencije - predstavljanje CARNET-ovih usluga - upoznavanje s djelovanjem ustanove.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<p>Organizacijski odbor provodi sve organizacijske aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kreiranje koncepta konferencije - budžetiranje - osmišljavanje otvaranja i zatvaranja - osmišljavanje neformalnih aktivnosti - marketinške aktivnosti - odnose s javnošću - suradnju s partnerima i izlagačima - pružanje tehničke podrške - koordinaciju i logističku podršku - vođenje dijela programa.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - razdvajanje na konferenciju namijenjenu djelatnicima škola te konferenciju namijenjenu sudionicima iz visokog obrazovanja i znanstvene zajednice - prilagodba koncepta konferencije - prilagodba programa zahtjevima korisnika - dodatno tehničko unaprjeđenje konferencije - dodatno unaprjeđenje konferencijske aplikacije - sklapanje većeg broja partnerstava.
Troškovi usluge	<p>Troškovi puta, smještaja i prehrane, usluge informiranja i izrada promotivnih materijala, honoriranje suradnika (programski odbor, pozvani predavači), troškovi vanjskih dobavljača zaduženih za podršku konferenciji (najam prostora i opreme), troškovi potrošnog materijala.</p> <p>Troškovi konferencijske platforme u slučaju održavanja online konferencije.</p>
Tim	Ured za komunikacije - CUC tim
URL	http://cuc.carnet.hr/
Kontakt	cuc@carnet.hr; komunikacije@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.15 Koordinacija informiranja i odnosa s javnošću
Svrha i kratki opis usluge	<p>Koordinacija informiranja i odnosa s javnošću obuhvaća pravovremenu komunikaciju sa zainteresiranim dionicima, medijima i širom javnosti vezanu uz CARNET-ove planove, aktivnosti, usluge i projekte.</p> <p>Usluga uključuje redovite kontakte s medijima, pripremu objava i drugih sadržaja za medije i druge dionike, osmišljavanje i organizaciju različitih komunikacijskih aktivnosti, komunikaciju na društvenim mrežama, kao i podršku odjelima za odnose s javnošću Ministarstva znanosti i obrazovanja te drugih ustanova i partnera.</p> <p>Uz eksternu, usluga uključuje i aktivnosti interne komunikacije.</p>
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Mediji, donositelji odluka, postojeći i potencijalni korisnici CARNET-ovih usluga, CARNET-ovi djelatnici, šira javnost.

Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - dionici putem komunikacijskih aktivnosti i različitih platformi dobivaju relevantne informacije o CARNET-ovim uslugama i aktivnostima - mogućnost dvosmjerne komunikacije.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - proaktivna i reaktivna komunikacija s medijima - pripremanje objava i drugih sadržaja za medije, slanje objava i poruka korištenjem svih kanala (mailing liste, CARNET-ove javne mrežne stranice, e-Škole mrežne stranice i portal za škole, društvene mreže, newsletter) - organizacija javnih događanja, konferencija, briefinga i drugih događanja za medije, praćenje medijskog sadržaja, izrada godišnjeg izvješća, kreiranje newslettera, diseminacija programa e-Škole, kontinuirana suradnja s medijima - kreiranje sadržaja i komunikacija na društvenim mrežama Facebook, Twitter i LinkedIn; praćenje interesa, komentara i mišljenja korisnika zabilježenih na stranicama CARNET-a na društvenim mrežama; praćenje trendova vezanih uz društvene mreže na internetu; praćenje broja korisnika usluge, organiziranje aktivnosti s ciljem poticanja povećanja broja pratitelja CARNET-ovih kanala na društvenim mrežama - podrška drugim odjelima u komunikaciji na društvenim mrežama (npr. CERT, Portal za škole) - sudjelovanje u javnim nabavama za EU projekte u segmentu diseminacije i vidljivosti - interna komunikacija.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje strategije interne i eksterne komunikacije - poseban fokus na internu komunikaciju - dodatno poboljšanje suradnje s medijima - unaprjeđenje komunikacije na društvenim mrežama kreiranjem sadržaja u skladu s trendovima u online komunikaciji.
Troškovi usluge	Reprezentacija za događanja za medije, kampanje i oglašavanje na društvenim mrežama.
Tim	Ured za komunikacije - tim za odnose s javnošću
URL	www.carnet.hr
Kontakt	press@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.16 Organizacija događanja
Svrha i kratki opis usluge	Usluga organizacije događanja obuhvaća organizaciju javnih i internih događanja te pružanje podrške ostalim odjelima unutar CARNET-a u organizaciji događanja, s ciljem komunikacije različitih aktivnosti unutar i izvan ustanove.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Ustanova CARNET, korisnici, mediji, ostali zainteresirani dionici, šira javnost.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija internih i eksternih događanja (CARNET-ova konferencija za korisnike, interna konferencija, interne radionice, konferencije i druga događanja za medije, događanja u okviru EU projekata i međunarodne suradnje, ostala događanja) - podrška događanjima (radionice, radni sastanci).

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<p>Tim zadužen za organizaciju događanja provodi sve aktivnosti vezane za organizaciju i pružanje podrške događanjima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - traženje, odabir i rezervaciju prostora, odnosno odabir platforme u slučaju održavanja online događanja - nabavu ili rezervaciju opreme - traženje, odabir i suradnju s dobavljačima (catering, produkcija, brendiranje i sl.) - pripremu akreditacija, promotivnih i ostalih potrebnih materijala - koordinaciju svih aktivnosti.
--	---

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Jačanje kapaciteta tima za organizaciju događanja.
--	--

Troškovi usluge	Troškovi najma prostora i nabave/najma opreme, raznih dobavljača (osvježenja, promotivni materijali), honorari suradnika.
-----------------	---

Tim	Ured za komunikacije - tim za događanja
-----	---

URL	
-----	--

Kontakt	komunikacije@carnet.hr
---------	------------------------

Naziv usluge	3.7.1.17 Marketing i promocija CARNET-a
--------------	--

Svrha i kratki opis usluge	Promocija s ciljem upoznavanja javnosti s ustanovom CARNET i uslugama koje pruža, s posebnim naglaskom na poticanje uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije. Vizualno oblikovanje identiteta i promoviranje CARNET-a te CARNET-ovih usluga, s ciljem povećanja broja aktivnih korisnika i obujma korištenja usluga. Marketinška podrška drugim servisima u osmišljavanju, oblikovanju i prezentiranju usluge/projekta.
----------------------------	---

Kategorija usluge	Javna usluga
-------------------	--------------

Korisnici usluge	Ustanove i pojedinci iz sustava školstva, akademske i znanstvene zajednice te šira javnost, tvrtke i ustanove-partneri na zajedničkim projektima i uslugama, CARNET-ovi servisni i projektni timovi, ustanova CARNET.
------------------	---

Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - prezentacija rada ustanove CARNET - svjesnost i informiranost o djelatnostima i uslugama CARNET-a te poticaj korisnicima za njihovo korištenje.
--------------------------------------	--

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - promotivna podrška događanjima; dizajn i tisak promotivnih materijala - koordinacija između naručitelja (voditelji odjela u CARNET-u), dizajnera i dobavljača (tiskara, dobavljač promotivnih materijala) - osmišljavanje i vođenje promotivnih akcija - savjetodavne usluge voditeljima odjela, servisa i projekata iz područja marketinških komunikacija - distribucija osnovnog korporativnog promomaterijala - participiranje u procesu javnih nabava vezanih za promotivne aktivnosti - sudjelovanje u drugim timovima u aktivnostima vezanima uz marketing.
--	--

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- digitalizacija promotivnih aktivnosti uz smanjenje tiskanih materijala i smanjenje ugljičnog otiska.
--	--

Troškovi usluge	Troškovi dizajna, tiska, nabavke i distribucije promotivnih materijala.
-----------------	---

Tim	Ured za komunikacije - marketing
-----	----------------------------------

URL www.carnet.hr

Kontakt marketing@carnet.hr

Naziv usluge **3.7.1.18 OCRE projekt - Open Clouds for Research Environments**

Svrha i kratki opis usluge Svrha projekta je motivirati i poticati primjenu komercijalnih digitalnih usluga (IaaS, SaaS i PaaS cloud usluga) prema europskoj istraživačkoj zajednici.

Kategorija usluge Javna i interna usluga

Korisnici usluge Ustanove članice CARNET-a.

Osnovni rezultati važni za korisnike - pružanje pristupa komercijalnim digitalnim uslugama CARNET-ovim članicama bez provođenja postupaka javne nabave, koji je napravljen na razini EU.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi - pružanje pravnih usluga kao Third Party.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju Povećanje broja korisnika navedenih usluga.

Troškovi usluge Troškovi se financiraju kroz projekt, nema dodatnih troškova za CARNET. Ugovori s vanjskim dobavljačima.

Tim Ured ravnatelja - savjetnik za suradnju s javnom upravom

URL

Kontakt int@carnet.hr

Naziv usluge **3.7.1.19 CARNET-ovo mrežno sjedište**

Svrha i kratki opis usluge Predstavljanje ustanove CARNET i njezinih usluga i projekata te drugih aktivnosti svim zainteresiranim dionicima na hrvatskom i engleskom jeziku.

Kategorija usluge Javna usluga

Korisnici usluge CARNET-ovi korisnici, partneri, donositelji odluka, mediji, opća javnost.

Osnovni rezultati važni za korisnike Lako dostupne relevantne i pravovremene informacije o CARNET-u, njegovim uslugama, projektima i aktivnostima.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi - održavanje i ažuriranje svih segmenata mrežnog sjedišta
- izrada sadržaja u suradnji s vlasnicima usluga unutar CARNET-a
- objava novosti o CARNET-u.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju - unaprjeđenje upravljanja sadržajem
- unaprjeđenje tehničkih funkcionalnosti web stranice.

Troškovi usluge Prijevodi tekstova, kupovina fotografija.

Tim Ured za komunikacije - Uredništvo javnoga weba

URL	www.carnet.hr
Kontakt	urednistvo@carnet.hr
Naziv usluge	3.7.1.20 WWW.HR
Svrha i kratki opis usluge	“WWW.HR - početna stranica Hrvatske” obuhvaća skup servisa koji su ulazna točka u hrvatski internetski prostor, a koji se pod pokroviteljstvom CARNET-a rade na Zavodu za telekomunikacije Fakulteta elektrotehnike i računarstva (FER) Sveučilišta u Zagrebu. Uz informacije o pretraživanjima, posjetima i popularnosti mrežnih sjedišta hrvatskog domenskog prostora nad kojima je moguće provesti dubinsku analizu, ove mrežne stranice doprinose promidžbi Republike Hrvatske na internetu, kao i promidžbi digitalnih tehnologija i korištenju interneta u Republici Hrvatskoj.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici interneta u RH i svijetu.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Objedinjeni osnovni podaci o Hrvatskoj, s naglaskom na aktualnosti i specifičnosti Hrvatske, uz sve relevantne informacije s poveznicama na ona mrežna sjedišta hrvatskog internetskog prostora koja to najbolje opisuju i iza kojih stoje znanja, procedure, uputstva i propisi nadležnih institucija RH. Službeni i ažurni katalog WWW poslužitelja u Hrvatskoj.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- vođenje ugovora - suradnja i planiranje razvoja zajedno s izvođačem - nadzor izvođača koji održava sadržaj i servis, te uvodi tehnička poboljšanja.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- dodatno obogaćivanje sadržaja i redizajn naslovnice - ažuriranje i održavanje sustava za upravljanje sadržajem mrežnog sjedišta - ažuriranje i održavanje kataloga mrežnih poslužitelja - promoviranje mrežnog sjedišta.
Troškovi usluge	Ugovor s dobavljačem za održavanje i daljnji razvoj sustava.
Tim	Ured za komunikacije
URL	www.hr
Kontakt	komunikacije@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.21 CARNET-ova interna konferencija - CIC
Svrha i kratki opis usluge	Interna konferencija za CARNET-ove djelatnike organizira se u svrhu jačanja kapaciteta i suradnje CARNET-ovog tima s ciljem postizanja što veće kohezije i efikasnosti u ostvarenju strategije ustanove.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	CARNET-ovi djelatnici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Detaljnije upoznavanje djelatnika sa strategijom i planovima za razvoj ustanove, unaprjeđenje suradnje među odjelima, poboljšanje efikasnosti interne komunikacije CARNET-a.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - osmišljavanje koncepta - budžetiranje - organizacija aktivnosti - pružanje tehničke podrške - koordinacija i logistička podrška - vođenje dijela programa.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	- osmišljavanje koncepta prema potrebama ostvarivanja strategije organizacije.
Troškovi usluge	Prijevoz, smještaj, prehrana, honorar za vanjske predavače, troškovi uredskog materijala.
Tim	Ured za komunikacije
URL	
Kontakt	komunikacije@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.22 Usklađivanje CARNET-ovih usluga s GDPR-om
Svrha i kratki opis usluge	Koordinacija usklađivanja CARNET-ovih internih i javnih usluga u kojima se obrađuju osobni podaci s Općom uredbom o zaštiti podataka Europskog parlamenta i Vijeća i Zakonom o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (nadalje GDPR).
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Korisnici CARNET-ovih usluga, vlasnici CARNET-ovih usluga i ostali zaposlenici CARNET-a, nadležne državne institucije.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - metodologija za usklađivanje CARNET-ovih usluga s GDPR-om i jedinstveno mjesto za vlasnike usluga za dokumentiranje usklađenosti njihovih usluga s GDPR-om - GDPR kuharica s opisom osnovnih pojmova, principa dizajniranja i implementacije usluga, načelima obrade osobnih podataka, mjera tehničke i integrirane zaštite te CARNET-ove GDPR metodologije - jedinstvena kontakt točka za korisnike CARNET-ovih usluga (ispitanike) koji trebaju pomoć pri ostvarivanju svojih GDPR prava - jedinstvena kontakt točka za vlasnike CARNET-ovih usluga za konzultacije oko usklađivanja njihovih usluga s GDPR-om - jedinstvena kontakt točka za zaposlenike CARNET-a za konzultacije oko provedbe GDPR-a - jedinstvena kontakt točka za nadzorno tijelo.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje, savjetovanje i konzultiranje zaposlenika CARNET-a o usklađivanju s GDPR-om - praćenje stupnja usklađenosti s GDPR-om - rješavanje korisničkih upita te, prema potrebi, kontaktiranje drugih CARNET-ovih službi - suradnja s nadzornim tijelom.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Revizija GDPR kuharice.
Troškovi usluge	
Tim	Vlado Pribolšan, Gabrijela Bagarić, Jurica Vratarić
URL	Javni: https://www.carnet.hr/zastita-osobnih-podataka/
Kontakt	Javni: zop@carnet.hr

Naziv usluge	3.7.1.23 Digitalna zrelost
Svrha i kratki opis usluge	<p>Svrha usluge je promicanje koncepta digitalne zrelosti kao kompleksnog cilja digitalne transformacije obrazovnih ustanova.</p> <p>U projektu e-Škole ta se svrha postiže edukacijama i promocijom digitalne zrelosti, samovrednovanjem i vanjskim vrednovanjem digitalne zrelosti te kroz pomoć školama u strateškom planiranju uvođenja digitalne tehnologije. Kroz te se aktivnosti osvještava potreba za svrhovitom digitalnom transformacijom svih nastavnih i poslovnih procesa u školi koja integrira razvoj digitalne infrastrukture s promjenama u nastavnim i poslovnim procesima.</p> <p>U projektu e-Sveučilište koncept digitalne zrelosti i usluga će se kroz 2023. godinu prilagoditi osobinama i potrebama visokoškolskih ustanova pod nazivom Digital Maturity as a Service (DMaaS).</p>
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	<ul style="list-style-type: none"> - pojedinci i škole u projektu e-Škole i šire - pojedinci i visokoškolske ustanove u projektu e-Sveučilište i šire
Osnovni rezultati važni za korisnike	<ul style="list-style-type: none"> - provedeno samovrednovanje digitalne zrelosti škola i analizirani rezultati - provedeno vanjsko vrednovanje digitalne zrelosti škola i analizirani rezultati - uspostavljena usluga DMaaS
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none"> - koordinacija samovrednovanja unutar CARNET-a, s timom FOI, timom SUM i školama u projektu (rokovi, obavještanje, analiza i objava rezultata) - koordinacija vanjskog vrednovanja unutar CARNET-a, s timom FOI, timom SUM i školama u projektu (rokovi, obavještanje, priprema evaluatora, zakazivanje termina, organizacija putovanja, obavljanje vanjskog vrednovanja, unos, analiza i objava rezultata) - razvoj usluge DMaaS s projektnim partnerom AZVO-m.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	<p>Rezultati vanjskog vrednovanja digitalne zrelosti škola od izuzetne su važnosti za percepciju uspješnosti projekta e-Škole i to za cijelo prethodno desetogodišnje razdoblje te njihovom prikupljanju treba pristupiti s izuzetnom pažnjom i, ako je potrebno, dodatnim naporom.</p> <p>Stvarni iskorak predstavljat će nova usluga za visoka učilišta, što će nakon dugog vremena biti i pokazatelj CARNET-ovog strateškog usmjeravanja i na visoko školstvo nakon što se više od 15 godina uglavnom bavio školama.</p>
Troškovi usluge	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi vanjskog vrednovanja dz škola - iz proračuna projekta e-Škola - troškovi razvoja nove aplikacije - troškovi razvoja usluge DMaaS (sastanci, putovanja, honorari vanjskih suradnika) - iz proračuna projekta e-Sveučilišta.
Tim	<p>Dragana Kupres Jasna Tingle Albert Novak</p>
URL	<p>https://www.e-skole.hr/digitalna-zrelost/ https://pilot.e-skole.hr/hr/rezultati/digitalna-zrelost-skola/</p>
Kontakt	dz-tim@carnet.hr
Naziv usluge	3.7.1.24 Interne edukacije

Svrha i kratki opis usluge	Kontinuirani razvoj i usavršavanje različitih kompetencija svih CARNET-ovih djelatnika kroz interne edukacije.
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	Svi djelatnici CARNET-a.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Povećati stupanj znanja i korištenja različitih vještina i sposobnosti CARNET-ovih djelatnika.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	<ul style="list-style-type: none">- osmišljavanje koncepta internih edukacija- organizacija aktivnosti- pružanje tehničke podrške- koordinacija i logistička podrška- vođenje i kreiranje dijela programa po potrebi
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Razvoj potencijala djelatnika CARNET-a.
Troškovi usluge	
Tim	Ured za razvoj ljudskih potencijala
URL	www.carnet.hr
Kontakt	hr@carnet.hr

4 Pregled CARNET-ovih projekata

Naziv projekta	4.1 Centar kompetencija (CEKOM) za kibernetičku sigurnost upravljačkih sustava
Svrha i kratki opis projekta	<p>Ugovor je kao korisnik potpisao CS Computer Systems d.o.o. u ime cijelog partnerstva koje uključuje partnere iz poslovnog sektora</p> <ul style="list-style-type: none"> • KONČAR – Inženjering za energetiku i transport d.d. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. <p>te partnere znanstveno-istraživačke institucije</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET – Odjel za Nacionalni CERT Sveučilište u Zagrebu – Fakultet elektrotehnike i računarstva <p>Centar kompetencija (CEKOM) za kibernetičku sigurnost upravljačkih sustava osnovan je s ciljem povećanja konkurentnosti hrvatskog gospodarstva kroz provedbu aktivnosti istraživanja, razvoja i inovacija poslovnog sektora te suradnje sa znanstveno-istraživačkim institucijama u području kibernetičke sigurnosti upravljačkih sustava.</p> <p>Temeljna svrha projekta vođena je potrebama industrije kako bi se razvila učinkovita rješenja te podigao kapacitet poslovnog sektora s krajnjim ciljem uspješne komercijalizacije razvijenih rješenja u području kibernetičke sigurnosti upravljačkih sustava. Partneri na projektu će razviti prototip sigurnosnog sustava kao skup metodologija, alata i usluga primjenjivih u području aktivnog upravljanja kibernetičkom sigurnošću upravljačkih sustava. Navedeno će se neposredno odraziti i na unapređenje sigurnosti nacionalne kritične infrastrukture.</p> <p>Opći cilj projekta je poboljšanje inovacijskog okruženja i povećanje aktivnosti istraživanja, razvoja i inovacija kroz provedbu kolaborativnih istraživačko razvojnih projekata poslovnog sektora i organizacija za istraživanje i širenje znanja u sektoru kibernetičke sigurnosti upravljačkih sustava.</p>
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Članovi CEKOM konzorcija, kritična infrastruktura u RH temeljena na ICS sustavima.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<p>Specifični ciljevi CEKOM-a za kibernetičku sigurnost upravljačkih sustava su: Povećanje i intenziviranje istraživačko-razvojnih aktivnosti u području kibernetičke sigurnosti upravljačkih sustava Otvaranje novih radnih mjesta i doprinos smanjenju broja nezaposlenih u RH Industrijsko istraživanje i eksperimentalni razvoj predmetnog CEKOM-a s ciljem razvoja novih proizvoda/usluga koje su inovacija na globalnom tržištu Povećanje obujma suradnje između poduzetnika i organizacije za istraživanje i širenje znanja, odnosno privatnog i znanstveno istraživačkog sektora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvoj kompetencija Nacionalnog CERT-a o ICS sustavima - izrada metodologije provjere ranjivosti kojom bi se koristili članovi CEKOM-a u svrhu zaštite kritične infrastrukture - izgrađena honeypot mreža za ICS sustave.
Vremenski okvir projekta	<p>Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 25.586.937,08 HRK dok EU udio financiranja projekta iznosi 17.506.537,44 HRK. Razdoblje provedbe projekta je od 1. srpnja 2020. do 1. srpnja 2023. godine.</p>
Preduvjeti	
Rizici	Provedba projekta sa zakašnjenjem i promjene u ljudskim i provedbenim resursima u međuvremenu.
Resursi	34 čovjek/mjeseci kroz 2 godine

Kontakt ncert@cert.hr

Naziv projekta 4.2 e-Pula

Svrha i kratki opis projekta Izgradnja optičke infrastrukture u suradnji s Gradom Pulom za potrebe povezivanja ustanova članica CARNET-a u CARNET mrežu te lokacija gradskih ustanova u mrežu Grada Pule.

Kategorija usluge Javna usluga

Korisnici usluge Sve ustanove članice CARNET-a na području grada Pule, sve lokacije gradskih ustanova.

Osnovni rezultati važni za korisnike - povezivanje ustanova članica CARNET-a na CARNET mrežu vlastito izgrađenom optičkom infrastrukturom čime se omogućuje operativno brži i fleksibilniji rast i razvoj CARNET mreže prema potrebama članica
- ušteda na najmu prijenosnih kapaciteta.

Vremenski okvir projekta 12 mjeseci

Preduvjeti Provedba postupka nabave za izgradnju optičke infrastrukture u gradu Puli.

Rizici Nemogućnost tehničke realizacije.

Resursi Tim: Odjel mrežne infrastrukture, Odjel za podršku poslovanju ustanove, Ured ravnatelja.
Troškovi: Izgradnja optičke mreže, održavanje izgrađene optičke mreže, nabava aktivne mrežne opreme.

Kontakt mreza@carnet.hr

Naziv projekta 4.3 e-Rijeka

Svrha i kratki opis projekta Izgradnja optičke infrastrukture u suradnji s Gradom Rijekom za potrebe povezivanja ustanova članica CARNET-a u CARNET mrežu te lokacija ustanova Grada u mrežu Grada Rijeke.

Kategorija usluge Javna usluga

Korisnici usluge Sve ustanove članice CARNET-a na području grada Rijeke, sve lokacije ustanova Grada.

Osnovni rezultati važni za korisnike - povezivanje ustanova članica CARNET-a na CARNET mrežu vlastito izgrađenom optičkom infrastrukturom čime se omogućuje operativno brži i fleksibilniji rast i razvoj CARNET mreže, prema potrebama članica
- ušteda na najmu prijenosnih kapaciteta.

Vremenski okvir projekta 12 mjeseci

Preduvjeti Provedba postupka nabave za izgradnju optičke infrastrukture u Gradu Rijeci.

Rizici Nemogućnost tehničke realizacije.

Resursi Tim: Odjel mrežne infrastrukture, Odjel za podršku poslovanju ustanove.
Troškovi: Izgradnja optičke mreže, održavanje izgrađene optičke mreže, nabava aktivne mrežne opreme.

Kontakt mreza@carnet.hr

Naziv projekta 4.4 e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)

Svrha i kratki opis projekta

e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza) je dio šireg programa e-Škole koji se provodi u razdoblju od 2015. do 2022. te se sastoji od pilot projekta koji je trajao od 2015. do 2018. i druge faze projekta koja se provodi od 2019. do 2022. na temelju rezultata pilot projekta, a u koji su uključene sve škole u Hrvatskoj koje se financiraju iz Državnog proračuna.

Obje faze projekta financiraju se većim dijelom (85 %) iz strukturnih fondova Europske unije, iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija (OP KK), Europski fond za regionalni razvoj (EFRR) te Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali (OP ULJP), Europski socijalni fond (ESF).

Opći cilj programa e-Škole pridonosi jačanju kapaciteta osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovnog sustava s ciljem osposobljavanja učenika za tržište rada, daljnje školovanje i cjeloživotno učenje.

Opći cilj II. faze programa glasi:

Podizanjem digitalne zrelosti škola doprinijeti digitalnoj transformaciji obrazovnih i administrativnih procesa u obrazovnom sustavu te tako osposobiti učenike za život i rad u 21. stoljeću.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Korisnik projekta je CARNET.

Partneri su AZOO, ASOO, FOI, NCVVO i ICENT.

Krajnji korisnici su prvenstveno nastavnici i ostalo školsko osoblje te učenici.

Dionici su brojni: CARNET, MZO, škole, cijela obrazovna zajednica u RH, šira javnost.

Osnovni rezultati važni za korisnike

U 2022. godini projekt podrazumijeva sljedeće aktivnosti:

- ugradnja aktivne mrežne opreme u školama
- opremanje učionica IKT opremom
- nabavu dijela digitalnih obrazovnih sadržaja i izradu scenarija poučavanja
- pružanje tehničke i korisničke podrške školama
- poticanje škola na međusobnu suradnju kroz zajednicu praktičara i regionalne skupove
- uređenje regionalnih obrazovnih centara
- razvoj digitalnih kompetencija korisnika kroz sustavnu edukaciju
- korištenje postojećih e-Škole usluga u školama te unaprjeđivanje postojećih programskih rješenja
- nabavu novih programskih rješenja u svrhu informatizacije poslovnih i nastavnih procesa u školama
- sigurnosni nadzor i praćenje usluga.

Upravljanje projektom:

- administracija projekta, izvještavanje prema upravljačkim tijelima, računovodstvena i pravna administracija
- donošenje odluka, praćenje plana provedbe i nabave, podrška javnoj nabavi, koordinacija aktivnosti, koordinacija partnera i dionika
- razvoj ljudskih resursa.

Upravljanje kvalitetom:

- praćenje pokazatelja
- interna evaluacija provedbe projektnih aktivnosti.

Diseminacija, promocija i vidljivost:

- promocija projekta i osiguravanje vidljivosti u skladu sa smjericama EU
- diseminacija rezultata projekta
- organizacija događanja i konferencije za korisnike (CUC).

Vremenski okvir projekta

2018. - 2023.

Preduvjeti	<ul style="list-style-type: none"> - kvalitetna suradnja s partnerima na projektu - osnaživanje ljudskih resursa - funkcioniranje računovodstva projekta, pravne službe, administracije projekta i uredan tijek procesa javne nabave, praćenje plana provedbe projekta i plana nabave - pravovremeni i točni inputi o provedbi projekta i troškovima, postojanje adekvatne dokumentacije, redovita i pravovremena povratna informacija od upravljačkih tijela
Rizici	<p>Odsustvo preduvjeta, a prvenstveno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kašnjenje provedbe aktivnosti u odnosu na provedbeni plan - žalbe na postupke javne nabave i ostala kašnjenja u odnosu na plan nabave - nedostupnost dokumentacije i potrebnih informacija - izostanak političke volje i podrške ključnih partnera u Vladi i ministarstvima - problematična suradnja s partnerima i nemogućnost postizanja dogovora oko zajedničkih interesa - nedovoljna politička volja za promjenama potrebne legistative i različitih pravilnika - nepripremljenost ustanova za planiranje i provođenje strukturnih fondova, spori odziv koordinirajućih ministarstava, netransparentnost planiranja - utjecaj COVID pandemije na tijek pojedinih aktivnosti
Resursi	<p>Svi djelatnici CARNET-a uključeni su u projekt.</p> <p>Organizacijska struktura projekta: voditelj projekta, tim voditelja elemenata, koordinatori elemenata, voditelji podelemenata, timovi podelemenata odnosno elemenata.</p> <p>Partneri.</p>
Kontakt	e-skole@carnet.hr

Naziv projekta	4.5 GÉANT4-3
Svrha i kratki opis projekta	<p>CARNET sudjeluje u međunarodnom projektu GÉANT4-3 koji je započeo u siječnju 2019. godine. Predstavlja treću fazu četvrte generacije GÉANT projekta, u trajanju od tri godine. Europska unija podržava i financira navedeni projekt putem posebnog istraživačkog i tehnološko-razvojnog programa „Horizon 2020“, ukupno trajanje projekta je sedam godina, a sudjeluje 40 partnera, većinom europskih NREN-ova.</p> <p>CARNET sudjeluje u ovim radnim skupinama na projektu:</p> <p>WP1 - Project Management WP2 - Marketing Communications and Events WP3 - User and Stakeholder Engagement WP4 - Online Services Development and Delivery WP5 - Trust and Identity WP6 - Network Technologies and Services Development WP8 - Security WP9 - Operations Support</p> <p>CARNET sudjeluje u GÉANT-ovim SIG (Special Interest Group) aktivnostima, formiranim kao mjesta razmjene znanja, ideja i najbolje prakse u specifičnim područjima. Sveučilišni računski centar - Srce sudjeluje u WP5 kao CARNET-ov Third Party.</p>
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ustanove članice CARNET-a, CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva, prvenstveno sudionici projekta, šira znanstveno-istraživačka zajednica u Europi i svijetu.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Razvoj i nadogradnja paneuropske gigabitne mreže za neograničeni pristup svim resursima znanja, kreacije, inovacije i učenja, razvoj naprednih softverskih rješenja, sigurnosnih politika i drugih usluga koje su na raspolaganju znanstvenicima u Hrvatskoj, Europi i svijetu.
Vremenski okvir projekta	Trajanje projekta do kraja 2022. godine. Revizija projekta do ožujka 2023.

Preduvjeti	Raspoloživo vrijeme djelatnika za rad na projektu, oprema za rad, sredstva za putne troškove potrebne za sudjelovanje na radnim sastancima i konferencijama.
Rizici	Manjak raspoloživog vremena djelatnika za rad na projektu, kašnjenje u izvršenju i isporuci rezultata projekta, kašnjenje završnog financiranja od strane Europske komisije, izostanak predviđenog financiranja CARNET-u kao partneru projekta od strane Europske komisije.
Resursi	Trošak angažmana djelatnika, amortizacije opreme, putni troškovi i dnevnice.
Kontakt	int@carnet.hr

Naziv projekta	4.6 GÉANT5-1
Svrha i kratki opis projekta	<p>CARNET sudjeluje u međunarodnom projektu GÉANT5-1 koji je započeo u siječnju 2023. godine. Predstavlja petu generaciju GÉANT projekta, u trajanju od dvije godine. Europska unija podržava i financira navedeni projekt putem posebnog istraživačkog i tehnološko-razvojnog programa „Horizon Europe“, ukupno trajanje projekta je sedam godina, a sudjeluje 40 partnera, većinom europskih NREN-ova.</p> <p>CARNET sudjeluje u ovim radnim skupinama na projektu:</p> <p>WP1 - Project Management WP2 - Marketing Communications and Events WP3 - User and Stakeholder Engagement WP4 - Online Services Development and Delivery WP5 - Trust and Identity WP6 - Network Technologies and Services Development WP8 - Security WP9 - Operations Support.</p> <p>CARNET sudjeluje u GÉANT-ovim SIG (Special Interest Group) aktivnostima, formiranim kao mjesta razmjene znanja, ideja i najbolje prakse u specifičnim područjima. Sveučilišni računski centar - Srce sudjeluje u WP5 kao CARNET-ov Third Party.</p>

Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Ustanove članice CARNET-a, CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva, prvenstveno sudionici projekta, šira znanstveno-istraživačka zajednica u Europi i svijetu.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Razvoj i nadogradnja paneuropske gigabitne mreže za neograničeni pristup svim resursima znanja, kreacije, inovacije i učenja, razvoj naprednih softverskih rješenja, sigurnosnih politika i drugih usluga koje su na raspolaganju znanstvenicima u Hrvatskoj, Europi i svijetu.
Vremenski okvir projekta	Ova faza do 31. prosinca 2024. godine.
Preduvjeti	Raspoloživo vrijeme djelatnika za rad na projektu, oprema za rad, sredstva za putne troškove potrebne za sudjelovanje na radnim sastancima i konferencijama.
Rizici	Manjak raspoloživog vremena djelatnika za rad na projektu, kašnjenje u izvršenju i isporuci rezultata projekta, kašnjenje završnog financiranja od strane Europske komisije, izostanak predviđenog financiranja CARNET-u kao partneru projekta od strane Europske komisije.
Resursi	Trošak angažmana djelatnika, amortizacije opreme, putni troškovi i dnevnice, nabava usluga.
Kontakt	int@carnet.hr

Naziv projekta	4.7 Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove
Svrha i kratki opis projekta	Cilj projekta je uspostava kompleksnih elektroničkih usluga prema korisnicima odgojno-obrazovnih institucija, a obuhvaća upis u vrtiće, upise u osnovne i srednje škole i prijama u učeničke domove, prijavu i provedbu ispita državne mature te prijave na visokoškolske ustanove, odnosno evidenciju o upisu i praćenje obrazovanja odraslih i evidenciju o ključnim podacima o školama, učenicima i djelatnicima u centralnoj evidenciji. Ovaj sustav će omogućiti krajnjim korisnicima korištenje javnih usluga upisa bez dodatnih administrativnih obveza.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Zaposlenici u državnoj i javnoj upravi (na nacionalnoj i regionalnoj razini) te građani RH kao krajnji korisnici rezultata ovog projekta.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Jednostavan, transparentan i brz upis u željenu ustanovu bez administrativnih poslova koji se mogu izbjeći korištenjem postojećih podataka iz sustava koji se koriste relevantne institucije. Projektom se planiraju razviti sljedeće cjeline i uspostaviti sljedeće usluge: - e-Matica - Prijave i upisi u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja - Prijave i upisi u osnovne škole - Prijave i upisi u srednje škole - Prijave i upisi u učeničke domove - Prijave na visokoškolske ustanove i registar državne mature - Nacionalni informacijski sustav obrazovanja odraslih.
Vremenski okvir projekta	12. ožujka 2019. - 11. ožujka 2022.
Preduvjeti	- predana projektna prijava, potpisani partnerski ugovori, potpisan grant ugovor za projekt (osigurana financijska sredstva EU i sufinanciranje iz državnog proračuna) - ostvarena podrška na razini države, Vlade i nadležnih ministarstava (SDURDD, MRRFEU, MFIN, MZO, MRMS) - kvalitetna suradnja s partnerima na projektu - osnaživanje ljudskih resursa i nova zapošljavanja - funkcioniranje računovodstva projekta, pravne službe, administracije projekta i uredan tijek procesa javne nabave, praćenje plana provedbe projekta i plana nabave - pravovremeni i točni inputi o provedbi projekta i troškovima, postojanje adekvatne dokumentacije, redovita i pravovremena povratna informacija od upravljačkih tijela - integracija s vanjskim sustavima.
Rizici	Odsustvo preduvjeta, a prvenstveno: - kašnjenje provedbe aktivnosti u odnosu na provedbeni plan - žalbe na postupke javne nabave i ostala kašnjenja u odnosu na plan nabave - nedostupnost dokumentacije i potrebnih informacija - raspored isporuka podsustava (kroz detaljan projektni plan) bit će usuglašen između partnera projekta i izvođača nakon potpisa ugovora za izradu cjelokupnog programskog rješenja - velik broj dionika procesa koji nisu primarno u nadležnosti sustava obrazovanja predstavlja rizik uspješnosti suradnje i korištenja sustava u skladu s definiranim procesima - integracije s vanjskim sustavima - rizici vezani uz trajanje postupka javne nabave (pitanja ponuditelja, mogućnost žalbe).
Resursi	Djelatnici CARNET-a, partneri (SDURDD, MZO)
Kontakt	ris@carnet.hr
Naziv projekta	4.8 Poslovanje bez papira

Svrha i kratki opis projekta

Implementacija novih funkcionalnosti za potpisivanje dokumenata kvalificiranim elektroničkim potpisom. Funkcionalnost potpisa integrirana je u sklopu postojećeg CARNET-ovog CRM sustava. Kvalificirani elektronički potpis, sukladno eIDAS uredbi Europskog parlamenta i Vijeća (EU 910/2014), ima jednak pravni učinak kao vlastoručni potpis.

Kategorija usluge

Interna usluga

Korisnici usluge

Djelatnici i suradnici CARNET-a i CARNET-ovi partneri i suradnici.

Osnovni rezultati važni za korisnike

Smanjenje dokumentacije u papirnatom obliku i ubrzanje procesa potpisa dokumenata.

Vremenski okvir projekta

Preduvjeti

Rizici

Integracija više sustava (CN ERP, AKD, CRM, Portal za korisnike, e/m Pečat - e/m Potpis). Distribucija i administracija kartica prema e-Sučilištima.

Resursi

Djelatnici Odjela za podršku poslovanju ustanove, Odjela za računalnu infrastrukturu i servise i Odjela za podršku korisnicima. Angažman vanjskog partnera na implementaciji novih funkcionalnosti usluge.

Kontakt

nabava@carnet.hr; financije@carnet.hr

Naziv projekta

4.9 Lokalna povezivanja ustanova članica

Svrha i kratki opis projekta

Povezivanje ustanova članica CARNET-a na neku od već spojenih ustanova članica u neposrednoj blizini.

Kategorija usluge

Javna i interna usluga

Korisnici usluge

Ustanove članice CARNET-a, svi CARNET-ovi korisnici, ostala ministarstva spojena na CARNET mrežu temeljem odluka Vlade Republike Hrvatske.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- povezivanje ustanova članica CARNET-a lokalnom instalacijom na već spojenu ustanovu na CARNET mrežu, čime se omogućuje operativno brži i fleksibilniji rast i razvoj CARNET mreže prema potrebama članica
- ušteda na najmu prijenosnih kapaciteta.

Vremenski okvir projekta

12 mjeseci

Preduvjeti

Provedba postupka nabave za lokalna povezivanja ustanova na CARNET mrežu.

Rizici

Nemogućnost tehničke realizacije.

Resursi

Tim: Odjel mrežne infrastrukture, Odjel za podršku poslovanju ustanove, Odjel za podršku korisnicima
Troškovi: izvođenje lokalne instalacije, nabava aktivne mrežne opreme.

Kontakt

mreza@carnet.hr

Naziv projekta

4.10 Otvoreni podaci u CARNET-u

Svrha i kratki opis projekta Uspostaviti sustav usklađivanja CARNET-ovih usluga (postojećih i budućih) sa zakonskom regulativom vezanom uz Zakon o pravu na pristup informacijama, posebno odredbe koje se tiču prava na ponovnu uporabu informacija.

Kategorija usluge Javna i interna usluga

Korisnici usluge CARNET, CARNET-ovi korisnici, građani RH

Osnovni rezultati važni za korisnike Na lako pretraživ način objavljene informacije koje posjeduje CARNET prezentirati na način da su dostupne za ponovnu uporabu, zajedno s metapodacima, u strojno čitljivom i otvorenom obliku, u skladu s otvorenim standardima.

Vremenski okvir projekta 1 godina

Preduvjeti

Rizici

Resursi Voditelj projekta zajedno s kontakt osobama za otvaranje podataka pojedine usluge.

Kontakt

Naziv projekta **4.11 Sudjelovanje u vježbama**

1. Nacionalna vježba "Kibernetički štit" - MORH
Uvježbavanje sposobnosti za kibernetičku obranu na nacionalnoj razini te koordinacije prilikom odgovora na kibernetičke prijetnje i incidente u skladu s nacionalnim zakonima.
2. NATO vježba Cyber Coalition
Cyber Coalition je međunarodna vojna vježba u kojoj sudjeluju članice NATO-a i partnerske zemlje.
Svrha vježbe je:
- uvježbavanje sposobnosti NATO-vih tijela za kibernetičku obranu NATO-vih mreža u skladu s međunarodnim zakonima
- uvježbavanje sposobnosti nacionalnih tijela za kibernetičku obranu te koordinacije prilikom odgovora na kibernetičke prijetnje i incidente u skladu s nacionalnim i međunarodnim zakonima
- koordinacija sudjelovanja hrvatskog privatnog sektora i akademske zajednice u vježbi.
3. NATO vježba upravljanja krizama
NATO simulacijska vježba upravljanja krizama ima za cilj vježbanje procesa savezničkih konzultacija i procedura odlučivanja unutar Sjeveroatlantskog ugovora.
4. ENISA vježba EuroSOPEX
EuroSOPEX je vježba na razini Europske unije u kojoj se planiraju scenariji iz stvarnih situacija u kojima se provježbavaju procedure za kooperaciju između kibernetičkih autoriteta Europske unije.
Vježba se planira tako da:
- bude organizirana u sesijama s grupama u kojima su članice
- bude ciljana i ponovljiva
- uključuje provjeru komunikacije
- uključi stvarne platforme i suradnju.
- Konkretni ciljevi:
- treniranje o situacijskoj svijesti, dijeljenje informacija i upotreba dogovorenih alata u okviru CSIRT mreže
- razumijevanje uloga i odgovornosti u kontekstu EU-CSOP (EU Cyber Standard Operation Procedures)
- identifikacija nedostataka u EU-CSOP-u.
5. ENISA vježba CyberEurope
CyberEurope je vježba na razini Europske unije u kojoj se planiraju scenariji iz stvarnih situacija u kojima se provježbava sposobnost odgovora na kibernetičke incidente.
- Konkretni ciljevi:
- omogućiti europskoj zajednici iz područja kibernetičke sigurnosti daljnje jačanje njenih sposobnosti za prepoznavanje i rješavanje prijetnji velikog razmjera te omogućiti bolje razumijevanje širenja prekograničnog incidenta
- jačati kapacitete u rješavanju tehničkih i netehničkih incidenata
- vježbati medijsku komunikaciju u krizi
- provjeriti interne planove kontinuiteta poslovanja i planove za krizno upravljanje.

Svrha i kratki opis projekta

Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	<ul style="list-style-type: none"> - Nacionalni CERT - MORH - NATO - članice NATO-a - tvrtke iz privatnog sektora - akademska zajednica - ENISA - EU CERT-ovi - CSIRT Network.

Osnovni rezultati važni za korisnike	CMX, CC, Kibernetički štit: <ul style="list-style-type: none"> - veća sposobnost u obradi i reakcijama na incidente - bolja suradnja s relevantnim tijelima u RH - uvježbane procedure rješavanja i reagiranja na kibernetičke incidente - poboljšane kompetencije i znanja sudionika vježbe - podignuta razina suradnje tijela i institucija unutar NATO koalicije - uvid u potrebne revizije procedura i postupaka u kriznim situacijama - uvježbane procedure rješavanja i reagiranja na kibernetičke incidente - poboljšane kompetencije i znanja sudionika vježbe - podignuta razina suradnje tijela i institucija unutar Europske unije - podignuta razina suradnje s tijelima iz gospodarskog sektora i akademske zajednice. SOPEX: <ul style="list-style-type: none"> - uočeni nedostaci u procedurama (EU-CSOP) i nadopunjene procedure u postupanjima - poboljšana situacijska svijest, dijeljenje informacija i upotreba dogovorenih alata u okviru CSIRT mreže - podignuta razina suradnje tijela i institucija unutar Europske unije - poboljšano razumijevanje uloga i odgovornosti u kontekstu EU-CSOP (EU Cyber Standard Operation Procedures). CyberEurope: <ul style="list-style-type: none"> - uočeni nedostaci u procedurama rješavanja incidenata u krizi i njihova izmjena - podignuta razina suradnje tijela i institucija unutar Europske unije - ojačana znanja u području rješavanja tehničkih incidenata (malware analiza, forenzika).
Vremenski okvir projekta	1,5 godina
Preduvjeti	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na planskim konferencijama i sastancima - financijska sredstva za putovanja na planske konferencije.
Rizici	<ul style="list-style-type: none"> - nedostatak ljudskih resursa zbog odljeva kadrova - neadekvatno sudjelovanje s manjim brojem ljudi - nesudjelovanje na planskim konferencijama radi manjka financijskih sredstava - nesudjelovanje na planskim sastancima i videokonferencijama radi drugih obveza - neadekvatan protok informacija uslijed zakonskih ograničenja razmjene klasificiranih podataka.
Resursi	<ul style="list-style-type: none"> - Kibernetički štit: 1 čovjek mjeseca - Cyber Coalition: 3 čovjek mjeseca - CMX: 3 čovjek mjeseca - EuroSOPEX: 1 čovjek mjeseca - CyberEurope: 4 čovjek mjeseca - UKUPNO: 12 čovjek mjeseci
Kontakt	ncert@cert.hr
Naziv projekta	4.12 Znanstveni piknik
Svrha i kratki opis projekta	Znanstveni piknik je dvodnevno događanje čiji je glavni cilj popularizirati znanost među širom populacijom s posebnim fokusom na učenike i nastavnike. Okosnica događanja su interaktivni znanstveno-edukativni pokusi, znanstveni show program, kratke prezentacije i edukativne radionice uz umjetničko-zabavni program. CARNET je jedan od organizatora Znanstvenog piknika s posebnim fokusom na pozivanje škola i učenika iz cijele Hrvatske da sudjeluju na pikniku u ulozi izlagača ili u ulozi posjetitelja što im omogućava jedan drugačiji, zanimljiviji i zabavniji pogled na znanost.
Kategorija usluge	Javna usluga

Korisnici usluge	Škole, nastavnici, učenici, roditelji, različite udruge.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Popularizacija znanosti kod djece i nastavnika.
Vremenski okvir projekta	Dvodnevno događanje jednom u godini.
Preduvjeti	Povoljni vremenski uvjeti kako bi se događanje održalo na otvorenom
Rizici	Rizik koji je prisutan i na koji se ne može utjecati je vremenska prognoza. Kako se događanje odvija na otvorenom, a najavi se u pravilu tri mjeseca unaprijed, u slučaju nepovoljne vremenske prognoze mora se odgoditi na alternativni, ranije dogovoreni termin.
Resursi	CARNET Piknik tim (sastavljen od volontera iz različitih odjela)
Kontakt	znanstveni-piknik@carnet.hr

Naziv projekta	4.13 CARNET Oblak
Svrha i kratki opis projekta	Izgradnja CARNET Cloud Native platforme radi aktivnog i agilnog sudjelovanja zaposlenika u dizajnu, razvoju, implementaciji, migraciji i cjelovitoj prilagodbi CARNET-ovih IT rješenja i procesa sa svrhom osuvremenjivanja računalne infrastrukture CARNET-a uspostavom modernog opensource OpenStack/OKD4/HAProxy sustava i migracije svih CARNET-ovih servisa i pripadajućih sustava i alata na CCN platformu, uz izuzeće servisa nacionalni DNS, Alfa LDAP i e-Dnevnik.
Kategorija usluge	Javna i interna usluga
Korisnici usluge	Svi korisnici CARNET-ove infrastrukture: izravno CARNET-ovi djelatnici i partneri koji rade na realizaciji usluga i procesa, posredno svi CARNET-ovi korisnici kao korisnici usluga smještenih na CARNET-ovoj infrastrukturi.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Osuverenjivanje računalne infrastrukture CARNET-a uspostavom modernog opensource OpenStack/OKD4/Haproxy sustava. Migracija većine CARNET-ovih pripadajućih sustava i alata na CCN platformu.
Vremenski okvir projekta	Do srpnja 2023. godine.
Preduvjeti	Realizacija javnih nabava kojima se osiguravaju tehnički resursi za realizaciju projekta.
Rizici	Manjak ljudskih resursa. Neplanirani zastoji u procesima javne nabave. Prilagodba CARNET-ovih IT rješenja i procesa novoj platformi.
Resursi	Sedam projektnih timova CARNET-ovih djelatnika: Project Managers, OpenStack tim, Kubernetes tim, Up2U tim, e-Dnevnik tim, ID management tim, Security tim.
Kontakt	ris@carnet.hr

Naziv projekta	4.14 CARNET Riznica
Svrha i kratki opis projekta	Nadogradnja sustava za informatizaciju poslovanja – faza 2, radi smanjenja troškova poslovanja i povećanja učinkovitosti ustanove
Kategorija usluge	Interna usluga
Korisnici usluge	CARNET-ovi djelatnici

Osnovni rezultati važni za korisnike	Jedan od strateških ciljeva je digitalna transformacija CARNET-a. Digitalna transformacija povećava kvalitetu interne usluge kako bi se unaprijedila suradnja među odjelima i povećala razina međusobne podrške, kao i učinkovitost poslovnih procesa. U skladu s regulatornim okvirom uvest će se poslovanje bez papira uz kvalificirani elektronički potpis. Odabrani procesi i funkcije će se automatizirati uvođenjem novog poslovno informacijskog sustava, što će rezultirati povećanjem djelatnosti zaposlenika i ustanove te smanjenjem troškova poslovanja.
Vremenski okvir projekta	01.01.2023. – implementacija nove verzija koja obuhvaća EURO i Uredbu o uredskom poslovanju.
Preduvjeti	
Rizici	Manjak ljudskih resursa. Prilagodba CARNET-ovih IT rješenja i procesa novoj platformi.
Resursi	Sedam projektnih timova CARNET-ovih djelatnika: Koordinacijski tim, tim za modul Plaće, tim za proračun i financijske module, tim za nabavni i modul skladišnog poslovanja.
Kontakt	Ivan Šabić (voditelj projekta)

Naziv projekta	4.15 Podrška ostvarenju jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju (ATTEND)
Svrha i kratki opis projekta	<p>Svrha projekta je doprinijeti poboljšanju obrazovanja djece s teškoćama u razvoju osiguravanjem pristupa pomoćnoj digitalnoj tehnologiji, kao i adekvatnom i učinkovitim korištenju te tehnologije u obrazovnim aktivnostima djece s teškoćama u razvoju.</p> <p>Projekt se provodi kroz četiri elementa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upravljanje projektom, - opremanje ustanova sudionika projekta, - obrazovanje odgojno-obrazovnih djelatnika ustanova sudionika, - vidljivost i podizanje svijesti o izazovima u obrazovnom sustavu vezanim uz stvaranje jednakih mogućnosti za djecu s teškoćama u razvoju.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	<p>Ustanove sudionici: Centri za odgoj i obrazovanje - ustanove koje provode programe odgoja i obrazovanja isključivo djece s teškoćama u razvoju koja su izvan redovnog sustava obrazovanja</p> <p>Krajnji korisnici: - odgojno-obrazovni djelatnici u centrima - učenici u centrima - roditelji i šira javnost</p>
Osnovni rezultati važni za korisnike	<p>Ustanove sudionici opremljeni pomoćnom digitalnom tehnologijom i nastavno osoblje obrazovano za korištenje pomoćne digitalne tehnologije.</p> <p>Izrada smjernica i kataloga za odabir asistivnih tehnologija.</p> <p>Djeci s teškoćama u ustanovama sudionicima omogućen pristup nabavljenoj opremi.</p> <p>Završena kampanja podizanja svijesti koja promiče inkluzivno obrazovanje djece s teškoćama u razvoju.</p>
Vremenski okvir projekta	1. srpnja 2021. - 30. travnja 2024.
Preduvjeti	<p>Kvalitetna suradnja unutar ustanove (tim + pravna služba + Ured za komunikacije + računovodstvo).</p> <p>Dobra suradnja s partnerima.</p> <p>Dobra komunikacija i suradnja s nadzornim tijelom (MRRFEU).</p>

Rizici

Spremnost COO-ova za sudjelovanje u projektnim aktivnostima.
 Osiguravanje podrške osnivača COO-ova.
 Pravovremena provedba javne nabave.
 Dovoljan kapacitet za provedbu svih aktivnosti predviđenih projektom.
 Utjecaj epidemije Covid-19 na projektne aktivnosti: događaji uživo, obrazovanje obrazovnog osoblja, putovanja na sastanke i aktivnosti jačanja kapaciteta, vrijeme potrebno za nabavu opreme.
 Dostupnost najnovijih verzija opreme za hrvatsko tržište.
 Nedovoljno korištenje kupljene opreme u obrazovnim aktivnostima u COO-ovima.

Resursi

ATTEND tim u CARNET-u, Ured za komunikacije.
 Partneri: ERF, FER i Grad Reykjavik.
 Projekt se u 85% financira iz EGP financijskih mehanizama, preostalih 15% iz proračuna.

Kontakt attend@carnet.hr

Naziv projekta **4.16 e-Sveučilišta**

Svrha i kratki opis projekta

Cilj projekta je digitalna preobrazba visokog obrazovanja (VO) u Republici Hrvatskoj poboljšanjem digitalne nastavne infrastrukture, uvođenjem digitalnih nastavnih alata te osnaživanjem digitalnih kompetencija nastavnika za poučavanje u digitalnom okruženju.

Kategorija usluge Javna usluga

Korisnici usluge

Javne ustanove visokog obrazovanja: javna visoka učilišta, sveučilišta i sastavnice, veleučilišta, fakulteti, visoke škole.

Pojedinačni korisnici: nastavno osoblje, stručno osoblje ustanova visokog obrazovanja (sistem inženjeri), studenti.

Osnovni rezultati važni za korisnike	<p>1) Oprema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - network-LAN – pristup mreži i obrazovnim izvorima za zaposlenike u prostorijama predviđenima za edukaciju studenata uz pouzdanu brzu internetsku vezu koja se sastoji od pasivne mreže (žice), mrežnih priključaka i pripadajuće aktivne opreme - network-WiFi – pristup mreži za studente koji koriste prijenosna računala, tablete, pametne telefone, u prostorima za učenje i ostalim prostorima za rad i boravak. Sastoji se od pasivne mreže (žice) i pripadajuće aktivne opreme - opremanje hibridnih i multimedijских predavaonica projekcijskim zaslonima, interaktivnim zaslonima, audio ozvučenjima te ostalom opremom - audio-vizualna i konferencijska oprema koja može podržati korištenje digitalnih izvora tijekom predavanja te oprema koja se može koristiti za snimanje predavanja uživo i hibridne nastave (računalna i video konferencijska oprema – veliki studio, mali (integrirani) studio, hibridne predavaonice, mobilni AV uređaji). <p>2) Nadogradnja i uspostavljanje Informacijskog sustava evidencija u visokom obrazovanju (ISeVO) te prilagodba postojeće informacijske infrastrukture visokog obrazovanja.</p> <p>3) Edukacija i podrška:</p> <ul style="list-style-type: none"> - savjetodavna i edukacijska potpora partnera - mogućnost sudjelovanja ustanova VO u eksperimentalnoj provedbi modularnog programa obrazovanja za razvoj digitalnih kompetencija - izgradnja zajednice praktičara i međusobnog povezivanja korisnika s različitim visokih učilišta s ciljem razmjene znanja i iskustava vezano za primjenu digitalnih tehnologija u obrazovanju i poslovanju, uključujući interaktivni web portal - korisnička podrška predviđena je u vidu mobilnog tima koji je nadležan za pisanu, telefonsku i terensku podršku. <p>4) Sustav i vrednovanje digitalne zrelosti.</p>
Vremenski okvir projekta	22. ožujka 2022. - 31. prosinca 2025.
Preduvjeti	Financiranje iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. Suradnja partnerskih ustanova (SRCE, AZVO, NSK).
Rizici	Kratak vremenski okvir projekta. Problemi u procesu javne nabave (npr. spori odgovori administrativnih tijela ili potencijalni dugotrajni žalbeni postupci).
Resursi	NPOO financiranje. Timovi u CARNET-u i partnerskim ustanovama.
Kontakt	e-sveucilista-uzi-tim@carnet.hr
Naziv projekta	4.17 Croatian Quantum Communication Infrastructure - CroQCI

Korisnici usluge	<p>Identificirane ciljane skupine su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustanove u sustavu obrazovanja (ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja, ustanove u sustavu visokog obrazovanja i dr.) - zaposlenici i suradnici ustanova u sustavu obrazovanja - zaposlenici javnih tijela i jedinica regionalne i lokalne samouprave - stručnjaci koji se bave razvojem i provedbom politike odgoja i obrazovanja - Ministarstvo znanosti i obrazovanja - javne pravne osobe odgovorne za razvoj i provedbu obrazovnih politika - djeca, učenici, studenti, polaznici, roditelji.
------------------	---

Osnovni rezultati važni za korisnike	<p>Ključni rezultati projekta su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - unaprjeđenje i razvijene elektroničke usluge i upisnici - razvijene digitalne evidencije izdanih isprava - opremanje i nadogradnja CARNET-ovih podatkovnih centara opremom koja će služiti za smještaj aplikacija i baza podataka - edukacija korisnika o unaprijeđenim i novim uslugama - kontinuirana podrška korisnicima.
--------------------------------------	--

Vremenski okvir projekta	1. siječnja 2023. - 31. prosinca 2028.
--------------------------	--

Preduvjeti

-

Rizici	<ul style="list-style-type: none"> - Nemogućnost održavanja rezultata projekta po isteku uslijed nemogućnosti financiranja operativnih troškova od strane države i/ili osnivača. - Kašnjenje s donošenjem podzakonskih akata koji će definirati oblik i sadržaj evidencije izdanih isprava o završetku studija. - Međuovisnost s aktivnostima drugih komplementarnih projekata (NPOO projekt e-Sveučilišta).
--------	---

Resursi

Kontakt

eu-ured@carnet.hr

Naziv projekta **4.19 Learning from the Extremes**

Svrha i kratki opis projekta Projekt Learning from the Extremes dio je pripremnih akcija koje imaju za cilj povećati dostupnost obrazovnih alata u područjima i zajednicama s ograničenim pristupom digitalnim tehnologijama i internetu.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge Sudjelovanje u projektu Learning from the Extremes regulirano je europskom hijerarhijskom klasifikacijom kojom se uspostavljaju statističke regije. Republika Hrvatska, kao sljedbenik navedene klasifikacije razvila je nacionalnu klasifikaciju pod nazivom HR NUTS 2021. S obzirom na to da je projekt namijenjen ruralnim područjima u njemu mogu sudjelovati samo škole koje se nalaze u područjima klasificiranima u NUTS 3.

Osnovni rezultati važni za korisnike Odabir škola na natječaju za financiranje nabave digitalne tehnologije i edukacije zaposlenika. Na provedeno natječaju odabrane su sljedeće škole:

1. Osnovna škola Rovišće
2. Osnovna škola Peršaves
3. Srednja škola Ivan Meštrović, Drniš
4. Srednja škola Ilok
5. Srednja škola Markantun de Dominis, Rab
6. Osnovna škola Blato
7. Osnovna škola Sveta Marija
8. Osnovna škola Ivana Martinovića, Štitar
9. Osnovna škola Vođinci

Vremenski okvir projekta	1. veljače 2022. - 31. siječnja 2024.
Preduvjeti	Preduvjeti za sudjelovanje u projektu je geografska smještenost škole u NUTS3 odnosno ruralnom području Republike Hrvatske.
Rizici	Rizik predstavlja eventualno ne provođenje aktivnosti od strane odabranih škola.
Resursi	Learning from the Extremes tim, pravna služba i računovodstvo.
Kontakt	lfe@carnet.hr

Naziv projekta	4.20 Podrška primjeni digitalnih tehnologija u obrazovanju (BrAln)
Svrha i kratki opis projekta	<p>Cilj projekta je razvojem kurikula i digitalnom transformacijom obrazovnih procesa uz pomoć personaliziranog pristupa učenicima pridonijeti duljini vremena kojeg učenici provode u odgojno-obrazovnom procesu.</p> <p>Specifični ciljevi projekta su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Istraživanjem kontinuirano pratiti utjecaj digitalnih tehnologija na obrazovanje i rezultate ugrađivati u kurikule s ciljem podizanja digitalnih kompetencija učenika i nastavnika 2. Razviti sustav pametnih preporuka koji će omogućiti bolji uvid u postignuća učenika i pridonijeti personaliziranom pristupu razvoju svakog učenika. 3. Automatiziranim sustavom nadzora i upravljanja osigurati visoku dostupnost digitaliziranih obrazovnih usluga kroz efikasnije, dostupnije i održivije upravljanje mrežom i kibernetičkom sigurnošću.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	<ul style="list-style-type: none"> - ustanove u sustavu obrazovanja (ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja) - zaposlenici i suradnici ustanova u sustavu obrazovanja - stručnjaci koji se bave razvojem i provedbom politike odgoja i obrazovanja - učenici.
Osnovni rezultati važni za korisnike	<p>Ključni rezultati projekta su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usklađivanje kurikuluma predmeta Informatika te izrada digitalnih obrazovnih sadržaja i provedba obrazovanja učitelja i nastavnika koji će provoditi predmet - izrada kurikuluma izbornog predmeta za razvoj informacijske pismenosti učenika - istraživanja odnosa digitalne tehnologije i dobrobiti djece i mladih - izrada sustava pametnih preporuka - uspostava sustava za rješavanje smetnji na mreži korelacijom podataka uz pomoć strojnog učenja - razvoj sustava automatiziranog rješavanja kibernetičkih incidenata - nadogradnja sustava za ranu detekciju ranjivosti i mogućih incidenata.

Vremenski okvir projekta	1. siječnja 2023. - 31. prosinca 2028.
Preduvjeti	-
Rizici	Nemogućnost održavanja rezultata projekta po isteku uslijed nemogućnosti financiranja operativnih troškova od strane države i/ili osnivača
Resursi	
Kontakt	eu-ured@carnet.hr

5 Suradnja s državnom i javnom upravom

Naziv usluge	5.1 Suradnja sa Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva
Svrha i kratki opis usluge	Centar dijeljenih usluga (CDU) uspostavljen je Uredbom Vlade Republike Hrvatske o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu (NN 60/2017; dalje u tekstu: Uredba). CDU predstavlja organizacijsko-pravni model pružanja dijeljenih usluga tijelima javnog sektora i drugim korisnicima. Uspostava CDU-a, dogradnja, održavanje i upravljanje je u nadležnosti Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva, kao središnjeg tijela državne uprave za poslove e-Hrvatske. CARNET je Uredbom određen pružateljem usluga CDU-a.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	Korisnici usluga CDU-a su tijela javnog sektora.
Osnovni rezultati važni za korisnike	Objedinjavanje i realizacija državne informacijske infrastrukture.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Potrebno je regulirati i nadležnost za aktivnosti koje izlaze iz okvira Ministarstva znanosti i obrazovanja. Tijekom 2023. sklapanje sporazuma CARNET - SDURDD kojim bi se regulirala nadležnost, financiranje, zapošljavanje i održivost za potrebe usluga koje se pružaju temeljem kataloga CDU usluga, kao i za buduće nove usluge. Sporazumom bi se obuhvatili i postojeći sporazumi o suradnji s TDU.
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	CARNET, kao pružatelj dijeljenih usluga kroz CDU i kao proračunski korisnik, treba planirati financiranje troškova i zapošljavanje kroz sustav Državne riznice, a ne naplatom putem cjenika.
Troškovi usluge	
Tim	Ivan Šabić Bojan Schmidt Hrvoje Puljiz
URL	https://rdd.gov.hr/projekti-i-eu-projekti/eu-projekti/uspostava-centra-dijeljenih-usluga/1596
Kontakt	Ivan Šabić

Naziv usluge	5.2 Suradnja s Ministarstvom zdravstva
Svrha i kratki opis usluge	Povezivanje lokacija Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Hrvatskog zavoda za transfuzijsku medicinu, Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Ministarstva zdravstva, zdravstvenih ustanova Ministarstva zdravstva (bolnice i klinike, domovi zdravlja) u jedinstvenu mrežu preko CARNET mreže.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	HZZO, HRZTM, HZJZ, HZHM, MIZ, bolnice, domovi zdravlja, Vlada RH, posredno i svi građani RH.

Osnovni rezultati važni za korisnike	Uspostava i održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture za povezivanje lokacija Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Hrvatskog zavoda za transfuzijsku medicinu, Ministarstva zdravstva, zdravstvenih ustanova Ministarstva zdravstva (bolnice i klinike, domovi zdravlja) u jedinstvenu mrežu preko CARNET mreže. Uspostavljena mrežna povezanost 779 lokacija Ministarstva zdravstva na CARNET mrežu.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	Povezivanje, održavanje i nadzor računalno-komunikacijske infrastrukture za potrebe lokacija Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Hrvatskog zavoda za transfuzijsku medicinu, Ministarstva zdravstva, zdravstvenih ustanova Ministarstva zdravstva (bolnice i klinike, domovi zdravlja).
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Ovisno o potrebama i raspoloživim sredstvima, povezivanje novih lokacija, povećanje brzina postojećih veza, unaprjeđivanje računalno-komunikacijske infrastrukture.
Troškovi usluge	Najam prijenosnih kapaciteta, održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture, rad djelatnika.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture, Odjel za podršku poslovanju ustanove i Odjel za podršku korisnicima.
URL	
Kontakt	pmi@carnet.hr

Naziv usluge	5.3 Suradnja s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (nekadašnje Ministarstvo rada i mirovinskog sustava i Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku)
Svrha i kratki opis usluge	Povezivanje lokacija Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Centara za socijalne skrbi u jedinstvenu mrežu zavoda preko CARNET mreže.
Kategorija usluge	Javna usluga
Korisnici usluge	HZMO, Centri za socijalnu skrb, Vlada RH, posredno i svi građani RH.
Osnovni rezultati važni za korisnike	- povezivanje lokacija Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u jedinstvenu računalno-komunikacijsku mrežu - uspostava i održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture za povezivanje lokacija Centara za socijalnu skrb u svoju mrežu te za udomljavanje usluga ključnih za rad djelatnika Centara, poput usluge SocSkrb - uspostavljena mrežna povezanost 279 lokacija ustanova iz sustava Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.
Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi	- povezivanje lokacija Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Centara za socijalnu skrb u jedinstvenu računalno-komunikacijsku mrežu preko CARNET mreže te održavanje i nadzor uspostavljene infrastrukture - održavanje uspostavljene računalno-komunikacijske infrastrukture za potrebe lokacija Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i Centara za socijalnu skrb
Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju	Ovisno o potrebama i raspoloživim sredstvima, povezivanje novih lokacija, povećanje brzina postojećih veza, unaprjeđivanje računalno-komunikacijske infrastrukture.
Troškovi usluge	Najam prijenosnih kapaciteta, održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture, rad djelatnika.
Tim	Odjel mrežne infrastrukture, Odjel računalne infrastrukture i servisa, Odjel za podršku poslovanju ustanove i Odjel za podršku korisnicima.

URL

Kontakt	pmi@carnet.hr
---------	---------------

Naziv usluge

5.4 Suradnja s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja (nekadašnje Ministarstvo zaštite okoliša i energetike)

Svrha i kratki opis usluge

Povezivanje lokacija Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja u jedinstvenu računalno-komunikacijsku mrežu preko CARNET mreže te uspostava i održavanje računalne infrastrukture za potrebe MINGOR informacijskih servisa na virtualnoj infrastrukturi CARNET-a.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Djelatnici i korisnici MINGOR, Vlada RH, posredno i svi građani RH.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- pouzdanost i visokodostupnost usluge, 24-satna podrška dežurnih timova CARNET-a
- uspostavljena mrežna povezanost 8 lokacija Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja na CARNET mrežu.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

Uspostava, nadzor i održavanje povezanosti lokacija MINGOR na računalno-komunikacijsku infrastrukturu putem CARNET mreže te sistemsko održavanje sustava.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Ovisno o potrebama i raspoloživim sredstvima, povezivanje novih lokacija, povećanje brzina postojećih veza, unaprjeđivanje računalno-komunikacijske infrastrukture.

Troškovi usluge

Najam prijenosnih kapaciteta, održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture, rad djelatnika.

Tim

Odjel mrežne infrastrukture, Odjel računalne infrastrukture i servisa, Odjel za podršku poslovanju ustanove i Odjel za podršku korisnicima.

URL

Kontakt	pmi@carnet.hr
---------	---------------

Naziv usluge

5.5 Suradnja s Ministarstvom obrane

Svrha i kratki opis usluge

- zajedničko korištenje svjetlovodne infrastrukture CARNET-a u gradu Splitu u okviru projekta e-Split
- sporazum o suradnji na području kibernetičke sigurnosti
- sudjelovanje na kibernetičkim vježbama CMX, CyberCoalition, Paukova mreža.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Ministarstvo obrane Republike Hrvatske, Vlada RH te posredno građani RH.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- povezivanje lokacija Ministarstva obrane u privatnu računalno-komunikacijsku mrežu
- jačanje kompetencija na području kibernetičke suradnje i zajedničko rješavanje incidenata.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- suradnja s Ministarstvom obrane u segmentu održavanja uspostavljene infrastrukture
- koordinacija i suradnja u vježbama i rješavanju incidenata.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Troškovi usluge

Održavanje uspostavljene infrastrukture, rad djelatnika.

Tim

Odjel mrežne infrastrukture i Nacionalni CERT

URL

Kontakt

Naziv usluge

5.6 Suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova

Svrha i kratki opis usluge

- zajedničko korištenje svjetlovodne infrastrukture CARNET-a u gradu Splitu u okviru projekta e-Split
- suradnja na području kibernetičke sigurnosti o obliku rješavanja incidenata, izdavanja preporuka i upozorenja i preventivnog djelovanja i podizanja svijesti.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Vlada RH te posredno građani RH.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- povezivanje lokacija Ministarstva unutarnjih poslova u privatnu računalno-komunikacijsku mrežu
- rješavanje incidenata iz područja kaznenog i prekršajnog prava.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi

- suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova u segmentu održavanja uspostavljene infrastrukture
- analiza i forenzika informacijskih sustava i podataka povezanih s rješavanjem kibernetičkih incidenata i prekršaja.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Troškovi usluge

Održavanje uspostavljene infrastrukture, rad djelatnika.

Tim

Odjel mrežne infrastrukture i Nacionalni CERT

URL

Kontakt

Naziv usluge

5.7 Suradnja s Ministarstvom uprave

Svrha i kratki opis usluge

Zajedničko korištenje svjetlovodne infrastrukture CARNET-a u gradu Splitu u okviru projekta e-Split.

Kategorija usluge

Javna usluga

Korisnici usluge

Ministarstvo uprave, Vlada RH, posredno svi korisnici Ministarstva uprave.

Osnovni rezultati važni za korisnike

- povezivanje lokacija Ministarstva u privatnu računalno-komunikacijsku mrežu
- održavanje uspostavljene infrastrukture.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi Održavanje i nadzor uspostavljene infrastrukture.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Troškovi usluge Održavanje uspostavljene infrastrukture, ljudski rad.

Tim Odjel mrežne infrastrukture

URL

Kontakt

Naziv usluge 5.8 Suradnja s Uredom vijeća za nacionalnu sigurnost

Svrha i kratki opis usluge - rad na transpozicijskom aktu EU NIS direktive
- rad u Nacionalnom vijeću kibernetičke sigurnosti.

Kategorija usluge Javna i interna usluga

Korisnici usluge Ured Vijeća za nacionalnu sigurnost.

Osnovni rezultati važni za korisnike - povratne informacije i izvještaji iz domene djelovanja Nacionalnog CERT-a
- stručni komentari i prijedlozi u radnim skupinama.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi - sudjelovanje u radnim skupinama
- izvještavanje.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

Troškovi usluge Ljudski angažman

Tim - djelatnici Nacionalnog CERT-a
- savjetnik za informacijsku sigurnost.

URL

Kontakt

Naziv usluge 5.9 Suradnja sa Zavodom za sigurnost informacijskih sustava (ZSIS)

Svrha i kratki opis usluge Suradnja na području kibernetičke sigurnosti u obliku rješavanja incidenata, izdavanja preporuka i upozorenja i preventivnog djelovanja i podizanja svijesti.

Kategorija usluge Interna usluga

Korisnici usluge - Zavod za sigurnost informacijskih sustava
- svi korisnici interneta u RH.

Osnovni rezultati važni za korisnike - riješeni incidenti
- razmjena informacija o incidentima
- rana upozorenja i preporuke.

Osnovne poslovne aktivnosti koje tim provodi - koordinacija rješavanja incidenata, razmjena informacija o incidentima i prijetnjama.

Očekivani iskoraci i promjene u planskom razdoblju

-

Troškovi usluge

Rad djelatnika Nacionalnog CERT-a.

Tim

Služba za obradu incidenata, Služba za analitiku i forenziku.

URL

Kontakt

6 Plan ljudskih resursa

Za ostvarenje navedenih usluga i projekata bit će angažirani ljudski resursi - zaposlenici CARNET-a te stalni i povremeni vanjski suradnici.

6.1 Zaposlenici CARNET-a

Na dan 1. siječnja 2023. u CARNET-u su stalno ili na određeno vrijeme zaposleni ljudi prema sljedećem rasporedu:

I URED RAVNATELJA

Ravnatelj	Hrvoje Puljiz
Zamjenik ravnatelja	Juraj Bilić
Tajnica ureda ravnatelja	Lidija Korša
Savjetnik za informacijsku sigurnost	Vlado Pribolšan
Savjetnik za suradnju s javnom upravom	Goran Škvarč
Voditelj projekata	Dragana Kupres
	Petra Gajšak / Nina Pavlović
Koordinator nacionalnih projekata	Dragana Janeš
Koordinator infrastrukturnih projekata	Jurica Vratarić
Suradnik	Zdenka Zec

URED ZA ADMINISTRACIJU I VOĐENJE EU PROJEKATA

Voditelj Ureda za EU projekte	Vlatka Marčan
Voditelj EU projekata	Albert Novak
	Luka Rajčić
Ekspert	Andrea Pandurović Ugrin
Specijalist	Vesna Milanović Trapo
	Maja Rakić
	Maja Mladineo
Stručni suradnik	Mirela Funjak / Kristina Pernarčić
	Anamarija Lolić
	Filip Vukušić
	Filip Kanižaj
	Lucija Mjeda
Administrator projekata	Dominik Igrec
Administrator EU projekata	Tatjana Kepčija
	Ena Pereš
	Anja Galeković

URED ZA KOMUNIKACIJE

Voditelj Ureda za komunikacije	Ana Smoljo
Koordinator za višemedijske tehnologije	Hrvoje Lisac
Stručni suradnik	Petra Premerl
	Maja Petrović
Suradnik	Ivan Auguštan
	Valentino Munić
	Ana Orlović Kovačević / Dragan Lakičević
Suradnik I.	Nino Ćosić

II ODJEL ZA PODRŠKU POSLOVANJU USTANOVE

Pomoćnik ravnatelja za poslovanje ustanove	Ivan Šabić
Voditelj računovodstva i financija	Marina Kosanović
Voditelj pravnih poslova	Gabrijela Bagarić
Glavni računovođa	Zrinka Grizelj
Koordinator materijalnog poslovanja	Slaven Grbeša
Ekspert	Hrvoje Smoljić
Viši stručni suradnik za pravne poslove	Mia Pavlica
Viši stručni suradnik za kadrovske poslove	Tatjana Elezović
Stručni suradnik za pravne poslove	Iva Šimunović

Stručni suradnik

Audrey Milardović / Sara Vuger

Suradnik

Lucija Ramljak

Josip Mršić Bobanović

Miro Đuzel

Jelena Pletikapa

Ivana Pranjić

Jadranka Mijač

Bojan Jurgec

Administrator kadrovskih poslova

Viši referent za financijsko računovodstvo

Vozač / dostavljač

III ODJEL MREŽNE INFRASTRUKTURE

Pomoćnik ravnatelja za mrežnu infrastrukturu

Voditelj službe

Bojan Schmidt

Marijo Tolić

Ivan Tolić

Irena Vasilj Peršić

Ivica Markulin

Ivan Barun

Silvije Milišić

Lidija Jakovčić

Tomislav Hodalj

Goran Bencarić

Josip Ramić

Eldis Mujarić

Saša Davidović

Mirna Ljubić Tustonjić

Davor Francetić

Marjan Doko

Mate Erceg

Vedran Čujić

Mateja Hajda

Jelena Čović

Daniel Zima

Antonia Jukica

Matteo Petrović

Monika Graša

Krešimir Šodan

Mislav Penava

David Mikšik

Vedran Antolović

Ivan Štampar

Danijel Kovačić

Dražana Vladić

Robert Ćosić

Aleksandar Benčić

Petra Čaldarević

Dinko Kolčić

Ekspert

Mrežni ekspert

Specijalist

Mrežni specijalist

Mrežni specijalist I

Mrežni inženjer I

Mrežni inženjer II.

Mrežni tehničar

Mrežni operater

Mrežni operater I

IV ODJEL RAČUNALNE INFRASTRUKTURE I SERVISA

Pomoćnik ravnatelja za računalnu infrastrukturu i servise

Voditelj računalne infrastrukture

Voditelj internetskih usluga

Voditelj razvoja usluga

Ekspert računalnih sustava

Darko Parić

Ivana Fastić Pajk

Tomislav Gotovac

Bojan Mauser

Davor Vujević

Ljubomir Hrboka

Miro Capan

Emil Marmelić

Voditelj službe za upravljanje podacima

Ekspert

Specijalist računalne infrastrukture

Analitičar

Specijalist računalnih sustava I

Specijalist računalnih sustava II

Inženjer računalnih sustava I.

Inženjer računalnih sustava II.

Inženjer računalnih sustava III

Viši tehničar

Viši tehničar I

Viši tehničar

Sistemski administrator I

Sistemski administrator

V ODJEL ZA NACIONALNI CERT

Pomoćnik ravnatelja za Nacionalni CERT

Voditelj odjela za sigurnost usluga i infrastrukture

Voditelj odjela za kibernetičku sigurnost

Ekspert za računalnu sigurnost

Specijalist za računalnu sigurnost I

Specijalist za računalnu sigurnost II.

Inženjer za računalnu sigurnost II.

Inženjer za računalnu sigurnost III.

Stručni suradnik

Viši tehničar

Tehničar za računalnu sigurnost

VI ODJEL ZA PODRŠKU KORISNICIMA

Pomoćnik ravnatelja za podršku korisnicima

Voditelj podrške korisnicima

Ilija Stipetić

Miroslav Ivančević

Tihana Žuljević

Vjekoslav Smolčić

Boris Brdarić

Ivan Capan

Luka Mlinarić

Ruđer Michael Rapajić

Sanja Kasa Klobučar

Mirko Lovričević

Damir Lukić

Damir Banić

Vlaho Bonačić

Marin Milović

Ivan Bencarić

Toni Pralas

Marko Rezo

Robert Hojanić

Martina Trutin

Iva Jug

Matea Malčić

Ivan Čuže

Marijan Milovec

Danijel Đurak

Martin Mišić

Marko Muhvić

Željko Boroš

Đivo Milić

Zvonimir Mance

Nataša Glavor

Renato Kačera

Marina Dimić Vugec

Tomislav Štivojević

Goran Kezunović

Ivana Jelačić

Zoran Vlah

Vlatka Jajetić

Mislav Major

Marija Emšo

Ivan Marčinko

Dona Šeruga

Bruno Varga

Filip Omazić

Šime Mikecin

Marko Goluban

Petar Bertok

Dunja Ivković

Jakov Kiš

Jakov Đogić

Toni Vugdelija

Tihomir Markulin

Barbara Pinculić

Voditelj DNS-a
Ekspert
Voditelj projekata
Specijalist

Stručni suradnik I

Voditelj tima
Stručni suradnik II

Suradnik I

Suradnik

VII ODJEL ZA PODRŠKU OBRAZOVANJU

Pomoćnik ravnatelja za podršku obrazovanju
Voditelj istraživanja i razvoja e-učenja
Voditelj obrazovnih tehnologija
Voditelj podrške e-obrazovanju
Ekspert

Voditelj projekata

Specijalist I

Specijalist II

Stručni suradnik I

Anamarija Sorić Ćustić
Tina Marković
Radovan Kovačević
Matija Žabić
Branko Maljevac
Sandra Mijač
Iva Kovač Šagolj
Karla Lojen
Ivana Dugandžić
Patricia Pavlović
Žaklina Šupica
Luka Vuković
Anja Korda
Branimir Buntak
Davor Leipold
Domagoj Markotić
Antonia Strunje
Doroteja Mandarić
Dora Jakopić
Nikolina Brcko
Martina Barić
Karlo Vugrinec
Dominik Bilušковиć
Mirna Babić
Željko Marčinko
Lea Vugrinec / Sandro Bočkor
Helena Dodić
Matea Turčić
Petar Josipović
Tomislav Rožić
Klara Mikočić

Aleksandra Mudrinić Ribić
Jasna Tingle
Gordana Jugo
Mirta Janeš
Renata Ivanković
Renata Šimunko
Klara Bilić Meštrić
Jasminka Maravić
Mirela Carev
Ivica Matotek
Ljerka Čulina
Martina Hribar
Marijana Pezelj
Sanda Starešina
Mojca Makovac
Robert Majetić
Maja Quien
Marina Nikolić
Sanja Vakanjac Ivezić
Luka Bulian
Mirka Baničević Čelar
Jasna Jović
Bojana Lesić

Stručni suradnik II

Darija Jandrečić
Tihana Tešanović
Marin Režić

Suradnik

Dora Jelaković
Tomislav Negulić
Sara Barba

Administrativni suradnik

Suradnik

Antonia Jukica

Sven Orlić Babić
Ivana Vugdelija Tičarić
Viktorija Stanković