



CARNET

**Početnica za
ravnatelje**

Početnica za ravnatelje namijenjena je novoimenovanim ravnateljima škola kao pomoć u lakšem snalaženju pri korištenju CARNET-ovih usluga za škole.

Sve škole u Hrvatskoj imaju status punopravne članice te su s CARNET-om sklopile Ugovor o članstvu u CARNET mreži u kojem su regulirani međusobni odnosi. Članstvom u CARNET mreži škole imaju pravo spajanja na Internet putem CARNET mreže te korištenja CARNET-ovih usluga za škole. Za pristup CARNET-ovim uslugama i aplikacijama u sustavu odgoja i obrazovanja [e-Matica, e-Upisi] neophodan je AAI@EduHr elektronički identitet. Elektronički identiteti otvaraju su u CARNET id sustavu, a otvara ih administrator imenika.

Sadržaj

CARNET info.....	5
CARNET id.....	6
Imenovanje administratora	6
Kvalificirani elektronički potpis - KEP.....	7
e-Dnevnik.....	8
CARNET sigma.....	9
CARNET AERO	10
CARNET data.....	10
Edutorij	11
EMA.....	12
Uloga ravnatelja u razvoju digitalno zrelih škola.....	13
CUC – CARNET Users Conference - CARNET-ova korisnička konferencija	13
Projekt e-Škole.....	14
Sigurnost na internetu	16
Pomoć i podrška.....	16

- Poveznica za pristup: <https://info.carnet.hr/>
- CARNET info je self-care portal koji ustanovama i korisnicima omogućuje personalizirani uvid u podatke o CARNET-ovim uslugama i projektima te projektnim aktivnostima u sklopu programa e-Škole.
- Kroz njega korisnici imaju pristup osobnim podacima koje mogu mijenjati (lozinke, matične ustanove, izbor usluge u oblaku [Office365, Google Workspace for Education], odabir poštanskog pretinca za e-poštu [Gmail, Outlook, Zimbra]) te uvid u podatke o CARNET-ovim uslugama, aplikacijama i projektnim aktivnostima korištenjem različitih baza i izvora podataka kao i izvještajima iz povezanih sustava. Kroz njega će biti omogućena personalizirana mogućnost centralizirane korisničke podrške, upravljanje korisničkim računima te funkcionalnosti digitalno potpisanih dokumenata.
- Sustavu se pristupa korištenjem skole.hr elektroničkog identiteta ili korištenjem identiteta iz sustava e-Građani.
- Izvori podataka kojima korisnici CARNET info usluge, s obzirom na prava, mogu imati pristup su sljedeći:
 - sustav e-Matica
 - CARNET-ova baza podataka o korisnicima i sustav za upravljanje odnosa s korisnicima baziran na tehnologiji otvorenog koda
 - sustav CARNET id
 - sustav CARNET data
 - sustav e-Građani
 - CARNET-ov sustav e-Dnevnik
 - CARNET-ova aplikacija za upravljanje i nadzor lokalnih mreža škola
 - sustav AAI@EduHr
 - CARNET-ov sustav EMA
 - CARNET-ov sustav Loomen
 - aplikacija potpis.carnet.hr
 - aplikacija inventura.carnet.hr
 - aplikacija upitnik.carnet.hr
 - usluge u oblaku
 - CARNET-ov sustav Edutorij
 - CARNET-ov portal e-Laboratorij
- Korisnicima se na raspolaganje stavlju izvještaji s podacima iz navedenih sustava te im se omogućava personalizirana podrška kroz prijavu poteškoća kao i upravljanje vlastitim računom.

- Poveznica za pristup: <https://info.carnet.hr/>
- CARNET id je sustav za dodjeljivanje i upravljanje infrastrukturnim resursima ustanova i korisnika CARNET-a (umjesto dosadašnjeg HUSO sustava). Kroz novi sustav korisnicima se na ustanovama dodjeljuju besplatni elektronički identiteti (korisničko ime, lozinka i elektronička adresa oblika `ime.prezime@skole.hr`) koji im omogućuju pristup CARNET-ovim uslugama i servisima.
- Elektronički identitet korisnicima omogućuje pristup CARNET-ovim uslugama i servisima. Među dostupnim uslugama su:
 - pristup do besplatnih servisa u javnim oblicima namijenjenih nastavnicima i učenicima kao što su Microsoft Office 365 i Google Workspace for Education (potrebna je prethodna aktivacija računa za svaki javni servis, a korisnici mogu aktivirati račune u oba servisa putem CARNET info portala)
 - CARNET Zimbra usluga – novi webmail sustav za primanje i slanje elektroničke pošte iz sandučića u CARNET-u
 - proslijđivanje e-pošte do elektroničkih sandučića u javnim servisima (Outlook ili Gmail za skole.hr korisničke račune), proslijđivanje e-pošte je moguće samo na jedan odabrani javni servis
 - mogućnost pristupa internetu preko različitih fiksnih i mobilnih pružatelja usluga
 - Edutorij – arhiva digitalnih obrazovnih materijala
 - EMA – sustav za organizaciju i praćenje edukacija
 - CARNET-ov sustav za učenje na daljinu Nikola Tesla
 - e-Lektire i brojne druge.
- Školama se na raspolaganje daje i sustav za upravljanje sadržajem mrežnih stranica škole WordPress CMS sustav (CMS – Content Management System) koji omogućuje jednostavno postavljanje i ažuriranje mrežnih stranica škola kroz mrežni preglednik, kao i arhiviranje postojećih STRIX stranica škola.
- Više informacija o usluzi na poveznici:
<https://www.carnet.hr/usluga/carnet-id/>

Imenovanje administratora

- Prema Ugovoru svaka škola dužna je imenovati **administratora resursa** i **administratora imenika**.

- **Administrator resursa** je službeni predstavnik škole koji je zadužen za dodjeljivanje resursa koje je njegovoj školi na raspolaganje stavio CARNET te je dužan jednom godišnje ispuniti inventuru opreme u vlasništvu CARNET-a koju koristi škola. On ima ovlasti uređivanja školskih mrežnih stranica i
- **Administrator imenika** ažurira imenik skole.hr elektroničkih identiteta u CARNET id sustavu. Otvara elektroničke identitete tj. korisničke račune novim učenicima i djelatnicima, izdaje nove lozinke te zatvara račune bivšim djelatnicima i učenicima.
- Gotovo sve škole koriste e-Dnevnik stoga imaju imenovanog i **e-Dnevnik administratora** koji je zadužen za zadužen za administraciju sustava e-Dnevnik u svojoj školi. To uključuje dodjelu tokena, korekciju pogrešnih unosa nastavnika te komunikaciju s CARNET-om u slučaju poteškoća ili posebnih zahtjeva pri korištenju e-Dnevnika
- Svaka škola imenuje po jedog administratora, no ako postoji potreba za više administratora na pojedinoj školi te uloge se mogu dodijeliti zaposlenicima u sustavu. Administrator imenika u CARNET id sustavu, a administrator e-Dnevnika u e-Dnevniku.
- **Svi imenovani administratori pretplaćeni su na distribucijske liste putem kojih CARNET šalje obavijesti.**
- **Ravnatelji mogu imenovati novog administratora digitalnim putem,** odnosno putem aplikacije za digitalni potpis na mrežnoj adresi: potpis.carnet.hr. Potrebno je odabratи "Obrasci" na alatnoj traci te ih je moguće popuniti i digitalno potpisati, nakon čega će ih CARNET Helpdesk preuzeti i obraditi.
- Imenovanje je moguće potpisati i poslati poštom, a obrasci se nalaze na: <https://www.carnet.hr/carnet-administratori/>
- Više o imenovanju administratora na poveznici: <https://www.carnet.hr/carnet-administratori/>

Kvalificirani elektronički potpis - KEP

- Poveznica za pristup: <https://potpis.carnet.hr/#/login>
- Zbog pojednostavljenja procesa potpisivanja dokumenata CARNET je u poslovanje sa školama uveo digitalni potpis te se svi dokumenti koje razmjenjuju škole i CARNET digitalno potpisuju.

- Za potpisivanje dokumenata potrebna je ID pametna kartica i čitač koje dobiva svaki novoimenovani ravnatelj. Za početak kartica mora biti aktivirana i ispravno stavljen u čitač pametnih kartica na računalu s kojeg želite potpisati dokument. Nakon spajanja čitača na računalo, otvarate aplikaciju, unosite pripadajući pin i spremni ste za akciju potpisivanja/ovjere dokumenata.
- Proces izrade i aktivacije nove kartice za digitalni potpis:
 - ravnatelj sa svoje mail adrese na mail helpdesk@skole.hr šalje odluku o imenovanju novog ravnatelja/potpisnika
 - helpdesk novom potpisniku šalje obrasce koje mora ispuniti
 - ravnatelj obrasce, uz najavu, osobno donosi u najbliže CARNET čvoriste
 - na svoju mail adresu [koja je navedena na obrascima] će zaprimiti aktivacijski mail za Certilia račun
 - tek nakon aktivacije putem maila počinje izrada kartice
 - izrada kartice se čeka uglavnom oko 2 tjedna
 - nakon izrade se na adresu škole šalju kartica i čitač
 - kartica se aktivira odabirom opcije "Aktiviraj karticu" unutar eID Client-a nakon čega se šalje aktivacijski kod na mail adresu koju je korisnik naveo u ispunjenom obrascu.
- Upute za otvaranje dokumenata, potpisivanje istih kao i sve ostale mogućnosti korištenja usluge ePotpis možete pronaći u samoj aplikaciji odabirom gumba „Pomoć“ u glavnom izborniku.
- Kvalificirani elektronički potpis možete koristiti i za sve druge obrasce i dopise koje je do sada škola CARNET-u slala poštom u obliku dopisa s potpisom i pečatom, kao što su obrazac za imenovanje administratora imenika, resursa i e-Dnevnika, zahtjev za uključenje u e-Dnevnik i slično. Elektronički potpis možete koristiti i za druge potrebe škola te potpisivanja svih ostalih dokumenata, ako druga strana prihvata takvu vrstu potpisivanja.

e-Dnevnik



- Poveznica za pristup: <https://e-dnevnik.skole.hr/>
- Mrežna aplikacija namijenjena vođenju razredne knjige u elektroničkom obliku, a osim toga sadrži i izvještaje koji omogućuju dodatne analize pri pedagoškom praćenju. Time je razrednicima, nastavnicima i pedagoškom osoblju omogućen jednostavniji način izrade različitih izvještaja o ocjenama i izostancima.
- Pristup aplikaciji imaju ravnatelji škola te nastavno i stručno osoblje. Ravnateljima aplikacija može poslužiti za praćenje rada svih školskih

razreda, razrednicima je omogućen pristup svim podacima učenika njihovih razreda, a predmetni nastavnici vide podatke isključivo za svoje predmete.

- Za prijavu u aplikaciju e-Dnevnik koristi se skole.hr korisnička oznaka i jednokratna lozinka s fizičkog tokena ili CARNET mTokena.
- Više o usluzi na poveznici: <https://www.carnet.hr/usluga/e-dnevnik-za-skole/>

CARNET sigma



- Poveznica za pristup: <https://sigma.e-skole.hr/>
- CARNET sigma sustav razvijen je sklopu programa e-Škole s ciljem uspostave centraliziranog, jedinstvenog i standardiziranog sustava za informatizaciju poslovanja i praćenja poslovnih procesa u školama.
- Riječ je o mrežnoj aplikaciji kojoj se pristupa kroz internetski preglednik što znači da nije potrebna instalacija aplikacije na računalu.
- **Korištenje sustava za škole je besplatno i moguće mu je pristupiti s bilo kojeg mesta koje ima internetsku vezu (radno mjesto, dom itd.).**
- Škola kao korisnik ne brine o tehničkom rješenju te je školama osigurana tehnička i korisnička podrška.
- **Kako bi se osigurala sigurnost podataka, prijava u sustav je omogućena samo putem CARNET mTokena.**
- Jedna od značajki sustava je i mogućnost korištenja cijelog sustava ili samo pojedinih modula ovisno o potrebama škole.
- CARNET sigma sustav obuhvaća sljedeće module:
 - Prodaja
 - Nabava
 - Upravljanje skladišnim poslovanjem
 - Obveze prema dobavljačima i ulazni e-Račun
 - Dugotrajna imovina
 - Potraživanja od kupaca i izlazni e-Račun
 - Platni promet
 - Glavna knjiga
 - Putni nalozi
 - Blagajničko poslovanje
 - Obračun plaća
 - Uredsko poslovanje (urudžbeni zapisnik)
 - Upravljanje ljudskim resursima
 - Planiranje i praćenje proračuna
 - Učeničko fakturiranje

- Upravljanje ključnim šifrarnicima kompanije (Master data management)
- Upravljanje udžbenicima
- Učenički servis

Kako postati korisnik?



CARNET AERO

- Poveznica za pristup: aero.e-skole.hr/login
- CARNET AERO je sustav razvijen u projektu e-Škole, a služi za praćenje indikatora kvalitete zraka u učionicama. Povišene razine ugljikovog dioksida (CO₂) u učionicama štetno djeluju na koncentraciju i kognitivne sposobnosti učenika.
- Cilj ove aplikacije je praćenje kvalitete zraka kako bi se stvorili bolji uvjeti za učenje i rad u razredu.
- Za rad aplikacije potrebno je da škola nabavi senzore za praćenje temperature, vlage i CO₂ koji će podatke slati putem WiFi mreže na aplikaciju AERO. Prije nabavke senzora potrebno je s CARNET-om provjeriti kompatibilnost s aplikacijom.
- Upravljanje senzorima putem web sučelja i pristup podacima omogućen je Administratoru resursa škole uključene u sustav CARNET AERO, a za detaljnije upute potrebno je javiti se CARNET-u.

CARNET data

CARNET data

- Poveznica za pristup: <https://data.e-skole.hr/login>

- CARNET data je aplikacija razvijena kroz projekt e-Škole, koristi se za analitiku učenja, a namijenjena je učenicima i njihovim roditeljima, nastavnicima, razrednicima, ravnateljima i stručnim službama u školama.
- Podaci se prikupljaju kroz postojeće sustave, najvećim dijelom iz e-Dnevnika, ali i drugih sustava te nudi napredni pregled analitičkih podataka koji se koriste za predviđanja, personalizaciju i pomoći učenicima ukoliko je to potrebno. Osim toga pomaže u stvaranju sustava za predviđanje uspjeha učenicima.
- Ravnatelji se u sustav prijavljuju sa svojim skole.hr korisničkim identitetom ili e-Gradijani korisničkim računom.
- Korištenje aplikacije CARNET data ravnateljima osnovnih i srednjih škola može pomoći u dobivanju sveobuhvatnijeg uvida u podatke o školi, njenoj poziciji u odnosu na druge škole u tom mjestu, županiji ili državi. Ravnateljima su također putem aplikacije CARNET data dostupni različiti izvještaji.
- Više o aplikaciji na poveznici: <https://www.carnet.hr/usluga-delta-upute-za-krajnje-korisnike/>

Edutorij



- Poveznica za pristup: <https://edutorij.e-skole.hr/share/page/home-page>
- Edutorij je repozitorij, odnosno zbirka nastavnih materijala nastalih prvenstveno od strane nastavnika i učenika hrvatskih osnovnih i srednjih škola, te od stručnjaka iz ostalih obrazovnih ustanova.
- Materijali objavljeni na Edutoriju dostupni su svima na korištenje.
- Pretraga željenog pojma/lekcije može se izvršiti upisom ključne riječi, prema razini obrazovanja ili po razredu za koji želite pronaći sadržaj
- Posebno važni sadržaji Edutorija koji su nastali u e-Škole projektu su Digitalni obrazovni sadržaji za učenike i Scenariji poučavanja za nastavnike.
- **e-Škole digitalni obrazovni sadržaji**
 - Sadržaji pokrivaju gradivo prema kurikulumu za pojedini predmet ili međupredmetnu temu i razred.
 - Izrađeni su modularno tako da nekoliko modula pokriva kurikulum pojedinog razreda. Uz mogućnost korištenja cijelovitog sadržaja za cijeli razred, svaki se modul može preuzeti i koristiti samostalno.
 - Sadržaji za međupredmetne teme su kratki interaktivni sadržaji sastavljeni od nekoliko interaktivnih i multimedijskih elemenata usmjerenih na pojedinu međupredmetnu temu.

- **e-Škole scenariji poučavanja za nastavnike**
 - Materijali za nastavnike u kojima su ponuđene inovativne i maštovite ideje kako provesti nastavne aktivnosti suvremenim pedagoškim metodama uz primjenu odgovarajućih digitalnih sadržaja i alata.
 - Priyedlozi nastavnih aktivnosti nisu vremenski ograničeni već ih učitelj prilagođava svojim i mogućnostima svojih učenika.
 - EDUBlic: kratki digitalni sadržaji za samostalno učenje i razvoj digitalnih kompetencija učitelja i nastavnika usklađeni sa Europskim okvirom digitalnih komptencija za obrazovatelje.

EMA

- Poveznica za pristup: <https://ema.e-skole.hr/>
- EMA je CARNET-ova aplikacija razvijena kroz projekt e-Škole i služi za prijavu svih korisnika iz osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava na stručna usavršavanja u organizaciji:
 - CARNET-a
 - Agencije za odgoj i obrazovanje (AZOO)
 - Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO)
 - Agencije za mobilnost i programe Europske unije (AMPEU)
 - Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO)
 - Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZD).
- Prilikom pojedinih edukacija polaznici mogu dobiti potvrde za prisustvovanje edukaciji.
- Potvrde je moguće pronaći na vlastitom profilu pod karticom "Značke i potvrde".
- Upute za korištenje aplikacije na poveznici: <https://ema.e-skole.hr/upute>

Uloga ravnatelja u razvoju digitalno zrelih škola

- Sve aktivnosti prema školama u programu e-Škole usmjereni su digitalnom sazrijevanju škola, a to je moguće samo ako škole iskoriste taj poticaj. Upravo u tome veliku ulogu imaju ravnatelji škola.
- U okviru projekta e-Škole razvijen je okvir za digitalnu zrelost. Svi ravnatelji na početku projekta popunili su upitnik o digitalnoj zrelosti škola, a popuniti će ga i na kraju projekta kako bi se mogao pratiti napredak koji je škola napravila u projektu.
- Glavni upitnik za samovrednovanje ispunjavali su škole, a dugi upitnik informativne prirode ispunjavali su nastavnici. Upitnik koji su ispunili ravnatelji temelj je za izračun rezultata digitalne zrelosti Vaše škole.
- Upitnik ravnatelji mogu popuniti kad god žele i koliko god puta žele i pristupiti mu u bilo kojem trenutku te na taj način pratiti svoj napredak i svaki put dobiti povratnu informaciju na čemu bi trebalo raditi kako bi se digitalna zrelost dovela na višu razinu.
- Poveznica na upitnik: <https://digitalnazrelost.e-skole.hr/>
- Kroz projekt su razvijeni predlošci dokumenta i priručnici za njihovo korištenje koji služe kao pomoć ravnateljima u upravljanju promjenama, a osim toga mogu se koristiti i za razvoj vlastitih dokumenata kao što su Strateški plan primjene IKT-a ili Pravilnik o sigurnoj i odgovornoj upotrebi informacijsko-komunikacijske tehnologije, a isti se mogu pronaći na poveznici: <https://pilot.e-skole.hr/hr/rezultati/digitalna-zrelost-skola/dokumenti-za-skole/>

CUC – CARNET Users Conference – CARNET USERS CONFERENCE
CARNET-ova korisnička konferencija

- CUC okuplja predavače, odgojno-obrazovne djelatnike te IT stručnjake i tvrtke iz IKT sektora iz Hrvatske i cijelog svijeta, kako bi podijelili svoja znanja, iskustva i najbolje prakse vezane uz tehnologiju i inovacije u obrazovanju.
- CUC je odlična prilika za profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih djelatnika kroz učenje te umrežavanje s kolegama i razmjenu ideja, dobrih praksi i iskustva.
- Više informacija o konferenciji na poveznici: <https://cuc.carnet.hr/>

Projekt e-Škole

- Puni naziv projekta je „*e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola [pilot projekt]*”, a nositelj je Hrvatska akademска i istraživačka mreža - CARNET. Projekt e-Škole dio je šireg programa e-Škole koji se provodi kroz više projekata informatizacije školskog sustava u razdoblju od 2015.-2023. godine. Opći cilj programa e-Škole pridonosi jačanju kapaciteta osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovnog sustava s ciljem osposobljavanja učenika za tržište rada, daljnje školovanje i cjeloživotno učenje. Više detalja o samom projektu možete pronaći na poveznici <http://www.carnet.hr/e-skole>.
- **Ulaskom u projekt škole su dobile:**
 - izgradnju lokalne računalne mreže
 - opremanje zaposlenika škole prijenosnim računalima
 - opremanje odabranih učionica u školi opremom prema planu projekta
 - korištenje e-usluga
 - korištenje e-sadržaja razvijenih u projektu (digitalni obrazovni sadržaji, scenariji poučavanja i slično)
 - edukaciju zaposlenika škole za korištenje e-usluga, e-sadržaja i primjenu IKT-a u obrazovanju, upravljanju i drugim procesima u školi.
- **Obaveze škola u projektu:**
 - u projektne aktivnosti uključiti kolektiv škole sukladno potrebama projekta, što će koordinirati ravnatelj kao voditelj projektnih aktivnosti na školi
 - osigurati da zaposlenici škole koriste dodijeljene osobne uređaje i računalnu opremu u učionicama u svakodnevnom radu
 - čuvati opremu s pažnjom dobrog gospodarstvenika
 - koristiti e-usluge prema planu projekta
 - osigurati da zaposlenici škole sudjeluju u procesu evaluacije projektnih aktivnosti i rezultata
 - u koordinaciji s CARNET-om aktivno sudjelovati u diseminaciji informacija o projektu.
 - dostaviti CARNET-u sve informacije potrebne za administraciju i izvještavanje na projektu
 - Ako škola ima višak ili manjak prijenosnih računala, potrebno je da ravnatelj škole sa službene adrese pošalje točan broj računala koji su višak/manjak na adresu helpdesk@skole.hr. Ako se radi o višku uređaja, potrebno je navesti serijski broj uređaja, kao i objašnjenje kako je došlo do viška. Ako se radi o manjku uređaja, potrebno je navesti koji djelatnici nemaju prijenosno računalo (ime, prezime i OIB

djelatnika). Također, škole su dužne u aplikaciji za evidenciju opreme zadužiti laptote odgojno-obrazovnim djelatnicima kojima su dani na korištenje. CARNET uspoređuje tu evidenciju s podacima u e-Matici, vodeći računa o osobama koje rade na dvije ili više škola kako bi provjerili imaju li svi odgojno-obrazovni djelatnici prijenosno računalo. Izuzetno je važna ažurna i točna evidencija opreme isporučene školama zbog kontrola nadzornih tijela koje se kontinuirano provode tijekom i nakon završetka projekta.

- **Obveze osnivača:**

- imenovati stručnjaka za tehničku podršku i osigurati sredstva za financiranje njegovog rada koji se sastoji od pružanja tehničke podrške za korištenje mreže i ostale opreme dobivene u projektu kontinuirano za vrijeme i nakon završetka provedbe projekta,
- u svom poslovno-informacijskom sustavu osigurati funkcionalnost za razmjenu podataka s CARNET-ovim sustavom za informatizaciju poslovanja ustanove (CARNET sigma),
- nakon završetka projekta osigurati održivost mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim u okviru financiranja EU projekata.

Sigurnost na internetu

- u okviru CARNET-a djeluje Nacionalni CERT, tijelo za prevenciju i zaštitu od računalnih ugroza sigurnosti javnih informacijskih sustava u RH
- redovito provodi kampanje podizanja svijesti o kibernetičkoj sigurnosti i edukacije za korisnike CARNET-a, kako bi im pomogli da ostanu sigurni na internetu i zaštite osjetljive i osobne podatke.
- Jedna od takvih kampanja "Veliki hrvatski naivci" koja pruža nastavnicima resurse i alate koji im pomažu u promicanju svijesti o kibernetičkoj sigurnosti i sigurnosti učenika na internetu.
- Sadržaju kampanje možemo pristupiti preko poveznice: <https://navici.hr/>.
- Također, na stranici nacionalnog CERT-a nalaze se razni materijali koji se odnose na kibernetičku sigurnost, uključujući upozorenja i savjete o trenutnim prijetnjama i ranjivostima, smjernice za zaštitu mreža te različitim sustavima, reakcije na incidente i postupke oporavka te materijale za obuku i podizanje svijesti za pojedince i organizacije.
- Računalno-sigurnosni incidenti mogu se prijaviti na: incident@cert.hr.
- Više o sigurnosti na internetu na poveznici: <https://cert.hr/>



Pomoć i podrška

- Kontakt podaci CARNET-ovog Helpdeska:
 - za upite o e-Dnevniku, e-Matici, e-Upisima, digitalnom potpisu, projektima (e-Škole i dr.)
 - mail: helpdesk@skole.hr
 - tel: +385 1 6661 500
 - radno vrijeme: ponedjeljak-petak od 8 do 20 sati
 - za upite o spojnosti na CARNET mrežu, lokalnoj bežičnoj mreži škole, usluge u oblaku (Office 365, Google Workspace), CARNET id (mrežne stranice škola i školski pretinci elektroničke pošte), odabir udžbenika
 - mail: helpdesk@carnet.hr
 - tel: +385 1 6661 555
 - radno vrijeme: svaki dan od 8 do 22 sata